

A) LE SEGUENTI CONDIZIONI ED AVVERTENZE GENERALI:

1. - DA OSSERVARE PRIMA DELL'INIZIO DEI LAVORI

(da iniziare entro **un anno** dalla data del rilascio del presente Permesso di Costruire)

- a) Comunicare al Comune la data di inizio dei lavori unitamente alle generalità del Direttore dei Lavori e dell'impresa esecutrice con le rispettive firme di accettazione, rammentando che l'inizio lavori dovrà avvenire entro un anno dalla data del presente Permesso di Costruire; in caso contrario e senza la concessione di eventuale proroga il Permesso decade di diritto e perde ogni efficacia;
- b) Trasmettere al Comune, ai sensi del comma 9 dell'art. 90 del D. Lgs. 81/2008, come modificato dall'art. 86, comma 10 del D.Lgs. 276/2003, la documentazione dell'impresa esecutrice composta da: indicazione dell'organico medio annuo, certificato di regolarità contributiva rilasciato dall'INPS e dall'INAIL ovvero dalle Casse Edili;
- c) Depositare presso il Comune la denuncia dei lavori con strutture in cemento armato o metalliche, ai sensi della Legge 1086/71, e degli artt. Da 64 a 76 del D.P.R. 380/01, corredata da tutta la documentazione di rito;
- d) Depositare presso il Comune la relazione sul contenimento dei consumi energetici ai sensi della legge n. 10/91 e degli artt. Da 107 a 121 del D.P.R. 380/01, nonché del regolamento di attuazione approvato con D.P.R. 412/93 e del D.M. 13 dicembre 1993;
- e) Presentare al comune adeguata documentazione di previsione di impatto acustico, anche sotto forma di dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà, un adeguato piano del rumore, depositare presso il Comune la relazione sul contenimento dei consumi energetici ai sensi dell'art. 8, commi 4 e 5 della legge 447/95 e della L.R. 13/2001, eventualmente integrata dall'indicazione delle misure previste per ridurre o eliminare le emissioni sonore causate dall'attività o dagli impianti (solo per destinazioni produttive);
- f) Chiedere e ottenere l'autorizzazione per occupazioni, anche temporanee, di suolo pubblico necessario all'impianto del cantiere e, se necessario, alla manomissione di suolo pubblico per il transito, il taglio per posa tubazioni e cavi, ecc. . Le aree e spazi occupati debbono essere restituiti provvedendo al ripristino dello stato originale, a lavoro ultimato o anche prima su richiesta dell'ufficio comunale, nel caso che la costruzione venisse abbandonata o sospesa oltre 30 giorni;
- g) Proteggere l'area di cantiere verso gli spazi esterni con recinzioni in assito o altro materiale idoneo, segnalato agli angoli a tutta altezza e con posa di luci rosse serali e notturne , sui lati in fregio a spazi aperti al transito, anche solo pedonale, pubblico o privato;
- h) Dovrà essere collocata, all'esterno del cantiere, ben visibile al pubblico, una tabella indicante: estremi del presente Permesso, Ditta committente, Progettista, Direttore dei Lavori, Impresa esecutrice;
- i) Comunicare all'A.S.L. e all'Ispettorato del Lavoro la notifica preliminare di cui all'art. 11 del D.Lgs. 494/96, affiggendone una copia in cantiere, salvo i casi di esonero da tale obbligo, ai sensi dello stesso D.Lgs. e s.m.i.
- j) Chiedere il sopralluogo per la determinazione dei punti fissi di allineamento e di quota da indicare su apposito verbale di consegna che verrà redatto dall'Ufficio Tecnico comunale alla presenza del proprietario/committente e del direttore dei Lavori;
- k) Chiedere e ottenere, da parte delle competenti autorità, le dovute autorizzazioni in merito agli scarichi fognari da effettuare qualunque sia il loro recapito;
- l) prima dell'inizio lavori deve essere collocato ,all'esterno del cantiere,ben visibile al pubblico ,una tabella con le seguenti indicazioni : ditta proprietà impresa- progettista-direttore lavori- estremi del p.d.c. -cse/csp

2. - DA OSSERVARE NEL CORSO DEI LAVORI E ALLA LORO ULTIMAZIONE

Durante l'esecuzione dei lavori, il titolare del Permesso di Costruire o i suoi successivi aventi causa, ovvero il Direttore dei Lavori e l'Impresa esecutrice, ognuno per quanto di propria competenza devono:

- m) Osservare quanto autorizzato con il presente Permesso di Costruire, così come le norme generali di legge e di regolamento, nonché le modalità esecutive fissate nel Permesso medesimo, ai sensi del D.P.R. 380/01 e della L.R. 12/2005, restando responsabili di ogni violazione o difformità;
- n) Presentare al comune, prima della loro esecuzione, la domanda di Permesso di costruire o la D.I.A. per ogni variazione dei lavori rispetto a quanto autorizzato, fatte salve le sole ipotesi di cui all'art. 41.2 della L.R. 12/2005 le quali ultime costituiscono parte integrante del procedimento relativo al permesso di Costruire e possono essere presentate prima della dichiarazione di ultimazione dei lavori tramite D.I.A.;
- o) Osservare ogni prescrizione imposta dalle autorità , anche diverse dal Comune, quali quelle di Polizia Idraulica, delle A.S.L. e dell'A.R.P.A. in materia di smaltimento dei rifiuti e della Comunità Montana di Vallecamonica;
- p) Comunicare immediatamente al Comune l'eventuale sostituzione del Direttore dei Lavori o dell'Impresa esecutrice, con le relative firme per accettazione;
- q) Osservare la normativa vigente in materia di scarichi, inquinamento e tutela dei corpi idrici di cui al D.Lgs. 152/99 e seguenti.
- r) Comunicare al comune la data di ultimazione dei lavori, i quali dovranno essere ultimati entro **tre anni** dal loro inizio, unitamente alle eventuali varianti minori di cui all'art. 41.2 della L.R. 12/2005;
- s) Richiedere al Comune, entro 15 giorni dall'ultimazione, il certificato di agibilità ai sensi dell'art. 24 e 25 del D.P.R 380/01, pena la sanzione da 77,00 a 464,00 Euro;

Si rende noto che:

- t) In assenza della presentazione del documento unico di regolarità contributiva (che non può essere rilasciato da autocertificazione o dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà) di cui alla precedente lettera b), il Permesso di costruire non è efficace ed i lavori eventualmente iniziati sono da considerarsi abusivi;
- u) Il presente Permesso di costruire viene rilasciato ed è da ritenersi valido sotto la specifica condizione che i disegni, così come tutti gli elaborati di progetto, corrispondono a verità; in caso contrario esso è da ritenersi nullo e non efficace;
- v) Il Permesso di costruire non vincola il Comune in ordine ai lavori che il Comune stesso intendesse eseguire per migliorare i propri servizi in conseguenza dei quali non potranno essere pretesi compensi o indennità salvo quanto previsto da leggi e regolamenti;
- w) Il fabbricato non potrà essere abitato prima del rilascio del certificato di agibilità che dovrà essere richiesto ai sensi degli artt. 24 e 25 del D.P.R. 380/2001;
- x) Il Permesso decade con l'entrata in vigore di contrastanti previsioni urbanistiche, salvo che i lavori siano già iniziati e vengano completati entro il termine di tre anni dalla data di inizio.

B) SI RICORDANO LE SEGUENTI PRESCRIZIONI :

- Prescrizioni contenute nel Decreto n. 71/2024 del Direttore del Servizio Foreste e Bonifica Montana della Comunità Montana di Valle Camonica in data 26/11/2024.
- Prescrizioni contenute nel Decreto n. 59/2016 del Direttore del Servizio Foreste e Bonifica Montana della Comunità Montana di Valle Camonica in data 25/08/2016.

Fatti salvi ed impregiudicati i diritti di terzi;

CONCEDE

Il richiesto Permesso di Costruire al richiedente, come sopra identificato, in esecuzione del progetto allegato al presente provvedimento, con il vincolo del rispetto delle prescrizioni ed avvertenze generali nonché delle prescrizioni particolari riportate nella parte motiva.

Formano parte integrante e sostanziale del presente Permesso di costruire, oltre ai pareri ed autorizzazioni richiamati in precedenza, i sottoelencati elaborati di progetto così riassunti:

- Relazione tecnica di asseverazione;
- Relazione Paesaggistica;
- Relazione Illustrativa;
- Tavola 1: Estratto mappa, Estratto P.G.T. e Ortofoto;
- Tavola 2: Pianta, Sezione e Prospetto di progetto;
- Tavola 3: Pianta, Sezione e Prospetto di situazione di variante;
- Documentazione fotografica;
- Dichiarazione per acque meteoriche.

Paisco Lovenò, 26 Agosto 2025.



IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
- Mascherpa Bernardo -