

**VISTO di REGOLARITA' CONTABILE e ATTESTAZIONE COPERTURA FINANZIARIA**

Art. 153, c/ 5 e 183, c/7, del D.Lgs. 267/2000

Il sottoscritto, Responsabile del Servizio Finanziario del Comune di Ponte di Legno,

**attesta**

la regolarità contabile e la copertura finanziaria della spesa di cui al presente atto ai sensi degli articoli 153, comma 5, e 183, comma 7, del Decreto Legislativo 18.08.2000, n. 267 (TUEL) ed in relazione agli stanziamenti di bilancio viene assunto il seguente impegno di spesa:

n. impegno	importo	capitolo	codice UEB	piano integrato dei conti
391/2024	€ 324,00	5280/20	09.04.103	U.1.03.02.18.000

Ponte di Legno, addì 02/05/2024

Il Responsabile del Servizio Finanziario  
Dott. Renato Armanaschi

**REFERTO DI PUBBLICAZIONE**

(art.42, comma 4°, Reg. Organizzazione Servizi e uffici –  
art.20 Regolamento di contabilità)

N° \_\_\_\_\_  
(del registro delle pubblicazioni all'albo pretorio)

Il Sottoscritto, visti gli atti d'ufficio,

**ATTESTA**

che copia della presente determinazione è stata affissa all'albo pretorio on line, per quindici giorni consecutivi dal 11/05/2024 al 26/05/2024

Dalla residenza comunale, li 11/05/2024

**Il Funzionario Delegato**

Faustinielli Silvio

Ai sensi dell'art. 3 della legge 241/1990, qualunque soggetto ritenga il presente atto amministrativo illegittimo e venga dallo stesso direttamente leso, può ricorrere al Tribunale Amministrativo Regionale, Sezione di Brescia, al quale è possibile presentare i propri rilievi in ordine alla legittimità del presente atto, entro e non oltre sessanta giorni dall'ultimo di pubblicazione all'albo pretorio.



**COMUNE di PONTE DI LEGNO (BS)**

AREA AMMINISTRATIVA

Cod. Fisc. 00649470176 - P.IVA 00574390985

Tel. (0364) 9298 - Fax (0364) 91.658

**DETERMINAZIONE  
DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO AMMINISTRATIVO**

**N. 72 del Registro Area Amministrativa**

ORIGINALE

**OGGETTO: ASSOLVIMENTO DEGLI OBBLIGHI ITTIOGENICI RELATIVI ALL'ANNUALITA' 2024. MODIFICA DEL CREDITORE A SEGUITO DI COMUNICAZIONE DELLA REGIONE LOMBARDIA. ASSUNZIONE IMPEGNO DI SPESA E LIQUIDAZIONE.**

Ponte di Legno, **02/05/2024**

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO AMMINISTRATIVO**

**Visto** il T.U. per l'ordinamento degli Enti Locali, approvato con D.lgs. 18/8/2000, n. 267;

**Visto** il regolamento comunale di contabilità approvato con deliberazione consiliare n. 7 del 26 febbraio 1998 e modificato con deliberazione n. 24 del 28 maggio 2016;

**Visto** il regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 68 del 25 giugno 2008 e ss.mm.ii.;

**Visto** altresì il regolamento comunale sui controlli interni, ai sensi dell'art. 3, comma 2, del D. L. 10 ottobre 2012 n. 174 convertito nella Legge 7 dicembre 2012 n. 213, approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 4 del 26/03/2013;

**Richiamata** la Deliberazione Consiliare n. 38 del 20/12/2019 con la quale è stata approvata la convenzione quadro per la gestione associate delle funzioni fondamentali;

**Visti:**

- il Decreto del Presidente dell'Unione dei Comuni Lombarda n. 86 del 30/01/2023 con il quale si nomina Responsabile del Servizio Amministrativo e affari generali dell'Unione e dei Comuni di Ponte di Legno e Temù il Segretario comunale dott. Fabio Gregorini;
- il Decreto del Presidente dell'Unione dei Comuni Lombarda n. 83 del 04/01/2023, con il quale si nomina Responsabile del Servizio Finanziario dei Comuni di Ponte di Legno e Temù il Dott. Renato Armanaschi;

**Vista** la deliberazione del Consiglio Comunale n. 04 del 23/02/2024, con la quale è stato approvato il bilancio di previsione dell'esercizio 2024/2026;

**Vista** la deliberazione di Giunta Comunale n. 17 del 28/02/2024, con la quale è stato approvato il P.E.G. definitivo per l'esercizio finanziario 2024 e sono state attribuite ai responsabili di servizio le relative risorse;

**Premesso** che:

- In data 21 febbraio 2021, con provvedimento di aggiudicazione n. 1683, Regione Lombardia ha affidato la concessione delle acque del bacino di pesca 10 – Valle Camonica, ad ATS Bacino di Pesca 10 – Vallecamonica;
- In data 22 aprile 2021 è stata sottoscritta la convenzione di concessione delle acque del Bacino 10 - Vallecamonica tra Regione Lombardia ed ATS, per la durata di 5 anni;
- ATS Bacino 10 - Vallecamonica, costituita con atto Notarile Repertorio n. 46199 del 26 febbraio 2021, è composta dai seguenti Enti e Associazioni: Comunità Montana di Valle Camonica (capofila), Comunità Montana di Scalve, Comune di Corteno Golgi, Comune di Borno, U.P.BS. Unione pescatori bresciani ASD, ARCI PESCA FISA, Associazione nazionale Libera Caccia - ANLC Settore Pesca, U.P.BG. Unione pescatori bergamaschi ASD;
- Tra gli obiettivi statuari di ATS Bacino 10 risultano prioritarie le attività di salvaguardia e tutela del territorio e, in particolar modo, dell'ittiofauna;
- I Concessionari di derivazioni di acque pubbliche superficiali sono soggetti all'adempimento di "obblighi ittiogenici" definiti dai singoli disciplinari di concessione, che la Regione Lombardia ha monetizzato destinandoli a progetti ed interventi mirati alla salvaguardia della fauna ittica;
- Regione Lombardia con D.d.s. 30 luglio 2020 - n. 9329, "Disposizioni attuative per l'assolvimento dell'obbligo ittiogenico da parte dei titolari di concessione di derivazione idrica da acque superficiali ai sensi della D.G.R. XI/2708 del 23 dicembre 2019" ha previsto all'Allegato A, punto 1, lettera C la possibilità per i derivatori di assolvere agli obblighi ittiogenici mediante "realizzazione di progetti mirati alla salvaguardia della fauna ittica autoctona";
- ATS Bacino 10 Vallecamonica ha come scopo prioritario la tutela e l'incremento del patrimonio ittico, oltre che la difesa dell'ambiente naturale e di quello acquatico, in armonia con la normativa vigente.
- ATS 10 Vallecamonica si occupa di gestione della fauna ittica, e promuove progetti in favore della conservazione e riqualifica degli ambienti acquatici, gestisce alcuni incubatoi ittici, effettua il ripopolamento e tutte le attività connesse alla pesca, compresa la vigilanza.
- Comune di Ponte di Legno ha ricevuto da Regione Lombardia richiesta di assolvimento obblighi relativamente alla competente struttura territoriale di Regione Lombardia Agricoltura, Foreste, Caccia e Pesca – Brescia, con nota pervenuta al prot. 9260/2024 del 19/12/2023 relativamente all'anno 2024 per l'impianto della Derivazione idrica Sorgente Pisgana, per un totale da corrispondere di **€ 324,00**;

**Vista** la nota della Comunità Montana di Valle Camonica, prot. n. 0014425/9.1/GDT del 22/12/2023 con la quale si chiede il consenso del Comune all'assolvimento degli obblighi ittiogenici relativi all'annualità 2024 (oppure del biennio 2024/2025) mediante finanziamento del primo lotto del progetto generale "Revamping dell'impianto ittiogenico "Fontanacce" di Vezza d'Oglio" previa approvazione di apposita convenzione tra il Comune (in qualità di soggetto concessionario) e la Comunità Montana (soggetto gestore);

**Considerato** che il Comune ha aderito alla predetta proposta della Comunità Montana, mediante la sottoscrizione di una convenzione approvata con deliberazione della Giunta Comunale n. 18 del 28/02/2024;

**Richiamata** la propria determinazione n. 52 del 22/03/2024, con la quale veniva assunto l'impegno di spesa n. 391/2024 dell'importo di € 324,00 a favore della Comunità Montana di Vallecamonica, per le motivazioni in premessa specificate;

**Vista** la comunicazione pervenuta da Regione Lombardia al protocollo comunale in data 20/04/2024 prot. n. 2924/2024, con cui viene comunicato che a seguito del non accoglimento della proposta di progetto relativa all'assolvimento degli obblighi ittiogenici, presentata dal Comune di Gianico – Ente

capofila del progetto, invita il Comune di Ponte di Legno a procedere al pagamento della quota a favore della stessa Regione Lombardia, come avvenuto nei precedenti anni;

**Vista** inoltre la comunicazione della Comunità Montana di Vallecamonica, pervenuta al protocollo comunale in data 23/04/2024 al n. 2971/2024, in cui prende atto della precedente comunicazione della Regione Lombardia e accerta il mancato riscontro positivo al progetto presentato tramite il Comune di Gianico;

**Ritenuto** procedere con il presente atto alla modifica del creditore ed erogare la somma di € 324,00 a favore della Regione Lombardia;

**Visto** che la spesa di € **324,00** è stata impegnata al n. 391/2024 del bilancio del corrente esercizio;

**Preso atto** che essendo un trasferimento non è necessario acquisire il CIG. previsto dall'AVCP al presente atto, ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari (ai sensi dell'art. 3, legge 13 agosto 2010, n. 136 e - ss.mm.);

**Dato atto** che il presente provvedimento è divenuto esecutivo con l'apposizione del visto di regolarità contabile, attestante la copertura finanziaria, da parte del Responsabile del Servizio Finanziario, ai sensi dell'art. 151, comma 4, del D.Lgs. 267/2000;

#### DETERMINA

1. le premesse costituiscono parte integrante e sostanziale del presente atto;
2. **di modificare**, per le ragioni puntualmente specificate in premessa e qui approvate, l'impegno di spesa n. 391/2024 di **€ 324,00** dall'attuale creditore Comunità Montana di Vallecamonica in Regione Lombardia, quale quota di competenza a carico di questo Comune relativa all'assolvimento degli obblighi ittiogenici per l'anno 2024;
3. **di attestare**, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'articolo 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio;
4. **di dare atto** che il presente provvedimento è rilevante ai fini dell'amministrazione trasparente di cui al d.Lgs. n. 33/2013;
5. **di dare atto** che con la presente determinazione si rispettano i limiti contabili di cui alla premessa;
6. **di disporre**, con il presente atto, la liquidazione della somma di € 324,00 in favore della Regione Lombardia e demandare all'ufficio ragioneria il compito di disporre il pagamento ad avvenuta esecutività del presente atto ovvero entro 30 giorni dal presente provvedimento;
7. **di disporre** la pubblicazione della presente determinazione all'Albo pretorio on line per 15 giorni ai sensi del vigente Regolamento sull'Ordinamento degli uffici e dei servizi.

DA72-24

IL RESPONSABILE DEL  
SERVIZIO AMMINISTRATIVO

Dott. Fabio Gregorini

