



COMUNE di PONTE DI LEGNO

Provincia di Brescia

AREA AMMINISTRATIVA

cod. fisc. 00649470176 - p. Iva 00574390985 – cod. univoco ufficio: UFITTC

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE AREA AMMINISTRATIVA

N. 126 del Registro AREA AMMINISTRATIVA

OGGETTO: PRESA D'ATTO DEL PROGETTO DI INTERVENTO DI CONTRIBUZIONE PERSONALIZZATO A FAVORE DELL'ASSISTITA N.M.T. PRESSO LA FONDAZIONE RSA DI PONTE DI LEGNO. INTEGRAZIONE DELL'IMPEGNO DI SPESA N. 147/2026 ASSUNTO CON PROPRIO ATTO N. 22/2026.

Ponte di Legno, 13-10-2026

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO AMMINISTRATIVO

Visto il T.U. per l'ordinamento degli Enti Locali, approvato con D.lgs. 18/8/2000, n. 267;

Visto il regolamento comunale di contabilità approvato con deliberazione consiliare n. 7 del 26 febbraio 1998 e modificato con deliberazione n. 24 del 28 maggio 2016;

Visto il regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 68 del 25 giugno 2008 e ss.mm.ii.;

Visto altresì il regolamento comunale sui controlli interni, ai sensi dell'art. 3, comma 2, del D. L. 10 ottobre 2012 n. 174 convertito nella Legge 7 dicembre 2012 n. 213, approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 4 del 26/03/2013;

Richiamata la Deliberazione Consiliare n. 38 del 20/12/2019 con la quale è stata approvata la convenzione quadro per la gestione associate delle funzioni fondamentali;

Visti:

- il Decreto del Presidente dell'Unione dei Comuni Lombarda dell'Alta Vallecamonica n. 99 del 15/01/2026 con il quale si nomina Responsabile del Servizio Amministrativo e affari generali dell'Unione e dei Comuni di Ponte di Legno e Temù il Segretario comunale dott. Fabio Gregorini;
- il Decreto del Presidente dell'Unione dei Comuni Lombarda dell'Alta Vallecamonica n. 100 del 15/01/2026, con il quale si nomina Responsabile del Servizio Finanziario dei Comuni di Ponte di Legno e Temù il Dott. Renato Armanaschi;

Vista la deliberazione del Consiglio Comunale n. 04 del 16/02/2026, con la quale è stato approvato il bilancio di previsione dell'esercizio 2026/2028;

Vista la deliberazione di Giunta Comunale n. 19 del 19/02/2026 con la quale è stato approvato il PEG definitivo e sono state attribuite ai responsabili di servizio le relative risorse;

Considerato che con la predetta deliberazione è stato demandato a questo servizio assegnatario delle risorse, il compito di impegnare la spesa a carico dei diversi capitoli del bilancio di previsione e di dare attuazione agli interventi previsti nel piano;

Richiamata la propria determinazione n. 22 del 31/01/2026, con la quale questo Comune ha assunto l'impegno di spesa n. 147/2026 per l'integrazione della quota di spesa per il pagamento della retta di ricovero di n. 1 assistita domiciliata presso la Fondazione Mons. Giacomo Caretoni Ets, secondo i criteri stabiliti dal regolamento dei servizi sociali;

Vista la documentazione depositata, per motivi di privacy, nel fascicolo istruttorio ed in particolare:

- lettera prot. n. 6234 del 21/07/2026, con la quale il figlio dell'assistita chiede una rivalutazione dell'integrazione da parte di questo Comune motivando il fatto che lo stesso non riesce a coprire totalmente le spese della retta a causa di problemi economici personali;
- la proposta di progetto di Intervento di contribuzione personalizzato in merito alla richiesta di aumento della quota di compartecipazione alla spesa della retta presso RSA, sottoscritta dall'Assistente Sociale dipendente dell'Azienda Territoriale per i servizi alla persona.

Precisato che con l'atto originario n. 22/2026 il Comune compartecipava all'integrazione della retta per una quota di € 570,00 mensile;

Verificato che alla luce della nuova documentazione depositata ed effettuati i necessari accertamenti, la richiesta passa a € 700,00 mensile a partire dal mese di settembre;

Considerato che l'Amministrazione Comunale ha espresso parere favorevole all'integrazione della retta nella misura di € 700,00 mensili;

Preso atto che con il presente atto è necessario procedere all'integrazione dell'impegno di spesa n. 147/2026 di ulteriori **€ 520,00** (€ 130,00 x 4 mensilità);

Considerato, che la determinazione dell'integrazione delle rette sopracitate sono state stabilite sulla base della quota di pensione percepita, lasciando ai ricoverati una quota minima per le spese personali, così come previsto dal regolamento comunale per l'erogazione e l'accesso ai servizi socio – assistenziali approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 33/2000;

Considerato altresì che la somma di € **520,00** trova imputazione al capitolo **5840** "Integrazione rette ricovero anziani bisognosi" del bilancio del corrente esercizio, che presenta la necessaria disponibilità;

Richiamate le determinazioni dell'Autorità per la Vigilanza sui Contratti Pubblici di Lavori, Servizi e Forniture n. 8 del 18.11.2010 e n. 10 del 22.12.2010 con la quale sono state fornite le prime indicazioni sulla tracciabilità finanziaria ex art. 3 legge 13.08.2010 n. 136 come modificato dal D.L. 12.11.2010 n. 187;

Precisato che nelle determinazioni sopra richiamate è specificato che: *"...i fornitori/prestatori di servizi/ esecutori di lavori della pubblica amministrazione devono dotarsi di uno o più specifici conti bancari o postali, sul quale o sui quali devono far transitare tutti i movimenti finanziari relativi ai lavori, ai servizi e alle forniture pubblici (nonché alla gestione dei finanziamenti pubblici) e tali movimenti devono essere effettuati in modo da consentire la "tracciabilità", quindi tramite bonifico bancario o postale o comunque tramite altro strumento idoneo";*

Confermato del CIG. **BA839532E1** attribuito dall'AVCP alla fornitura in parola, ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari (ai sensi dell'art. 3, legge 13 agosto 2010, n. 136 e ss.mm.);

Considerato altresì che sul presente atto è stato apposto il visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria della spesa ai sensi dell'art. 151 – 4° comma del decreto Legislativo 18.08.2000 n° 267;

DETERMINA

1. le premesse costituiscono parte integrante e sostanziale del presente atto;
2. **di integrare**, per le ragioni specificate in premessa e qui approvate, l'impegno di spesa **n. 147/2026 di ulteriori € 520,00** al fine di procedere al pagamento della retta di ricovero di n. 1

degente ricoverato presso la Fondazione Mons. Giacomo Caretoni ONLUS di Ponte di Legno – Via Roma C.F. 81003050176, per l'anno 2026;

3. **di impegnare** la maggior spesa di **€ 520,00** a favore della Fondazione imputandola a carico del capitolo 5840 "Integrazione rette ricovero anziani bisognosi", che trova la necessaria disponibilità finanziaria ed assegnato al sottoscritto
4. **di dare atto**, altresì, che i dati personali dell'utente sono depositati nel fascicolo della pratica e non dichiarati nel presente atto in quanto informazioni soggette a tutela della riservatezza, ai sensi del D.lgs. n. 196/2003;
5. **di attestare**, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'articolo 147-bis, comma 1, del D.lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio;
6. **di dare atto** che il presente provvedimento è rilevante ai fini dell'amministrazione trasparente di cui al d.lgs. n. 33/2013;
7. **di dare atto** che con la presente determinazione si rispettano i limiti contabili di cui alla premessa.
8. **di demandare** la liquidazione ed il pagamento della spesa impegnata con il presente atto alla presentazione delle fatture elettroniche da parte della Fondazione incaricata.
9. **di disporre** la pubblicazione della presente determinazione all'Albo pretorio on line per 15 giorni ai sensi del vigente Regolamento sull'Ordinamento degli uffici e dei servizi.

**IL RESPONSABILE
AREA AMMINISTRATIVA**
Dott. Fabio Gregorini

(*) Il documento è firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. 82/2005 s.m.i. e norme collegate e sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa

Ai sensi dell'art. 3 della legge 241/1990, qualunque soggetto ritenga il presente atto amministrativo illegittimo e venga dallo stesso direttamente leso, può ricorrere al Tribunale Amministrativo Regionale, Sezione di Brescia, al quale è possibile presentare i propri rilievi in ordine alla legittimità del presente atto, entro e non oltre sessanta giorni dall'ultimo di pubblicazione all'albo pretorio.