



# COMUNE DI PONTE DI LEGNO

## PROVINCIA DI BRESCIA

### DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO TECNOLOGICO

☐ ORIGINALE

☐ COPIA

☐ SERVIZIO FINANZIARIO

#### N. 133 Registro Servizio Tecnologico

OGGETTO: **Servizio di manutenzione dei sistemi di rilevazione intrusione, di rilevazione fumo e sensori dei controlli tecnologici presso il palazzetto polifunzionale di viale Venezia triennio 2023/2025 affidato in favore della ditta C.S.B. di Bianchera Marco con sede a Lonato (BS). Integrazione del relativo impegno di spesa. (CIG Z85394E8B1)**

L'anno **2025** il giorno **venti** del mese di **dicembre**

#### IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO TECNOLOGICO

**PREMESSO** che il Comune di Ponte di Legno è proprietario della struttura denominata palazzetto polifunzionale, sita in viale Venezia;

**ATTESO** che all'interno del palazzetto sono installati degli impianti d'allarme che richiedono un'idonea manutenzione/verifica da effettuarsi a cadenza semestrale;

**RICHIAMATE** le proprie determinazioni:

- n. 1 del 25.01.2023 con la quale si era affidato alla Ditta C.S.B. di Bianchera Marco, con sede in Via Salmister, 9 - Lonato (BS) C.F. BNCMRC68S10F471U P.IVA 01891270983 l'appalto del servizio di controllo e manutenzione per i sensori dei controlli tecnologici, del sistema di rilevazione/intrusione e del sistema di rivelazione fumi installati presso il palazzetto polifunzionale sito in Viale Venezia, per il triennio 2023-2025;
- n. 136 del 29.12.2025 con la quale si assumeva l'impegno per lo svolgimento del servizio nelle annualità 2024 e 2025;

**DATO ATTO** che, nel corso dello svolgimento del servizio durante l'anno 2025, sono emerse alcune criticità e si è reso necessario procedere alla sostituzione di alcuni componenti degli impianti, con un conseguente aumento dei costi di manutenzione;

**APPURATO** dunque che si ritiene necessario integrare il precedente impegno di spesa per un ulteriore importo stimato pari ad Euro 500,00 I.V.A. inclusa;

**VISTO** e richiamato il D.lgs. 36/2023 (Codice dei Contratti pubblici) e s.m.i., in particolare:

- l'Art. 49 - Principio di rotazione degli affidamenti "6. È comunque consentito derogare all'applicazione del principio di rotazione per gli affidamenti diretti di importo inferiore a 5.000 euro;

- l'Art. 50 - Procedure per l'affidamento "1. Salvo quanto previsto dagli [articoli 62 e 63](#), le stazioni appaltanti procedono all'affidamento dei contratti di lavori, servizi e forniture di importo inferiore alle soglie di cui all'[articolo 14](#) con le seguenti modalità:

a) omissis;

b) affidamento diretto dei servizi e forniture, ivi compresi i servizi di ingegneria e architettura e l'attività di progettazione, di importo inferiore a 140.000 euro, anche senza consultazione di più operatori economici, assicurando che siano scelti soggetti in possesso di documentate esperienze

### VISTO DI REGOLARITÀ CONTABILE ATTESTAZIONE COPERTURA FINANZIARIA

(Art. 153, c/ 5 e 183, c/7, D.Lgs. 267/2000)

Il sottoscritto, Responsabile del Servizio Finanziario del Comune di Ponte di Legno,

**attesta**

la regolarità contabile e la copertura finanziaria della spesa di cui al presente atto ai sensi degli articoli 153, comma 5, e 183, comma 7, del Decreto Legislativo 18.08.2000, n. 267 (TUEL) ed in relazione agli stanziamenti di bilancio viene assunto il seguente impegno di spesa:

n. impegno	importo	capitolo	codice bilancio
616/2025	€ 500,00	3505/21	06.01-1.03.02.09.000

Ponte di Legno, 20.12.2025

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO**

(Dott. Renato Armani)

### REFERTO DI PUBBLICAZIONE

(Art. 32 della Legge 69 del 18/06/2009)

(Art. 42 - comma 4° Reg. Organizzazione Servizi e degli Uffici) - (Art. 30 Regolamento di Contabilità)

Il presente verbale viene pubblicato da oggi e per 15 giorni consecutivi all'albo pretorio online sul sito internet [www.comune.ponte-di-legno.bs.it](http://www.comune.ponte-di-legno.bs.it)

Ponte di Legno, .....

N. \_\_\_\_\_ REG.

### COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE

**IL FUNZIONARIO DELEGATO**

*pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali, anche individuati tra gli iscritti in elenchi o albi istituiti dalla stazione appaltante";*

**RITENUTO:**

- conveniente per motivi di economicità, rapidità ed efficacia integrare l'impegno precedentemente assunto in favore della ditta C.S.B. di Bianchera Marco con sede a Lonato (BS);

- necessario procedere all'integrazione dell'impegno di spesa per un importo di ulteriori €. 500,00 a carico del relativo capitolo del P.E.G. 2025;

**RICHIAMATA** la determinazione dell'Autorità per la Vigilanza sui Contratti Pubblici di Lavori, Servizi e Forniture n. 4 del 07.07.2011 con la quale sono state fornite le linee guida sulla tracciabilità finanziaria art. 3 legge 13.08.2010 n. 136 e s.m.i.;

**PRECISATO** che nella determinazione sopra richiamata è fatto obbligo ai fornitori della pubblica amministrazione di dotarsi di uno o più specifici conti bancari o postali, sul quale o sui quali devono far transitare tutti i movimenti finanziari relativi ai lavori, ai servizi e alle forniture pubblici (nonché alla gestione dei finanziamenti pubblici) e tali movimenti devono essere effettuati in modo da consentire la "tracciabilità", quindi tramite bonifico bancario o postale o comunque tramite altro strumento idoneo, indicando all'interno dei pagamenti i relativi Codici Identificativi di Gara";

**DATO ATTO** che la presente determinazione diverrà esecutiva con l'apposizione del visto di regolarità contabile ed attestazione di copertura finanziaria ed è soggetta a pubblicazione all'albo pretorio per 15 giorni consecutivi;

**ESPRESSO** il proprio parere sulla regolarità tecnica;

**VISTI E RICHIAMATI:**

- il T.U.E.L. approvato con D.L. n. 267 del 18.08.2000 e s.m.i.;
- il regolamento comunale di contabilità approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 24 del 28.05.2016;
- la convenzione quadro per la gestione associata delle funzioni fondamentali, approvata con deliberazione del Consiglio Comunale n. 38 del 20.12.2019 e sottoscritta dall'Unione dei Comuni Lombarda dell'Alta Valle Camonica e dalla Conferenza dei Sindaci dei Comuni di Ponte di Legno, Temù e Vione in data 02.01.2020;
- l'art.1 comma 3 della citata convenzione con il quale si individua quale Ente Capofila della gestione associata l'Unione dei Comuni Lombarda dell'Alta Valle Camonica;
- il decreto n. 91 del 15.01.2025 del Presidente dell'Unione dei Comuni Lombarda dell'Alta Valle Camonica, di attribuzione delle funzioni di responsabile del Servizio Finanziario dei Comuni di Ponte di Legno e Temù nella persona del Dott. Renato Armanaschi;
- il decreto n. 93 del 15.01.2025 del Presidente dell'Unione dei Comuni Lombarda dell'Alta Vallecamonica, di attribuzione delle funzioni di responsabile del Servizio Lavori Pubblici dell'area tecnica associata – Distretto nord per i Comuni di Ponte di Legno e Vione, al sottoscritto geom. Denis Faustinelli;
- la deliberazione della Giunta Comunale n. 1 del 16.01.2025 di ricognizione delle posizioni organizzative;
- la deliberazione del Consiglio Comunale n. 3 del 28.02.2025 di approvazione del documento Unico di Programmazione;
- la deliberazione del Consiglio Comunale n. 4 del 28.02.2025 con la quale è stato approvato il bilancio di previsione 2025/2027;
- la deliberazione di Giunta Comunale n. 22 del 06.03.2025 con la quale è stato approvato il P.E.G. definitivo per l'esercizio finanziario 2025 e sono state attribuite ai responsabili di servizio le relative risorse;

**VISTA** l'attestazione circa la copertura finanziaria della spesa espressa dal Responsabile del Servizio Finanziario ai sensi degli artt. 49 – 1° comma e 151 - 4° comma del T.U.E.L. approvato con d.l. 18.08.2000 n. 267;

**DETERMINA**

per le motivazioni espresse in premessa di:

- 1) **CONFERMARE** in capo alla ditta **C.S.B. di Bianchera Marco**, con sede in Via Salmister, 9 Lonato (BS) C.F. BNCMRC68S10F471U P.IVA 01891270983 l'appalto per il servizio in oggetto;
- 2) **ASSUMERE** l'ulteriore impegno della spesa di **Euro 500,00 (I.V.A. inclusa)** a carico del Capitolo **3505/21 "Spese di manutenzione per impianti sportivi"** del P.E.G. 2025, assegnato a questo Servizio e che reca la necessaria disponibilità;
- 3) **PRENDERE ATTO** che alla liquidazione e pagamento della spesa di cui sopra, si provvederà solo ad avvenuta fornitura, previo invio di regolare fattura elettronica da parte della ditta affidataria (ai sensi della Legge n. 244 del 24.12.2007 e s.m.i.), su verifica da parte del responsabile del Servizio mediante emissione di mandato di pagamento ai sensi dell'art. 35 del Regolamento di Contabilità;
- 4) **INVIARE** ai sensi dell'art. 32 della Legge 69 del 18/06/2009, la presente per la pubblicazione all'Albo Pretorio Comunale sul sito internet [www.comune.ponte-di-legno.bs.it](http://www.comune.ponte-di-legno.bs.it) .

Dare altresì atto ai sensi dell'Art. 3 della Legge n°241/90 sul procedimento amministrativo, che qualunque soggetto ritenga il seguente atto amministrativo illegittimo e venga dal seguente direttamente leso, può proporre ricorso al Tribunale Amministrativo Regionale sezione di Brescia, al quale è possibile presentare i propri rilievi in ordine alla legittimità del presente atto, entro e non oltre 60 giorni dall'atto di pubblicazione all'albo pretorio.

Copia della presente viene trasmessa al Servizio finanziario ai sensi dell'art. 183 del T.U.E.L. approvato con D.L. 18.08.2000 n. 267.

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**  
(Geom. Denis Faustinelli)

