

VISTO di REGOLARITA' CONTABILE e ATTESTAZIONE COPERTURA FINANZIARIA

Art. 153, c/5 e 183, c/7, del D.Lgs. 267/2000

Il sottoscritto, Responsabile del Servizio Finanziario del Comune di Ponte di Legno,

attesta

la regolarità contabile e la copertura finanziaria della spesa di cui al presente atto ai sensi degli articoli 153, comma 5, e 183, comma 7, del Decreto Legislativo 18.08.2000, n. 267 (TUEL) ed in relazione agli stanziamenti di bilancio viene assunto il seguente impegno di spesa:

n. impegno	importo	capitolo	codice di bilancio
824/2023	Euro 3.100,00	7457/0	06.01-2.02.01.09.000

Ponte di Legno, addì 06/02/2025

Il Responsabile del Servizio Finanziario
Dott. Renato Armanaschi



REFERTO DI PUBBLICAZIONE

(art.42, comma 4°, Reg. Organizzazione Servizi e uffici –
art.20 Regolamento di contabilità)

N° _____
(del registro delle pubblicazioni all'albo pretorio)

Il Sottoscritto, visti gli atti d'ufficio,

ATTESTA

che copia della presente determinazione è affissa all'albo pretorio on
line, per quindici giorni consecutivi dal 21/02/2025, al
08/03/2025.

Dalla residenza comunale, li 21/02/2025

Il Funzionario Delegato

Faustinielli Silvio



Ai sensi dell'art. 3 della legge 241/1990, qualunque soggetto ritenga il presente atto amministrativo illegittimo e venga dallo stesso direttamente leso, può ricorrere al Tribunale Amministrativo Regionale, Sezione di Brescia, al quale è possibile presentare i propri rilievi in ordine alla legittimità del presente atto, entro e non oltre sessanta giorni dall'ultimo di pubblicazione all'albo pretorio.



COMUNE di PONTE DI LEGNO (BS)

AREA AMMINISTRATIVA

Cod. Fisc. 00649470176 - P.IVA 00574390985

Tel. (0364) 9298 - Fax (0364) 91.658

**DETERMINAZIONE
DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO PATRIMONIO**

N. 18 del Registro Area Amministrativa

ORIGINALE

OGGETTO: COMPLETAMENTO, MESSA IN SICUREZZA E RIDEFINIZIONE DI UN TRACCIATO CICLOPEDONALE TONALE-PONTE DI LEGNO E DI INTERCONNESSIONE ALLE PISTE CICLOPEDONALI ESISTENTI DI "FONDOVALLE", "KAROLINGIA" E TONALE-PO (PARTE DELLA MONACO-MILANO). LIQUIDAZIONE DEGLI INDENNIZZI AI PROPRIETARI DEI TERRENI INTERESSATI.

Ponte di Legno, **06/02/2025**

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO AMMINISTRATIVO

Visto il regolamento comunale di contabilità approvato con deliberazione consiliare n. 7 del 26 febbraio 1998 e modificato con deliberazione n. 24 del 28 maggio 2016;

Visto il regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 68 del 25 giugno 2008 e ss.mm.ii.;

Visto altresì il regolamento comunale sui controlli interni, ai sensi dell'art. 3, comma 2, del D. L. 10 ottobre 2012 n. 174 convertito nella Legge 7 dicembre 2012 n. 213, approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 4 del 26/03/2013;

Richiamata la Deliberazione Consiliare n. 38 del 20/12/2019 con la quale è stata approvata la convenzione quadro per la gestione associate delle funzioni fondamentali;

Visti:

- il Decreto del Presidente dell'Unione dei Comuni Lombarda n. 86 del 30/01/2023 con il quale si nomina Responsabile del Servizio Amministrativo e affari generali dell'Unione e dei Comuni di Ponte di Legno e Temù il Segretario comunale dott. Fabio Gregorini;
- il Decreto del Presidente dell'Unione dei Comuni Lombarda n. 83 del 04/01/2023, con il quale si nomina Responsabile del Servizio Finanziario dei Comuni di Ponte di Legno e Temù il Dott. Renato Armanaschi;

Vista la deliberazione del Consiglio Comunale n. 04 del 23/02/2024, con la quale è stato approvato il bilancio di previsione dell'esercizio 2024/2026;

Vista la deliberazione di Giunta Comunale n. 17 del 28/02/2024, con la quale è stato approvato il P.E.G. definitivo per l'esercizio finanziario 2024 e sono state attribuite ai responsabili di servizio le relative risorse;

Premesso che:

- nella programmazione dei lavori pubblici del Comune di Ponte di Legno, è stata inserita la previsione per la realizzazione della seguente opera pubblica: "COMPLETAMENTO, MESSA IN SICUREZZA E RIDEFINIZIONE DI UN TRACCIATO CICLOPEDONALE TONALE-PONTE DI LEGNO E DI INTERCONNESSIONE ALLE PISTE CICLOPEDONALI ESISTENTI DI "FONDOVALLE", "KAROLINGIA" E TONALE-PO (PARTE DELLA MONACO-MILANO)."

- il progetto oggettivo, è stato finanziato da Regione Lombardia sul Bando "EROGAZIONE DI CONTRIBUTI PER LA RETE ESCURSIONISTICA LOMBARDA, LA VIABILITA' AGRO-SILVO-PASTORALE E I PERCORSI CICLOPEDONALI E CICLABILI NEI COMUNI MONTANI" di cui al decreto n. 1225 del 07/02/2022, ed è stato ammesso al contributo per la somma complessiva di Euro 1.241.707,65.

Considerato che si rende necessario procedere all'acquisizione del mappale n. 42 del foglio 59, di proprietà della Sig.ra L.C.M., di complessivi 400 mq per un totale di € 2.000,00 (derivanti dal valore di € 5.00/mq);

Ritenuto inoltre di dover provvedere alla successiva liquidazione della spesa di € 1.100,00 per le spese di registrazione e trascrizione dell'atto;

Verificato che la spesa complessiva di € 3.100,00 è già stata impegnata nel quadro economico dell'opera, di cui al progetto esecutivo approvato dalla Giunta Comunale con atto n. 30 del 24/04/2024, e in particolare con l'impegno n. 824/2023 sul bilancio comunale;

Visti gli atti istruttori depositati nel fascicolo;

Dato atto che il presente provvedimento diviene esecutivo con l'apposizione del visto di regolarità contabile, attestante la copertura finanziaria, da parte del Responsabile del Servizio Finanziario, ai sensi dell'art. 151, comma 4, del D.lgs. 267/2000;

DETERMINA

1. **di prendere atto** della sottoscrizione di n. 1 atto di compravendita con la Sig.ra L.M.C., per la realizzazione dell'opera pubblica di "COMPLETAMENTO, MESSA IN SICUREZZA E RIDEFINIZIONE DI UN TRACCIATO CICLOPEDONALE TONALE-PONTE DI LEGNO E DI INTERCONNESSIONE ALLE PISTE CICLOPEDONALI ESISTENTI DI "FONDOVALLE", "KAROLINGIA" E TONALE-PO (PARTE DELLA MONACO-MILANO)";
2. **di provvedere** alla liquidazione della somma di € 2.000,00 a favore della proprietaria del terreno e di € 1.100,00 all'Agenzia delle Entrate a copertura delle spese di registrazione e trascrizione dell'atto;
3. **di demandare** all'ufficio ragioneria il compito di predisporre il pagamento di cui al punto precedente, mediante accredito delle somme sui c/c dichiarati dai proprietari e depositati nel fascicolo istruttorio, mediante imputazione della somma a carico dell'impegno 824/2023 assunto con deliberazione n. 30 del 24/04/2024, di approvazione del progetto esecutivo;
4. **di attestare**, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'articolo 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio;
5. **di dare atto** che il presente provvedimento è rilevante ai fini dell'amministrazione trasparente di cui al d.lgs. n. 33/2013;

6. **di dare atto** che con la presente determinazione si rispettano i limiti contabili di cui alla premessa.

7. **di disporre** la pubblicazione della presente determinazione all'Albo pretorio on line per 15 giorni ai sensi del vigente Regolamento sull'Ordinamento degli uffici e dei servizi.

Da18-24

**IL RESPONSABILE DEL
SERVIZIO PATRIMONIO**

Dott. Fabio Gregorini

