

VISTO di REGOLARITA' CONTABILE e ATTESTAZIONE COPERTURA FINANZIARIA
Art. 153, c/ 5 e 183, c/7, del D.Lgs. 267/2000

Il sottoscritto, Responsabile del Servizio Finanziario del Comune di Ponte di Legno,

attesta

la regolarità contabile e la copertura finanziaria della spesa di cui al presente atto ai sensi degli articoli 153, comma 5, e 183, comma 7, del Decreto Legislativo 18.08.2000, n. 267 (TUEL) ed in relazione agli stanziamenti di bilancio viene assunto il seguente impegno di spesa:

n. impegno	importo	capitolo	codice di bilancio
127/2026	€ 324,00	5280/23	09.04-1.03.02.15.000

Ponte di Legno, addì 27/02/2026

Il Responsabile del Servizio Finanziario
Dott. Renato Armanaschi

REFERTO DI PUBBLICAZIONE

(art.42, comma 4°, Reg. Organizzazione Servizi e uffici –
art.20 Regolamento di contabilità)

N° _____

(del registro delle pubblicazioni all'albo pretorio)

Il Sottoscritto, visti gli atti d'ufficio,

ATTESTA

che copia della presente determinazione è stata affissa all'albo pretorio on line, per quindici giorni consecutivi dal 06/03/2026 al 21/03/2026

Dalla residenza comunale, li 06/03/2026

Il Funzionario Delegato
Faustinelli Silvio



Ai sensi dell'art. 3 della legge 241/1990, qualunque soggetto ritenga il presente atto amministrativo illegittimo e venga dallo stesso direttamente leso, può ricorrere al Tribunale Amministrativo Regionale, Sezione di Brescia, al quale è possibile presentare i propri rilievi in ordine alla legittimità del presente atto, entro e non oltre sessanta giorni dall'ultimo di pubblicazione all'albo pretorio.



COMUNE di PONTE DI LEGNO (BS)

AREA AMMINISTRATIVA

Cod. Fisc. 00649470176 - P.IVA 00574390985

Tel. (0364) 9298 - Fax (0364) 91.658

**DETERMINAZIONE
DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO AMMINISTRATIVO**

N. 36 del Registro Area Amministrativa

☐ ORIGINALE

OGGETTO: ASSOLVIMENTO DEGLI OBBLIGHI ITTIOGENICI PER L'ANNO 2026 PER LA DERIVAZIONE IDRICA DALLA SORGENTE PISGANA. TRASFERIMENTO DELLA QUOTA A FAVORE DELLA REGIONE LOMBARDIA. ASSUNZIONE IMPEGNO DI SPESA E LIQUIDAZIONE.

Ponte di Legno, **27/02/2026**

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO AMMINISTRATIVO

Visto il T.U. per l'ordinamento degli Enti Locali, approvato con D.lgs. 18/8/2000, n. 267;

Visto il regolamento comunale di contabilità approvato con deliberazione consiliare n. 7 del 26 febbraio 1998 e modificato con deliberazione n. 24 del 28 maggio 2016;

Visto il regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 68 del 25 giugno 2008 e ss.mm.ii.;

Visto altresì il regolamento comunale sui controlli interni, ai sensi dell'art. 3, comma 2, del D. L. 10 ottobre 2012 n. 174 convertito nella Legge 7 dicembre 2012 n. 213, approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 4 del 26/03/2013;

Richiamata la Deliberazione Consiliare n. 38 del 20/12/2019 con la quale è stata approvata la convenzione quadro per la gestione associate delle funzioni fondamentali;

Visti:

- il Decreto del Presidente dell'Unione dei Comuni Lombarda dell'Alta Vallecamonica n. 99 del 15/01/2026 con il quale si nomina Responsabile del Servizio Amministrativo e affari generali dell'Unione e dei Comuni di Ponte di Legno e Temù il Segretario comunale dott. Fabio Gregorini;
- il Decreto del Presidente dell'Unione dei Comuni Lombarda dell'Alta Vallecamonica n. 100 del 15/01/2026, con il quale si nomina Responsabile del Servizio Finanziario dei Comuni di Ponte di Legno e Temù il Dott. Renato Armanaschi;

Vista la deliberazione del Consiglio Comunale n. 04 del 16/02/2026, con la quale è stato approvato il bilancio di previsione dell'esercizio 2026/2028;

Vista la deliberazione di Giunta Comunale n. 19 del 19/02/2026 con la quale è stato approvato il PEG definitivo e sono state attribuite ai responsabili di servizio le relative risorse;

Considerato che con la predetta deliberazione è stato demandato a questo servizio assegnatario delle risorse, il compito di impegnare la spesa a carico dei diversi capitoli del bilancio di previsione e di dare attuazione agli interventi previsti nel piano;

Premesso che il Comune di Ponte di Legno ha ricevuto da Regione Lombardia richiesta di assolvimento obblighi relativamente alla competente struttura territoriale di Regione Lombardia Agricoltura, Foreste, Caccia e Pesca – Brescia, con nota pervenuta al prot. 16594/2025 del 17/12/2025, relativamente all’anno 2026 per l’impianto della Derivazione Idrica Sorgente Pisgana, per un totale da corrispondere di **€ 324,00**;

Richiamato il Decreto n. 18061 del 09/12/2025 della Direzione Generale Agricoltura Sovranità Alimentare e Foreste, in attuazione del Decreto della Direzione Generale Agricoltura 30/07/2020 n. 9329 – *disposizioni attuative per l’assolvimento dell’obbligo ittiogenico da parte dei titolari di concessione di derivazione idrica da acque superficiali ai sensi della D.G.R. XI/2708 DEL 23/12/2019*

Ritenuto procedere in merito e disporre il pagamento del canone annualità 2026;

Visto che la spesa di **€ 324,00** trova copertura finanziaria a carico del capitolo 5280/23 "CONTRATTI DI APPALTO GESTIONE ORDINARIE ACQUEDOTTI, FOGNATURE E DEPURATORI" del P.E.G. 2026, che presenta la necessaria disponibilità;

Precisare che tale impegno viene assunto sul capitolo 5280/23, assegnato al Responsabile del Servizio Tecnologico e Manutentivo, dando atto che è intervenuta la concertazione con quest’ultimo prevista dall’art. 25 TER del Regolamento di organizzazione dei Servizi e degli Uffici per quanto riguarda la assunzione dell’impegno di spesa a carico del Bilancio Comunale.

Preso atto che essendo un trasferimento non è necessario acquisire il CIG. previsto dall’AVCP al presente atto, ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari (ai sensi dell’art. 3, legge 13 agosto 2010, n. 136 e - ss.mm.);

Dato atto che il presente provvedimento diviene esecutivo con l’apposizione del visto di regolarità contabile, attestante la copertura finanziaria, da parte del Responsabile del Servizio Finanziario, ai sensi dell’art. 151, comma 4, del D.Lgs. 267/2000;

DETERMINA

1. le premesse costituiscono parte integrante e sostanziale del presente atto;
2. **di assumere**, per le ragioni puntualmente specificate in premessa e qui approvate, l’impegno di spesa di **€ 324,00** quale quota di competenza a carico di questo Comune relativa all’assolvimento degli obblighi ittiogenici, annualità 2026;
3. **di impegnare**, ai sensi dell’articolo 183, comma 1, del d.Lgs. n 267/2000 e del principio contabile applicato all. 4/2 al d.Lgs. n. 118/2011, le seguenti somme corrispondenti ad obbligazioni giuridicamente perfezionate, con imputazione agli esercizi in cui le stesse sono esigibili:

esercizio	Capitolo	Descrizione	importo	Creditore
2026	5280/23	"CONTRATTI DI APPALTO GESTIONE ORDINARIE ACQUEDOTTI, FOGNATURE E DEPURATORI"	€ 324,00	REGIONE LOMBARDIA Direzione Generale Agricoltura C.F. 80050050154

4. **di attestare**, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all’articolo 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell’azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio;
5. **di dare atto** che il presente provvedimento è rilevante ai fini dell’amministrazione trasparente di cui al d.Lgs. n. 33/2013;

6. **di dare atto** che con la presente determinazione si rispettano i limiti contabili di cui alla premessa;
7. **di disporre**, con il presente atto, la liquidazione della somma di € 324,00 in favore della Regione Lombardia Direzione Generale Agricoltura, Sovranità Alimentare e Foreste e demandare all’ufficio ragioneria il compito di disporre il pagamento, ad avvenuta esecutività del presente atto, di cui alle coordinate bancarie riportate nella comunicazione prot. n.11735/2024;
8. **di disporre** la pubblicazione della presente determinazione all’Albo pretorio on line per 15 giorni ai sensi del vigente Regolamento sull’Ordinamento degli uffici e dei servizi.

DA36-26

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO AMMINISTRATIVO
Dott. Fabio Gregorini

Visto, il sottoscritto Responsabile di Servizio conferma l’avvenuta concertazione ai sensi dell’art.25 TER del Regolamento di organizzazione dei Servizi e degli Uffici.

Il Responsabile del Servizio Tecnologico e Manutentivo
geom. Faustinelli Denis