

VISTO di REGOLARITA' CONTABILE e ATTESTAZIONE COPERTURA FINANZIARIA

Art. 153, c/ 5 e 183, c/7, del D.Lgs. 267/2000

Il sottoscritto, Responsabile del Servizio Finanziario del Comune di Ponte di Legno,

attesta

la regolarità contabile e la copertura finanziaria della spesa di cui al presente atto ai sensi degli articoli 153, comma 5, e 183, comma 7, del Decreto Legislativo 18.08.2000, n. 267 (TUEL) ed in relazione agli stanziamenti di bilancio viene assunto il seguente impegno di spesa:

n. impegno	importo	capitolo	codice
<u>190/2026</u>	Euro 4.900,00	3810/19	07.01-1.03.02.07.000

Ponte di Legno, addì 26/03/2026



Il Responsabile del Servizio Finanziario
Dott. Renato Armanaschi

REFERTO DI PUBBLICAZIONE

(art.42, comma 4°, Reg. Organizzazione Servizi e uffici – art.20 Regolamento di contabilità)

N° _____
(del registro delle pubblicazioni all'albo pretorio)

Il Sottoscritto, visti gli atti d'ufficio,

ATTESTA

che copia della presente determinazione è affissa all'albo pretorio on line, per quindici giorni consecutivi dal 15/04/2026, al 30/04/2026.

Dalla residenza comunale, li. 15/04/2026



Il Funzionario Delegato
Faustinelli Silvio

Ai sensi dell'art. 3 della legge 241/1990, qualunque soggetto ritenga il presente atto amministrativo illegittimo e venga dallo stesso direttamente leso, può ricorrere al Tribunale Amministrativo Regionale, Sezione di Brescia, al quale è possibile presentare i propri rilievi in ordine alla legittimità del presente atto, entro e non oltre sessanta giorni dall'ultimo di pubblicazione all'albo pretorio.



COMUNE di PONTE DI LEGNO (BS)

AREA AMMINISTRATIVA

Cod. Fisc. 00649470176 - P.IVA 00574390985

Tel. (0364) 929806 - Fax (0364) 91.658

**DETERMINAZIONE
DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO AMMINISTRATIVO**

N. 63 del Registro Area Amministrativa

ORIGINALE

OGGETTO: CONVENZIONE CON IL CENTRO FORMATIVO PROVINCIALE ZANARDELLI PER LE ATTIVITA' EXTRA FORMATIVA – OSPITALITA'. ASSUNZIONE IMPEGNO DI SPESA ANNUALITA' 2026. CODICE CIG. BB02527D8B.

Ponte di Legno, 26/03/2026

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO AMMINISTRATIVO

Visto il T.U. per l'ordinamento degli Enti Locali, approvato con D.lgs. 18/8/2000, n. 267;

Visto il regolamento comunale di contabilità approvato con deliberazione consiliare n. 7 del 26 febbraio 1998 e modificato con deliberazione n. 24 del 28 maggio 2016;

Visto il regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 68 del 25 giugno 2008 e ss.mm.ii.;

Visto altresì il regolamento comunale sui controlli interni, ai sensi dell'art. 3, comma 2, del D. L. 10 ottobre 2012 n. 174 convertito nella Legge 7 dicembre 2012 n. 213, approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 4 del 26/03/2013;

Richiamata la Deliberazione Consiliare n. 38 del 20/12/2019 con la quale è stata approvata la convenzione quadro per la gestione associate delle funzioni fondamentali;

Visti:

- il Decreto del Presidente dell'Unione dei Comuni Lombarda dell'Alta Vallecamonica n. 99 del 15/01/2026 con il quale si nomina Responsabile del Servizio Amministrativo e affari generali dell'Unione e dei Comuni di Ponte di Legno e Temù il Segretario comunale dott. Fabio Gregorini;
- il Decreto del Presidente dell'Unione dei Comuni Lombarda dell'Alta Vallecamonica n. 100 del 15/01/2026, con il quale si nomina Responsabile del Servizio Finanziario dei Comuni di Ponte di Legno e Temù il Dott. Renato Armanaschi;

Vista la deliberazione del Consiglio Comunale n. 04 del 16/02/2026, con la quale è stato approvato il bilancio di previsione dell'esercizio 2026/2028;

Vista la deliberazione di Giunta Comunale n. 19 del 19/02/2026 con la quale è stato approvato il PEG definitivo e sono state attribuite ai responsabili di servizio le relative risorse;

Considerato che con la predetta deliberazione è stato demandato a questo servizio assegnatario delle risorse, il compito di impegnare la spesa a carico dei diversi capitoli del bilancio di previsione e di dare attuazione agli interventi previsti nel piano;

Considerato che:

- la Regione Lombardia, con deliberazione VI/31353 del 6.10.1997, ha espresso la volontà di organizzare e dare nuovo impulso al comparto dei servizi di ospitalità turistica regionale ed a tal fine ha inteso promuovere Accordi di Programma con gli Enti Locali competenti per il territorio per l'attuazione di opere, interventi e programmi per il recupero ed il pieno utilizzo delle strutture immobiliari regionali;
- con D.P.G.R. n. 2846 del 8.2.2000, integrato con successivo D.P.R.G. n. 22580 del 13.12.2004, è stato approvato l'Accordo di Programma sottoscritto in data 7.2.2000 tra la Regione Lombardia, la Provincia di Brescia, la Comunità Montana di Valle Camonica e il Comune di Ponte di Legno, per avviare e completare la riqualificazione patrimoniale della sede del CFP di Ponte di Legno e la costruzione di una nuova palestra sportiva polifunzionale, così da realizzare un importante centro servizi sul territorio montano;
- che ai sensi dell'art.9 della L.R. 1/99 e s.m.i. ed in forza delle DD.GG.RR. n. 31353/97, n. 9622/2002 e n. 12448/03, nonché in base al predetto Accordo di Programma, la sede territoriale può essere utilizzata:
 - ◆ per ospitare programmi di turismo sociale, congressuale, culturale e altre iniziative di carattere sociale;
 - ◆ per sviluppare attività di formazione didattica, culturale, sportiva e sociale;
 - ◆ per realizzare manifestazioni, convegni e seminari settoriali, progetti di ricerca, consulenza ed investimento diretto nei confronti delle aziende che operano sul territorio nell'ambito dei servizi pubblici locali, allo scopo di sviluppare e rilanciare il territorio;

Verificato che questo Comune, già da alcuni anni, ha utilizzato ed intende utilizzare gli spazi della struttura alberghiera per finalità formative, rispettando con ciò le finalità istituzionali perseguite dal Centro Formativo Provinciale Zanardelli;

Precisato che il Comune di Ponte di Legno ed il Centro Formativo Provinciale Zanardelli hanno da sempre sottoscritto una convenzione, che stabilisce le modalità di richiesta di utilizzo delle strutture nonché l'importo del costo che il Centro Formativo dovrà applicare nei confronti del Comune;

Richiamata la recente convenzione sottoscritta in data 25/03/2026 con scadenza al 31/12/2026, e depositata nel fascicolo della pratica;

Precisato che il Comune ha in programma alcune manifestazioni istituzionali tra le quali il tradizionale gemellaggio tra questo Comune ed il Comune di Recco, ormai giunto alla 70ma edizione;

Considerato che questo Comune ha chiesto l'ospitalità della delegazione del Comune di Recco per il periodo dal 26 al 29 marzo in occasione della festa del gemellaggio tra i due comuni;

Considerato che è possibile quantificare una spesa di € 4.900,00, sulla base dei partecipanti e sul costo applicato in convenzione;

Ritenuto dover assumere l'impegno complessivo di € 4.900,00 quale ospitalità presso il Centro Formativo Provinciale Zanardelli;

Precisato che la spesa presunto di Euro 4.900,00, trova copertura finanziaria a carico del capitolo 3810/19 "UTILIZZO E GESTIONE DELLA PALESTRA DI ARRAMPICATA E OSPITALITA' PRESSO C.F.P. PONTE DI LEGNO" del P.E.G. 2026 del corrente bilancio, sufficientemente disponibile;

Visti gli atti istruttori depositati nel fascicolo;

Richiamato il D. Lgs 23 giugno 2011, n. 118 (Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della Legge 5 marzo 2009, n. 42);

Preso atto del CIG. **BB02527D8B** attribuito dall'AVCP alla fornitura in parola, ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari (ai sensi dell'art. 3, legge 13 agosto 2010, n. 136 e ss.mm.);

Dato atto che il presente provvedimento diviene esecutivo con l'apposizione del visto di regolarità contabile, attestante la copertura finanziaria, da parte del Responsabile del Servizio Finanziario, ai sensi dell'art. 151, comma 4, del D.Lgs. 267/2000;

DETERMINA

1. le premesse costituiscono parte integrante e sostanziale del presente atto;
2. **di impegnare**, ai sensi dell'articolo 183, comma 1, del d.lgs. n. 267/2000 e del principio contabile applicato all. 4/2 al d.lgs. n. 118/2011, le seguenti somme corrispondenti ad obbligazioni giuridicamente perfezionate, con imputazione agli esercizi in cui le stesse sono esigibili:

esercizio	Capitolo	Descrizione	importo	Creditore
2026	3810/19	"UTILIZZO E GESTIONE DELLA PALESTRA DI ARRAMPICATA E OSPITALITA' PRESSO C.F.P. PONTE DI LEGNO"	€ 4.900,00	Centro Formativo Provinciale Zanardelli - C.F.02481950984 CODICE CIG BB02527D8B

3. **di attestare**, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'articolo 147-bis, comma 1, del D.lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio;
4. **di dare atto** che il presente provvedimento è rilevante ai fini dell'amministrazione trasparente di cui al d.lgs. n. 33/2013;
5. **di dare atto** che con la presente determinazione si rispettano i limiti contabili di cui alla premessa;
3. **di disporre**, con successivo atto di liquidazione, il pagamento delle prestazioni effettuate dal CFP G. Zanardelli a ricevimento di apposita fattura elettronica e sulla base delle effettive presenze registrate;
6. **di disporre** la pubblicazione della presente determinazione all'Albo pretorio on line per 15 giorni ai sensi del vigente Regolamento sull'Ordinamento degli uffici e dei servizi.

Da63-26

IL RESPONSABILE DEL
SERVIZIO AMMINISTRATIVO

Dott. Fabio Gregorini

Fabio Gregorini

