



Comune di Piancogno

Provincia di Brescia

Via Nazionale n. 49 – CAP 25052 – C.F. 00948230172 – P.I. 00590410981

AFFARI GENERALI

ORIGINALE

DETERMINAZIONE N. 19 DEL 06/03/2025

OGGETTO :

IMPEGNO DI SPESA PER SERVIZIO DI RACCOLTA, TRASPORTO E SMALTIMENTO TONER E CARTUCCE ESAURITE DAL 01.04.2025/31.03.2026 - CIG: B5EE162D3B

IL RESPONSABILE AFFARI GENERALI

PREMESSO:

- ✓ che l'art. 50 del D.Lgs 36/2023, con riferimento all'affidamento delle prestazioni di importo inferiore alle soglie di cui all'art. 14 dello stesso decreto, dispone che le stazioni appaltanti procedono, tra le altre, con le seguenti modalità: a) affidamento diretto per lavori di importo inferiore a 150.000 euro, anche senza consultazione di più operatori economici, assicurando che siano scelti soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali anche individuati tra gli iscritti in elenchi o albi istituiti dalla stazione appaltante; b) affidamento diretto dei servizi e forniture, ivi compresi i servizi di ingegneria e architettura e l'attività di progettazione, di importo inferiore a 140.000 euro, anche senza consultazione di più operatori economici, assicurando che siano scelti soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali, anche individuati tra gli iscritti in elenchi o albi istituiti dalla stazione appaltante;
- ✓ l'Allegato I.1 al D.Lgs 36/2023 definisce, all'articolo 3, comma 1, lettera d), l'affidamento diretto come "l'affidamento del contratto senza una procedura di gara, nel quale, anche nel caso di previo interpello di più operatori economici, la scelta è operata discrezionalmente dalla stazione appaltante o dall'ente concedente, nel rispetto dei criteri qualitativi e quantitativi di cui all'articolo 50, comma 1 lettere a) e b), del codice e dei requisiti generali o speciali previsti dal medesimo codice";
- ✓ ai sensi dell'art. 58 del D.Lgs 36/2023, che l'appalto, peraltro già accessibile dato l'importo non rilevante, non è ulteriormente suddivisibile in lotti in quanto ciò comporterebbe una

notevole dilatazione dei tempi e duplicazione di attività amministrativa con evidente violazione del principio del risultato di cui all'art. 1 del D.Lgs 36/2023;

TENUTO CONTO che gli affidamenti diretti, ancorché preceduti da una consultazione tra più operatori, sono contraddistinti da informalità e dalla possibilità per la stazione appaltante di negoziare le condizioni contrattuali con vari operatori, nel rispetto dei principi di cui al Nuovo Codice dei Contratti;

VERIFICATO che l'affidamento di che trattasi è di importo inferiore ad € 5.000, per cui questo Comune può procedere autonomamente anche mediante affidamento diretto senza obbligo di ricorso a Consip-Mepa né a soggetti aggregatori centrali di committenza, strumenti telematici di negoziazione, ecc., ai sensi dell'art. 1 comma 450 della Legge n. 296/2006;

VISTA e richiamata la convenzione sottoscritta in data 27.03.2019 con la quale si affidava tramite il rivenditore MYO S.p.A. con sede in via Santarcangiolese n. 6 a Poggio Torriana (RN), alla ditta BERG PHI S.R.L. con sede in Via Dell'Artigianato n. 8/A-B Origgio (VA), il servizio di "Raccolta, trasporto e smaltimento toner, nastri e cartucce esauriti";

RILEVATO che vi è la necessità di assicurare in forma continuativa il servizio di "Raccolta, trasporto e smaltimento toner, nastri e cartucce esauriti" indispensabile ed essenziale per il normale, corretto ed efficace svolgimento delle attività degli uffici comunali;

CONSIDERATO che la convenzione suddetta è continuativa nel tempo, con prezzo bloccato e garantito per tutta la sua durata e che si ha la facoltà di disdirlo in qualsiasi momento purché entro l'ultimo giorno del mese precedente alla scadenza fissata al 31 Marzo;

VERIFICATA la disponibilità finanziaria alla missione 01111.03 cap. 1300 denominata "Servizio di trasporto e smaltimento toner usati", del bilancio previsionale 2025/2027, annualità 2025 e la compatibilità di tali spese con le destinazioni previste;

RITENUTO dover provvedere in merito, ed assumere regolare impegno di spesa a carico del bilancio comunale, ammontante complessivi € 256,20;

PRESO ATTO del lotto creato mediante il sistema informatico dell'Autorità per la Vigilanza sui contratti pubblici CIG: B5EE162D3B in attuazione del D.L. n. 187 del 12.11.2010 e successive modifiche e integrazioni, comprese le determinazioni n. 8 del 18.11.2010 e n. 10 del 22.12.2010 dell'Autorità di Vigilanza sui contratti pubblici;

PRESO ATTO che l'attività istruttoria è stata curata dalla Dott.ssa Giulia Fazio, istruttore amministrativo dell'ufficio segreteria comunale;

VISTI E RICHIAMATI:

- ✓ il Regolamento di Contabilità del Comune, approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 16 in data 24.03.2017, esecutiva a sensi di legge;
- ✓ la deliberazione di C.C. n° 56 del 19/12/2024, dichiarata immediatamente eseguibile, con la quale è stato approvato il Bilancio di previsione 2025/2027;

VISTI:

- ✓ il decreto del Sindaco n° 1 in data 08/01/2025 di individuazione del Responsabile di servizio e di affidamento allo stesso degli atti di gestione;
- ✓ l'articolo 107 del D.Lgs. n. 267/2000;

- ✓ lo Statuto Comunale;

CONSIDERATO che la presente determinazione diverrà esecutiva con l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria;

DETERMINA

1) di prendere atto che:

- ✓ con la convenzione sottoscritta in data 27.03.2019 si affidava tramite il rivenditore MYO S.p.A. con sede in via Santarcangiolese n. 6 a Poggio Torriana (RN), alla ditta BERG PHI S.R.L. con sede in Via Dell'Artigianato n. 8/A-B Origgio (VA), il servizio di "Raccolta, trasporto e smaltimento toner, nastri e cartucce esauriti";
- ✓ che vi è la necessità di assicurare in forma continuativa il servizio di "Raccolta, trasporto e smaltimento toner, nastri e cartucce esauriti" indispensabile ed essenziale per il normale, corretto ed efficace svolgimento delle attività degli uffici comunali;
- ✓ la convenzione suddetta è continuativa nel tempo, con prezzo bloccato e garantito per tutta la sua durata e che si ha la facoltà di disdirlo in qualsiasi momento purché entro l'ultimo giorno del mese precedente alla scadenza fissata al 31 marzo;

2) di proseguire l'affido, per quanto premesso, alla ditta BERG PHI S.R.L. con sede in Via Dell'Artigianato n. 8/A-B Origgio (VA), del servizio di "Raccolta, trasporto e smaltimento toner, nastri e cartucce esauriti" per il periodo 01.04.2025 – 31.03.2026;

3) di imputare l'importo complessivo di € 256,20 alla missione 01111.03 cap. 1300 denominata "Servizio di trasporto e smaltimento toner usati", del bilancio di previsionale 2025/2027, annualità 2025, che presenta la necessaria disponibilità;

4) di dare atto, che il fornitore è tenuto alla comunicazione degli estremi identificativi del conto corrente dedicato, come previsto dall'art. 3 della L. 136/2010 ss.mm.ii. e che tale dichiarazione risulta già depositata agli atti dell'Ufficio Ragioneria;

5) di stabilire che si provvederà alla liquidazione della spesa relativa al servizio richiesto, dietro presentazione di regolare fattura elettronica, e sempre che non venga superato l'impegno di spesa con il presente atto previsto ed autorizzato;

6) di individuare nella persona della Dott.ssa Giulia Fazio, la responsabile del procedimento per gli atti di adempimento della presente determinazione;

7) di dare atto:

- ✓ che la presente determinazione diviene esecutiva con l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria;
- ✓ che è stato necessario acquisire in via telematica il CIG: B5EE162D3B (Codice Identificativo Gara) dall'Autorità Nazionale Anticorruzione, che però la procedura è esonerata dall'obbligo di contribuzione in quanto l'importo posto a base di gara è inferiore ad € 40.000,00;

8) di stabilire che la presente determinazione venga pubblicata all'albo pretorio, nonché nell'apposita sezione dell'amministrazione trasparente ai sensi dell'art. 23, comma 1, lett. b) del D.Lgs. n. 33/2013 e dell'art. 27 del D.Lgs 36/2023.

06/03/2025

Il Responsabile del Settore
Affari Generali
Dott. Matteo Ausiliari

Visto si attesta la regolarità contabile e la copertura finanziaria della determinazione di cui all'oggetto ai sensi dell'art. 151, comma 4°, e dell'art. 153, comma 5°, del T. U. approvato con D. Lgs. 18 agosto 2000 n. 267.

I M P E G N I / ACCERTAMENTI

ES.	DESCRIZIONE CAPITOLO	CAPITOLO RISORSA	IMPEGNO ACCERTAM.	IMPORTO
2025	SERVIZIO DI TRASPORTO E SMALTIMENTO TONER USATI	01111.03.1300	29036	256,20

06/03/2025

**Il Responsabile del Settore Economico -
Servizio Finanziario**
Dott. Alessandro Fabbrini

Certificato di pubblicazione all'albo pretorio

La presente determinazione viene pubblicata mediante affissione all'Albo Pretorio del Comune per 15 giorni consecutivi a partire dal

IL SEGRETARIO COMUNALE
Dott. Matteo Ausiliari