

VISTO di REGOLARITA' CONTABILE e ATTESTAZIONE COPERTURA FINANZIARIA

Art. 153, c/ 5 e 183, c/7, del D.lgs. 267/2000

Il sottoscritto, Responsabile del Servizio Finanziario del Comune di Ponte di Legno,

attesta

la regolarità contabile e la copertura finanziaria della spesa di cui al presente atto ai sensi degli articoli 153, comma 5, e 183, comma 7, del Decreto Legislativo 18.08.2000, n. 267 (TUEL) ed in relazione agli stanziamenti di bilancio viene assunto il seguente impegno di spesa:

n. impegno	importo	capitolo	codice di bilancio
<u>439</u> /2026	Euro 30.000,00	5850/0	07.01-1.04.03.99.000

Ponte di Legno, addì 27/05/2026



Il Responsabile del Servizio Finanziario
Dott. Renato Armanaschi

REFERTO DI PUBBLICAZIONE

(art.42, comma 4°, Reg. Organizzazione Servizi e uffici –
art.20 Regolamento di contabilità)

N° _____
(del registro delle pubblicazioni all'albo pretorio)

Il Sottoscritto, visti gli atti d'ufficio,

ATTESTA

che copia della presente determinazione è affissa all'albo pretorio on
line, per quindici giorni consecutivi dal 04/09/2026, al

19/09/2026.
Dalla residenza comunale, li 04/09/2026

Il Funzionario Delegato
Faustina Silvio



Ai sensi dell'art. 3 della legge 241/1990, qualunque soggetto ritenga il presente atto amministrativo illegittimo e venga dallo stesso direttamente leso, può ricorrere al Tribunale Amministrativo Regionale, Sezione di Brescia, al quale è possibile presentare i propri rilievi in ordine alla legittimità del presente atto, entro e non oltre sessanta giorni dall'ultimo di pubblicazione all'albo pretorio.

**COMUNE di PONTE DI LEGNO (BS)****AREA AMMINISTRATIVA**

Cod. Fisc. 00649470176 - P.IVA 00574390985

Tel. (0364) 9298 - Fax (0364) 91.658

**DETERMINAZIONE
DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO AMMINISTRATIVO****N. 101 del Registro Area Amministrativa**☐ ORIGINALE

**OGGETTO: SOSTEGNO ALLA FUNZIONALITÀ DELL'EMITTENTE
TELEPONTEDILEGNO COME DISPOSTO DALLA CONVENZIONE
APPROVATA DALLA GIUNTA ESECUTIVA DELL'UNIONE DEI
COMUNI (DELIBERAZIONE N. 20 DEL 24/03/2022) – IMPEGNO
PER IL TRASFERIMENTO ALL'UNIONE DEI COMUNI DELLA QUOTA
2026.**

Ponte di Legno, **27/05/2026****IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO AMMINISTRATIVO**

Visto il T.U. per l'ordinamento degli Enti Locali, approvato con D.lgs. 18/8/2000, n. 267;

Visto il regolamento comunale di contabilità approvato con deliberazione consiliare n. 7 del 26 febbraio 1998 e modificato con deliberazione n. 24 del 28 maggio 2016;

Visto il regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 68 del 25 giugno 2008 e ss.mm.ii.;

Visto altresì il regolamento comunale sui controlli interni, ai sensi dell'art. 3, comma 2, del D. L. 10 ottobre 2012 n. 174 convertito nella Legge 7 dicembre 2012 n. 213, approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 4 del 26/03/2013;

Richiamata la Deliberazione Consiliare n. 38 del 20/12/2019 con la quale è stata approvata la convenzione quadro per la gestione associate delle funzioni fondamentali;

Visti:

- il Decreto del Presidente dell'Unione dei Comuni Lombarda dell'Alta Vallecamonica n. 99 del 15/01/2026 con il quale si nomina Responsabile del Servizio Amministrativo e affari generali dell'Unione e dei Comuni di Ponte di Legno e Temù il Segretario comunale dott. Fabio Gregorini;
- il Decreto del Presidente dell'Unione dei Comuni Lombarda dell'Alta Vallecamonica n. 100 del 15/01/2026, con il quale si nomina Responsabile del Servizio Finanziario dei Comuni di Ponte di Legno e Temù il Dott. Renato Armanaschi;

Vista la deliberazione del Consiglio Comunale n. 04 del 16/02/2026, con la quale è stato approvato il bilancio di previsione dell'esercizio 2026/2028;

Vista la deliberazione di Giunta Comunale n. 19 del 19/02/2026 con la quale è stato approvato il PEG definitivo e sono state attribuite ai responsabili di servizio le relative risorse;

Considerato che con la predetta deliberazione è stato demandato a questo servizio assegnatario delle risorse, il compito di impegnare la spesa a carico dei diversi capitoli del bilancio di previsione e di dare attuazione agli interventi previsti nel piano;

Richiamata la deliberazione della Giunta Esecutiva dell'Unione dei Comuni dell'alta Valle Camonica n. 20 del 24/03/2022 con la quale l'Unione dei Comuni ha approvato una convenzione con l'Associazione Amici di Romano Rizzi per la disciplina della gestione dell'emittente televisiva "Tele Ponte di Legno";

Precisato che:

- la citata convenzione prende atto del valore storico e sociale dell'emittente televisiva e ne sostiene la funzionalità alla luce del nuovo regime commerciale dalla stessa ottenuto dal Ministero e dei maggiori oneri derivanti dalle autorizzazioni per le frequenze televisive, sensibilmente superiori a quelli sino ad oggi sostenuti dall'emittente;
- per le motivazioni del sostegno pubblico alla funzionalità dell'emittente si richiama per relationem quanto riportato nella deliberazione della Giunta esecutiva dell'Unione n. 20 del 24/03/2022 e nella precedente deliberazione n. 08 del 09/02/2022;
- la deliberazione della Giunta esecutiva dell'Unione e la convenzione con l'Associazione "Amici di Romano Rizzi" prevedono un onere complessivo annuo di Euro 80.000,00 a carico dei Comuni dell'alta Valle Camonica dei quali Euro 30.000,00 a carico di questo Comune;

Vista la deliberazione consiliare n. 62 del 19.12.1991, esecutiva ai sensi di legge, con la quale è stato approvato il Regolamento comunale per la Concessione dei Benefici Economici ad enti e soggetti privati, ai sensi dell'art.12 della legge 7.8.1990 n. 241;

Ritenuto di provvedere con il presente atto all'assunzione dell'impegno di spesa di € 30.000,00 a favore dell'Unione dei Comuni Alta Vallecamonica, sulla base dei dati dei precedenti anni;

Valutato che tale spesa di € 30.000,00 trova copertura finanziaria a carico del cap. 5850 "CONTRIBUTO ASSOCIAZIONE "TELEPONTE" del bilancio del corrente esercizio, assegnato al sottoscritto;

Accertata la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa in relazione al presente atto, ai sensi dell'articolo 6 comma 4 del Regolamento del sistema dei controlli interni approvato con deliberazione di C.C. n. 4 in data 22.03.2013;

Preso atto che essendo un trasferimento non è necessario acquisire il CIG. previsto dall'AVCP al presente atto, ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari (ai sensi dell'art. 3, legge 13 agosto 2010, n. 136 e - ss.mm.);

Visti gli atti istruttori depositati nel fascicolo;

Dato atto che il presente provvedimento diviene esecutivo con l'apposizione del visto di regolarità contabile, attestante la copertura finanziaria, da parte del Responsabile del Servizio Finanziario, ai sensi dell'art. 151, comma 4, del D.lgs. 267/2000;

DETERMINA

1. le premesse costituiscono parte integrante e sostanziale del presente atto;

2. **Di impegnare**, ai sensi dell'articolo 183, comma 1, del d.lgs. n 267/2000 e del principio contabile applicato all. 4/2 al d.lgs. n. 118/2011, le seguenti somme corrispondenti ad obbligazioni giuridicamente perfezionate, con imputazione agli esercizi in cui le stesse sono esigibili:

esercizio	Capitolo	Descrizione	importo	Creditore
2026	5850/0	"CONTRIBUTO ASSOCIAZIONE "TELEPONTE"	€ 30.000,00	Unione dei Comuni dell'alta Valle Camonica C.F. 02180620987

3. **Di attestare**, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'articolo 147-bis, comma 1, del D.lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio;
4. **Di dare atto** che il presente provvedimento è rilevante ai fini dell'amministrazione trasparente di cui al d.lgs. n. 33/2013;
5. **Di dare atto** che con la presente determinazione si rispettano i limiti contabili di cui alla premessa.
6. **Di disporre**, con successivo atto di liquidazione del sottoscritto, il trasferimento a favore dell'Unione dei Comuni a ricevimento di apposita richiesta di versamento;
7. **Di disporre altresì** la pubblicazione della presente determinazione all'Albo pretorio on line per 15 giorni ai sensi del vigente Regolamento sull'Ordinamento degli uffici e dei servizi.

Da101-26

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO AMMINISTRATIVO
Dott. Fabio Gregorini

