

VISTO di REGOLARITA' CONTABILE e ATTESTAZIONE COPERTURA FINANZIARIA
Art. 153, c/ 5 e 183, c/7, del D.Lgs. 267/2000

Il sottoscritto, Responsabile del Servizio Finanziario del Comune di Ponte di Legno,

attesta

la regolarità contabile e la copertura finanziaria della spesa di cui al presente atto ai sensi degli articoli 153, comma 5, e 183, comma 7, del Decreto Legislativo 18.08.2000, n. 267 (TUEL) ed in relazione agli stanziamenti di bilancio viene assunto il seguente impegno di spesa:

n. impegno	importo	capitolo	Codice di bilancio
329/2026	€ 2.500,00	5800	12.08-1.04.04.01.000

Ponte di Legno, addì 20/05/2026

Il Responsabile del Servizio Finanziario
Dott. Renato Armanaschi



REFERTO DI PUBBLICAZIONE

(art.42, comma 4°, Reg. Organizzazione Servizi e uffici –
art.20 Regolamento di contabilità)

N° _____
(del registro delle pubblicazioni all'albo pretorio)

Il Sottoscritto, visti gli atti d'ufficio,

ATTESTA

che copia della presente determinazione è affissa all'albo pretorio on
line, per quindici giorni consecutivi dal 29/05/2026 al
13/06/2026.

Dalla residenza comunale, li 29/05/2026

Il Funzionario Delegato
Faustinelli Silvio



Ai sensi dell'art. 3 della legge 241/1990, qualunque soggetto ritenga il presente atto amministrativo illegittimo e venga dallo stesso direttamente leso, può ricorrere al Tribunale Amministrativo Regionale, Sezione di Brescia, al quale è possibile presentare i propri rilievi in ordine alla legittimità del presente atto, entro e non oltre sessanta giorni dall'ultimo di pubblicazione all'albo pretorio.



COMUNE di PONTE DI LEGNO (BS)

AREA AMMINISTRATIVA

Cod. Fisc. 00649470176 - P.IVA 00574390985

Tel. (0364) 9298 - Fax (0364) 91.658

**DETERMINAZIONE
DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO AMMINISTRATIVO**

N. 99 del Registro Area Amministrativa

ORIGINALE

OGGETTO: ATTIVAZIONE DI CONTRATTI DI PRESTAZIONE OCCASIONALE ANNO 2026 (ART. 54 BIS DELLA LEGGE 21 GIUGNO 2017 N.96). ACCERTAMENTO DEL CONTRIBUTO ASSEGNATO DALLA COMUNITA' MONTANA DI VALLECAMONICA – APPROVAZIONE DELL'AVVISO PUBBLICO ED ASSUNZIONE IMPEGNO DI SPESA PER VERSAMENTO SULLA PIATTAFORMA INPS.

Ponte di Legno, 20/05/2026

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO AMMINISTRATIVO

Visto il T.U. per l'ordinamento degli Enti Locali, approvato con D.lgs. 18/8/2000, n. 267;

Visto il regolamento comunale di contabilità approvato con deliberazione consiliare n. 7 del 26 febbraio 1998 e modificato con deliberazione n. 24 del 28 maggio 2016;

Visto il regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 68 del 25 giugno 2008 e ss.mm.ii.;

Visto altresì il regolamento comunale sui controlli interni, ai sensi dell'art. 3, comma 2, del D. L. 10 ottobre 2012 n. 174 convertito nella Legge 7 dicembre 2012 n. 213, approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 4 del 26/03/2013;

Richiamata la Deliberazione Consiliare n. 38 del 20/12/2019 con la quale è stata approvata la convenzione quadro per la gestione associate delle funzioni fondamentali;

Visti:

- il Decreto del Presidente dell'Unione dei Comuni Lombardia dell'Alta Vallecamonica n. 99 del 15/01/2026 con il quale si nomina Responsabile del Servizio Amministrativo e affari generali dell'Unione e dei Comuni di Ponte di Legno e Temù il Segretario comunale dott. Fabio Gregorini;
- il Decreto del Presidente dell'Unione dei Comuni Lombardia dell'Alta Vallecamonica n. 100 del 15/01/2026, con il quale si nomina Responsabile del Servizio Finanziario dei Comuni di Ponte di Legno e Temù il Dott. Renato Armanaschi;

Vista la deliberazione del Consiglio Comunale n. 04 del 16/02/2026, con la quale è stato approvato il bilancio di previsione dell'esercizio 2026/2028;

Vista la deliberazione di Giunta Comunale n. 19 del 19/02/2026 con la quale è stato approvato il PEG definitivo e sono state attribuite ai responsabili di servizio le relative risorse;

Considerato che con la predetta deliberazione è stato demandato a questo servizio assegnatario delle risorse, il compito di impegnare la spesa a carico dei diversi capitoli del bilancio di previsione e di dare attuazione agli interventi previsti nel piano;

Considerato altresì che la Comunità Montana di Valle Camonica, con nota del 18/05/2026 prot. 0006829/IX.06, pervenuta al prot. comunale al n. 4252/2026 del 19/05/2026, ha comunicato il finanziamento anche per l'anno 2026 di progetti a favore delle categorie sociali in difficoltà a causa dello stato di disoccupazione, mobilità o cassa integrazione e che con l'adesione a tale iniziativa ogni Comune può accedere ad un contributo per avviare contratti di prestazione di lavoro occasionale ai sensi della legge 21 giugno 2017 n. 96;

Considerato altresì che è interesse dell'Amministrazione comunale aderire alla suddetta proposta che prevede l'assegnazione da parte della Comunità Montana di un contributo di € 2.500,00, comprensivi di compensi e di oneri riflessi inerenti la contribuzione INPS e INAIL, nonché per spese di attivazione delle prestazioni;

Viste le Linee guida diramate dalla Comunità Montana ed allegate alla nota sopracitata;

Richiamato l'art 54-bis del D.L 50/2017, introdotto in sede di conversione dalla L.96/2017, che al comma 7 testualmente prevede: "Le pubbliche amministrazioni di cui all'articolo 1, comma 2, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n.165, possono fare ricorso al contratto di prestazione occasionale, in deroga al comma 14, lettera a), del presente articolo, nel rispetto dei vincoli previsti dalla vigente disciplina in materia di contenimento delle spese di personale e fermo restando il limite di durata di cui al comma 20 del presente articolo, esclusivamente per esigenze temporanee o eccezionali :

a) nell'ambito di progetti speciali rivolti a specifiche categorie di soggetti in stato di povertà, di disabilità, di detenzione, di tossicodipendenza o che fruiscono di ammortizzatori sociali;

b) per lo svolgimento di lavori di emergenza correlati a calamità o eventi naturali improvvisi;

c) per attività di solidarietà, in collaborazione con altri enti pubblici o associazioni di volontariato;

d) per l'organizzazione di manifestazioni sociali, sportive, culturali o caritatevoli;

Ribadito che la Comunità Montana ha individuato quali destinatari dell'intervento di integrazione lavorativa i soggetti con fragilità socioeconomica, residenti nei Comuni della Comunità stessa;

Atteso che:

- secondo il comma 1 del citato art.54-bis, è ammessa la possibilità di acquisire prestazioni di lavoro occasionali entro i seguenti limiti e modalità, "intendendosi per tali le attività lavorative che danno luogo, nel corso di un anno civile:
- per ciascun prestatore, con riferimento alla totalità degli utilizzatori, a compensi di importo complessivamente non superiore a 5.000,00 euro;
- per ciascun utilizzatore, con riferimento alla totalità dei prestatori, a compensi di importo complessivamente non superiore a 5.000,00 Euro;
- per le prestazioni complessivamente rese da ogni prestatore in favore al medesimo utilizzatore, a compensi di importo non superiore a 2.500,00 euro;
- il comma 16 stabilisce che "la misura minima oraria del compenso è pari a 9 euro, tranne che nel settore agricolo (...omissis). Sono interamente a carico dell'utilizzatore la contribuzione alla Gestione separata di cui all'art.2 comma 2, della legge 8 agosto 1995, n. 33, nella misura del 33 per cento del compenso, e il premio dell'assicurazione contro gli infortuni sul lavoro e le malattie professionali, di cui al testo unico di cui al decreto del Presidente della Repubblica 30 giugno 1965, n. 1124, nella misura del 3,5 per cento del compenso.";
- sui versamenti complessivi effettuati dall'utilizzatore sono dovuti anche gli oneri di gestione della prestazione di lavoro occasionale nella misura dell'1%;
- il comma 17 prevede che l'utilizzatore trasmetta almeno un'ora prima dell'inizio della prestazione, attraverso la piattaforma informatica INPS ovvero avvalendosi dei servizi di contact center messi a disposizione dall'INPS, una dichiarazione contenente una serie di informazioni relative al servizio in oggetto;

Richiamata la Circolare n.107 del 05/07/2017 diramata dall'INPS e regolante la materia;

Visto lo schema di avviso pubblico, allegato al presente atto, finalizzato a verificare se sul territorio comunale vi fossero cittadini interessati a prestare lavoro occasionale e condiviso dall'Amministrazione Comunale;

Ritenuto pertanto di provvedere all'impegno di spesa e successivo versamento a favore dell'INPS tramite l'apposita piattaforma informatica per la gestione degli adempimenti riguardanti l'avvio di contratti di prestazione occasionale, di Euro 2.500,00, precisando che la suddetta somma sarà rendicontata entro il 29/01/2027 ed interamente rimborsata dalla Comunità Montana di Valle Camonica;

Dato atto che il presente provvedimento diviene esecutivo con l'apposizione del visto di regolarità contabile, attestante la copertura finanziaria, da parte del Responsabile del Servizio Finanziario, ai sensi dell'art. 151, comma 4, del D.Lgs. 267/2000;

DETERMINA

1. **Di prendere atto** della nota della Comunità Montana di Vallecamonica riguardante la messa a disposizione delle risorse necessarie per l'avvio degli interventi di integrazione lavorativa e socio-economica, da realizzarsi nell'anno 2026 attraverso l'avvio di contratti di prestazione occasionale (art.54 bis della Legge 21 giugno 2017 n.96) mediante l'assegnazione di un contributo di Euro 2.500,00;
2. **Di approvare** lo schema di avviso pubblico, depositato agli atti del comune;
3. **Di procedere** con l'iter amministrativo per l'individuazione di partecipanti, per l'attivazione di contratti a prestazioni di lavoro occasionale con finalità di integrazione lavorativa e socio economica come da "Linee Guida anno 2026" della Comunità Montana di Valle Camonica;
4. **Di prendere atto** che ai sensi del comma 7 dell'art. 54-bis in premessa enunciato ricorre il limite per le prestazioni complessivamente rese da ogni prestatore in favore del medesimo utilizzatore, a compensi di importo non superiore a 2.500,00 euro";
5. **Di accertare** l'entrata del contributo, al capitolo 3500 del bilancio, messo a disposizione dalla Comunità Montana di Valle Camonica per la somma di Euro 2.500,00 precisando che lo stesso verrà liquidato a favore del Comune in un'unica soluzione entro il 29/01/2027, previa presentazione di rendicontazione attestante l'attuazione dell'intervento;
6. **Di impegnare** la spesa complessiva di Euro 2.500,00 al capitolo 5800 - EROGAZIONE CONTRIBUTI SOCIO-ASSISTENZIALI, SOSTEGNO ALLE FAMIGLIE E ASS.NI VOLONTARIATO, che ne presenta idonea disponibilità, a favore dell'INPS tramite l'apposita piattaforma informatica per la gestione degli adempimenti riguardanti l'avvio di contratti di prestazione occasionale;
7. **Di attestare**, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'articolo 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio;
8. **Di dare atto** che con la presente determinazione si rispettano i limiti contabili di cui alla premessa.
9. **Di dare atto** inoltre che il presente provvedimento è rilevante ai fini dell'amministrazione trasparente di cui al d.Lgs. n. 33/2013;
10. **Di disporre** la pubblicazione della presente determinazione all'Albo pretorio on line per 15 giorni ai sensi del vigente Regolamento sull'Ordinamento degli uffici e dei servizi.

DA99-26

IL RESPONSABILE DEL
SERVIZIO AMMINISTRATIVO

Dott. Fabio Gregorini

