

## VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE

Ai sensi degli art. 151 , 4° comma e 147 bis, 1° comma del D.Lgs. 18/08/2000 n. 267 "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali", e successive modificazioni ed integrazioni e dell'articolo 8 del Regolamento del sistema dei controlli interni approvato con deliberazione di C.C. nr. 6 del 16.3.2013 si dichiara la regolarità contabile e si attesta la copertura finanziaria della spesa mediante imputazione all'intervento sopra indicato del Bilancio di Previsione del corrente esercizio.

Imp.	Anno	Intervento	Importo
N. 153	2024	01.11-1.04	€ 915,00

Paisco Loveno, lì 28/08/2024

Il Responsabile del Servizio Finanziario  
F.to Mascherpa Bernardo

---

## REFERTO DI PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto Segretario Comunale, su conforme attestazione del funzionario incaricato della pubblicazione, attesta che copia per immagine su supporto informatico dell'originale analogico della presente determinazione viene in data odierna pubblicata nell'Albo elettronico presente sul sito internet istituzionale di questo Comune [www.comune.paisco-loveno.bs.it](http://www.comune.paisco-loveno.bs.it) ( articolo 32, comma 1 della legge nr. 69/2009) per quindici giorni consecutivi.

Paisco Loveno, lì 22/03/2025

IL SEGRETARIO COMUNALE  
F.to Dott. Onofrio Caforio

---

# COMUNE DI PAISCO LOVENO

Provincia di Brescia



---

## AREA SERVIZI GENERALI

(Servizio Finanziario)

---

**DETERMINAZIONE N. 57/SG**

Paisco Loveno, lì 28/08/2024

**OGGETTO:** TRASFERIMENTO ALL' UNIONE DELLE ALPI OROBIE BRESCIANE PER ACQUISTO DI SOFTWARE PER LA REDAZIONE DELLA RELAZIONE DI FINE/INIZIO MANDATO.

### IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

**RICHIAMATA** la deliberazione di C.C. n. 06 del 14/03/2024 con la quale è stato approvato il Bilancio di Previsione finanziario 2024-2026;

**RICHIAMATA** altresì la deliberazione di C.C. n. 05 del 14/03/2024 con la quale è stata approvata la nota aggiornamento al Documento Unico di Programmazione (DUP) periodo 2024-2026;

**PREMESSO** che la normativa vigente impone la redazione della relazione di fine/inizio mandato a seguito dell'elezione della nuova amministrazione;

**VISTA** la necessità di acquistare i software necessari per la redazione della relazione di inizio/fine mandato;

**PREMESSO** che il Comune di Paisco Loveno ha aderito, insieme ai Comuni di Edolo, Sonico, Corteno Golgi e Paisco Loveno, all'Unione dei Comuni delle Alpi Orobie Bresciane con sede in Edolo approvandone il relativo Statuto con la deliberazione di Consiglio Comunale n° 43 del 30.12.2009, provvedendo successivamente ad approvare alcune modifiche allo Statuto predetto giusta delibere di C.C. n° 15 del 30.07.2010 e n. 16 del 18.05.2016;

**VISTA** la deliberazione della Giunta Comunale n. 36 del 01 agosto 2011, ad oggetto: "Trasferimento del servizio "sistemi informativi" in capo all'Unione dei Comuni delle Alpi Orobie bresciane", esecutiva ai sensi di legge;

**VISTA** la deliberazione dell'Assemblea dell'Unione n. 12 del 10/08/2011, avente in oggetto

“Recepimento del trasferimento in capo all’Unione del servizio “Sistemi informativi”;

**CONSIDERATO** che l'impegno dei trasferimenti di fondi in materia di software e hardware a favore dell'Unione delle Alpi Orobie Bresciane, rientra nelle competenze del Responsabile del Servizio Finanziario;

**RILEVATO** che in coerenza con i provvedimenti assunti si rileva la necessità che i software in dotazione al Comune di Paisco Lovenò vengano liquidati e pagati direttamente alle ditte fornitrici (cosiddette Software house) dalla predetta Unione, mentre compete al Comune aderente provvedere a trasferire all’Unione medesima le relative somme;

**PRESO ATTO** che l’Unione dei Comuni delle Alpi Orobie ha acquistato per conto del Comune di Paisco Lovenò il software necessario per la redazione della relazione di fine/inizio mandato a seguito dell’elezione della nuova amministrazione;

**RAVVISATA** pertanto la necessità di trasferire all’Unione dei Comuni delle Alpi Orobie la somma complessiva di € 915,00;

**VISTO** il TUEL approvato con D.Lgs. 267/2000;

**VISTO** il regolamento di contabilità;

**VISTO** Decreto Sindacale n. 3/2024 con il quale sono stati attribuiti ai componenti della Giunta Comunale i poteri gestionali ai sensi dell’art.53, comma 23 della legge 388/2000;

**ACCERTATA** la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa in relazione al presente atto, ai sensi dell'art. 7 del Regolamento del sistema controlli interni approvato con deliberazione del C.C. m. 6 del 16/03/2013;

## **D E T E R M I N A**

- 1) di impegnare a favore dell’Unione dei Comuni delle Alpi Orobie Bresciane con sede in Edolo (BS), per le motivazioni meglio esposte in premessa, la somma complessiva di € 915,00 Iva 22% inclusa, per l’acquisto del software necessari per la redazione della relazione di inizio/fine mandato;
- 2) di imputare la spesa alla missione 1, programma 11, titolo 1 e macroaggregato 4 (1.11-01.04), cod. PAO 430.03, impegno 458 del Bilancio Preventivo per il periodo 2023/2025 che presenta sufficiente ed effettiva disponibilità, dando atto che la somma sarà esigibile nel corso dell’esercizio 2023;
- 3) di trasmettere la presente al Responsabile del Servizio Finanziario per l'apposizione dell'attestazione di copertura finanziaria;
- 4) di dare atto che il sottoscritto, in qualità di Responsabile competente ad adottare il presente atto, non si trova in alcuna situazione di conflitto di interessi con riferimento al procedimento di cui trattasi, ai sensi dell’art. 6-bis, della legge n. 241/1990, dell’art. 7 del D.P.R. n. 62/2013 (Regolamento recante il codice di comportamento dei dipendenti pubblici);

- 5) di disporre la pubblicazione del presente atto di determinazione all'Albo Pretorio del Comune di Paisco Lovenò per quindici giorni consecutivi;
- 6) di dare atto, ai sensi dell'art. 3 della L. 241/90 e s.m.i., che qualunque soggetto ritenga il presente atto amministrativo illegittimo e venga dallo stesso direttamente lesa, può proporre ricorso al Tribunale Amministrativo Regionale - Sezione di Brescia, al quale è possibile presentare i propri rilievi in ordine alla legittimità del presente atto, entro e non oltre 60 (sessanta) giorni dall'ultimo di pubblicazione all'albo pretorio o in alternativa al Capo dello Stato entro 120 (centoventi) giorni dall'ultimo di pubblicazione.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO  
F.to Mascherpa Bernardo