

**VISTO di REGOLARITA' CONTABILE e ATTESTAZIONE COPERTURA FINANZIARIA**  
Art. 153, c/ 5 e 183, c/7, del D.Lgs. 267/2000

Il sottoscritto, Responsabile del Servizio Finanziario del Comune di Ponte di Legno,  
**attesta**

la regolarità contabile e la copertura finanziaria della spesa di cui al presente atto ai sensi degli articoli 153, comma 5, e 183, comma 7, del Decreto Legislativo 18.08.2000, n. 267 (TUEL) ed in relazione agli stanziamenti di bilancio viene assunto il seguente impegno di spesa:

n. impegno	importo	capitolo	codice bilancio
<b>564/2025</b>	<b>Euro 1.056,00</b>	<b>7786/0</b>	<b>10.05-2.02.01.09.000</b>
<b>565/2025</b>	<b>Euro 1.098,00</b>	<b>3800/00</b>	<b>07.01-1.03.01.02.000</b>

Ponte di Legno, addì 12/11/2025

Il Responsabile del Servizio Finanziario  
Dott. Renato Armanaschi



**REFERTO DI PUBBLICAZIONE**

(art.42, comma 4°, Reg. Organizzazione Servizi e uffici –  
art.20 Regolamento di contabilità)

N° \_\_\_\_\_  
(del registro delle pubblicazioni all'albo pretorio)

Il Sottoscritto, visti gli atti d'ufficio,

**ATTESTA**

che copia della presente determinazione è affissa all'albo pretorio on line, per quindici  
giorni consecutivi dal 12/12/2025, al 27/12/2025.

Dalla residenza comunale, li 12/12/2025

Il Funzionario Delegato  
Faustinelli Silvio



Ai sensi dell'art. 3 della legge 241/1990, qualunque soggetto ritenga il presente atto amministrativo illegittimo e venga dallo stesso direttamente leso, può ricorrere al Tribunale Amministrativo Regionale, Sezione di Brescia, al quale è possibile presentare i propri rilievi in ordine alla legittimità del presente atto, entro e non oltre sessanta giorni dall'ultimo di pubblicazione all'albo pretorio.



**COMUNE di PONTE DI LEGNO (BS)**

AREA AMMINISTRATIVA

Cod. Fisc. 00649470176 - P.IVA 00574390985

Tel. (0364) 9298 - Fax (0364) 91.658

**DETERMINAZIONE  
DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO AMMINISTRATIVO**

**N. 158 del Registro Area Amministrativa**

☐ ORIGINALE

**OGGETTO: INIZIATIVA CULTURALE DEL GEMELLAGGIO TRA IL COMUNE DI PONTE DI LEGNO E IL COMUNE DI RECCO – AFFIDAMENTO INCARICO ALLA DITTA DI TRASPORTO ARMANDO RADICI PER LA CONSEGNA DELL'ALBERO DI NATALE E ALLA DITTA BONTEMPI TARCISIO PER LA FORNITURA DI ALBERELLI PER IL COMUNE DI RECCO.  
ASSUNZIONE IMPEGNO DI SPESA.**

Ponte di Legno, **12/11/2025**

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO AMMINISTRATIVO**

**Visto** il T.U. per l'ordinamento degli Enti Locali, approvato con D.lgs. 18/8/2000, n. 267;

**Visto** il regolamento comunale di contabilità approvato con deliberazione consiliare n. 7 del 26 febbraio 1998 e modificato con deliberazione n. 24 del 28 maggio 2016;

**Visto** il regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 68 del 25 giugno 2008 e ss.mm.ii.;

**Visto** altresì il regolamento comunale sui controlli interni, ai sensi dell'art. 3, comma 2, del D. L. 10 ottobre 2012 n. 174 convertito nella Legge 7 dicembre 2012 n. 213, approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 4 del 26/03/2013;

**Richiamata** la Deliberazione Consiliare n. 38 del 20/12/2019 con la quale è stata approvata la convenzione quadro per la gestione associate delle funzioni fondamentali;

**Visti:**

- il Decreto del Presidente dell'Unione dei Comuni Lombarda dell'Alta Vallecamonica n. 90 del 15/01/2025 con il quale si nomina Responsabile del Servizio Amministrativo e affari generali dell'Unione e dei Comuni di Ponte di Legno e Temù il Segretario comunale dott. Fabio Gregorini;
- il Decreto del Presidente dell'Unione dei Comuni Lombarda dell'Alta Vallecamonica n. 91 del 15/01/2025, con il quale si nomina Responsabile del Servizio Finanziario dei Comuni di Ponte di Legno e Temù il Dott. Renato Armanaschi;

**Vista** la deliberazione del Consiglio Comunale n. 04 del 28/02/2025, con la quale è stato approvato il bilancio di previsione dell'esercizio 2025/2027;

**Vista** la deliberazione di Giunta Comunale n. 22 del 06/03/2025 con la quale è stato approvato il PEG definitivo e sono state attribuite ai responsabili di servizio le relative risorse;

**Richiamata** la deliberazione consiliare n° 45 del 28/11/2003, con la quale è stato formalmente e ufficialmente approvato il gemellaggio tra i Comuni di Ponte di Legno e Recco che le due comunità

hanno condotto, di fatto, sin dal lontano 1956, mediante scambi culturali, educativi, turistici ed economici e con incontri annuali di reciproca ospitalità;

**Vista** la “dichiarazione di gemellaggio” che recepisce l’impegno minimo in cui si concretizza l’attività relazionale tra i Comuni gemellati e più precisamente: “Quello della Comunità di Recco, per l’invio in occasione delle festività pasquali di palme intrecciate e rami di ulivo per lo scambio di auguri nella domenica delle Palme e l’impegno della Comunità di Ponte di Legno per l’invio di un grande abete da erigere nella piazza del Municipio di Recco che sarà consegnato da una delegazione di dalignesi in occasione degli auguri natalizi”;

**Richiamata** la propria precedente determinazione n. 137 del 30/09/2025, con la quale veniva assunto l’impegno di spesa per l’organizzazione del tradizionale gemellaggio tra il Comune di Ponte di Legno ed il Comune di Recco, che quest’anno è stato anticipato ai giorni 4 e 5 ottobre;

**Considerato**, che le due Amministrazioni hanno concordato comunque di mantenere per il mese di dicembre, la consegna del tradizionale dono dell’albero di Natale da Ponte al Comune di Recco;

**Visto** che è necessario affidare l’incarico del trasporto di un abete di mt. 13, oltre a n. 2 alberi di 7 mt ed infine di consegnare alcuni piccoli alberelli alle attività commerciali del Comune di Recco;

**Riscontrata** la disponibilità della ditta di trasporti Armando Radici di Vezza d’Oglio, specializzata nel trasporto, che ha presentato un preventivo di spesa di € 900,00 + IVA, come da documentazione pervenuta al protocollo comunale in data 29/10/2025 al n. 14967;

**Verificata** la disponibilità del vivaio Bontempo di Esine, già fornitore del Comune, che ha presentato un preventivo di spesa di € 960,00 + IVA per la fornitura di alcuni alberelli in vaso, da consegnare alle attività commerciali del Comune di Recco, come da documento pervenuto al protocollo comunale in data 04/11/2025 al n. 15145;

**Ritenuto** dover confermare il servizio e la fornitura sopracitati;

**Ritenuto** di procedere all’affidamento diretto degli incarichi sopracitati, mediante procedura di cottimo fiduciario artt. 7 e 13 comma 4 lettere a) ed e) del “Regolamento comunale per i lavori, le forniture ed i servizi in economia” approvato da questo Comune con deliberazione del Consiglio Comunale n. 45 del 28.11.2006 e modificato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 10 del 22.03.2012;

**Considerato** che sulla base dei preventivi è possibile quantificare la spesa complessiva di € 2.154,00 e che pertanto è necessario procedere con il presente atto all’assunzione dell’impegno di spesa;

**Richiamate** le determinazioni dell’Autorità per la Vigilanza sui Contratti Pubblici di Lavori, Servizi e Forniture n. 8 del 18.11.2010, n. 10 del 22.12.2010 e s.m.i. con le quali sono state fornite le prime indicazioni sulla tracciabilità finanziaria ex art. 3 legge 13.08.2010 n. 136 come modificato dal D.L. 12.11.2010 n. 187 e s.m.i.;

**Preso atto** che ai servizi sopracitati sono stati attribuiti i codici CIG da parte della AVCP, ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari (ai sensi dell’art. 3, legge 13 agosto 2010, n. 136 e ss.mm.);

**Considerato** che la spesa di € 2.154,00 trova copertura finanziaria per € 1.098,00 a carico del capitolo 3800/ “ACQUISTO DI BENI PER MANIFESTAZIONI TURISTICHE” e per € 1.056,00 a carico del capitolo CAP 7786/0 - CONTRATTI DI APPALTO SERVIZIO PARCHI, GIARDINI, PASSEGGIATE E VERDE ATTREZZATO del bilancio del corrente esercizio, che presentano la necessaria disponibilità.

**Richiamato** l’art. 25 ter del vigente regolamento di organizzazione dei servizi e degli uffici che cita testualmente:

*Qualora un Responsabile abbia la necessità di assumere impegni imputabili a capitoli di P.E.G. assegnati ad altro Responsabile deve ottenere da quest’ultimo il visto di concertazione in forma scritta da riportare nell’atto di determinazione.*

**Attestato** che il sottoscritto non versa in situazione di conflitto d'interesse alcuno in relazione alla procedura in oggetto, ai sensi dell'art. 6 bis della legge n. 241/90 e s.m.i., dell'art. 7 del D.P.R. n. 62/2013;

**Accertato**, ai sensi dell'art. 9 del D.L. n. 78/2009, convertito in Legge n. 102/2009, la compatibilità dei pagamenti derivanti dall'assunzione del presente impegno di spesa con lo stanziamento di bilancio e con le regole di finanza pubblica;

**Dato atto** che il presente provvedimento diviene esecutivo con l’apposizione del visto di regolarità contabile, attestante la copertura finanziaria, da parte del Responsabile del Servizio Finanziario, ai sensi dell’art. 151, comma 4, del D.Lgs. 267/2000;

**DETERMINA**

- di affidare**, per le motivazioni in premessa richiamate, le forniture ed i servizi ai seguenti fornitori:
  - ditta trasporti Armando Radici, con sede a Vezza d’Oglio, via Nazionale – C.F. RDCRND64H12B149U, per il servizio di trasporto degli alberi natalizi da consegnare al Comune di Recco, per un importo di € 900,00 + IVA;
  - ditta Vivaio Bontempi Tarcisio, Mario & C. con sede a Edine in via Faede 5/A – C.F. 02351190984, per la fornitura di alcuni alberelli da omaggiare alle attività commerciali del Comune di Recco, per un importo di € 960,00 + IVA;
- di impegnare**, ai sensi dell’articolo 183, comma 1, del d.Lgs. n. 267/2000 e del principio contabile applicato all. 4/2 al d.Lgs. n. 118/2011, le seguenti somme corrispondenti ad obbligazioni giuridicamente perfezionate, con imputazione agli esercizi in cui le stesse sono esigibili:

esercizio	capitolo	Descrizione	importo	Creditore	CIG
2025	3800/15	SPESE PER NOLEGGI MANIFESTAZIONI TURISTICHE	€ 1.098,00	trasporti Armando Radici	<b>B94BCFE26A</b>
2025	7786/0	MANUTENZIONE STRAORDINARIA VIABILITA' E ARREDO	€ 1.056,00	Vivaio Bontempi Tarcisio, Mario & C.	<b>B94BC1849C</b>

- di **attestare**, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all’articolo 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell’azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio;
- di dare atto** che il presente provvedimento è rilevante ai fini dell’amministrazione trasparente di cui al d.Lgs. n. 33/2013;
- di dare atto** che con la presente determinazione si rispettano i limiti contabili di cui alla premessa.
- di disporre**, con successivi atti di liquidazione, il pagamento a favore dei fornitori sulla base delle fatture elettroniche che saranno trasmesse;
- di disporre** la pubblicazione della presente determinazione all’Albo pretorio on line per 15 giorni ai sensi del vigente Regolamento sull’Ordinamento degli uffici e dei servizi.

Da158-25

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO AMMINISTRATIVO**  
Dott. Fabio Gregorini



Visto, il sottoscritto Responsabile di Servizio conferma l’avvenuta concertazione ai sensi dell’art.25 TER del Regolamento di organizzazione dei Servizi e degli Uffici.

**Il Responsabile del Servizio Tecnologico e Manutentivo**  
geom. Faustinelli Denis

