



COMUNE DI PONTE DI LEGNO

PROVINCIA DI BRESCIA

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO TECNOLOGICO

ORIGINALE COPIA SERVIZIO FINANZIARIO

N. 047 Registro Servizio Tecnologico

OGGETTO: **Servizio di ripristino primaverile, pulizia e sistemazione straordinaria del "giardino tre ponti", affidamento in favore della ditta Altro Verde di Ercoli Franco con sede in Bienno (BS) e assunzione del relativo impegno di spesa. (CIG BBBE866308)**

L'anno **2026** il giorno **ventuno** del mese di **maggio**

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO TECNOLOGICO

PREMESSO che nel corso degli ultimi anni, l'Amministrazione comunale ha riqualficato gli immobili denominati "Ex scuole elementari" ed "ex asilo Regina Elena", attuali sedi del Comune di Ponte di Legno e dell'Unione dei Comuni Alta Valle Camonica incluse le opere di finitura esterna delle aree pertinenziali antistanti gli immobili;

CONSIDERATO che nell'ambito dei lavori sopracitati è stato realizzato ed allestito un parco/giardino botanico antistante gli edifici;

CONSTATATO CHE:

- con l'arrivo della stagione primaverile e l'approssimarsi della stagione turistica estiva, le suddette aree necessitano di un tempestivo e straordinario intervento di ripristino, sfalcio, potatura, pulitura e concimazione, finalizzato a rigenerare il patrimonio vegetale;
- lo stato attuale della vegetazione richiede un'azione immediata di pulizia profonda e sistemazione iniziale, non rinviabile ai successivi cicli di manutenzione ordinaria e continuativa;

ACCERTATA la necessità di affidare con la massima urgenza il servizio in oggetto ad una ditta specializzata nel settore della manutenzione del verde;

INDIVIDUATO nella ditta Altro Verde di Ercoli Franco con sede in Bienno (BS) l'operatore economico al quale richiedere il preventivo di spesa per il servizio in oggetto;

VISTO il preventivo pervenuto al protocollo Comunale n. 4122 in data 13.05.2026 con la quale la ditta precitata ha proposto quanto di seguito:

Descrizione	Totale (IVA esclusa)
Sfalcio; Pulitura; Potatura arbusti; Rimozione secco e infestanti; Concimazione: Granulare minerale azotata inizio stagione tappeto erboso	€ 1.200,00

VISTO e richiamato il D.lgs. 36/2023 (Codice dei Contratti pubblici) e s.m.i., in particolare:

- l'Art. 49 - Principio di rotazione degli affidamenti "6. È comunque consentito derogare all'applicazione del principio di rotazione per gli affidamenti diretti di importo inferiore a 5.000 euro;

VISTO DI REGOLARITÀ CONTABILE

Il sottoscritto, Responsabile del Servizio Finanziario del Comune di Ponte di Legno, in ordine alla regolarità contabile del presente provvedimento, ai sensi dell'art. 147-bis, comma 1, del D.Lgs. 267/2000, comportando lo stesso riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico - finanziaria o sul patrimonio dell'Ente, rilascia **PARERE FAVOREVOLE**.

ATTESTAZIONE DELLA COPERTURA FINANZIARIA

Il sottoscritto, Responsabile del Servizio Finanziario del Comune di Ponte di Legno, attesta, ai sensi dell'art. 153, comma 5, del D.Lgs. 267/2000, la copertura finanziaria della spesa in relazione alle disponibilità effettive esistenti negli stanziamenti di spesa e/o in relazione allo stato di realizzazione degli accertamenti di entrata vincolata, mediante l'assunzione dei seguenti impegni contabili, regolarmente registrati ai sensi dell'art. 191, comma 1, del D.Lgs. 267/2000

n. impegno	importo	capitolo	codice
321 / 2026	€ 1.464,00	5621/23	09.02-1.03.02.15.000

Ponte di Legno, lì 21.05.2026

RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO
(Dott. Armanaschi Renato)



Con l'attestazione della copertura finanziaria di cui sopra il presente provvedimento è esecutivo, ai sensi dell'art. 183, comma 7, del D.Lgs. 267/2000

REFERTO DI PUBBLICAZIONE

(Art. 32 della Legge 69 del 18/06/2009)
(Art. 42 - comma 4° Reg. Organizzazione Servizi e degli Uffici) - (Art. 30 Regolamento di Contabilità)

La seguente determinazione viene pubblicata da oggi e per 15 giorni consecutivi all'albo pretorio online sul sito internet www.comune.ponte-di-legno.bs.it.

Ponte di Legno,

N. _____ REG.

COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE

IL FUNZIONARIO DELEGATO

- l'Art. 50 – Procedure per l'affidamento "1. Salvo quanto previsto dagli [articoli 62 e 63](#), le stazioni appaltanti procedono all'affidamento dei contratti di lavori, servizi e forniture di importo inferiore alle soglie di cui all'[articolo 14](#) con le seguenti modalità:

a) omissis;

b) affidamento diretto dei servizi e forniture, ivi compresi i servizi di ingegneria e architettura e l'attività di progettazione, di importo inferiore a 140.000 euro, anche senza consultazione di più operatori economici, assicurando che siano scelti soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali, anche individuati tra gli iscritti in elenchi o albi istituiti dalla stazione appaltante";

RITENUTO:

- che sussistono ragioni di convenienza, efficacia ed economicità per l'amministrazione di affidare il servizio oggetto;
- inoltre di dover assumere l'impegno della spesa di Euro 1.464,00 (I.V.A. inclusa) a carico del relativo capitolo del P.E.G. 2026;

RICHIAMATA la determinazione dell'Autorità per la Vigilanza sui Contratti Pubblici di Lavori, Servizi e Forniture n. 4 del 07.07.2011 con la quale sono state fornite le linee guida sulla tracciabilità finanziaria art. 3 legge 13.08.2010 n. 136 e s.m.i.;

PRECISATO che nella determinazione sopra richiamata è fatto obbligo ai fornitori della pubblica amministrazione di dotarsi di uno o più specifici conti bancari o postali, sul quale o sui quali devono far transitare tutti i movimenti finanziari relativi ai lavori, ai servizi e alle forniture pubblici (nonché alla gestione dei finanziamenti pubblici) e tali movimenti devono essere effettuati in modo da consentire la "tracciabilità", quindi tramite bonifico bancario o postale o comunque tramite altro strumento idoneo, indicando all'interno dei pagamenti i relativi Codici Identificativi di Gara";

DATO ATTO che la presente determinazione diverrà esecutiva con l'apposizione del visto di regolarità contabile ed attestazione di copertura finanziaria ed è soggetta a pubblicazione all'albo pretorio per 15 giorni consecutivi;

ESPRESSO il proprio parere sulla regolarità tecnica;

VISTI E RICHIAMATI:

- il T.U.E.L. approvato con D.Lgs n. 267 del 18.08.2000 e s.m.i.;
- il regolamento comunale di contabilità approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 24 del 28.05.2016;
- la convenzione quadro per la gestione associata delle funzioni fondamentali, approvata con deliberazione del Consiglio Comunale n. 38 del 20.12.2019 e sottoscritta dall'Unione dei Comuni Lombarda dell'Alta Valle Camonica e dalla Conferenza dei Sindaci dei Comuni di Ponte di Legno, Temù e Vione in data 02.01.2020;
- l'art. 1 comma 3 della citata convenzione con il quale si individua quale Ente Capofila della gestione associata l'Unione dei Comuni Lombarda dell'Alta Valle Camonica;
- il decreto n. 100 del 15.01.2026 del Presidente dell'Unione dei Comuni Lombarda dell'Alta Valle Camonica, di attribuzione delle funzioni di responsabile del Servizio Finanziario dei Comuni di Ponte di Legno e Temù nella persona del Dott. Renato Armanaschi;
- il decreto n. 101 del 15.01.2026 del Presidente dell'Unione dei Comuni Lombarda dell'Alta Valle Camonica, di attribuzione delle funzioni di responsabile del Servizio Lavori Pubblici dell'area tecnica associata - Distretto nord per i Comuni di Ponte di Legno e Vione, al sottoscritto Geom. Denis Faustinelli;
- la deliberazione della Giunta Comunale n. 1 del 08.01.2026 di ricognizione delle posizioni organizzative;
- la deliberazione della Giunta Comunale n. 2 del 08.01.2026 di assegnazione del P.E.G. provvisorio;
- la deliberazione del Consiglio Comunale n. 04 del 16.02.2026, con la quale è stato approvato il bilancio di previsione dell'esercizio 2026/2028;

RICHIAMATO il visto di regolarità contabile e l'attestazione di copertura finanziaria della spesa espressi dal Responsabile del Servizio Finanziario ai sensi dell'art. 153, comma 5, dell'art. 147-bis e dell'art. 183, comma 7, del D.Lgs. n. 267/2000;

DETERMINA

per le motivazioni espresse in premessa di:

- 1) **AFFIDARE**, come da preventivo richiamato in premessa, alla ditta **Altro Verde di Ercoli Franco** con sede in Via Monte Fles, 23 25040 Bienno (BS) - P.IVA. 02373210984 - C.F. RCLFNC66A24B149W il servizio di ripristino primaverile, pulizia e sistemazione straordinaria del "Giardino tre ponti";
- 2) **ASSUMERE** i seguenti l'impegno di spesa in favore della ditta sopracitata di **Euro 1.464,00** I.V.A. 22% inclusa a carico del Capitolo **5621/23 "Contratti di appalto servizio parchi, giardini, passeggiate e verde attrezzato"** del P.E.G. 2026, assegnato al Servizio Lavori Pubblici;
- 3) **PRENDERE ATTO** che alla liquidazione e pagamento della spesa si provvederà a fornitura eseguita e previo invio di regolare fattura elettronica da parte della ditta affidataria (ai sensi della Legge n. 244 del 24.12.2007 e s.m.i.), su verifica da parte del responsabile del Servizio mediante emissione di mandato di pagamento ai sensi dell'art. 35 del Regolamento di Contabilità;
- 4) **INVIARE** ai sensi dell'art. 32 della Legge 69 del 18/06/2009, la presente per la pubblicazione all'Albo Pretorio Comunale sul sito internet www.comune.ponte-di-legno.bs.it.

Dare altresì atto ai sensi dell'Art. 3 della Legge n°241/90 sul procedimento amministrativo, che qualunque soggetto ritenga il seguente atto amministrativo illegittimo e venga dal seguente direttamente leso, può proporre ricorso al Tribunale Amministrativo Regionale sezione di Brescia, al quale è possibile presentare i propri rilievi in ordine alla legittimità del presente atto, entro e non oltre 60 giorni dall'atto di pubblicazione all'albo pretorio.

Copia della presente viene trasmessa al Servizio finanziario ai sensi dell'art. 183 del T.U.E.L. approvato con D.L. 18.08.2000 n. 267.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO TECNOLOGICO

(geom. Denis Faustinelli)

