

**VISTO di REGOLARITA' CONTABILE e ATTESTAZIONE COPERTURA FINANZIARIA**

Art. 153, c/ 5 e 183, c/7, del D.lgs. 267/2000

Il sottoscritto, Responsabile del Servizio Finanziario del Comune di Ponte di Legno,

**attesta**

la regolarità contabile e la copertura finanziaria della spesa di cui al presente atto ai sensi degli articoli 153, comma 5, e 183, comma 7, del Decreto Legislativo 18.08.2000, n. 267 (TUEL) ed in relazione agli stanziamenti di bilancio viene assunto il seguente impegno di spesa:

n. impegno	importo	capitolo	codice bilancio
416 /2025	€ 14.000,00	5621/23	09.02-1.03.02.15.000

Ponte di Legno, addì 26/06/2025


 Responsabile del Servizio Finanziario  
 Dott. Renato Armanaschi


**REFERTO DI PUBBLICAZIONE**

(art.42, comma 4°, Reg. Organizzazione Servizi e uffici – art.20 Regolamento di contabilità)

 N° \_\_\_\_\_  
 (del registro delle pubblicazioni all'albo pretorio)

Il Sottoscritto, visti gli atti d'ufficio,

**ATTESTA**
 che copia della presente determinazione è affissa all'albo pretorio on  
 line, per quindici giorni consecutivi dal 24/08/2025  
 al 05/09/2025
Dalla residenza comunale, li 24/08/2025
**Il Funzionario Delegato**  
 Faustinielli Silvio


Ai sensi dell'art. 3 della legge 241/1990, qualunque soggetto ritenga il presente atto amministrativo illegittimo e venga dallo stesso direttamente leso, può ricorrere al Tribunale Amministrativo Regionale, Sezione di Brescia, al quale è possibile presentare i propri rilievi in ordine alla legittimità del presente atto, entro e non oltre sessanta giorni dall'ultimo di pubblicazione all'albo pretorio.

**COMUNE di PONTE DI LEGNO (BS)**

AREA AMMINISTRATIVA

Cod. Fisc. 00649470176 - P.IVA 00574390985

Tel. (0364) 9298 - Fax (0364) 91658

**DETERMINAZIONE**  
**DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO AMMINISTRATIVO**

N. 98 del Registro Area Amministrativa

 ORIGINALE
**OGGETTO: ATTO DI TRANSAZIONE TRA IL COMUNE DI PONTE DI LEGNO E LA ALI INTEGRAZIONE SOCIETA' COOPERATIVA SOCIALE DI CAGLIARI. ASSUNZIONE IMPEGNO DI SPESA A FAVORE DELLA SOPRACITATA COOPERATIVA COME STABILITO DALLA DELIBERA DI GIUNTA COMUNALE N. 62 DEL 20/06/2025.**
Ponte di Legno, **26/06/2025****IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO AMMINISTRATIVO****Visto** il T.U. per l'ordinamento degli Enti Locali, approvato con D.lgs. 18/8/2000, n. 267;**Visto** il regolamento comunale di contabilità approvato con deliberazione consiliare n. 7 del 26 febbraio 1998 e modificato con deliberazione n. 24 del 28 maggio 2016;**Visto** il regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 68 del 25 giugno 2008 e ss.mm.ii.;**Visto** altresì il regolamento comunale sui controlli interni, ai sensi dell'art. 3, comma 2, del D. L. 10 ottobre 2012 n. 174 convertito nella Legge 7 dicembre 2012 n. 213, approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 4 del 26/03/2013;**Richiamata** la Deliberazione Consiliare n. 38 del 20/12/2019 con la quale è stata approvata la convenzione quadro per la gestione associate delle funzioni fondamentali;**Visti:**

- il Decreto del Presidente dell'Unione dei Comuni Lombarda dell'Alta Vallecamonica n. 90 del 15/01/2025 con il quale si nomina Responsabile del Servizio Amministrativo e affari generali dell'Unione e dei Comuni di Ponte di Legno e Temù il Segretario comunale dott. Fabio Gregorini;
- il Decreto del Presidente dell'Unione dei Comuni Lombarda dell'Alta Vallecamonica n. 91 del 15/01/2025, con il quale si nomina Responsabile del Servizio Finanziario dei Comuni di Ponte di Legno e Temù il Dott. Renato Armanaschi;

**Vista** la deliberazione del Consiglio Comunale n. 04 del 28/02/2025, con la quale è stato approvato il bilancio di previsione dell'esercizio 2025/2027;**Vista** la deliberazione di Giunta Comunale n. 22 del 06/03/2025 con la quale è stato approvato il PEG definitivo e sono state attribuite ai responsabili di servizio le relative risorse;**Premesso** che:

- con ordinanza cautelare n. 346/2023 (RG 585/2023), il TAR Brescia sospese, su istanza della Società Cooperativa Sociale ALI, l'efficacia del provvedimento del 21 giugno 2023, n. 057, con cui il Comune

di Ponte di Legno aveva aggiudicato alla Stella Alpina Soc. Coop. l'appalto relativo alla manutenzione del verde pubblico, CIG 9828435922;

- con sentenza n. 771/2023, pubblicata in data 20 ottobre 2023 e passata in giudicato, il TAR ha annullato l'aggiudicazione disposta dal Comune a favore della Cooperativa sociale Stella Alpina, rilevando l'illegittimità del soccorso istruttorio concesso dal Comune;
- con la medesima sentenza di cui al punto precedente veniva condannata l'Amministrazione al pagamento delle spese legali pari a € 3.000,00 oltre i predetti accessori e la restituzione del contributo unificato pagato dalla ricorrente nella somma di € 2.000,00;
- il Comune aveva l'obbligo di riesaminare la procedura di gara, valutando l'aggiudicazione alla ricorrente, ovvero disporre una revoca motivata ai sensi dell'art. 95 co. 22 D.Lgs 50/2016 e di provvedere al pagamento delle spese;
- con determinazione Responsabile del Servizio Tecnologico n. 51 del 29/04/2024, veniva disposta l'aggiudicazione dell'appalto all'unica concorrente rimasta in gara, dando conto dei presupposti di ritenuta non convenienza o inidoneità in relazione al contratto in essere;
- con la medesima determinazione 51/2024 veniva indetta una nuova gara d'appalto da aggiudicare secondo il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa per il servizio manutenzione verde pubblico
- in data 17/04/2025 la Cooperativa Ali presentava ricorso al TAR di Brescia, contestando la mancata ottemperanza al giudicato formatosi sulla sentenza 771/2023;
- con deliberazione di questa Giunta n. 41 del 19/05/2025, veniva conferito incarico legale allo studio dell'Avv. Dario Marchesi, resistendo al ricorso presentato al Tar di Brescia;
- il ricorso per ottemperanza è stato discusso all'udienza dell'11 giugno 2025 e si è in attesa del deposito della decisione da parte del TAR;
- la possibile ulteriore prosecuzione del contenzioso oltre la decisione del ricorso per ottemperanza, coinvolgendo gli atti della nuova procedura di gara indetta nel 2024, è ritenuto sconveniente dalle parti sia per l'aspetto dei costi di difesa e sia per i margini di incertezza del suo esito finale;

**Richiamata** la deliberazione della Giunta Comunale n. 62 del 20/06/2025, con la quale è stata approvata la proposta di accordo transattivo, formulata a seguito dei contatti intercorsi tra le parti e che prevede un versamento forfettario da parte del Comune della somma di € 14.000,00;

**Visto** che al punto 4 del dispositivo è stato stabilito che il sottoscritto debba procedere all'assunzione degli atti consecutivi ed in particolare l'assunzione dell'impegno di spesa di € 14.000,00 a favore della Cooperativa e la contestuale liquidazione;

**Vista** la documentazione depositata nel fascicolo istruttorio;

**Dato atto** che la somma di € 14.000,00 può trovare imputazione al capitolo 5621/23 - CONTRATTI DI APPALTO SERVIZIO PARCHI, GIARDINI, PASSEGGIATE E VERDE ATTREZZATO, del bilancio del corrente esercizio, assegnato al Responsabile del Servizio Tecnologico-Manutentivo e sufficientemente disponibile;

#### Richiamati:

- il D. Lgs. n. 118/2011, attuativo della legge delega in materia di federalismo fiscale n. 42/2009, recante "Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi", che prevede una complessiva riforma del sistema di contabilità degli enti locali finalizzata ad una loro armonizzazione tra le diverse pubbliche amministrazioni, ai fini del coordinamento della finanza pubblica;

- il principio contabile applicato concernente la contabilità finanziaria, allegato 4/2 al D.Lgs. 118/2011;

- il D.Lgs. 267/00 e s.m.i., in particolare l'art. 183 "Impegno di spesa";

**Tenuto conto** che il principio della competenza finanziaria potenziata prevede che tutte le obbligazioni giuridicamente perfezionate, attive e passive, devono essere registrate nelle scritture contabili quando l'obbligazione è perfezionata (impegno), con l'imputazione all'esercizio in cui essa viene a scadenza;

**Richiamato** l'art. 25 ter del vigente regolamento di organizzazione dei servizi e degli uffici che cita testualmente: "Qualora un Responsabile abbia la necessità di assumere impegni imputabili a capitoli di P.E.G. assegnati ad altro Responsabile deve ottenere da quest'ultimo il visto di concertazione in forma scritta da riportare nell'atto di determinazione";

**Chiesto ed ottenuto** il visto di concertazione da parte del Responsabile del Servizio Tecnologico e Manutentivo;

**Accertata** la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa in relazione al presente atto;

**Preso atto** che essendo un trasferimento non è necessario acquisire il CIG previsto dall'AVCP al presente atto, ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari (ai sensi dell'art. 3, legge 13 agosto 2010, n. 136 e - ss.mm.);

**Dato atto** che il presente provvedimento diviene esecutivo con l'apposizione del visto di regolarità contabile, attestante la copertura finanziaria, da parte del Responsabile del Servizio Finanziario, ai sensi dell'art. 151, comma 4, del D.Lgs. 267/2000;

#### DETERMINA

1. **di impegnare**, ai sensi dell'articolo 183, comma 1, del d.lgs. n. 267/2000 e del principio contabile applicato all. 4/2 al d.lgs. n. 118/2011, le seguenti somme corrispondenti ad obbligazioni giuridicamente perfezionate, con imputazione agli esercizi in cui le stesse sono esigibili:

esercizio	Capitolo	Descrizione	importo	creditore
2025	5621/23	CONTRATTI DI APPALTO SERVIZIO PARCHI, GIARDINI, PASSEGGIATE E VERDE ATTREZZATO (COMPRESA STELLA ALPINA)	€ 14.000,00	Ali Integrazione Società Cooperativa Sociale C.F. 03151170929

2. **di attestare**, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'articolo 147-bis, comma 1, del D.lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio;
3. **di dare atto** che il presente provvedimento è rilevante ai fini dell'amministrazione trasparente di cui al d.lgs. n. 33/2013;
4. **di demandare** la liquidazione della somma di € 14.000,00 a favore della Cooperativa Sociale sopracitata all'avvenuta sottoscrizione dell'accordo tra le parti, secondo le modalità di accredito concordate tra le parti;
5. **di disporre** la pubblicazione della presente determinazione all'Albo pretorio on line per 15 giorni ai sensi del vigente Regolamento sull'Ordinamento degli uffici e dei servizi.

DA98-25



IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO AMMINISTRATIVO  
Dott. Fabio Gregorini

Visto, il sottoscritto Responsabile di Servizio conferma l'avvenuta concertazione ai sensi dell'art. 25 TER del Regolamento di organizzazione dei Servizi e degli Uffici.

Il Responsabile del Servizio Tecnologico e Manutentivo

Geom. Faustini Denis

