

VISTO di REGOLARITA' CONTABILE e ATTESTAZIONE COPERTURA FINANZIARIA

Art. 153, c/ 5 e 183, c/7, del D.lgs. 267/2000

Il sottoscritto, Responsabile del Servizio Finanziario del Comune di Ponte di legno,

attesta

la regolarità contabile e la copertura finanziaria della spesa di cui al presente atto ai sensi degli articoli 153, comma 5, e 183, comma 7, del Decreto Legislativo 18.08.2000, n. 267 (TUEL) ed in relazione agli stanziamenti di bilancio viene assunto il seguente impegno di spesa:

n. impegno	importo	capitolo	Codice di bilancio
729/2024	€ 15.208,30	2536/0	codice 04.06-1.04.01.02.000
729/2024	€ 24.541,72	2536/0	codice 04.06-1.04.01.02.000

Ponte di Legno, addì 05/12/2024

Il Responsabile del Servizio Finanziario
Dott. Renato Armanaschi**REFERTO DI PUBBLICAZIONE**(art.42, comma 4°, Reg. Organizzazione Servizi e uffici –
art.20 Regolamento di contabilità)N° _____
(del registro delle pubblicazioni all'albo pretorio)

Il Sottoscritto, visti gli atti d'ufficio,

ATTESTAche copia della presente determinazione è affissa all'albo pretorio on
line, per quindici giorni consecutivi dal 28/12/2024, al21/01/2025.
Dalla residenza comunale, li 28/12/2024**Il Funzionario Delegato**

Faustinelli Silvio



Ai sensi dell'art. 3 della legge 241/1990, qualunque soggetto ritenga il presente atto amministrativo illegittimo e venga dallo stesso direttamente leso, può ricorrere al Tribunale Amministrativo Regionale, Sezione di Brescia, al quale è possibile presentare i propri rilievi in ordine alla legittimità del presente atto, entro e non oltre sessanta giorni dall'ultimo di pubblicazione all'albo pretorio.

**COMUNE di PONTE DI LEGNO (BS)**

AREA AMMINISTRATIVA

Cod. Fisc. 00649470176 - P.IVA 00574390985

Tel. (0364) 9298 - Fax (0364) 91.658

**DETERMINAZIONE
DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO AMMINISTRATIVO**

N. 160 del Registro Area Amministrativa

 ORIGINALE

OGGETTO: TRASFERIMENTO ALL'UNIONE DEI COMUNI LOMBARDA DELLE QUOTE PER LO SVOLGIMENTO DEI SERVIZI DI MENSA SCOLASTICA PRESSO LE SCUOLE PRIMARIE E SECONDARIE DI PONTE DI LEGNO E MATERNA DI PONTAGNA. ASSUNZIONE IMPEGNO DI SPESA PER L'ANNO SCOLASTICO 2024/2025.

Ponte di Legno, 05/12/2024

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO AMMINISTRATIVO**Visto** il T.U. per l'ordinamento degli Enti Locali, approvato con D.lgs. 18/8/2000, n. 267;**Visto** il regolamento comunale di contabilità approvato con deliberazione consiliare n. 7 del 26 febbraio 1998 e modificato con deliberazione n. 24 del 28 maggio 2016;**Visto** il regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 68 del 25 giugno 2008 e ss.mm.ii.;**Visto** altresì il regolamento comunale sui controlli interni, ai sensi dell'art. 3, comma 2, del D. L. 10 ottobre 2012 n. 174 convertito nella Legge 7 dicembre 2012 n. 213, approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 4 del 26/03/2013;**Richiamata** la Deliberazione Consiliare n. 38 del 20/12/2019 con la quale è stata approvata la convenzione quadro per la gestione associate delle funzioni fondamentali;**Visti:**

- il Decreto del Presidente dell'Unione dei Comuni Lombarda n. 86 del 30/01/2023 con il quale si nomina Responsabile del Servizio Amministrativo e affari generali dell'Unione e dei Comuni di Ponte di Legno e Temù il Segretario comunale dott. Fabio Gregorini;
- il Decreto del Presidente dell'Unione dei Comuni Lombarda n. 83 del 04/01/2023, con il quale si nomina Responsabile del Servizio Finanziario dei Comuni di Ponte di Legno e Temù il Dott. Renato Armanaschi;

Vista la deliberazione del Consiglio Comunale n. 04 del 23/02/2024, con la quale è stato approvato il bilancio di previsione dell'esercizio 2024/2026;

Vista la deliberazione di Giunta Comunale n. 17 del 28/02/2024, con la quale è stato approvato il P.E.G. definitivo per l'esercizio finanziario 2024 e sono state attribuite ai responsabili di servizio le relative risorse;

Richiamata la deliberazione della Giunta dell'Unione dei Comuni dell'alta Valle Camonica n.35 in data 16/10/2007 con la quale sono stati approvati gli indirizzi per il trasferimento a favore dell'Unione delle quote dei singoli Comuni, al fine di garantire continuità alla gestione associata dei servizi sociali da parte dell'Unione e di perseguire uniformità nel livello di erogazione dei servizi in tutti i Comuni associati e di razionalizzare gli interventi nell'ambito dell'area territoriale di riferimento;

Richiamata altresì la deliberazione della Giunta esecutiva dell'Unione n. 25 dell'11 agosto 2010, nonché la deliberazione del Consiglio Comunale n. 22 del 17 giugno 2010, con la quale è stato demandato all'Unione dei Comuni Lombarda la gestione dei servizi scolastici;

Considerato che questo Comune ha affidato all'Unione dei Comuni Lombarda, come ormai avviene da anni, lo svolgimento e l'organizzazione dei servizi di mensa scolastica presso la scuola dell'infanzia di Pontagna, la scuola Primaria di Temù e la scuola Primaria e Secondaria di Ponte di Legno;

Richiamate le lettere del 29/11/2024 prot. n. 10905 e 10906, con le quali l'Unione dei Comuni ha comunicato la spesa preventiva del servizio di mensa scolastica per l'anno scolastico 2024/2025, suddivisa nelle seguenti quote:

Servizio	Spesa settembre – dicembre 2024	Spesa gennaio – giugno 2025
Mensa scuola materna Pontagna	€ 1.936,38	€ 2.974,72
Mensa scuola Primaria di Temù	0	0
Mensa scuola Primaria e Secondaria di Ponte di Legno	€ 13.272,00	€ 21.567,00
TOTALE	€ 15.208,38	€ 24.541,72

Considerato che tale spesa, nella misura complessiva di Euro **15.208,38** riferita al periodo settembre-dicembre 2024 e di Euro **24.541,72** riferita al periodo gennaio-giugno annualità 2025, trova copertura a carico del capitolo 2536 "trasferimento fondi all'Unione per servizi scolastici", bilancio 2024/2025, assegnato a questo servizio che presenta la necessaria disponibilità;

Dato atto che il presente provvedimento diviene esecutivo con l'apposizione del visto di regolarità contabile, attestante la copertura finanziaria, da parte del Responsabile del Servizio Finanziario, ai sensi dell'art. 151, comma 4, del D.lgs. 267/2000;

DETERMINA

1. le premesse costituiscono parte integrante e sostanziale del presente atto;
2. **di impegnare**, ai sensi dell'articolo 183, comma 1, del d.lgs. n 267/2000 e del principio contabile applicato all. 4/2 al d.lgs. n. 118/2011, le seguenti somme corrispondenti ad obbligazioni giuridicamente perfezionate, con imputazione agli esercizi in cui le stesse sono esigibili:

esercizio	Capitolo	Descrizione	importo	Creditore
2024	2536	"trasferimento fondi all'Unione per servizi scolastici"	€ 15.208,38	Unione dei Comuni A.v.C. P.I. 02180620987
Bilancio 2024/2026 - annualità 2025	2536	"trasferimento fondi all'Unione per servizi scolastici"	€ 24.541,72	

3. **di attestare**, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'articolo 147-bis, comma 1, del D.lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio;
4. **di dare atto** che il presente provvedimento è rilevante ai fini dell'amministrazione trasparente di cui al d.lgs. n. 33/2013;
5. **di dare atto** che con la presente determinazione si rispettano i limiti contabili di cui alla premessa;
6. **di disporre**, con il presente atto, la liquidazione della somma di **€ 15.208,38** (quota anno 2024) a favore dell'Unione dei Comuni e contestualmente demandare all'ufficio ragioneria l'emissione del relativo mandato di pagamento, ad avvenuta esecutività del presente atto;
7. **di disporre** la pubblicazione della presente determinazione all'Albo pretorio on line per 15 giorni ai sensi del vigente Regolamento sull'Ordinamento degli uffici e dei servizi.

DA160-24

IL RESPONSABILE DEL
SERVIZIO AMMINISTRATIVO
Dott. Fabio Gregorini

