



# COMUNE DI PONTE DI LEGNO

## PROVINCIA DI BRESCIA

### DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO TECNOLOGICO

ORIGINALE  COPIA  SERVIZIO FINANZIARIO

#### N. 037 Registro Servizio Tecnologico

OGGETTO: **Servizio di redazione della diagnosi energetica dell'edificio "Rifugio cani da slitta" sito in Ponte di Legno frazione Tonale e assistenza pratiche GSE per accesso al conto termico 3.0. Conferimento incarico professionale all'ing. Damiano Bonomelli, con studio in Cevo (BS). Assunzione del relativo impegno di spesa. (CIG BB671686E6)**

L'anno **2026** il giorno **ventiquattro** del mese di **aprile**

#### IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO TECNOLOGICO

##### PREMESSO che:

- l'Amministrazione Comunale di Ponte di Legno intende perseguire obiettivi di efficientamento energetico e razionalizzazione dei consumi dei propri immobili di proprietà;
- a tal fine, si rende necessario procedere alla redazione di una Diagnosi Energetica (Audit Energetico) per conoscere le modalità di utilizzo dell'energia, individuare le cause di sprechi e valutare la fattibilità tecnica ed economica di eventuali interventi migliorativi;
- è intenzione dell'Ente accedere agli incentivi previsti dal Conto Termico 3.0 attraverso la piattaforma GSE per finanziare i suddetti interventi di miglioramento;

**RITENUTO** opportuno rivolgersi ad idonea figura professionale con comprovata esperienza nel settore energetico che provveda alla diagnosi energetica dell'edificio "Rifugio cani da slitta" sito in Ponte di Legno frazione Tonale e fornisca assistenza per la redazione delle pratiche da presentare al GSE per poter avere accesso al conto termico 3.0;

**VISTA** la propria determinazione n. 001 del 09.01.2026 a contrarre per gli appalti di fornitura, prestazioni di servizi e lavori, per il funzionamento e la manutenzione ordinaria dei servizi, beni mobili ed immobili comunali - anno 2026;

**VISTO** e richiamato il D.lgs. 36/2023 (Codice dei Contratti pubblici) e s.m.i., in particolare:

- l'Art. 49 - Principio di rotazione degli affidamenti "6. È comunque consentito derogare all'applicazione del principio di rotazione per gli affidamenti diretti di importo inferiore a 5.000 euro;

- l'Art. 50 - Procedure per l'affidamento "1. Salvo quanto previsto dagli [articoli 62 e 63](#), le stazioni appaltanti procedono all'affidamento dei contratti di lavori, servizi e forniture di importo inferiore alle soglie di cui all'[articolo 14](#) con le seguenti modalità:

a) omissis;

b) affidamento diretto dei servizi e forniture, ivi compresi i servizi di ingegneria e architettura e l'attività di progettazione, di importo inferiore a 140.000 euro, anche senza consultazione di più operatori economici, assicurando che siano scelti soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali, anche individuati tra gli iscritti in elenchi o albi istituiti dalla stazione appaltante";

#### VISTO DI REGOLARITÀ CONTABILE

Il sottoscritto, Responsabile del Servizio Finanziario del Comune di Ponte di Legno, in ordine alla regolarità contabile del presente provvedimento, ai sensi dell'art. 147-bis, comma 1, del D.Lgs. 267/2000, comportando lo stesso riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico - finanziaria o sul patrimonio dell'Ente, rilascia **PARERE FAVOREVOLE**.

#### ATTESTAZIONE DELLA COPERTURA FINANZIARIA

Il sottoscritto, Responsabile del Servizio Finanziario del Comune di Ponte di Legno, attesta, ai sensi dell'art. 153, comma 5, del D.Lgs. 267/2000, la copertura finanziaria della spesa in relazione alle disponibilità effettive esistenti negli stanziamenti di spesa e/o in relazione allo stato di realizzazione degli accertamenti di entrata vincolata, mediante l'assunzione dei seguenti impegni contabili, regolarmente registrati ai sensi dell'art. 191, comma 1, del D.Lgs. 267/2000

n. impegno	importo	capitolo	codice
254 /2026	€. 5.709,60	7164/0	01.06-2.02.03.05.000

Ponte di Legno, li 24.04.2026

RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

(Dott. Armanaschi Renato)

Con l'attestazione della copertura finanziaria di cui sopra il presente provvedimento è esecutivo, ai sensi dell'art. 183, comma 7, del D.Lgs. 267/2000

#### REFERTO DI PUBBLICAZIONE

(Art. 32 della Legge 69 del 18/06/2009)

(Art. 42 - comma 4° Reg. Organizzazione Servizi e degli Uffici) - (Art. 30 Regolamento di Contabilità)

Il presente verbale viene pubblicata da oggi e per 15 giorni consecutivi all'albo pretorio online sul sito internet <https://www.comune.ponte-di-legno.bs.it>.

Ponte di Legno, .....

N. \_\_\_\_\_ REG.

#### COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE

IL FUNZIONARIO DELEGATO

**CHIESTA ed OTTENUTA** all'Ing. Damiano Bonomelli, iscritto all'Ordine degli Ingegneri della Provincia di Brescia al n. 5429, libero professionista, con studio in via Roma 15 - 25040 Cevo (Bs), (il quale dispone di una assodata esperienza nel settore energetico) la disponibilità ad assumere l'incarico in oggetto;

**VISTO** il disciplinare d'incarico rassegnato dal professionista precitato e depositato al protocollo comunale n. 3422 in data 18.04.2026, dal quale si desume un importo lordo di complessivi **Euro 5.709,60** come di seguito:

Descrizione	Incidenza	Importo
Redazione diagnosi energetica e assistenza predisposizione pratiche e caricamento GSE oper conto termico 3.0		€ 4.500,00
Contributo previdenziale 4%	4%	€ 180,00
I.V.A.	22%	€ 1.029,60
<b>Totale:</b>		<b>€ 5.709,60</b>

**DATO ATTO** che è pertanto necessario conferire l'incarico sopramenzionato, alle condizioni stabilite nello schema di convenzione disciplinante le prestazioni professionali ivi indicate;

**ACCERTATO** che la spesa di **Euro 5.709,60 (IVA e contributi previdenziali inclusi)**, conseguente all'assunzione del presente atto, trova copertura a carico del relativo capitolo del P.E.G. 2026;

**RICHIAMATA** la determinazione dell'Autorità per la Vigilanza sui Contratti Pubblici di Lavori, Servizi e Forniture n. 4 del 07.07.2011 con la quale sono state fornite le linee guida sulla tracciabilità finanziaria art. 3 legge 13.08.2010 n. 136 e s.m.i.;

**PRECISATO** che nella determinazione sopra richiamata è fatto obbligo ai fornitori della pubblica amministrazione di dotarsi di uno o più specifici conti bancari o postali, sul quale o sui quali devono far transitare tutti i movimenti finanziari relativi ai lavori, ai servizi e alle forniture pubblici (nonché alla gestione dei finanziamenti pubblici) e tali movimenti devono essere effettuati in modo da consentire la "tracciabilità", quindi tramite bonifico bancario o postale o comunque tramite altro strumento idoneo, indicando all'interno dei pagamenti i relativi Codici Identificativi di Gara";

**DATO ATTO** che la presente determinazione diverrà esecutiva con l'apposizione del visto di regolarità contabile ed attestazione di copertura finanziaria ed è soggetta a pubblicazione all'albo pretorio per 15 giorni consecutivi;

**ESPRESSO** il proprio parere sulla regolarità tecnica;

**VISTI E RICHIAMATI:**

- il T.U.E.L. approvato con D.Lgs n. 267 del 18.08.2000 e s.m.i.;
- il regolamento comunale di contabilità approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 24 del 28.05.2016;
- la convenzione quadro per la gestione associata delle funzioni fondamentali, approvata con deliberazione del Consiglio Comunale n. 38 del 20.12.2019 e sottoscritta dall'Unione dei Comuni Lombarda dell'Alta Valle Camonica e dalla Conferenza dei Sindaci dei Comuni di Ponte di Legno, Temù e Vione in data 02.01.2020;
- l'art. 1 comma 3 della citata convenzione con il quale si individua quale Ente Capofila della gestione associata l'Unione dei Comuni Lombarda dell'Alta Valle Camonica;
- il decreto n. 100 del 15.01.2026 del Presidente dell'Unione dei Comuni Lombarda dell'Alta Valle Camonica, di attribuzione delle funzioni di responsabile del Servizio Finanziario dei Comuni di Ponte di Legno e Temù nella persona del Dott. Renato Armanaschi;
- il decreto n. 101 del 15.01.2026 del Presidente dell'Unione dei Comuni Lombarda dell'Alta Valle Camonica, di attribuzione delle funzioni di responsabile del Servizio Lavori Pubblici dell'area tecnica associata - Distretto nord per i Comuni di Ponte di Legno e Vione, al sottoscritto Geom. Denis Faustinelli;
- la deliberazione della Giunta Comunale n. 1 del 08.01.2026 di ricognizione delle posizioni organizzative;
- la deliberazione della Giunta Comunale n. 2 del 08.01.2026 di assegnazione del P.E.G. provvisorio;

- la deliberazione del Consiglio Comunale n. 04 del 16.02.2026, con la quale è stato approvato il bilancio di previsione dell'esercizio 2026/2028;

**RICHIAMATO** il visto di regolarità contabile e l'attestazione di copertura finanziaria della spesa espressi dal Responsabile del Servizio Finanziario ai sensi dell'art. 153, comma 5, dell'art. 147-bis e dell'art. 183, comma 7, del D.Lgs. n. 267/2000;

**DETERMINA**

per le motivazioni espresse in premessa di:

- 1) **CONFERIRE** l'incarico professionale per i servizi tecnici oggettivati in favore dell'Ing. Damiano Bonomelli, iscritto all'Ordine degli Ingegneri della Provincia di Brescia al n. 5429, libero professionista, con studio in via Roma 15 - 25040 Cevo (Bs);
- 2) **ASSUMERE** l'impegno della conseguente spesa di **Euro 5.709,60** (I.V.A. e contributi inclusi) a carico del Capitolo **7164/0 "Progettazioni e consulenze tecniche"** del P.E.G. 2026, assegnato al Servizio Lavori Pubblici;
- 3) **PRENDERE ATTO** che alla liquidazione e pagamento della spesa di cui sopra, si provvederà solo a prestazione eseguita, previo invio di regolare fattura elettronica da parte della ditta affidataria (ai sensi della Legge n. 244 del 24.12.2007 e s.m.i.), su verifica da parte del responsabile del Servizio mediante emissione di mandato di pagamento ai sensi dell'art. 25 del Regolamento di Contabilità;
- 4) **DI INVIARE** ai sensi dell'art. 32 della Legge 69 del 18/06/2009, la presente per la pubblicazione all'Albo Pretorio Comunale sul sito internet <https://www.comune.ponte-di-legno.bs.it>.

Dare altresì atto ai sensi dell'Art. 3 della Legge n°241/90 sul procedimento amministrativo, che qualunque soggetto ritenga il seguente atto amministrativo illegittimo e venga dal seguente direttamente leso, può proporre ricorso al Tribunale Amministrativo Regionale sezione di Brescia, al quale è possibile presentare i propri rilievi in ordine alla legittimità del presente atto, entro e non oltre 60 giorni dall'atto di pubblicazione all'albo pretorio.

Copia della presente viene trasmessa al Servizio finanziario ai sensi dell'art. 183 del T.U.E.L. approvato con D.L. 18.08.2000 n. 267.

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**  
(Geom. Denis Faustinelli)

