

Letto, confermato e sottoscritto

IL SINDACO  
Dott. Ivan Faustinelli



IL SEGRETARIO COMUNALE  
Dott. Fabio Gregorini

**REFERTO DI PUBBLICAZIONE**

n. \_\_\_\_\_  
(del registro delle pubblicazioni all'albo pretorio)

Il sottoscritto, visti gli atti d'ufficio,

**ATTESTA**

che la presente deliberazione;

- è stata pubblicata, in data odierna, per rimanervi 15 giorni consecutivi:
  - mediante affissione all'albo pretorio comunale (art.124, comma 1, del T.U. 18.8.2000, n.267);
  - nel sito informatico di questo Comune (art.32, comma 1, della Legge 18.8.2009, n.69);
- è stata compresa nell'elenco n. 17, in data odierna, delle deliberazioni comunicate ai capigruppo consiliari (art.125, del T.U. n.267/2000).

Dalla residenza comunale, li 03/04/2026



Il funzionario Delegato  
Faustinelli Silvio

**CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'**

Il sottoscritto, visti gli atti d'ufficio,

**ATTESTA**

che la presente deliberazione:

- è stata affissa all'albo pretorio comunale e pubblicata nel sito informatico di questo Comune per quindici giorni consecutivi dal 03/04/2026 al 18/04/2026;
- è divenuta esecutiva oggi, decorsi 10 giorni dall'ultimo di pubblicazione, (art.134, comma3, del T.U. n.267/2000);
- è stata dichiarata immediatamente eseguibile ai sensi dell'articolo 134, comma 4, D.Lgs. 267/2000.

Dalla residenza comunale, li 03/04/2026



IL SEGRETARIO COMUNALE  
Dott. Fabio Gregorini



**COMUNE di PONTE DI LEGNO**  
*Provincia di Brescia*

**VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE**  
**N. 01 DEL 08/01/2026**

OGGETTO: **RICOGNIZIONE DELLE CONDIZIONI ORGANIZZATIVE DEI SERVIZI COMUNALI – INDIVIDUAZIONE DEGLI INCARICHI DI RESPONSABILI DEI SERVIZI E DEI TITOLARI DELLE POSIZIONI ORGANIZZATIVE ANNO 2026.**

L'anno DUEMILAVENTISEI addì OTTO del mese di GENNAIO alle ore 15:00 nella sala delle adunanze.

Previa l'osservanza di tutte le formalità prescritte dalla vigente legge vennero oggi convocati a seduta i componenti la Giunta Comunale.

All'appello risultano:

		Pres.	Ass.
FAUSTINELLI IVAN	Sindaco	X	
PEDRETTI AURELIO	Assessore – Vice Sindaco	X	
MORESCHI FERDINANDO	Assessore	X	
		3	0

ASSISTE l'adunanza l'infrascritto Segretario Comunale Dott. Gregorini Fabio, il quale provvede alla redazione del presente verbale.

Essendo legale il numero degli intervenuti il Sindaco, Sig. Faustinelli Ivan, assume la presidenza e dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'oggetto sopra indicato.

Ai sensi dell'art. 3 della legge 241/1990, qualunque soggetto ritenga il presente atto amministrativo illegittimo e venga dallo stesso direttamente leso, può ricorrere al Tribunale Amministrativo Regionale, Sezione di Brescia, al quale è possibile presentare i propri rilievi in ordine alla legittimità del presente atto, entro e non oltre sessanta giorni dall'ultimo di pubblicazione all'albo pretorio.

**OGGETTO: RICOGNIZIONE DELLE CONDIZIONI ORGANIZZATIVE DEI SERVIZI COMUNALI – INDIVIDUAZIONE DEGLI INCARICHI DI RESPONSABILI DEI SERVIZI E DEI TITOLARI DELLE POSIZIONI ORGANIZZATIVE ANNO 2026.**

**LA GIUNTA COMUNALE**

**PREMESSO che:**

- l'art.107 del D.Lgs. n. 267/2000 reca norme in materia di funzioni e responsabilità della dirigenza;
- l'art.109 del D.Lgs. n. 267/2000 stabilisce che al Sindaco compete la nomina dei responsabili dei servizi mediante provvedimento motivato secondo le modalità fissate dal regolamento di organizzazione degli uffici e dei servizi, secondo criteri di competenza professionale, in relazione agli obiettivi indicati nel programma amministrativo e che i predetti responsabili possono essere revocati in caso di inosservanza delle direttive impartite o in caso di mancato raggiungimento al termine di ciascun anno finanziario degli obiettivi assegnati nel piano esecutivo di gestione e per responsabilità particolarmente grave o reiterata;
- al secondo comma del predetto articolo si determina che nei Comuni privi di personale di qualifica dirigenziale le funzioni di cui all'art. 107 del D.Lgs. n. 267/2000 possono essere attribuite, a seguito di provvedimento motivato dal Sindaco, ai responsabili degli uffici e dei servizi, indipendentemente dalla loro qualifica funzionale anche in deroga ad ogni diversa disposizione;
- il capo secondo del regolamento di organizzazione dei servizi e degli uffici, definisce la struttura organizzativa dell'ente mentre il capo terzo delinea i ruoli organizzativi e le modalità di individuazione e di conferimento degli incarichi delle posizioni organizzative e di responsabilità dei servizi;
- l'art. 53 comma 23 della legge 23.12.2000 n° 338, modificato dall'art. 29, comma 4, della legge 28.12.2001 n° 448 che testualmente recita "Gli Enti locali con popolazione inferiore a 5000 abitanti fatta salva l'ipotesi di cui all'articolo 97, comma 4, lettera d), del testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali, approvato con decreto legislativo 18 agosto 2000 n. 267, anche al fine di operare un contenimento della spesa, possono adottare disposizioni regolamentari organizzative, se necessario anche in deroga a quanto disposto all'articolo 3, commi 2, 3 e 4, del Decreto Legislativo 3 febbraio 1993, n. 29, e successive modificazioni, e all'articolo 107 del predetto testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali, attribuendo ai componenti dell'organo esecutivo la responsabilità degli uffici e dei servizi ed il potere di adottare atti anche di natura tecnica gestionale. Il contenimento della spesa deve essere documentato ogni anno, con apposita deliberazione, in sede di approvazione del bilancio;

**Richiamati i seguenti atti:**

- la deliberazione del Consiglio Comunale n. 38 del 20/12/2019, con la quale è stata approvata la convenzione quadro per la gestione associata delle funzioni fondamentali;
- la convenzione quadro sottoscritta in data 02/01/2020;
- il verbale n. 8 della Conferenza dei Sindaci, tenutasi in data 14/01/2025, successivamente modificata in corso d'anno con il verbale n. 9 del 16/09/2025 che ridisegna l'assetto organizzativo degli uffici, in particolare dell'Area Tecnica Unica/Distretto Nord, dell'Area Finanziaria/Distretto Nord e dell'Area Amministrativa/Distretto Nord e formula la proposta di conferimento degli incarichi di Responsabile di Servizio e la pesatura delle relative indennità di posizione;

**Ritenuto**, pertanto, con il presente atto, dover effettuare la ricognizione delle posizioni organizzative e responsabilità di servizio, nelle more che la conferenza dei Sindaci si riunisca per la definizione delle condizioni relative all'annualità 2026, che saranno formalmente conferite con provvedimento del Presidente dell'Unione dei Comuni, ed in particolare:

- RESPONSABILE DEL SERVIZIO EDILIZIA PRIVATA -AMBIENTE ED IGIENE E DEL SERVIZIO TERRITORIO DELL'AREA TECNICA DISTRETTO NORD AI SENSI DELLA CONVENZIONE QUADRO PER LA GESTIONE ASSOCIATA DELLE FUNZIONI FONDAMENTALI nella persona del geom. Beltracchi Michele;
- RESPONSABILE DEL SERVIZIO TECNOLOGICO E MANUTENTIVO NONCHE' DEL SERVIZIO LAVORI PUBBLICI DELL'AREA TECNICA DISTRETTO NORD AI SENSI DELLA CONVENZIONE QUADRO PER LA GESTIONE ASSOCIATA DELLE FUNZIONI FONDAMENTALI nella persona del geom. Faustinelli Denis;
- RESPONSABILE DELL'AREA FINANZIARIA DEI COMUNI DI PONTE DI LEGNO E TEMÙ nella persona del Dott. Armanaschi Renato.
- RESPONSABILE DEL PATRIMONIO E DELL'AREA AMMINISTRATIVA-AFFARI GENERALI DELL'UNIONE E DEI COMUNI DI PONTE DI LEGNO E TEMÙ nella persona del Segretario comunale dott. Fabio Gregorini;

**Richiamate** le disposizioni contenute negli articoli 13-14-15 e 17 del CCNL delle Funzioni Locali 2016-2018 che disciplinano gli incarichi delle posizioni organizzative al personale dipendente;

**Richiamata**, inoltre, la propria deliberazione n° 113 in data 13.11.2001 con la quale è stato approvato il regolamento per la costituzione e funzionamento del nucleo di valutazione e la successiva deliberazione n. 96 del 26/11/2014 di nomina dei componenti di detto nucleo;

**Dato atto** che la pesatura delle indennità da riconoscere ai sopracitati Responsabili risulta essere così determinata:

- in Euro **9.500,00** annui sia per il Responsabile dei Servizi Territorio ed Edilizia Privata – Igiene, Ambiente e Territorio, sia per il Responsabile del Servizio Tecnologico/Manutentivo e del Servizio Lavori Pubblici dell'area Tecnica associata, oltre alla maggiorazione del 30% prevista dall'art. 17, comma 6, del CCNL 2016/2018 al fine di compensare la maggiore gravosità della prestazione svolta in diverse sedi di lavoro;
- in Euro **7.800,00** annui per il Responsabile del Servizio Finanziario dei Comuni di Ponte di Legno e di Temù, da suddividere tra i due Comuni utilizzatori;

- nessuna indennità è prevista per il Responsabile del Servizio Amministrativo e Patrimonio, essendo la posizione attribuita al Segretario comunale;

**Dato atto** altresì che ai suddetti responsabili sarà riconosciuta la retribuzione di risultato ai sensi e con le modalità previste dall'art. 15 del CCNL 2016/2018 e previa applicazione dei criteri e delle valutazioni stabilite dall'art. 15 comma 4 del CCNL del 21 maggio 2018;

**Visto** il parere di regolarità contabile e l'attestazione circa la copertura finanziaria della spesa espresso dal Responsabile del Servizio Finanziario ai sensi degli artt. 49 – 1° comma e 151 – 4° comma del T.U.E.L. n° 267/2000;

**Visto** il parere di Regolarità Tecnica rilasciata dal Segretario Comunale ai sensi dell'art. 49 – 1° comma del T.U.E.L. n° 267/2000;

**Con voti** unanimi e favorevoli, resi ai sensi di legge:

**DELIBERA**

1. Di prendere atto delle condizioni organizzative dei servizi comunali per effetto della stipula della convenzione per la gestione associata delle funzioni fondamentali approvata con deliberazione consiliare n° 38 del 20/12/2019;
2. Di confermare la proposta formulata dalla Conferenza dei Sindaci con verbale n. 8 in data 14/01/2025, come specificato nell'anzidetto verbale del Presidente dell'Unione dei Comuni per la formale attribuzione delle responsabilità e della relativa indennità della posizione organizzativa nei confronti di:
  - Dott. Fabio Gregorini – Responsabile del Servizio Patrimonio e Servizio Amministrativo;
  - Dott. Armanaschi Renato – Responsabile del Servizio Finanziario;
  - geom. Denis Faustinelli - Responsabile del Servizio Tecnologico e Manutentivo nonché del Servizio Lavori pubblici;
  - geom. Michele Beltracchi - Responsabile Edilizia Privata – Igiene – Ambiente e Servizio Territorio;
3. Con successiva ed unanime votazione, dichiarare la presente immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art. 134 – 4° comma del T.U.E.L. N°267/2000.

G01-26

**PARERE DI REGOLARITA' TECNICA**

Il sottoscritto Dott. Fabio Gregorini Segretario Comunale, esprime il proprio parere favorevole sulla Regolarità tecnica ai sensi dell'art. 49, 1° comma, del T.U.E.L. n° 267/2000.

**IL SEGRETARIO COMUNALE**

Dott. Fabio Gregorini



**PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE**

Il sottoscritto Dott. Renato Armanaschi, Responsabile del Servizio Finanziario esprime il parere di regolarità contabile ai sensi dell'art. 49 – 1° comma – del D.Lgs n. 267/2000 s.m.i.

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**

dott. Renato Armanaschi

