



COMUNE di PONTE DI LEGNO (Brescia)
SERVIZIO FINANZIARIO

REFERTO DI PUBBLICAZIONE

(art.42, comma 4°, Reg. Organizzazione Servizi e uffici –
art. 20 Regolamento di contabilità)

N° _____
(del registro delle pubblicazioni all'albo pretorio)

Il Sottoscritto Responsabile del Servizio, visti gli atti d'ufficio,

ATTESTA

che copia della presente determinazione è affissa all'albo pretorio on line, per
quindici giorni consecutivi dal 24/01/25 al 08/02/25.

Dalla residenza comunale, li 24/01/25

Il Responsabile del Servizio Finanziario
Dott. Armanaschi Renato



DETERMINAZIONE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

n. 1 del 23/01/2025

OGGETTO: LIQUIDAZIONE SPESE SERVIZIO ECONOMATO RENDICONTAZIONE ANNO 2024.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

Visto il T.U. per l'ordinamento degli Enti Locali, approvato con D.Lgs 18/8/2000, n. 267;

Visto il regolamento comunale di contabilità approvato con deliberazione consiliare n. 7 del 26 febbraio 1998 e modificato con deliberazione n. 24 del 28 maggio 2016;

Visto il regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 11 del 10/02/2010 e ss.mm.ii.;

Visto altresì il regolamento comunale sui controlli interni, ai sensi dell'art. 3, comma 2, del D. L. 10 ottobre 2012 n. 174 convertito nella Legge 7 dicembre 2012 n. 213, approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 4 del 26/03/2013;

Richiamata la Deliberazione Consiliare n. 38 del 20/12/2019 con la quale è stata approvata la convenzione quadro per la gestione associate delle funzioni fondamentali;

Visto il Decreto del Presidente dell'Unione dei Comuni Lombardia n. 91 del 15/01/2025 con il quale è stato conferito al sottoscritto la funzione della posizione organizzativa del Servizio Finanziario del Comune di Ponte di Legno e Temù, ai sensi dell'art. 97 comma 4 lett. D) del D. Lgs 267/2000 e degli articoli da 13 a 18 del CCNL Funzioni Locali del 21/05/2018 nonché degli art. dal n. 16 al n. 20 del CCNL del 16/11/2022;

Vista la deliberazione di Giunta Comunale n. 1 del 16/01/2025 di ricognizione delle condizioni organizzative dei servizi comunali – recepimento degli incarichi di responsabilità conferiti dalla conferenza dei sindaci dell'Unione dei Comuni;

Vista la deliberazione del Consiglio Comunale n. 4 del 23/02/2024, con la quale è stato approvato il bilancio di previsione dell'esercizio 2024/2026;

Vista la deliberazione di Giunta Comunale n. 2 del 16/01/2025 con la quale è stato approvato il P.E.G. provvisorio per l'esercizio finanziario 2025 e sono state attribuite ai responsabili di servizio le relative risorse;

Vista la propria determina n. 1 del 24/01/2024 con la quale è stata disposta l'anticipazione dei fondi per il servizio economato nell'importo di euro 4.450,00 ed è stato fissato il limite per ogni buono di spesa in euro 1.000,00;

Visto il rendiconto delle spese sostenute dall'Economo Comunale, Faustinelli Simone, alla data del 31/12/2024 ed ammontante a complessivi euro 472,21, depositato agli atti dell'ufficio ragioneria;

Accertato che tutte le spese sostenute dall'economo comunale rientrano tra quelle autorizzate dai vari regolamenti comunali e che i buoni di pagamento emessi dal n. 1 al n. 14 risultano regolarmente quietanzati e documentati dalle relative pezze giustificative;

Richiamati:

- Il D. Lgs n. 118/2011, attuativo della legge delega in materia di federalismo fiscale n. 42/2009, recante "Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi" che prevede una complessiva riforma del sistema di contabilità degli enti locali finalizzata ad una loro armonizzazione tra le diverse pubbliche amministrazioni, ai fini del coordinamento della finanza pubblica;
- Il principio contabile applicato concernente la contabilità finanziaria, allegato 4/2 al D.lgs. 118/2011;
- Il D.Lgs. 267/00 e s.m.i., in particolare l'art. 183 "impegno di spesa";

Tenuto conto che il principio della competenza finanziaria potenziata prevede che tutte le obbligazioni giuridicamente perfezionate, attive e passive, devono essere registrate nelle scritture contabili quando l'obbligazione è perfezionata (impegno), con l'imputazione all'esercizio in cui essa viene a scadenza;

Accertata la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa in relazione al presente atto, ai sensi dell'art. 6 comma 4 del Regolamento del sistema dei controlli interni approvato con deliberazione di C.C. n. 4 in data 26/03/2013;

Visto il parere di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria della spesa espresso dal Ragioniere Comunale ai sensi dell'art. 153, comma 5 del T.U.E.L. n. 267/2000;

DETERMINA

- 1) **di approvare** il rendiconto delle spese sostenute dall'economista comunale Faustini Simone a tutto il 2024 ed ammontante a euro 472,21 depositato agli atti dell'ufficio ragioneria;
- 2) **di disporre** il discarico di tale somma all'economista comunale stesso mediante imputazione della spesa ai servizi ed interventi del bilancio dell'esercizio in corso;
- 3) **di dare atto**, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 147/bis comma 1 del D. Lgs. 267/2000 e del relativo regolamento comunale sui controlli interni, che il presente provvedimento, comportando riflessi diretti sulla situazione economico-finanziaria dell'ente, sarà sottoposto al controllo contabile da parte del Responsabile del servizio finanziario, da rendersi in calce alla presente mediante apposizione del visto di regolarità contabile e dell'attestazione di copertura finanziaria che, ai sensi dell'art. 153, comma 5, del D.Lgs 267/2000 darà esecutività al presente atto determinativo.
- 4) **di precisare** che ai sensi dell'art. 3 della legge 241/90, qualunque soggetto ritenga il presente atto amministrativo illegittimo e venga dallo stesso direttamente lesa, può proporre ricorso al Tribunale Amministrativo Regionale – sezione di Brescia – al quale è possibile presentare i propri rilievi in ordine alla legittimità del presente atto, entro e non oltre 60 giorni dall'ultimo di pubblicazione all'Albo Pretorio.
- 5) **di inviare** ai sensi dell'art. 32 della legge 69 del 18/06/2009, scansione della presente per la pubblicazione all'Albo Pretorio Comunale sul sito internet www.pontedilegno.gov.it

Infine per il controllo di cui all'art. 147-bis del D. Lgs. N. 267/2000, come introdotto dal D.L. 10 ottobre 2012 n. 174,

ATTESTA

La regolarità tecnica del presente atto e la correttezza dell'azione amministrativa.

Copia della presente viene trasmessa al Servizio finanziario ai sensi dell'art. 183 – comma 8 del T.U.E.L. approvato con D.l. 8/08/2000 n. 267 e al Sindaco.

Ponte di legno, 23/01/2025

Il Responsabile del Servizio Finanziario
Dott. Armanaschi Renato

