

VISTO di REGOLARITA' CONTABILE e ATTESTAZIONE COPERTURA FINANZIARIA

Art. 153, c/ 5 e 183, c/7, del D.Lgs. 267/2000

Il sottoscritto, Responsabile del Servizio Finanziario del Comune di Ponte di Legno,

attesta

la regolarità contabile e la copertura finanziaria della spesa di cui al presente atto ai sensi degli articoli 153, comma 5, e 183, comma 7, del Decreto Legislativo 18.08.2000, n. 267 (TUEL) ed in relazione agli stanziamenti di bilancio viene assunto il seguente impegno di spesa:

n. impegno	importo	capitolo	codice di bilancio
664/2024	Euro 4.500,00	3830	07.01-1.04.04.01.000

Ponte di Legno, addì 30/10/2024

Il Responsabile del Servizio Finanziario
Dott. Renato Armanaschi

**REFERTO DI PUBBLICAZIONE**

(art.42, comma 4°, Reg. Organizzazione Servizi e uffici – art.20 Regolamento di contabilità)

N° _____
(del registro delle pubblicazioni all'albo pretorio)

Il Sottoscritto, visti gli atti d'ufficio,

ATTESTA

che copia della presente determinazione è affissa all'albo pretorio on line, per quindici giorni consecutivi dal 21/11/2024 al 06/12/2024.

Dalla residenza comunale, li 21/11/2024.**Il Funzionario Delegato**

Faustinelli Silvio



Ai sensi dell'art. 3 della legge 241/1990, qualunque soggetto ritenga il presente atto amministrativo illegittimo e venga dallo stesso direttamente leso, può ricorrere al Tribunale Amministrativo Regionale, Sezione di Brescia, al quale è possibile presentare i propri rilievi in ordine alla legittimità del presente atto, entro e non oltre sessanta giorni dall'ultimo di pubblicazione all'albo pretorio.

**COMUNE di PONTE DI LEGNO (BS)**

AREA AMMINISTRATIVA

Cod. Fisc. 00649470176 - P.IVA 00574390985

Tel. (0364) 9298 - Fax (0364) 91.658

**DETERMINAZIONE
DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO AMMINISTRATIVO**

N. 136 del Registro Area Amministrativa

 ORIGINALE

OGGETTO: TRASFERIMENTO DELLA SOMMA DI € 4.500,00 A FAVORE DELL'UNIONE DEI COMUNI PER LA PARTECIPAZIONE NELLA STAMPA E DIFFUSIONE DELLA RIVISTA "ADAMELLO MAGAZINE". ASSUNZIONE IMPEGNO DI SPESA ANNUALITA' 2024 E CONTESTUALE LIQUIDAZIONE.

Ponte di Legno, **30/10/2024****IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO AMMINISTRATIVO****Visto** il T.U. per l'ordinamento degli Enti Locali, approvato con D.lgs. 18/8/2000, n. 267;**Visto** il regolamento comunale di contabilità approvato con deliberazione consiliare n. 7 del 26 febbraio 1998 e modificato con deliberazione n. 24 del 28 maggio 2016;**Visto** il regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 68 del 25 giugno 2008 e ss.mm.ii.;**Visto** altresì il regolamento comunale sui controlli interni, ai sensi dell'art. 3, comma 2, del D. L. 10 ottobre 2012 n. 174 convertito nella Legge 7 dicembre 2012 n. 213, approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 4 del 26/03/2013;**Richiamata** la Deliberazione Consiliare n. 38 del 20/12/2019 con la quale è stata approvata la convenzione quadro per la gestione associate delle funzioni fondamentali;**Visti:**

- il Decreto del Presidente dell'Unione dei Comuni Lombardia n. 86 del 30/01/2023 con il quale si nomina Responsabile del Servizio Amministrativo e affari generali dell'Unione e dei Comuni di Ponte di Legno e Temù il Segretario comunale dott. Fabio Gregorini;
- il Decreto del Presidente dell'Unione dei Comuni Lombardia n. 83 del 04/01/2023, con il quale si nomina Responsabile del Servizio Finanziario dei Comuni di Ponte di Legno e Temù il Dott. Renato Armanaschi;

Vista la deliberazione del Consiglio Comunale n. 04 del 23/02/2024, con la quale è stato approvato il bilancio di previsione dell'esercizio 2024/2026;

Vista la deliberazione di Giunta Comunale n. 17 del 28/02/2024, con la quale è stato approvato il P.E.G. definitivo per l'esercizio finanziario 2024 e sono state attribuite ai responsabili di servizio le relative risorse;

Premesso che:

- nel territorio dell'Alta Vallecamonica, da alcuni anni, viene pubblicato un periodico quadrimestrale dal titolo "Adamello Magazine" diffuso capillarmente nei locali commerciali ed alberghieri nonché tra i proprietari di case di villeggiatura;
- il periodico si è rilevato sin dai suoi primi numeri usciti nell'anno 2011, un accattivante strumento di comunicazione, dotato di una buona veste grafica e ricco di informazioni sulle iniziative turistiche dell'alta Valle e sulle attività istituzionali degli enti;
- i Comuni che costituiscono l'Unione intendono sostenere la diffusione del periodico, attesa l'elevata valenza promozionale del medesimo in cambio di spazi riservati alla comunicazione istituzionale delle singole municipalità;

Visto il protocollo d'intesa sottoscritto in data 10/11/2016 tra la redazione della rivista Adamello Magazine, il Consorzio Adamello Ski e l'Unione dei Comuni dell'Alta Vallecamonica, in particolare l'art. 2 "Impegni delle parti" il quale prevede un contributo annuale di € 15.000,00 che l'Unione dei Comuni deve erogare alla redazione dell'Adamello Magazine;

Considerato che la quota di compartecipazione a carico del Comune di Ponte di Legno è quantificata in Euro 4.500,00 annui, a fronte della disponibilità ad uno spazio editoriale di n. 5 pagine per ciascuna edizione della rivista;

Dato atto che la suddetta quota di compartecipazione è da trasferire all'Unione dei Comuni;

Vista la lettera in data 26/10/2024 protocollo n. 8274/2024, con la quale l'Unione dei Comuni richiede l'erogazione del contributo di € 4.500,00 per l'annualità 2024;

Ritenuto di procedere, con il presente atto, all'assunzione dell'impegno di spesa € 4.500,00 (annualità 2024), come previsto dal protocollo d'intesa sottoscritto e che la stessa trova imputazione a carico del capitolo 3830 "Contributi ad enti ed associazioni per manifestazioni turistiche" del bilancio del corrente esercizio, assegnato al sottoscritto;

Preso atto che essendo un trasferimento non è necessario acquisire il CIG. previsto dall'AVCP al presente atto, ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari (ai sensi dell'art. 3, legge 13 agosto 2010, n. 136 e - ss.mm.);

Visti gli atti istruttori depositati nel fascicolo;

Dato atto che il presente provvedimento diviene esecutivo con l'apposizione del visto di regolarità contabile, attestante la copertura finanziaria, da parte del Responsabile del Servizio Finanziario, ai sensi dell'art. 151, comma 4, del D.Lgs. 267/2000;

DETERMINA

1. le premesse costituiscono parte integrante e sostanziale del presente atto;
2. **di assumere**, per le ragioni puntualmente specificate in premessa e qui approvate, l'impegno di spesa di € 4.500,00 a favore dell'Unione dei Comuni, quale quota di competenza a carico di questo Comune per la realizzazione e stampa della rivista Adamello Magazine – annualità 2024;
3. **di impegnare**, ai sensi dell'articolo 183, comma 1, del d. Lgs. n. 267/2000 e del principio contabile applicato all. 4/2 al d. Lgs. n. 118/2011, le seguenti somme

corrispondenti ad obbligazioni giuridicamente perfezionate, con imputazione agli esercizi in cui le stesse sono esigibili:

esercizio	Capitolo	Descrizione	importo	Creditore
2024	3830	"Contributi ad enti ed associazioni per manifestazioni turistiche"	€ 4.500,00	Unione dei Comuni Alta Vallecamonica C.F. 02180620987

4. **di attestare**, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'articolo 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio;
5. **di dare atto** che il presente provvedimento è rilevante ai fini dell'amministrazione trasparente di cui al d.Lgs. n. 33/2013;
6. **di dare atto** che con la presente determinazione si rispettano i limiti contabili di cui alla premessa;
7. **di disporre**, con il presente atto, la liquidazione della spesa di € 4.500,00 a favore dell'Unione dei Comuni A.V.C., ad avvenuta esecutività del presente atto, demandando all'ufficio ragioneria di provvedere al pagamento della quota;
8. **di disporre** la pubblicazione della presente determinazione all'Albo pretorio on line per 15 giorni ai sensi del vigente Regolamento sull'Ordinamento degli uffici e dei servizi.

Da136-24

IL RESPONSABILE DEL
SERVIZIO AMMINISTRATIVO
Dott. Fabio Gregorin

