



COMUNE di PONTE DI LEGNO

Provincia di Brescia

AREA AMMINISTRATIVA

cod. fisc. 00649470176 - p. Iva 00574390985 – cod. univoco ufficio: UFITTC

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE AREA AMMINISTRATIVA

N. 114 del Registro AREA AMMINISTRATIVA

OGGETTO: TRASFERIMENTO A FAVORE DELL'UNIONE DEI COMUNI DELL'ALTA VALLECAMONICA DELLA QUOTA DI CONTRIBUTO PER IL FUNZIONAMENTO ORDINARIO DEI PLESSI SCOLASTICI - ANNO SCOLASTICO 2024/2025. ASSUNZIONE IMPEGNO DI SPESA E LIQUIDAZIONE.

Ponte di Legno, 15-07-2026

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO AMMINISTRATIVO

Visto il T.U. per l'ordinamento degli Enti Locali, approvato con D.lgs. 18/8/2000, n. 267;

Visto il regolamento comunale di contabilità approvato con deliberazione consiliare n. 7 del 26 febbraio 1998 e modificato con deliberazione n. 24 del 28 maggio 2016;

Visto il regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 68 del 25 giugno 2008 e ss.mm.ii.;

Visto altresì il regolamento comunale sui controlli interni, ai sensi dell'art. 3, comma 2, del D. L. 10 ottobre 2012 n. 174 convertito nella Legge 7 dicembre 2012 n. 213, approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 4 del 26/03/2013;

Richiamata la Deliberazione Consiliare n. 38 del 20/12/2019 con la quale è stata approvata la convenzione quadro per la gestione associate delle funzioni fondamentali;

Visti:

- il Decreto del Presidente dell'Unione dei Comuni Lombarda dell'Alta Vallecamonica n. 99 del 15/01/2026 con il quale si nomina Responsabile del Servizio Amministrativo e affari generali dell'Unione e dei Comuni di Ponte di Legno e Temù il Segretario comunale dott. Fabio Gregorini;
- il Decreto del Presidente dell'Unione dei Comuni Lombarda dell'Alta Vallecamonica n. 100 del 15/01/2026, con il quale si nomina Responsabile del Servizio Finanziario dei Comuni di Ponte di Legno e Temù il Dott. Renato Armanaschi;

Vista la deliberazione del Consiglio Comunale n. 04 del 16/02/2026, con la quale è stato approvato il bilancio di previsione dell'esercizio 2026/2028;

Vista la deliberazione di Giunta Comunale n. 19 del 19/02/2026 con la quale è stato approvato il PEG definitivo e sono state attribuite ai responsabili di servizio le relative risorse;

Considerato che con la predetta deliberazione è stato demandato a questo servizio assegnatario delle risorse, il compito di impegnare la spesa a carico dei diversi capitoli del bilancio di previsione e di dare attuazione agli interventi previsti nel piano;

Premesso che:

- a Ponte di Legno è operante l'Istituto Comprensivo a cui fanno capo le Scuole Materne, Primarie e Secondarie di I° grado statali presenti nei Comuni di Ponte di Legno, Temù, Vione, Vezza d'Oglio e Incudine;
- esso è espressione di autonomia funzionale e provvede alla definizione e alla realizzazione dell'offerta formativa, nel rispetto delle funzioni delegate alle Regioni e dei compiti e funzioni trasferiti agli Enti locali, ai sensi degli articoli 138 e 139 del decreto legislativo 31 marzo 1998, n. 112, e a tal fine interagisce con gli Enti locali promuovendone il raccordo;
- l'Istituto Comprensivo offre l'opportunità del mantenimento dell'autonomia delle scuole sul territorio e si propone all'utenza quale agenzia educativa capace di utilizzare e coordinare professionalità già presenti ed attive nelle Scuole;
- l'Istituto Comprensivo di Ponte di Legno, come gli altri presenti sul territorio nazionale, gode di autonomia didattica e amministrativa;

Richiamato in particolare l'art. 2 del Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999 n. 275, recante norme in materia di autonomia degli Istituti Scolastici;

Vista la Legge regionale 20/03/1980 n. 31, e successive modifiche ed integrazioni, trattante gli interventi degli Enti locali a favore del diritto allo studio;

Vista la deliberazione della Giunta dell'Unione n. 25 dell'11/08/2010 in attuazione della Legge Regionale n. 19 del 27/06/2008 avente ad oggetto "*Riordino delle Comunità Montane della Lombardia, disciplina delle unioni di comuni lombarde e sostegno all'esercizio associato di funzioni e servizi comunali*" tra i quali sono compresi anche i servizi di assistenza scolastica;

Dato atto che in base alla normativa vigente, compete alle Amministrazioni Comunali, che a loro volta hanno delegato tale funzione all'Unione dei Comuni, provvedere alla fornitura di cancelleria e stampati, nonché di arredi da destinare all'ufficio segreteria facente capo all'Istituto Comprensivo;

Vista la deliberazione della Giunta dell'Unione n. 23 del 10/07/2013 avente ad oggetto: "*Approvazione della convenzione tra l'Unione dei Comuni dell'Alta Vallecambria e l'Istituto Comprensivo di Ponte di Legno per l'utilizzo dei contributi assegnati dall'Unione per l'ordinario funzionamento dei plessi scolastici.*" nella quale è prevista l'erogazione di un contributo a rendicontazione per il funzionamento dei plessi scolastici per un importo massimo di Euro 13.500,00 per ogni anno scolastico;

Richiamata la lettera in data 19/06/2026 (pervenuta al protocollo comunale pari data al n. 5253/2026), con la quale l'Unione dei Comuni ha comunicato il riparto del contributo erogato dalla stessa Unione all'Istituto Comprensivo per il funzionamento ordinario dei plessi scolastici per l'anno 2024/2025;

Visto che la quota a carico di questo Comune è pari ad € 4.011,80;

Considerato che tale spesa rientra nell'ambito del trasferimento delle funzioni amministrative inerenti i servizi scolastici, e che pertanto deve essere trasferita nel bilancio dell'Unione dei Comuni;

Visto che la spesa presunta di € **4.011,80** trova copertura finanziaria a carico del capitolo 2536 "trasferimento fondi all'Unione per servizi scolastici" del P.E.G. 2026, assegnato a questo servizio e che presenta la necessaria disponibilità;

Preso atto che essendo un trasferimento non è necessario acquisire il CIG. previsto dall'AVCP al presente atto, ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari (ai sensi dell'art. 3, legge 13 agosto 2010, n. 136 e - ss.mm.);

Dato atto che il presente provvedimento diviene esecutivo con l'apposizione del visto di regolarità contabile, attestante la copertura finanziaria, da parte del Responsabile del Servizio Finanziario, ai sensi dell'art. 151, comma 4, del D.Lgs. 267/2000;

DETERMINA

1. le premesse costituiscono parte integrante e sostanziale del presente atto;
2. **di assumere**, per le ragioni puntualmente specificate in premessa e qui approvate, l'impegno di spesa di **€ 4.011,80** quale quota di competenza a carico di questo Comune riferita al contributo erogato dall'Unione all'Istituto Comprensivo per il funzionamento ordinario dei plessi scolastici, anno scolastico 2024/2025, così come comunicato con lettera depositata agli atti prot. n. 5253/2026;
3. **di impegnare**, ai sensi dell'articolo 183, comma 1, del d.Lgs. n. 267/2000 e del principio contabile applicato all. 4/2 al d.Lgs. n. 118/2011, le seguenti somme corrispondenti ad obbligazioni giuridicamente perfezionate, con imputazione agli esercizi in cui le stesse sono esigibili:

esercizio	Capitolo	Descrizione	importo	Creditore
2026	2536	"trasferimento fondi all'Unione per servizi scolastici"	€ 4.011,80	Unione dei Comuni A.V.C. C.F. 02180620987

4. **di attestare**, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'articolo 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio;
5. **di dare atto** che il presente provvedimento è rilevante ai fini dell'amministrazione trasparente di cui al d.Lgs. n. 33/2013;
6. **di dare atto** che con la presente determinazione si rispettano i limiti contabili di cui alla premessa;
7. **di disporre**, con il presente atto, la liquidazione della somma di € 4.011,80 in favore dell'Unione dei Comuni e demandare all'ufficio ragioneria il compito di disporre il pagamento ad avvenuta esecutività del presente atto;
8. **di disporre** la pubblicazione della presente determinazione all'Albo pretorio on line per 15 giorni ai sensi del vigente Regolamento sull'Ordinamento degli uffici e dei servizi.

**IL RESPONSABILE
AREA AMMINISTRATIVA**

Fabio Gregorini

Ai sensi dell'art. 3 della legge 241/1990, qualunque soggetto ritenga il presente atto amministrativo illegittimo e venga dallo stesso direttamente leso, può ricorrere al Tribunale Amministrativo Regionale, Sezione di Brescia, al quale è possibile presentare i propri rilievi in

ordine alla legittimità del presente atto, entro e non oltre sessanta giorni dall'ultimo di pubblicazione all'albo pretorio.