

**VISTO di REGOLARITA' CONTABILE e ATTESTAZIONE COPERTURA FINANZIARIA**

Art. 153, c/ 5 e 183, c/7, del D.lgs. 267/2000

Il sottoscritto, Responsabile del Servizio Finanziario del Comune di Ponte di legno,

**attesta**

la regolarità contabile e la copertura finanziaria della spesa di cui al presente atto ai sensi degli articoli 153, comma 5, e 183, comma 7, del Decreto Legislativo 18.08.2000, n. 267 (TUEL) ed in relazione agli stanziamenti di bilancio viene assunto il seguente impegno di spesa:

n. impegno	importo	capitolo	codice di bilancio
665/2024	Euro 2.400,00	3830	07.01-1.04.04.01.000

Ponte di Legno, addì 30/10/2024

Il Responsabile del Servizio Finanziario  
Dott. Renato Armanaschi



**REFERTO DI PUBBLICAZIONE**

(art.42, comma 4°, Reg. Organizzazione Servizi e uffici –  
art.20 Regolamento di contabilità)

N° \_\_\_\_\_  
(del registro delle pubblicazioni all'albo pretorio)

Il Sottoscritto, visti gli atti d'ufficio,

**ATTESTA**

che copia della presente determinazione è affissa all'albo pretorio on  
line, per quindici giorni consecutivi dal 24/10/2024 al

08/12/2024  
Dalla residenza comunale, li 21/10/2024.

Il Funzionario Delegato

Faustinelli Silvio



Ai sensi dell'art. 3 della legge 241/1990, qualunque soggetto ritenga il presente atto amministrativo illegittimo e venga dallo stesso direttamente leso, può ricorrere al Tribunale Amministrativo Regionale, Sezione di Brescia, al quale è possibile presentare i propri rilievi in ordine alla legittimità del presente atto, entro e non oltre sessanta giorni dall'ultimo di pubblicazione all'albo pretorio.



**COMUNE di PONTE DI LEGNO (BS)**

AREA AMMINISTRATIVA

Cod. Fisc. 00649470176 - P.IVA 00574390985

Tel. (0364) 9298 - Fax (0364) 91658

**DETERMINAZIONE  
DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO AMMINISTRATIVO**

N. 137 del Registro Area Amministrativa

ORIGINALE

**OGGETTO: TRASFERIMENTO ALL'UNIONE DEI COMUNI LOMBARDA DELL'ALTA VALLE CAMONICA A TITOLO DI COMPARTICIPAZIONE NELLE SPESE PER L'ATTIVITA' DI PROMOZIONE TURISTICA GESTITA DAL CONSORZIO ADAMELLO SKI – ANNO 2024. INTEGRAZIONE IMPEGNO DI SPESA N. 596/2024 E CONTESTUALE LIQUIDAZIONE.**

Ponte di Legno, **30/10/2024**

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO AMMINISTRATIVO**

**Visto** il regolamento comunale di contabilità approvato con deliberazione consiliare n. 7 del 26 febbraio 1998 e modificato con deliberazione n. 24 del 28 maggio 2016;

**Visto** il regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 68 del 25 giugno 2008 e ss.mm.ii.;

**Visto** altresì il regolamento comunale sui controlli interni, ai sensi dell'art. 3, comma 2, del D. L. 10 ottobre 2012 n. 174 convertito nella Legge 7 dicembre 2012 n. 213, approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 4 del 26/03/2013;

**Richiamata** la Deliberazione Consiliare n. 38 del 20/12/2019 con la quale è stata approvata la convenzione quadro per la gestione associate delle funzioni fondamentali;

**Visti:**

- il Decreto del Presidente dell'Unione dei Comuni Lombarda n. 86 del 30/01/2023 con il quale si nomina Responsabile del Servizio Amministrativo e affari generali dell'Unione e dei Comuni di Ponte di Legno e Temù il Segretario comunale dott. Fabio Gregorini;
- il Decreto del Presidente dell'Unione dei Comuni Lombarda n. 83 del 04/01/2023, con il quale si nomina Responsabile del Servizio Finanziario dei Comuni di Ponte di Legno e Temù il Dott. Renato Armanaschi;

**Vista** la deliberazione del Consiglio Comunale n. 04 del 23/02/2024, con la quale è stato approvato il bilancio di previsione dell'esercizio 2024/2026;

**Vista** la deliberazione di Giunta Comunale n. 17 del 28/02/2024, con la quale è stato approvato il P.E.G. definitivo per l'esercizio finanziario 2024 e sono state attribuite ai responsabili di servizio le relative risorse;

**Vista** la deliberazione del Consiglio comunale n. 67 del 04/09/2001 con la quale è stato approvato l'Accordo di Programma per il trasferimento delle competenze all'Unione dei Comuni inerenti la gestione di alcuni servizi comunali tra i quali rientra anche il servizio di promozione turistica del territorio con i seguenti obiettivi:

- trasferimento delle risorse destinate alla promozione turistica del territorio per finanziare iniziative programmate con il Consorzio Adamello Ski;
- gestione diretta di manifestazioni che coinvolgono più Comuni;
- costituzione di un'unità organica dedicata alla programmazione della promozione del turismo;
- coordinamento dell'attività di promozione con gli altri organismi pubblici e privati presenti sul territorio;

**Preso atto** che l'Accordo di programma per la gestione associata di questo servizio prevede il trasferimento all'Unione delle risorse annualmente destinate da ciascun Comune a titolo di contributo ordinario a favore del Consorzio Adamello Ski;

**Richiamata** la propria determinazione n. 119 del 03/09/2024, con la quale è stato assunto l'impegno di spesa di € 105.000,00 quale contributo di questo Comune per le attività promozionali svolte dal Consorzio Adamello Ski – annualità 2024;

**Visto** il mandato di pagamento n. 1614 del 03/10/2024, con la quale è stata liquidata la somma di € 105.000,00 a favore dell'Unione dei Comuni A.V.C.;

**Vista** la lettera in data 26/10/2024 (pervenuta al protocollo comunale con il n. 8273/2024 in pari data), con la quale l'Unione dei Comuni ha comunicato il riparto della spesa relativa alla promozione dell'anno 2024;

**Considerato** che la quota a consuntivo a carico di questo Comune risulta essere pari ad € 107.400,00;

**Ritenuto** dover procedere all'assunzione dell'impegno e alla contestuale liquidazione della somma di € 2.400,00, pari alla differenza tra la quota già versata e quella rendicontata, a favore dell'Unione dei Comuni;

**Visto** che la quota a carico di questo Comune trova iscrizione a carico del capitolo 3830/0 "CONTRIBUTI AD ENTI O ASSOCIAZIONI PER MANIFESTAZIONI TURISTICHE", assegnato al sottoscritto e che presenta la necessaria disponibilità;

**Preso atto** che essendo un trasferimento non è necessario acquisire il CIG. previsto dall'AVCP al presente atto, ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari (ai sensi dell'art. 3, legge 13 agosto 2010, n. 136 e - ss.mm.);

**Visti** gli atti istruttori depositati nel fascicolo;

**Dato atto** che il presente provvedimento diviene esecutivo con l'apposizione del visto di regolarità contabile, attestante la copertura finanziaria, da parte del Responsabile del Servizio Finanziario, ai sensi dell'art. 151, comma 4, del D.Lgs. 267/2000;

## DETERMINA

1. le premesse costituiscono parte integrante e sostanziale del presente atto;
2. **di impegnare**, ai sensi dell'articolo 183, comma 1, del d.lgs. n. 267/2000 e del principio contabile applicato all. 4/2 al d.lgs. n. 118/2011, le seguenti somme corrispondenti ad obbligazioni giuridicamente perfezionate, con imputazione agli esercizi in cui le stesse sono esigibili:

esercizio	Capitolo	Descrizione	importo	Creditore
2024	3830	"CONTRIBUTI AD ENTI O ASSOCIAZIONI PER MANIFESTAZIONI TURISTICHE"	€ 2.400,00	Unione dei Comuni A.V.C. C.F. 02180620987

3. **di attestare**, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'articolo 147-bis, comma 1, del D.lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio;
4. **di dare atto** che il presente provvedimento è rilevante ai fini dell'amministrazione trasparente di cui al d.lgs. n. 33/2013;
5. **di dare atto** che con la presente determinazione si rispettano i limiti contabili di cui alla premessa.
6. **di disporre**, con il presente atto, la liquidazione della somma di € 2.400,00 a favore dell'Unione dei Comuni, ad avvenuta esecutività del presente atto;
7. **di disporre** la pubblicazione della presente determinazione all'Albo pretorio on line per 15 giorni ai sensi del vigente Regolamento sull'Ordinamento degli uffici e dei servizi.

DA137-24

IL RESPONSABILE DEL  
SERVIZIO AMMINISTRATIVO

Dott. Fabio Gregorini

