



ORIGINALE

COMUNE di PONTE DI LEGNO

Provincia di Brescia

VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

N. 49 DEL 03/06/2026

OGGETTO: APPROVAZIONE RENDICONTO DELLE MANIFESTAZIONI INVERNALI 2025/2026 E APPROVAZIONE DEL PROGRAMMA PREVENTIVO DELLE MANIFESTAZIONI ESTIVE 2026 ORGANIZZATE DALLA PRO LOCO DI PONTE DI LEGNO ED AUTORIZZAZIONE ALL'EROGAZIONE DEL CONTRIBUTO A SOSTEGNO DELLA REALIZZAZIONE DEGLI EVENTI.

L'anno DUEMILAVENTISEI addì TRE del mese di GIUGNO alle ore 16:00 nella sala delle adunanze.

Previa l'osservanza di tutte le formalità prescritte dalla vigente legge vennero oggi convocati a seduta i componenti la Giunta Comunale.

All'appello risultano:

		Pres.	Ass.
FAUSTINELLI IVAN	Sindaco	X	
PEDRETTI AURELIO	Assessore – Vice Sindaco	X	
MORESCHI FERDINANDO	Assessore	X	
		3	0

ASSISTE l'adunanza l'infrascritto Segretario Comunale Dott. Fabio Gregorini il quale provvede alla redazione del presente verbale.

Essendo legale il numero degli intervenuti il Sindaco Dott. Faustinelli Ivan, assume la presidenza e dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'oggetto sopra indicato.

OGGETTO: APPROVAZIONE RENDICONTO DELLE MANIFESTAZIONI INVERNALI 2025/2026 E APPROVAZIONE DEL PROGRAMMA PREVENTIVO DELLE MANIFESTAZIONI ESTIVE 2026 ORGANIZZATE DALLA PRO LOCO DI PONTE DI LEGNO ED AUTORIZZAZIONE ALL'EROGAZIONE DEL CONTRIBUTO A SOSTEGNO DELLA REALIZZAZIONE DEGLI EVENTI.

LA GIUNTA COMUNALE

Richiamata la propria deliberazione n. 38 del 24 aprile 2014, esecutiva ai sensi di legge, con la quale veniva riconosciuta giuridicamente la neo costituita Associazione di Volontariato Pro Loco di Ponte di Legno e si sanciva la formale adesione al nuovo sodalizio da parte del Comune di Ponte di Legno in qualità di "Socio Istituzionale" con conseguente impegno al pagamento della relativa quota associativa (€ 5.000,00);

Atteso che, a seguito di intese intercorse tra l'Amministrazione Comunale e la Pro Loco di Ponte di Legno, si è ritenuto opportuno disciplinare con apposita convenzione i reciproci accordi, patti e condizioni, relativi alle modalità di gestione delle attività di promozione turistica e delle manifestazioni che pur rientranti nella competenza del Comune, sono esercitate, in via mediata, dalla Pro Loco;

Dato atto che il predetto accordo prestabilisce i criteri di valutazione e di erogazione dei contributi a sostegno degli eventi gestiti dalla Pro Loco ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 12 della Legge n. 241/1990 in base al quale *"La concessione di sovvenzioni, contributi, sussidi ed ausili finanziari e l'attribuzione di vantaggi economici di qualunque genere a persone ed enti pubblici e privati sono subordinate alla predeterminazione da parte delle amministrazioni procedenti, nelle forme previste dai rispettivi ordinamenti, dei criteri e delle modalità cui le amministrazioni stesse devono attenersi"*;

Richiamata la propria deliberazione n. 58 del 10/07/2014, con la quale è stata approvata la convenzione tra questo Comune e la Pro Loco per la disciplina dei rapporti di collaborazione di cui allo schema allegato all'anzidetta deliberazione n. 58/2014;

Richiamata altresì la successiva deliberazione n. 48 del 28/05/2026, con la quale è stato approvato un nuovo schema di sottoscrivere avente le stesse condizioni contrattuali del precedente accordo;

Considerato che ai sensi della citata convenzione il Comune di Ponte di Legno interviene a finanziare l'attività della Pro Loco mediante erogazione di contributi in acconto e del saldo a conguaglio previa presentazione di un rendiconto finanziario;

Richiamata la propria deliberazione n. 100 del 03/12/2025 con la quale è stato approvato il programma delle manifestazioni invernali da organizzarsi dalla Pro Loco di Ponte di Legno per una spesa complessiva di € 210.209,00;

Visto il rendiconto finanziario delle manifestazioni organizzate dalla Pro Loco di Ponte di Legno nel periodo 29/11/2025-29/05/2026 trasmesso dalla stessa in data 29/05/2026 – prot. n. 4626 e che si riassume nel prospetto seguente:

a) Totale spese manifestazioni inverno 2025/2026	€ 265.866,38
b) Entrate pro Loco manifestazioni inverno 2025/2026:	
- contributo Comune 2025/2026	€ 180.000,00
- entrate varie Infopoint	€ 36.599,96
- saldo da progetto precedente	€ 32.172,81
Totale entrate inverno 2025/2026	€ 248.772,77
c) Disavanzo manifestazioni inverno 2025/2026	€ 17.093,61

Considerato inoltre che la Pro Loco, con lettera del 29/05/2026 protocollo n. 4627, ha presentato il programma/elenco delle manifestazioni che intende organizzare sul territorio comunale per la prossima stagione estiva 2026 che prevede un intervento del Comune di Ponte di Legno per € 191.200,00 come da seguente riepilogo:

a) Preventivo spesa manifestazioni estate 2026	€	206.200,00
b) Entrate presunte estate 2026:		
- contributi vari	€	5.000,00
- entrate presunte da manifestazioni estate 2026	€	10.000,00
c) Deficit presunto estate 2026 a carico del Comune	€	191.200,00

Considerato inoltre che la stessa Pro Loco ha chiesto l'erogazione degli acconti a valere sulle suddette manifestazioni estive 2026 alle seguenti scadenze: entro il 01/07/2026 € 100.000,00, entro il 01/08/2026 € 80.000,00 e il saldo a presentazione consuntivo;

Ritenuto di approvare il rendiconto delle spese relative al periodo invernale 2025/2026 (che prevede un nostro credito di € 17.093.61 nonché di approvare il programma di massima delle manifestazioni estive 2026, che prevede un contributo da parte del Comune di € **191.200,00** al netto dell'importo presunto relativo alle entrate dell'estate 2026, da erogarsi alle scadenze come sopra indicate e chieste dall'Associazione Pro Loco Ponte di Legno;

Ritenuto quindi di demandare al Responsabile del Servizio Amministrativo, assegnatario delle risorse, l'incombenza dell'assunzione dei vari atti di impegno spesa e di erogazione degli acconti come sopra specificato;

Precisato che il contributo comunale in oggetto non è destinato, in alcun modo, al finanziamento di spese di attività di mera promozione e sponsorizzazione dell'immagine dell'Amministrazione, bensì di attività poste in essere dal soggetto beneficiario, per conto del Comune medesimo, nella organizzazione dei servizi turistici, dell'accoglienza del turista, nella promozione dei beni paesaggistici, delle attività sportive e culturali in genere e tutto ciò che offre il territorio, nell'ottica di incrementare le presenze turistiche e quindi di contribuire alla crescita dell'economia locale basata principalmente sul turismo;

Visto il parere di regolarità tecnica e di regolarità contabile espressi rispettivamente dal Responsabile del Servizio Amministrativo e dal Responsabile del Servizio Finanziario ai sensi dell'articolo 49, comma 1, del D.Lgs. 18/08/2000, n. 267 e s.m.i.;

Con voti unanimi e favorevoli, resi ai sensi di legge:

DELIBERA

1. **Di approvare** il rendiconto presentato dalla Pro Loco di Ponte di Legno riferito alle manifestazioni svolte durante il periodo invernale 2025/2026 nelle seguenti risultanze:

a) Totale spese manifestazioni inverno 2025/2026			€	265.866,38
b) Entrate pro Loco manifestazioni inverno 2025/2026				
- contributo Comune 2025/2026	€	180.000,00		
- entrate Infopoint	€	36.599,96		
- saldo da progetto precedente	€	32.172,81		
Totale entrate inverno 2025/2026			€	248.772,77
c) Disavanzo manifestazioni inverno 2025/2026			€	17.093,61

2. **Di approvare** il programma delle manifestazioni estive 2026 (periodo dal 29/05/2026 al 30/11/2026) di cui al documento depositato presso il fascicolo istruttorio e che prevede le seguenti risultanze:

Preventivo spesa manifestazioni estate 2026			€	206.200,00
Entrate presunte estate 2025:				

- residuo progetto inverno 2024/2025	€	5.000,00		
- entrate presunte da manifestazioni estate 2025	€	10.000,00		
Totale richiesto estate 2026 a carico del Comune			€	191.200,00

3. **Di demandare**, al Responsabile del Servizio Amministrativo, assegnatario della risorsa, il compito di procedere con proprio atto all'assunzione dell'impegno di spesa e rispettivi atti di liquidazione dei contributi a favore della Proloco, ai sensi dell'art. 12 della Legge n. 241/1990, nel rispetto dei criteri e delle modalità stabilite con gli atti in premessa indicati;

4. **Con successiva** ed unanime votazione la presente deliberazione viene dichiarata immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art. 134, comma 4, del D.lgs. 267/2000.

PARERE DI REGOLARITA' TECNICA

Il sottoscritto Dott. Fabio Gregorini, Responsabile del Servizio Amministrativo esprime il parere di regolarità contabile ai sensi dell'art. 49 – 1° comma – del D.Lgs. n. 267/2000 s.m.i.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

(Dott. Fabio Gregorini)

PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE

Il sottoscritto Dott. Renato Armanaschi, Responsabile del Servizio Finanziario esprime il parere di regolarità contabile ai sensi dell'art. 49 – 1° comma – del D.Lgs n. 267/2000 s.m.i.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

(dott. Renato Armanaschi)

Letto, confermato e sottoscritto

IL SINDACO
Dott. Ivan Faustinielli



IL SEGRETARIO COMUNALE
Dott. Fabio Gregorini

REFERTO DI PUBBLICAZIONE

n. _____
(del registro delle pubblicazioni all'albo pretorio)

Il sottoscritto, visti gli atti d'ufficio,

ATTESTA

che la presente deliberazione;

- è stata pubblicata, in data odierna, per rimanervi 15 giorni consecutivi sul sito informatico di questo Comune ai sensi dell'articolo 32, comma 1, della legge 18.08.2009, n. 69;
- è stata compresa nell'elenco n. 24, in data odierna, delle deliberazioni comunicate ai capigruppo consiliari (art.125, del T.U. n.267/2000).

Dalla residenza comunale, li 01/07/2026

IL FUNZIONARIO DELEGATO
Faustinielli Silvio



CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'

Il sottoscritto, visti gli atti d'ufficio,

ATTESTA

che la presente deliberazione:

- ☒ è stata affissa all'albo pretorio on line di questo Comune per quindici giorni consecutivi dal 01/07/2026 al 16/07/2026;
- ☐ è divenuta esecutiva oggi, decorsi 10 giorni dall'ultimo di pubblicazione, (art.134, comma3, del T.U. n.267/2000);
- ☒ è stata dichiarata immediatamente eseguibile ai sensi dell'articolo 134, comma 4, D.lgs. 267/2000.

Dalla residenza comunale, li 01/07/2026

IL SEGRETARIO COMUNALE



Ai sensi dell'art. 3 della legge 241/1990, qualunque soggetto ritenga il presente atto amministrativo illegittimo e venga dallo stesso direttamente leso, può ricorrere al Tribunale Amministrativo Regionale, Sezione di Brescia, al quale è possibile presentare i propri rilievi in ordine alla legittimità del presente atto, entro e non oltre sessanta giorni dall'ultimo di pubblicazione all'albo pretorio.