



COMUNE di PONTE DI LEGNO

Provincia di Brescia

AREA AMMINISTRATIVA

cod. fisc. 00649470176 - p. Iva 00574390985 – cod. univoco ufficio: UFITTC

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE AREA AMMINISTRATIVA

N. 119 del Registro AREA AMMINISTRATIVA

OGGETTO: PROVVEDIMENTO DI INDIVIDUAZIONE E DI INTESTAZIONE AL COMUNE DI PONTE DI LEGNO DI BENI IMMOBILI IN ATTUAZIONE DEL PIANO COMUNALE DELLE ALIENAZIONI E DI RICOGNIZIONE DEL PATRIMONIO COMUNALE: MAPPALI RELATIVI ALLE AREE ADIBITE A PARCHEGGIO DI INTERSCAMBIO NELLA FRAZIONE DI PEZZO.

Ponte di Legno, 26-08-2026

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO AMMINISTRATIVO

Premesso che:

- Con deliberazione del Consiglio Comunale n. 04 del 16/02/2026 è stato approvato il bilancio di previsione dell'esercizio 2026/2028;
- Con deliberazione del Consiglio comunale n. 03 del 16/02/2026 è stato approvato il DUP per il triennio 2026/2028;
- Con deliberazione di Giunta Comunale n. 19 del 19/02/2026 con la quale è stato approvato il P.E.G. 2026;

Dato atto che, con la suddetta deliberazione, la Giunta ha provveduto all'individuazione degli obiettivi gestionali e delle risorse finanziarie in gestione a ciascun Responsabile;

Dato atto che il sottoscritto Responsabile di Servizio è soggetto pertanto abilitato all'assunzione della presente determinazione in attuazione delle proprie competenze e attribuzioni gestionali, sancita dal P.E.G. vigente, e in considerazione della "specialità" del servizio dallo stesso diretto;

Premesso che l'art. 58 del Decreto Legge 25 giugno 2008, N. 122, convertito nella legge 6 agosto 2008 n. 133, ai primi cinque commi, prevede testualmente:

- 1. Per procedere al riordino, gestione e valorizzazione del patrimonio immobiliare di Regioni, Province, Comuni e altri Enti locali, ciascun ente con delibera dell'organo di Governo individua redigendo apposito elenco, sulla base e nei limiti della documentazione esistente presso i propri archivi e uffici, i singoli beni immobili ricadenti nel territorio di competenza, non strumentali all'esercizio delle proprie funzioni istituzionali, suscettibili di valorizzazione ovvero di dismissione. Viene così redatto il piano delle alienazioni e valorizzazioni immobiliari allegato al bilancio di previsione.*

2. *L'inserimento degli immobili nel piano ne determina la conseguente classificazione come patrimonio disponibile e ne dispone espressamente la destinazione urbanistica;*
3. *Gli elenchi di cui al comma 1, da pubblicare mediante le forme previste per ciascuno di tali enti, hanno effetto dichiarativo della proprietà, in assenza di precedenti trascrizioni, e producono gli effetti previsti dall'articolo 2644 del codice civile, nonché effetti sostitutivi dell'iscrizione del bene in catasto.*
4. *Gli uffici competenti provvedono, se necessario, alle conseguenti attività di trascrizione, intavolazione e voltura.*
5. *Contro l'iscrizione del bene negli elenchi di cui al comma 1 è ammesso ricorso amministrativo entro sessanta giorni dalla pubblicazione, fermi gli altri rimedi di legge;*

Richiamato il Piano Comunale delle Alienazioni e la Ricognizione del Patrimonio Comunale e sono stati individuati i beni immobili da intestare al Comune in quanto soggetti ad opera pubblica e di conseguenza confluiti nel patrimonio immobiliare pubblico del Comune di Ponte di Legno;

Considerato che, ai sensi della norma sopra richiamata (art. 58 della legge n. 112/2008 modificata dalla legge n. 133/2008) gli elenchi dei beni così individuati, da pubblicare mediante le forme previste per ciascun ente, hanno effetto dichiarativo della proprietà, in assenza di precedenti trascrizioni, e producono gli effetti previsti dall'articolo 2644 del codice civile, nonché effetti sostitutivi dell'iscrizione del bene in catasto;

Ritenuto di procedere all'acquisizione al patrimonio comunale, degli immobili riportati nell'elenco allegato al presente atto amministrativo (Allegato 1) comprendente n. 10 mappali;

Dato atto che l'acquisizione avviene a titolo gratuito con il pagamento delle seguenti imposte: imposta ipotecaria di Euro 200,00, tassa ipotecaria Euro 90,00 e imposta di bollo di Euro 59,00, per un totale di Euro 349,00;

Ritenuto di procedere, con il presente atto, all'assunzione dell'impegno di spesa € 349,00 e che la stessa trova imputazione a carico del capitolo 1361/50 "SPESE CONTRATTUALI, ASTE E APPALTI" del bilancio del corrente esercizio, assegnato al sottoscritto;

Visti gli atti istruttori depositati nel fascicolo;

Dato atto che il presente provvedimento diviene esecutivo con l'apposizione del visto di regolarità contabile, attestante la copertura finanziaria, da parte del Responsabile del Servizio Finanziario, ai sensi dell'art. 151, comma 4, del D.Lgs. 267/2000;

DETERMINA

1. **di dare atto** che le premesse costituiscono parte integrante e sostanziale del presente atto;
2. **di procedere**, per le ragioni espresse in premessa, ed in esecuzione del Piano Comunale delle Alienazioni e la Ricognizione del Patrimonio Comunale nonché delle disposizioni di cui all'art. l'art. 58 del Decreto Legge 25 giugno 2008, n. 122, convertito nella legge 6 agosto 2008 n. 133 all'acquisizione al patrimonio comunale, degli immobili allegati alla presente determinazione (**Allegato 1**) e delle relative mappe catastali (**Allegato 2**).
3. **di richiedere** all'Agenzia delle Entrate – Ufficio del Registro e al Sig. Conservatore dei RR. II. dell'Agenzia del Territorio la registrazione, la trascrizione e volturazione del presente atto a favore del Comune di Ponte di Legno, invocando allo scopo le agevolazioni fiscali previste;
4. **di precisare** che il pagamento delle imposte di registrazione avverrà tramite le procedure di legge (piattaforma e F24), come da normativa vigente;

5. **di attestare**, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'articolo 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio;
6. **di dare atto** che il presente provvedimento è rilevante ai fini dell'amministrazione trasparente di cui al D.Lgs. n. 33/2013;
7. **di dare atto** che con la presente determinazione si rispettano i limiti contabili di cui alla premessa;
8. **di disporre** la pubblicazione della presente determinazione all'Albo pretorio on line per 15 giorni ai sensi del vigente Regolamento sull'Ordinamento degli uffici e dei servizi.

**IL RESPONSABILE
AREA AMMINISTRATIVA**
Dott. Fabio Gregorini

(*) Il documento è firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. 82/2005 s.m.i. e norme collegate e sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa

Ai sensi dell'art. 3 della legge 241/1990, qualunque soggetto ritenga il presente atto amministrativo illegittimo e venga dallo stesso direttamente leso, può ricorrere al Tribunale Amministrativo Regionale, Sezione di Brescia, al quale è possibile presentare i propri rilievi in ordine alla legittimità del presente atto, entro e non oltre sessanta giorni dall'ultimo di pubblicazione all'albo pretorio.