

**VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE**  
Ai sensi dell'art. 153, comma 5 del D.Lgs. n. 267/2000

Si attesta, ai sensi dell'art. 153, comma 5 del D. Lgs. 267/2000, la copertura finanziaria della spesa in relazione alla disponibilità degli stanziamenti del bilancio e l'assunzione del seguente impegno contabile, registrato ai sensi dell'art. 191, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 come segue:

N. Impegno	Importo	Capitolo	Piano integrato dei conti
576/25	3.737,50	1150/0	01.02-1.01.01.01.000

Con l'attestazione della copertura finanziaria di cui sopra e con il seguente visto:

FAVOREVOLE       NON FAVOREVOLE

è autorizzata l'esecuzione della spesa di cui al presente provvedimento, ai sensi dell'art. 183, comma 7 del D. Lgs 267/2000

li, 07/05/2026

Il Responsabile del Servizio Finanziario  
dott. Renato Armanaschi



**REFERTO DI PUBBLICAZIONE**

(art.42, comma 4°, Reg. Organizzazione Servizi e uffici –  
art.20 Regolamento di contabilità)

N° \_\_\_\_\_  
(del registro delle pubblicazioni all'albo pretorio)

Il Sottoscritto, visti gli atti d'ufficio,

**ATTESTA**

che copia della presente determinazione è affissa all'albo pretorio on line, per quindici giorni consecutivi dal 20/05/2026, al 04/06/2026.

Dalla residenza comunale, li 20/05/2026

Il Funzionario Delegato  
Faustini Silvio



**COMUNE di PONTE DI LEGNO (BS)**

AREA AMMINISTRATIVA

Cod. Fisc. 00649470176 - P.IVA 00574390985

Tel. (0364) 9298 - Fax (0364) 91.658

**DETERMINAZIONE  
DEL SEGRETARIO COMUNALE**

**N. 89 del Registro Area Amministrativa**

ORIGINALE

**OGGETTO: LIQUIDAZIONE SALARIO ACCESSORIO A FAVORE DEL PERSONALE DIPENDENTE RIGUARDANTE ORE NEVE E PROGRESSIONI ORIZZONTALI (CONTRATTO COLLETTIVO DECENTRATO INTEGRATIVO) RELATIVO ALL'ANNUALITA' 2025.**

Ponte di Legno, **07/05/2026**

**IL SEGRETARIO COMUNALE**

**Visto** il T.U. per l'ordinamento degli Enti Locali, approvato con D.lgs. 18/8/2000, n. 267;

**Visto** il regolamento comunale di contabilità approvato con deliberazione consiliare n. 7 del 26 febbraio 1998 e modificato con deliberazione n. 24 del 28 maggio 2016;

**Visto** il regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 68 del 25 giugno 2008 e ss.mm.ii.;

**Visto** altresì il regolamento comunale sui controlli interni, ai sensi dell'art. 3, comma 2, del D. L. 10 ottobre 2012 n. 174 convertito nella Legge 7 dicembre 2012 n. 213, approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 4 del 26/03/2013;

**Richiamata** la Deliberazione Consiliare n. 38 del 20/12/2019 con la quale è stata approvata la convenzione quadro per la gestione associate delle funzioni fondamentali;

**Visti:**

- il Decreto del Presidente dell'Unione dei Comuni Lombardia n. 99 del 15/01/2026 con il quale si nomina Responsabile del Servizio Amministrativo e affari generali dell'Unione e dei Comuni di Ponte di Legno e Temù il Segretario comunale dott. Fabio Gregorini;
- il Decreto del Presidente dell'Unione dei Comuni Lombardia n. 100 del 15/01/2026, con il quale si nomina Responsabile del Servizio Finanziario dei Comuni di Ponte di Legno e Temù il Dott. Renato Armanaschi;

**Vista** la deliberazione del Consiglio Comunale n. 04 del 16/02/2026, con la quale è stato approvato il bilancio di previsione dell'esercizio 2026/2028;

**Vista** la deliberazione di Giunta Comunale n. 19 del 19/02/2026 con la quale è stato approvato il PEG definitivo e sono state attribuite ai responsabili di servizio le relative risorse;

Ai sensi dell'art. 3 della legge 241/1990, qualunque soggetto ritenga il presente atto amministrativo illegittimo e venga dallo stesso direttamente leso, può ricorrere al Tribunale Amministrativo Regionale, Sezione di Brescia, al quale è possibile presentare i propri rilievi in ordine alla legittimità del presente atto, entro e non oltre sessanta giorni dall'ultimo di pubblicazione all'albo pretorio.

**Vista** la deliberazione di Giunta Comunale n. 1 dell'08/01/2026 di ricognizione delle condizioni organizzative i servizi comunali – recepimento degli incarichi di responsabilità conferiti dalla conferenza dei sindaci dell'Unione dei Comuni Alta Vallecamonica;

**Visto** il C.C.D.I. (Contratto Collettivo Decentrato Integrativo) per l'anno 2025 sottoscritto dalle parti sindacali e dalla delegazione di parte pubblica inerente la destinazione delle risorse per il salario accessorio del personale dipendente ai sensi dell'art. 8, comma 1, del CCNL 2019-2021;

**Vista** e richiamata la Determinazione del Responsabile del Servizio finanziario n. 29 del 28/11/2025 con la quale è stato costituito il Fondo delle risorse per il contratto decentrato;

**Dato atto** che:

- le risorse decentrate stabili relative all'anno 2025 risultavano pari ad € 119.258,41 e che le risorse decentrate variabili risultavano pari ad € 77.536,83, come calcolate in coerenza con la relazione tecnico-finanziaria allegata al contratto integrativo decentrato sottoscritto, per un totale complessivo di € 196.795,24;

- le risorse variabili non soggette a limitazione comprendono i compensi previsti da specifiche disposizioni di legge (inventivi per funzioni tecniche e recupero evasione tributaria) pari a complessivi € 70.000,00, non oggetto di liquidazione con il presente atto;

- la quota a carico del fondo relativa alle progressioni orizzontali già attribuite (ammontante ad € 23.513,91) e all'indennità di comparto (ammontante ad € 9.436,02) è erogata mensilmente con lo stipendio base non essendo soggetta a valutazione;

**Considerato** pertanto che la somma residua complessiva del fondo pari ad € 93.845,31, costituente il fondo produttività per l'anno 2025, è stata destinata al finanziamento di:

lavoro straordinario	5.000,00
Indennità compiti di responsabilità categorie C e D non titolari di P.O.	21.200,00
Indennità condizione lavoro	5.525,00
Progetti obiettivo e/o finalizzati	35.000,00
Progressioni orizzontali da attribuire	1.400,00
Somme a disposizione per produttività collettiva	25.720,31
<b>Totale</b>	<b>93.845,31</b>

**Visto** che nel contratto sono state previste le modalità di erogazione delle somme spettanti al personale;

**Considerato** che si rende necessario provvedere alla liquidazione delle prestazioni di lavoro straordinario, le particolari condizioni di lavoro così come le indennità di qualifica e di specifiche responsabilità nonché i progetti obiettivo e/o finalizzati;

**Visti** i prospetti inerenti la liquidazione delle singole indennità previsti dal Contratto decentrato integrativo depositati in atti riguardanti: il lavoro straordinario, le indennità per specifiche responsabilità, i rientri in servizio per urgenze ed i progetti obiettivo;

**Richiamati:**

- Il D. Lgs n. 118/2011, attuativo della legge delega in materia di federalismo fiscale n. 42/2009, recante "Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi" che prevede una complessiva riforma del sistema di contabilità degli enti locali finalizzata ad una loro armonizzazione tra le diverse pubbliche amministrazioni, ai fini del coordinamento della finanza pubblica;
- Il principio contabile applicato concernente la contabilità finanziaria, allegato 4/2 al D.lgs. 118/2011;
- Il D.Lgs. 267/00 e s.m.i., in particolare l'art. 183 "impegno di spesa";

**Tenuto conto** che il principio della competenza finanziaria potenziata prevede che tutte le obbligazioni giuridicamente perfezionate, attive e passive, devono essere registrate nelle scritture contabili quando l'obbligazione è perfezionata (impegno), con l'imputazione all'esercizio in cui essa viene a scadenza;

**Accertata** la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa in relazione al presente atto, ai sensi dell'art. 6 comma 4 del Regolamento del sistema dei controlli interni approvato con deliberazione di C.C. n. 4 in data 26/03/2013;

#### DETERMINA

1. **di liquidare** a titolo di compenso lordo per il salario accessorio per l'anno 2025 le somme riportate nella sottostante tabella, per un ammontare complessivo di € 3.737,50;

dipendenti	ORE ECCEDENTI NEVE	PROGRESSIONI ORIZZONTALI	ex fondo disagio		TOTALE
			indennità condizioni di lavoro	gettoni per rientri	
<b>SOMMA dipendenti Comune</b>	<b>2.337,50</b>	<b>650,00</b>			<b>3.737,50</b>
<b>SOMMA dipendenti Unione distaccati presso il Comune</b>		<b>750,00</b>			
<b>TOTALE GENERALE</b>	<b>2.337,50</b>	<b>1.400,00</b>			

2. **di dare atto** che la spesa sopra riportata è imputata ai competenti capitoli del bilancio dell'esercizio 2024 (FPV di parte corrente).

- che le somme poste in liquidazione saranno assoggettate alle trattenute previdenziali e fiscali previste dalle leggi vigenti;
- che la liquidazione degli incentivi di produttività è effettuata nel rispetto dei criteri e dei limiti di spesa previsti dai C.C.N.L. e dall'accordo decentrato;
- che la quota inerente il salario accessorio del personale assunto dall'Unione e distaccato presso questo Comune, pari ad € 750,00 è trasferita all'Unione dei Comuni dell'alta Valle Camonica, maggiorata dei relativi oneri riflessi, ai fini dell'inserimento nei cedolini del personale interessato;

3. **di disporre** la pubblicazione della presente determinazione all'Albo pretorio on line per 15 giorni ai sensi del vigente Regolamento sull'Ordinamento degli uffici e dei servizi.
4. **di attestare**, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'articolo 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio;
5. **di dare atto** che il presente provvedimento è rilevante ai fini dell'amministrazione trasparente di cui al d.Lgs. n. 33/2013;

IL SEGRETARIO COMUNALE  
Dott. Fabio Gregorini

