

VISTO di REGOLARITA' CONTABILE e ATTESTAZIONE COPERTURA FINANZIARIA

Art. 153, c/ 5 e 183, c/7, del D.lgs. 267/2000

Il sottoscritto, Responsabile del Servizio Finanziario del Comune di Ponte di legno,

attesta

la regolarità contabile e la copertura finanziaria della spesa di cui al presente atto ai sensi degli articoli 153, comma 5, e 183, comma 7, del Decreto Legislativo 18.08.2000, n. 267 (TUEL) ed in relazione agli stanziamenti di bilancio viene assunto il seguente impegno di spesa:

n. impegno	importo	capitolo	Codice di bilancio
<u>367</u> ./2026	€ 17.093,61	3840	07.01-1.04.04.01.000
<u>368</u> ./2026	€ 127.100,00	7506/01	07.01-2.03.03.03.000
<u>369</u> ./2026	€ 52.900,00	3840	07.01-1.04.04.01.000

Ponte di Legno, addì 09/06/2026

Il Responsabile del Servizio Finanziario
Dott. Renato Armanaschi**REFERTO DI PUBBLICAZIONE**(art.42, comma 4°, Reg. Organizzazione Servizi e uffici –
art.20 Regolamento di contabilità)N° _____
(del registro delle pubblicazioni all'albo pretorio)

Il Sottoscritto, visti gli atti d'ufficio,

ATTESTAche copia della presente determinazione è affissa all'albo pretorio on
line, per quindici giorni consecutivi dal 29/06/2026 al
05/07/2026.Dalla residenza comunale, li 29/06/2026.

Il Funzionario Delegato

Faustinelli Silvio



Ai sensi dell'art. 3 della legge 241/1990, qualunque soggetto ritenga il presente atto amministrativo illegittimo e venga dallo stesso direttamente leso, può ricorrere al Tribunale Amministrativo Regionale, Sezione di Brescia, al quale è possibile presentare i propri rilievi in ordine alla legittimità del presente atto, entro e non oltre sessanta giorni dall'ultimo di pubblicazione all'albo pretorio.

**COMUNE di PONTE DI LEGNO (BS)**

AREA AMMINISTRATIVA

Cod. Fisc. 00649470176 - P.IVA 00574390985

Tel. (0364) 9298 - Fax (0364) 91658

**DETERMINAZIONE
DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO AMMINISTRATIVO**

N. 108 del Registro Area Amministrativa

 ORIGINALE**OGGETTO: EROGAZIONE CONTRIBUTO A FAVORE A FAVORE DELLA PROLOCO DI PONTE DI LEGNO PER L'ORGANIZZAZIONE DELLE MANIFESTAZIONI ESTIVE 2025 COME DISPOSTO DALLA DELIBERAZIONE DI GIUNTA COMUNALE N. 49 DEL 03/06/2026 - ASSUNZIONE IMPEGNO DI SPESA E LIQUIDAZIONE.**Ponte di Legno, **09/06/2026****IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO AMMINISTRATIVO****Visto** il T.U. per l'ordinamento degli Enti Locali, approvato con D.lgs. 18/8/2000, n. 267;**Visto** il regolamento comunale di contabilità approvato con deliberazione consiliare n. 7 del 26 febbraio 1998 e modificato con deliberazione n. 24 del 28 maggio 2016;**Visto** il regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 68 del 25 giugno 2008 e ss.mm.ii.;**Visto** altresì il regolamento comunale sui controlli interni, ai sensi dell'art. 3, comma 2, del D. L. 10 ottobre 2012 n. 174 convertito nella Legge 7 dicembre 2012 n. 213, approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 4 del 26/03/2013;**Richiamata** la Deliberazione Consiliare n. 38 del 20/12/2019 con la quale è stata approvata la convenzione quadro per la gestione associate delle funzioni fondamentali;**Visti:**

- il Decreto del Presidente dell'Unione dei Comuni Lombarda dell'Alta Vallecamonica n. 99 del 15/01/2026 con il quale si nomina Responsabile del Servizio Amministrativo e affari generali dell'Unione e dei Comuni di Ponte di Legno e Temù il Segretario comunale dott. Fabio Gregorini;
- il Decreto del Presidente dell'Unione dei Comuni Lombarda dell'Alta Vallecamonica n. 100 del 15/01/2026, con il quale si nomina Responsabile del Servizio Finanziario dei Comuni di Ponte di Legno e Temù il Dott. Renato Armanaschi;

Vista la deliberazione del Consiglio Comunale n. 04 del 16/02/2026, con la quale è stato approvato il bilancio di previsione dell'esercizio 2026/2028;

Vista la deliberazione di Giunta Comunale n. 19 del 19/02/2026 con la quale è stato approvato il PEG definitivo e sono state attribuite ai responsabili di servizio le relative risorse;

Atteso che, a seguito di intese intercorse tra l'Amministrazione Comunale e la Pro Loco di Ponte di Legno, si è ritenuto opportuno disciplinare con apposita convenzione i reciproci accordi, patti e condizioni, relativi alle modalità di gestione delle attività di promozione turistica e delle manifestazioni che pur rientranti nella competenza del Comune, sono esercitate, in via mediata, dalla Pro Loco;

Dato atto che il predetto accordo prestabilisce i criteri di valutazione e di erogazione dei contributi a sostegno degli eventi gestiti dalla Pro Loco ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 12 della Legge n. 241/1990 in base al quale "La concessione di sovvenzioni, contributi, sussidi ed ausili finanziari e l'attribuzione di vantaggi economici di qualunque genere a persone ed enti pubblici e privati sono subordinate alla predeterminazione da parte delle amministrazioni procedenti, nelle forme previste dai rispettivi ordinamenti, dei criteri e delle modalità cui le amministrazioni stesse devono attenersi";

Vista la lettera in data 29/05/2026 prot. n. 4627, con la quale il Presidente della Proloco di Ponte di Legno presenta all'Amministrazione Comunale la previsione di spesa per l'organizzazione delle manifestazioni estate 2026, a sostegno dei turisti e residenti del Comune;

Richiamate le seguenti deliberazioni della Giunta Comunale:

- n. 48 del 28/05/2026, con la quale è stato approvato il nuovo schema di convenzione, avente validità triennale, tra il Comune e la Pro Loco di Ponte di Legno per la disciplina delle attività di promozione turistica del territorio;
- n. 49 del 03/06/2026, con la quale è stato approvato il rendiconto delle manifestazioni invernali 2025/2026 e contestualmente è stato approvato il programma delle manifestazioni estive 2026 organizzate dalla Proloco di Ponte di Legno;

Considerato che, sulla base dei criteri prestabiliti nell'accordo in essere tra il Comune e la Pro loco di cui si è dato atto nella deliberazione della Giunta comunale n. 49/2026, nonché della corrispondenza intercorsa con la stessa Proloco di Ponte di Legno, risulta che la spesa preventiva delle manifestazioni estive 2026 è pari ad € 191.200,00 al netto delle entrate previste, come meglio specificato nella deliberazione di giunta n. 49/2026;

Visto il rendiconto presentato al protocollo comunale in data 29/05/2026 al n. 4626, con la quale viene richiesta una quota di € 17.093,61 ad integrazione di quanto già versato da questo Comune a titolo di acconto (pari ad € 180.000,00) per la copertura degli eventi invernali 2025/2026;

Ritenuto, con il presente atto, di accogliere la richiesta di saldo e procedere all'erogazione dell'ulteriore contributo di € 17.093,61 a saldo del programma invernale 2025/2026, al fine di consentire la copertura delle spese sostenute;

Precisato che la spesa di € 17.093,61 trova copertura finanziaria a carico del capitolo 3840 "TRASFERIMENTO FONDI PRO LOCO PONTE DI LEGNO" del PEG 2026, assegnato al sottoscritto e che presenta la necessaria disponibilità;

Dato atto altresì che, con il presente atto, si intende procedere anche all'assunzione dell'impegno di spesa della quota di contributo relativa alle manifestazioni del periodo estivo 2026 di € 180.000,00 e alla relativa liquidazione del primo acconto di € 100.000,00;

Visto che la spesa complessiva di € 180.000,00 trova copertura finanziaria per € 52.900,00 a carico del capitolo 3840 "TRASFERIMENTO FONDI ALLA PROLOCO PONTE DI LEGNO" e per la differenza di € 127.100,00 a carico del capitolo 7506/01 - TRASFERIMENTO FONDI PER EVENTI STRAORDINARI CAMPO TURISTICO" del PEG 2026, assegnati al sottoscritto;

Preso atto che trattandosi di contributo a favore di ente non lucrativo non è necessario acquisire il CIG. previsto dall'AVCP al presente atto, ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari (ai sensi dell'art. 3, legge 13 agosto 2010, n. 136 e - ss.mm.);

Visti gli atti istruttori depositati nel fascicolo;

Dato atto che il presente provvedimento diviene esecutivo con l'apposizione del visto di regolarità contabile, attestante la copertura finanziaria, da parte del Responsabile del Servizio Finanziario, ai sensi dell'art. 151, comma 4, del D.Lgs. 267/2000;

DETERMINA

1. **di impegnare**, la spesa di € 17.093,61 quale saldo delle manifestazioni invernali 2025/2026 nonché assumere l'impegno di € 180.000,00 a titolo di contributo per l'organizzazione degli eventi estivi 2026, ai sensi dell'articolo 183, comma 1, del d.lgs. n. 267/2000 e del principio contabile applicato all. 4/2 al d.lgs. n. 118/2011 corrispondenti ad obbligazioni giuridicamente perfezionate, con imputazione agli esercizi in cui le stesse sono esigibili;

esercizio	Capitolo	Descrizione	importo
2026	3840	"TRASFERIMENTO FONDI ALLA PROLOCO PONTE DI LEGNO"	€ 52.900,00
2026	7506/01	"TRASFERIMENTO FONDI PER EVENTI STRAORDINARI CAMPO TURISTICO"	€ 127.100,00
2026	3840	"TRASFERIMENTO FONDI ALLA PROLOCO PONTE DI LEGNO"	€ 17.093,61

2. **di disporre**, con il presente atto, la liquidazione a favore della Proloco di Ponte di Legno dell'importo di € 17.093,61 quale saldo 2025/2026 e € 100.000,00 quale acconto, come in premessa specificato e richiesto nella lettera protocollata in data 29/05/2025 - n. 4397, rinviando a successivi atti di liquidazione il secondo acconto e l'eventuale saldo;
3. **di attestare**, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'articolo 147-bis, comma 1, del D.lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio;
4. **di dare atto** che il presente provvedimento è rilevante ai fini dell'amministrazione trasparente di cui al d.lgs. n. 33/2013;
5. **di disporre** la pubblicazione della presente determinazione all'Albo pretorio on line per 15 giorni ai sensi del vigente Regolamento sull'Ordinamento degli uffici e dei servizi.

DA108-26

IL RESPONSABILE DEL
SERVIZIO AMMINISTRATIVO
Dott. Fabio Gregorini
