

VISTO di REGOLARITA' CONTABILE e ATTESTAZIONE COPERTURA FINANZIARIA
Art. 153, c/ 5 e 183, c/7, del D.Lgs. 267/2000

Il sottoscritto, Responsabile del Servizio Finanziario del Comune di Ponte di Legno,

attesta

la regolarità contabile e la copertura finanziaria della spesa di cui al presente atto ai sensi degli articoli 153, comma 5, e 183, comma 7, del Decreto Legislativo 18.08.2000, n. 267 (TUEL) ed in relazione agli stanziamenti di bilancio viene assunto il seguente impegno di spesa:

n. impegno	importo	capitolo	codice UEB	piano integrato dei conti
<u>377</u> /2026	Euro 900,00	1020/0	01.01.103	U.1.03.02.11.000

Ponte di Legno, addì 27/02/2026

Il Responsabile del Servizio Finanziario
Dott. Renato Armanaschi

REFERTO DI PUBBLICAZIONE

(art.42, comma 4°, Reg. Organizzazione Servizi e uffici –
art.20 Regolamento di contabilità)

N° _____
(del registro delle pubblicazioni all'albo pretorio)

Il Sottoscritto, visti gli atti d'ufficio,

ATTESTA

che copia della presente determinazione è affissa all'albo pretorio on line,
per quindici giorni consecutivi dal 10/07/26 al 25/07/26.

Dalla residenza comunale, li 10/07/26.

Il Funzionario Delegato
Faustini Silvio

Ai sensi dell'art. 3 della legge 241/1990, qualunque soggetto ritenga il presente atto amministrativo illegittimo e venga dallo stesso direttamente leso, può ricorrere al Tribunale Amministrativo Regionale, Sezione di Brescia, al quale è possibile presentare i propri rilievi in ordine alla legittimità del presente atto, entro e non oltre sessanta giorni dall'ultimo di pubblicazione all'albo pretorio.



COMUNE di PONTE DI LEGNO (BS)

AREA AMMINISTRATIVA

Cod. Fisc. 00649470176 - P.IVA 00574390985

Tel. (0364) 9298 - Fax (0364) 91658

**DETERMINAZIONE
DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO AMMINISTRATIVO**

N. 40 del Registro Area Amministrativa

☐ ORIGINALE

OGGETTO: RICORSO AL GIUDICE DI PACE DI BRESCIA PRESENTATO DAL SIG. BRAGA FRANCESCO PER L'ANNULLAMENTO CARTELLA ESATTORIALE RELATIVA AL SERVIZIO IDRICO INTEGRATO PER L'ANNO 2020. INTEGRAZIONE IMPEGNO DI SPESA A FAVORE DELL'AVV. OSCAR PANIGADA CON STUDIO LEGALE A PISOgne. CODICE CIG. ZA23DC3512.

Ponte di Legno, **27/02/2026**

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO AMMINISTRATIVO

Visto il T.U. per l'ordinamento degli Enti Locali, approvato con D.lgs. 18/8/2000, n. 267;

Visto il regolamento comunale di contabilità approvato con deliberazione consiliare n. 7 del 26 febbraio 1998 e modificato con deliberazione n. 24 del 28 maggio 2016;

Visto il regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 68 del 25 giugno 2008 e ss.mm.ii.;

Visto altresì il regolamento comunale sui controlli interni, ai sensi dell'art. 3, comma 2, del D. L. 10 ottobre 2012 n. 174 convertito nella Legge 7 dicembre 2012 n. 213, approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 4 del 26/03/2013;

Richiamata la Deliberazione Consiliare n. 38 del 20/12/2019 con la quale è stata approvata la convenzione quadro per la gestione associate delle funzioni fondamentali;

Visti:

- il Decreto del Presidente dell'Unione dei Comuni Lombarda n. 99 del 15/01/2026 con il quale si nomina Responsabile del Servizio Amministrativo e affari generali dell'Unione e dei Comuni di Ponte di Legno e Temù il Segretario comunale dott. Fabio Gregorini;
- il Decreto del Presidente dell'Unione dei Comuni Lombarda n. 100 del 15/01/2026, con il quale si nomina Responsabile del Servizio Finanziario dei Comuni di Ponte di Legno e Temù il Dott. Renato Armanaschi;

Vista la deliberazione del Consiglio Comunale n. 04 del 16/02/2026, con la quale è stato approvato il bilancio di previsione dell'esercizio 2026/2028;

Vista la deliberazione di Giunta Comunale n. 19 del 19/02/2026 con la quale è stato approvato il PEG definitivo e sono state attribuite ai responsabili di servizio le relative risorse;

Considerato che con la predetta deliberazione è stato demandato a questo servizio assegnatario delle risorse, il compito di impegnare la spesa a carico dei diversi capitoli del bilancio di previsione e di dare attuazione agli interventi previsti nel piano;

Premesso che:

- o In data 21/07/2023 il sig. Francesco Braga riceveva notifica della cartella esattoriale dall'Agenzia delle Entrate-Riscossione di Brescia, su incarico del Comune di Ponte di Legno, in ragione dell'omesso pagamento della tariffa del servizio idrico integrato per l'anno 2020 e riferito a due unità immobiliari di proprietà;
- o il sig. Braga ha ritenuto di non dover pagare tale tributo richiesto dal Comune sulla base delle motivazioni già indicate nelle varie comunicazioni all'ufficio tributi e depositate nel fascicolo della pratica;
- o in data 13 settembre 2023, il sig. Braga Francesco, tramite il proprio studio legale Braga, con sede a Brescia, ha presentato al Giudice di Pace di Brescia, il ricorso avverso la suddetta cartella esattoriale, chiedendo: *in via preliminare di accertare e dichiarare la mancanza dei presupposti per la riscossione mediante ruolo del credito vantato e per l'effetto annullare e/o dichiarare nulla e/o invalidare la cartella esattoriale e in via preliminare subordinata, dichiarare la sospensione dell'efficacia della cartella esattoriale emessa dall'Agenzia delle Entrate di Brescia, in merito di accogliere il ricorso per le ragioni esposte nel ricorso stesso*

Richiamata la deliberazione della Giunta Comunale n. 91 del 23/11/2023, con la quale si autorizzava il Sindaco a stare in giudizio nel ricorso presentato dal sig. Braga Francesco innanzi al Giudice di Brescia avverso la cartella esattoriale dall'Agenzia delle Entrate-Riscossione di Brescia e veniva conferito mandato all'avv. Oscar Panigada con studio legale a Pisogne, per la difesa legale di questo Comune;

Visto il preventivo di spesa depositato agli atti del fascicolo, con la quale comunica che il compenso per la prestazione legale risulta essere quantificato in € 3.210,06, comprensivo di Iva e Cassa Avvocati;

Richiamata la propria determinazione n. 160 del 29/11/2023, con la quale veniva assunto l'impegno di spesa di € 3.210,06 a favore dello studio legale Avv. Braga Francesco con sede a Pisogne, per l'assistenza legale nel ricorso sopracitato;

Considerato che tale spesa era stata calcolata in via presunta in quanto, con il trascorrere del tempo sono stati necessari ulteriori interventi e che quindi lo studio legale ha comunicato un incremento dei costi di ulteriori € 900,00, riferito a varie spese aggiuntive;

Ritenuto dover procedere con il presente atto all'assunzione dell'ulteriore impegno di spesa di € 900,00 alfine di consentire allo studio di concludere la prestazione legale;

Richiamate le determinazioni dell'Autorità per la Vigilanza sui Contratti Pubblici di Lavori, Servizi e Forniture n. 8 del 18.11.2010, n. 10 del 22.12.2010 e s.m.i. con le quali sono state fornite le prime indicazioni sulla tracciabilità finanziaria ex art. 3 legge 13.08.2010 n. 136 come modificato dal D.L. 12.11.2010 n. 187 e s.m.i.;

Confermato il CIG. ZA23DC3512 attribuito dall'AVCP alla fornitura in parola, ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari (ai sensi dell'art. 3, legge 13 agosto 2010, n. 136 e ss.mm.);

Richiamate inoltre le Linee Guida n. 4, di attuazione del D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50, recanti "Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici" approvate dal Consiglio dell'Autorità Nazionale Anticorruzione ANAC (ex AVCP) con delibera n. 1097, del 26 ottobre 2016;

Verificato che tale spesa di € 900,00, trova imputazione al capitolo 1020/0 "spese per liti, arbitraggi e consulenze" del P.E.G. 2026, che presenta la necessaria disponibilità ed assegnato al sottoscritto;

Visto il regolamento comunale per la fornitura di beni e servizi in economia approvato con deliberazione del C.C. n° 45 del 28.11.2006 – modificato con deliberazione consiliare n. 10 del 22/03/2012, in base al quale si può prescindere dalla richiesta ai fini preventivi e si può svolgere una trattativa diretta con un unico interlocutore qualora vi sia una motivata specialità e particolarità del servizio ovvero vi siano motivi di particolare fiduciarità nei confronti del soggetto prestatore di servizio;

Dato atto che il presente provvedimento diviene esecutivo con l'apposizione del visto di regolarità contabile, attestante la copertura finanziaria, da parte del Responsabile del Servizio Finanziario, ai sensi dell'art. 151, comma 4, del D.Lgs. 267/2000;

DETERMINA

1. le premesse costituiscono parte Integrante e sostanziale del presente atto.
2. **Di prendere atto** che con deliberazione della Giunta Comunale n. 91 del 23/11/2023 è stato affidato l'incarico legale all'Avv. Oscar Panigada con studio a Pisogne in via Bettoni 3, nel ricorso al Giudice di Pace di Brescia presentato dal sig. Braga Francesco per l'annullamento della cartella esattoriale emessa dall'Agenzia delle Entrate di Brescia;
3. **Di impegnare**, la somma di € 900,00 ai sensi dell'articolo 183, comma 1, del d.lgs. n 267/2000 e del principio contabile applicato all. 4/2 al d.lgs. n. 118/2011, le seguenti somme corrispondenti ad obbligazioni giuridicamente perfezionate, con imputazione agli esercizi in cui le stesse sono esigibili:

esercizio	Capitolo	Descrizione	importo	Creditore	CIG
2026	1020/0	SPESE PER LITI, ARBITRAGGI E CONSULENZE	€ 900,00	Avv. Oscar Panigada C.F. PNGSCR66E22G710D	ZA23DC3512

4. **Di attestare**, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'articolo 147-bis, comma 1, del D.lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio.
5. **Di dare atto** che il presente provvedimento è rilevante ai fini dell'amministrazione trasparente di cui al d.lgs. n. 33/2013.
6. **di disporre**, con successivo atto di liquidazione, il pagamento dell'incarico sopracitato a ricevimento della fattura elettronica che sarà emessa dallo studio legale Oscar Panigada a fronte di rendicontazione delle attività svolte.
7. **di disporre** la pubblicazione della presente determinazione all'Albo pretorio on line per 15 giorni ai sensi del vigente Regolamento sull'Ordinamento degli uffici e dei servizi.

DA40-26

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO AMMINISTRATIVO

Dott. Fabio Gregorini

