



COMUNE DI NIARDO
PROVINCIA DI BRESCIA

Codice Ente 1 0 3 6 8
ORIGINALE

DELIBERAZIONE N. 27

VERBALE DI DELIBERAZIONE DEL CONSIGLIO COMUNALE

OGGETTO: APPROVAZIONE DEL BILANCIO DI PREVISIONE 2014, DEL BILANCIO PLURIENNALE 2014/2016, DELLA RELAZIONE PREVISIONALE E PROGRAMMATICA 2014/2016 E DEL PROGRAMMA TRIENNALE DELLE OPERE PUBBLICHE 2014/2016.

L'anno **DUEMILAQUATTORDICI**, addì **VENTICINQUE** del mese di **SETTEMBRE** alle ore **20,30** nella sala delle adunanze consiliari.

Previa l'osservanza di tutte le formalità prescritte dalla vigente Legge, vennero oggi convocati a seduta i Consiglieri Comunali.

All'appello risultano:

	Presente	Assente
SACRISTANI Carlo	X	
TAGLIAFERRI Alessandro	X	
CALZONI Roberta	X	
SURPI Giacomo	X	
SACRISTANI Piergiuseppe	X	
PATARINI Lucia	X	
TURELLI Bernardo	X	
BONDIONI Alfiero	X	
PELAMATTI Tiziana	X	
MENSI Fabio Antonio Giuseppe	X	
BRUNELLI Maura Noemi	X	
TOTALI	11	0

Risultano presenti n. 11 e assenti n. //.

Assiste all'adunanza il Segretario comunale Dott. Fabio Gregorini il quale provvede alla redazione del presente verbale.

Sono presenti gli Assessori esterni Bondioni Bortolo e Bassi Stefania.

Essendo legale il numero degli intervenuti, il Sig. Sacristani Carlo, Sindaco, assume la presidenza e dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'oggetto sopra indicato, posto al N. 04 dell'ordine del giorno.

DELIBERA N. 27 DEL 25/09/2014

OGGETTO: APPROVAZIONE DEL BILANCIO DI PREVISIONE 2014, DEL BILANCIO PLURIENNALE 2014/2016, DELLA RELAZIONE PREVISIONALE E PROGRAMMATICA 2014/2016 E DEL PROGRAMMA TRIENNALE DELLE OPERE PUBBLICHE 2014/2016.

Il Sindaco introduce l'argomento e passa la parola al Consigliere Lucia Patarini per l'illustrazione del bilancio di previsione e dei relativi allegati.

Il Consigliere Patarini ricorda anzitutto che il termine per l'approvazione del bilancio di previsione, ordinariamente fissato al 31 dicembre, è stato prorogato inizialmente al 30 giugno e successivamente al 30 settembre 2014.

Ricorda che gli schemi di Bilancio di previsione per l'anno 2014, la Relazione Previsionale e Programmatica 2014/2016 e il bilancio Pluriennale 2014/2016 sono stati approvati dalla Giunta comunale in data 28/08/2014. Ricorda altresì che nella precedente seduta consiliare dell'08/09/2014 sono stati approvati il regolamento della IUC e le tariffe delle imposte IMU e TARI ed è stato disposto l'azzeramento dell'aliquota della TASI.

L'approvazione del Bilancio di previsione è quindi necessaria, avendo ormai da tempo superato il primo semestre 2014. In caso di variazioni o incongruità delle previsioni, si procederà alle opportune rettifiche. Ciò in quanto l'incertezza riguardo al riparto del fondo di solidarietà, al gettito IMU ed ai tagli applicati a seguito dell'istituzione della TASI rendono le valutazioni previsionali molto complesse.

Il Consigliere Patarini illustra in sintesi le principali poste del bilancio iniziando dai titoli dell'entrata e ne elenca in dettaglio le principali componenti.

Precisa che i trasferimenti dello Stato sul Fondo di Solidarietà sono stati indicati in base ai dati disponibili alla data di predisposizione del bilancio. L'esperienza degli anni precedenti ci ha insegnato che questi dati non sono definitivi, pertanto dovranno essere verificati nel corso dell'esercizio.

Per quanto riguarda le entrate tributarie, la TARI (tassa rifiuti) ha sostituito la TARES mantenendone le caratteristiche principali. Riguardo all'IMU è stata approvata la variazione delle aliquote per le aree edificabili e fabbricati della categoria "D" in conseguenza della decisione di azzerare l'aliquota TASI e ai tagli che lo Stato ha fatto sul presupposto di applicazione della TASI.

Viene proposta anche per il 2014 la voce di entrata relativa alle verifiche ICI, per periodi accertabili fino al 2011, così come per IMU per periodi a partire dal 2012, ed informa che si sta provvedendo ad aggiornare la banca dati comunale per poter procedere in tale senso.

Il Consigliere Patarini passa quindi all'analisi dell'avanzo di amministrazione dell'esercizio 2013, pari a complessivi Euro 359.593,27. Di questo Euro 396,64 sono costituiti da fondi vincolati ed Euro 260.323,31 sono stati applicati al Bilancio di Previsione 2014 per il finanziamento delle seguenti opere:

Sistemazione cimitero	100.000
Viabilità – rotatoria – strada intercomunale x Braone	50.000
Viabilità silvo-pastorale	15.323,31
Sistemazione impianti campo sportivo Crist	20.000
Bando palestre scolastiche	10.000
Impianti videosorveglianza stradale	30.000
Riscatto impianti illuminazione pubblica	10.000
Altri minori	25.000
TOTALE	260.323,31

La rimanenza finale di Euro 98.873,32 resta per il momento non applicata.

Passa quindi all'analisi della parte spesa e ne illustra l'articolazione nei diversi titoli ed illustra il dettaglio delle spese correnti per le singole funzioni.

Per quanto riguarda le spese correnti sono state adeguate le voci di spesa per utenze, canoni, prestazioni di servizi, in base ai costi registrati nel corso del 2013 e in base a quanto registrato fino al primo semestre 2014.

Per il settore assistenza sono da registrare gli aumenti dei trasferimenti a favore dell'Unione dei Comuni, pari ad Euro 8.300,00, dovuti in parte all'ulteriore aumento della quota di solidarietà da destinare all'Azienda erogatrice dei servizi.

Complessivamente, l'importo previsto in bilancio 2014 da trasferire all'Unione dei Comuni per servizi assistenziali e per le quote di solidarietà ammonta ad Euro 122.800,00.

Per il settore diritto allo studio in linea di massima vengono confermate le impostazioni del bilancio precedente.

Per quanto riguarda le spese per il personale si evidenzia la carenza di fondi per l'assunzione di nuovo personale.

Passa quindi ad illustrare le spese in conto capitale che ammontano ad Euro 1.101.323,31 e che sono così finanziate:

Mezzi propri: € 260.323,31 avanzo di amministrazione;
 € 45.000,00 oneri di urbanizzazione (proventi concessioni edilizie) e monetizzazione aree;
 € 446.000,00 proventi da alienazioni di beni comunali;
 € 15.000,00 con parte di canoni per la depurazione;
 Mezzi di terzi: € 335.000,00 con contributi di altri enti.

Nel Bilancio trova inoltre iscrizione un importo di Euro 67.800,00 quale rimborso quote capitale di mutui per investimenti precedentemente attivati.

Si da atto che le quote di copertura delle spese per i servizi a domanda individuale sono ben al di sotto del 50%.

L'ammontare dei prestiti per il finanziamento di spese in conto capitale risulta compatibile per l'anno 2014 con il limite della capacità di indebitamento previsto dall'art.24 del TUEL .

Non sono state iscritte in bilancio nella parte entrate (titolo V) e nella parte spese (titolo III) previsioni di anticipazioni di cassa.

Il Consigliere Patarini elenca quindi le principali opere pubbliche previste per esercizio 2014 di seguito elencate:

eliminazione barriere architettoniche	10.000	Proventi concessioni edilizie
Viabilità – asfaltature	18.000	Proventi concessioni edilizie
Adeguamento depuratore	15.000	Proventi canone depurazione
Riscatto e ampliamento impianto illuminazione	10.000	Avanzo amministrazione
Copertura tribune campo sportivo crist	100.000	Contributo regione
Opere da finanziare con proventi alienaz. immobili	250.000	Proventi alienaz.
Manut. straordinaria immobili e acquisto fabbricato	145.000	Proventi alienazioni
Parcheggi centro storico	200.000	Prestito BIM + proventi alienazioni
Miglioramento e completamento viabilità	52.000	Avanzo ammin. + Contrib. CMVC
Sistemaz. strade montagna	15.323,31	Avanzo ammin
Sistemazione malghe	10.000	Avanzo ammin
Adeguamento impianti sportivi Crist	20.000	Avanzo ammin.
Adeguamento impianti palestra scuole medie	50.000	Avanzo ammin.+ contrib. regione
Sicurezza stradale – videosorveglianza	50.000	Avanzo ammin+contrib. Regione
Sistemazione cimitero	100.000	Avanzo ammin
Altri minori	34.000	Varie

Altre opere previste in bilancio 2014/2016 finanziate con proventi concessioni edilizie o contributi sono rappresentate da:

- collettore fognario
- interventi per viabilità comunale e strade di montagna
- interventi per il risparmio energetico

Il Consigliere Patarini aggiunge quindi alcune considerazioni sul patto di stabilità. Come disposto dall'art.31 Legge 183/11 dal 2013 sono sottoposti al Patto di Stabilità tutti i comuni con popolazione superiore a 1000 abitanti. Pertanto anche per il 2014 il nostro Comune è soggetto al Patto di stabilità, quindi, nella predisposizione del bilancio annuale è necessario tenere conto anche di questa norma che comporta notevoli vincoli. Il Comune deve iscrivere a bilancio le entrate e le spese correnti in termini di competenza in misura tale che, unitamente alle previsioni dei flussi di cassa di entrate e uscite in conto capitale e al netto della riscossione e concessione di crediti (titolo IV Entrate e titolo II Uscite), consenta il raggiungimento dell'obiettivo di patto. Pertanto le previsioni di bilancio annuale e pluriennale e le successive variazioni devono garantire il rispetto del saldo obiettivo.

Per il 2013 l'obiettivo di patto è stato rispettato, lo stesso si prevede per il 2014, grazie anche agli spazi finanziari concessi dalla Regione.

Infine si sofferma sui dati del Bilancio pluriennale rispetto al quale si prevede che i livelli delle entrate rimarranno allineati a quelli previsti per il 2014. Lo stesso per le spese correnti, le spese in c/capitale che varieranno in considerazione degli interventi previsti.

Il Consigliere Patarini ricorda che è stato espresso parere favorevole da parte del Revisore Dott.ssa Caterina Morandini in data 04/09/2014 nonché da parte del Responsabile del servizio finanziario.

Terminata l'illustrazione del bilancio, il Sindaco dichiara aperta la discussione.

Interviene il Consigliere Pelamatti Tiziana che ritiene anzitutto mortificante arrivare a fine anno a stabilire cosa si spenderà nel corso dell'esercizio. Rispetto al bilancio nel suo complesso osserva che lo stesso si basa su una precarietà che non garantisce nemmeno l'equilibrio di parte corrente senza ricorrere agli oneri di urbanizzazione. Oneri che si pensa di far lievitare in un periodo in cui l'economia ristagna e che pertanto difficilmente saranno introitati. Le previsioni di spesa in conto capitale sono molto importanti e non si capisce come si possano concretizzare nel corso di un solo trimestre. Sarebbe stato preferibile un bilancio con meno investimenti e con più interventi significativi per i cittadini e per le imprese in difficoltà. Meritavano inoltre di essere considerati gli interventi sulla rete idrica e di fognatura, prevedendo appositi rimborsi per i cittadini che effettuano direttamente la riparazione delle reti. Chiede alcune precisazioni sulle opere comprese nella voce di bilancio riguardante l'acquisizione di beni immobili, così come sulla previsione di realizzazione di una tettoia sulle tribune del campo di calcio del Crist e sulle relative voci di entrata che ne consentono la copertura di spesa.

Interviene il Consigliere Mensi Fabio che ritiene contraddittoria la previsione di entrata da trasferimenti statali che risulta in aumento nonostante si continui invece ad affermare che ci sono dei continui tagli. Osserva inoltre che nel bilancio sono stati appostati a zero gli interventi relativi alla riscossione di crediti e alle anticipazioni di cassa. Se ciò può ritenersi giustificabile per l'esercizio 2014, visti i pochi mesi che ancora mancano alla chiusura dell'esercizio, non altrettanto può dirsi per gli esercizi 2015 e 2016. Ritiene che il Comune debba procedere alla verifica sull'effettivo pagamento delle imposte e che debba intervenire per recuperare l'evasione; di conseguenza ritiene sia opportuno indicare in bilancio l'ammontare dei crediti presunti in quanto lasciando le previsioni a zero si potrebbe erroneamente pensare che tutti siano in regola con il pagamento delle tasse.

Interviene il Segretario comunale per precisare che le previsioni sui trasferimenti erariali possono sembrare contraddittorie in quanto, sulla base di indicazioni ministeriali, sono allocate in risorse di bilancio diverse tra un esercizio e l'altro e ciò non le rende facilmente paragonabili.

Terminato il dibattito, il Sindaco formula alcune considerazioni conclusive sul bilancio assicurando che prima di attivare le spese si verificherà l'effettiva copertura delle stesse. Assicura inoltre che gli interventi previsti e finanziati con contributi non saranno attuati qualora le domande di contributo non avessero esito positivo. In particolare per quanto riguarda la realizzazione della tettoia al campo sportivo del Crist fa presente che il Comune ha inoltrato una domanda di contributo su un bando regionale riferito specificamente agli impianti sportivi; afferma tuttavia che, in mancanza del contributo richiesto, l'intervento non sarà realizzato con l'impiego di risorse comunali. Quindi dichiara chiusa la trattazione dell'argomento.

IL CONSIGLIO COMUNALE

VISTI:

- l'art. 151, comma 1, del D. Lgs. 18 agosto 2000, n. 267, in base al quale i Comuni deliberano il Bilancio di Previsione per l'esercizio successivo entro il 31/12 di ogni anno e dispone che il termine può essere differito con decreto del Ministro dell'Interno, d'intesa con il Ministro del tesoro, del bilancio e della programmazione economica, sentita la Conferenza Stato-città ed autonomie locali, in presenza di motivate esigenze;
- l'art. 170 del D. Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 in base al quale il bilancio è corredato da una Relazione Previsionale e Programmatica e da un Bilancio Pluriennale di competenza, di durata pari a quelli della Regione di appartenenza e comunque non inferiori a tre anni;
- l'art. 162, comma 1, del D. Lgs. 267/2000, che stabilisce che gli Enti locali deliberano annualmente il bilancio di previsione finanziario in termini di competenza, per l'anno successivo, osservando i principi di unità, annualità, universalità ed integrità, veridicità, pareggio finanziario, pubblicità ed impone che la situazione economica non possa presentare un disavanzo;
- l'art. 174 dello stesso D. Lgs. 267/2000 che dispone che lo schema di bilancio annuale di previsione, la relazione previsionale e programmatica e lo schema del bilancio pluriennale sono predisposti dalla Giunta e da questi presentati al Consiglio unitamente agli allegati ed alla relazione dell'organo di revisione;
- il D.P.R. 31 gennaio 1996, n. 194, con cui è stato emanato il Regolamento per l'approvazione dei modelli contabili;

DATO ATTO che il termine per la deliberazione del bilancio di previsione 2014 degli enti locali è stato differito al 30 settembre 2014 con Decreto del Ministero dell'Interno del 18 luglio 2014;

VISTA la deliberazione G.C. n. 44 del 28/08/2014 con la quale sono stati predisposti gli schemi di Bilancio di Previsione dell'Esercizio 2014, la Relazione Previsionale e Programmatica ed il Bilancio Pluriennale per il triennio 2014/2016;

RILEVATO:

- che al bilancio è allegata copia del rendiconto dell'esercizio 2013, approvato con deliberazione C.C. n. 3 del 10/04/2014 e che dal medesimo atto l'Ente non risulta strutturalmente deficitario ai sensi dell'art. 45 del Decreto Legislativo 30 dicembre 1992, n. 504;
- che con deliberazione G.C. n. 41 del 28/08/2014 sono state verificate le qualità e quantità di aree da destinarsi alla residenza, alle attività produttive e terziarie, ai sensi delle leggi 18 aprile 1962, n. 167, 22 ottobre 1971, n. 865 e 5 agosto 1978, n. 457;
- che con deliberazione della G.C. n. 42 del 28/08/2014 è stata stabilita la destinazione dei proventi delle sanzioni per violazioni al codice della strada, in conformità a quanto stabilito dall'art.208, c.4, del D.Lgs 30 aprile 1992, n.285;
- che nel bilancio sono stati stanziati i fondi destinati alla corresponsione delle indennità di funzione e gettoni di presenza agli Amministratori e Consiglieri dell'Ente nelle misure stabilite dall'art. 23 della legge 03.08.1999, n. 265 e successivamente ridotte ai sensi dell'art. 6 comma 3 del D. Lgs. 78/2010;
- che con deliberazione della G.C. n. 43 in data 28/08/2014 si è provveduto alla determinazione delle tariffe e delle aliquote dei servizi e dei tributi di competenza comunale, senza variazioni rispetto a quelle già stabilite per l'esercizio precedente;
- che con deliberazione del C.C. n. 20 del 08/09/2014 sono state approvate le aliquote dell'IMU per l'anno 2014;
- che nel Bilancio di Previsione per l'esercizio 2014 è prevista la spesa relativa a eventuali consulenze esterne in materia legale e fiscale, alle quali far ricorso in caso di necessità, nel rispetto dell'art. 6 c. 7 del D.L. convertito in legge 122/2010;
- con deliberazione della G.C. n. 37 del 07/06/2012 è stato approvato il programma triennale di fabbisogno di personale ai sensi dell'art. 91 del T.U.E.L., approvato con D.Lgs. n. 267/2000;
- con deliberazione della G.C. n. 67 del 14/11/2013 è stato approvato il programma triennale dei lavori pubblici e l'elenco annuale ai sensi dell'art. 128 del D. Lgs. n. 163/2006;
- con deliberazione n. 26 in data odierna è stato approvato il piano delle valorizzazione e delle alienazioni immobiliari ai sensi dell'articolo 58 del D.L. n. 112/2008 convertito dalla legge 133/2008;

CONSIDERATO che copia degli schemi degli atti contabili suddetti e la documentazione correlata è stata messa a disposizione dei consiglieri dell'Ente entro i termini previsti dal Regolamento di Contabilità e per i fini di cui al secondo comma dell'art. 174 del D. Lgs. 267/2000 e che non sono stati presentati emendamenti;

VISTA la relazione del Revisore dei Conti dott.ssa Maria Caterina Morandini con la quale viene espresso parere favorevole sugli schemi del bilancio annuale di previsione, della relazione previsionale e programmatica e del bilancio pluriennale;

RITENUTO che sussistano tutte le condizioni per l'approvazione del bilancio annuale di previsione per l'esercizio 2013 e degli altri atti contabili allo stesso allegati;

VISTO il Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267;

VISTO il D.P.R. 31 gennaio 1996, n. 194;

VISTO lo Statuto dell'Ente;

VISTO il Regolamento di Contabilità;

DATO ATTO che ai sensi dell'art. 49 del D. Lgs. 18 agosto 2000 n. 267, sulla presente proposta di deliberazione, sono stati rilasciati i pareri, che vengono allegati all'originale, in ordine alla regolarità tecnica e contabile da parte dei rispettivi responsabili dei servizi;

CON VOTI favorevoli n. 8, contrari n. 3 (Pelamatti Tiziana, Brunelli Maura e Mensi Fabio) espressi per alzata di mano dai n. 11 Consiglieri presenti e votanti;

D E L I B E R A

1. di approvare il Bilancio annuale finanziario di previsione per l'anno 201 le cui risultanze finali sono indicate nel seguente QUADRO GENERALE RIASSUNTIVO:

ENTRATE	Previsione di competenza
Tit. I – Entrate tributarie.	964.500,00
Tit. II – Entrate derivanti da contributi e trasferimenti correnti dello Stato, della Regione e di altri Enti Pubblici anche in rapporto alle funzioni delegate della Regione.	145.600,00
Tit. III – Entrate extra-tributarie.	440.900,00
Tit. IV – Entrate da alienazioni, da trasferimenti di capitali e da riscossioni di crediti.	731.000,00
Tit. V – Entrate da accensioni di prestiti.	150.000,00
Tit. VI – Entrate da servizi per conto di terzi.	200.000,00
TOTALE	2.632.000,00
AVANZO DI AMMINISTRAZIONE	260.323,31
TOTALE COMPLESSIVO ENTRATE	2.892.323,31

SPESE	Previsione di competenza
Tit. I – Spese correnti	1.523.200,00
Tit. II – Spese in conto capitale	1.101.323,31
Tit. III – Spese per rimborso di prestiti	67.800,00
Tit. IV – Spese per servizi per conto di terzi	200.000,00
TOTALE	2.892.323,31
DISAVANZO DI AMMINISTRAZIONE	
TOTALE COMPLESSIVO SPESE	2.892.323,31

2. Di approvare, insieme con il bilancio annuale finanziario per l'esercizio 2014:
 - la Relazione Previsionale e Programmatica per il triennio 2014/2016;
 - il Bilancio Pluriennale per il triennio 2014/2016;
3. Di approvare l'elenco annuale delle opere pubbliche, ai sensi dell'art. 128, comma 9, del D. Lgs. n. 163/2006 dando atto che le opere ivi previste saranno realizzate in conformità alle previsioni del Bilancio di previsione e nel rispetto dei vincoli degli strumenti urbanistici vigenti;
4. Di confermare il quadro generale delle tariffe di tributi e servizi comunali, come definito dalla Giunta Comunale con deliberazione n. 43 del 28/08/2014;
5. Di confermare altresì la programmazione sul fabbisogno di personale così come approvata dalla deliberazione della Giunta comunale n. 37 del 07/06/2012.
6. Di dichiarare, con successiva votazione avente il seguente esito favorevoli n. 8, contrari n. 3 (Pelamatti Tiziana, Brunelli Maura e Mensi Fabio) espressa per alzata di mano dai n. 11 Consiglieri presenti e votanti, la presente deliberazione immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134 - 4° comma - D. Lgs. 18.08.2000, n. 267.

IL PRESIDENTE



IL SEGRETARIO COMUNALE



REFERTO DI PUBBLICAZIONE

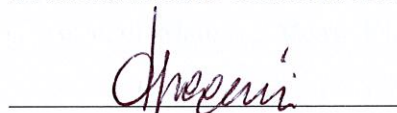
N. ___ Reg. Pubbl.

Certifico io sottoscritto Segretario Comunale su conforme dichiarazione del Messo, che copia del presente verbale viene pubblicata dal Giorno 15 OTT, 2014 all'Albo Pretorio ove rimarrà esposta per 15 gg. consecutivi.

Li 15 OTT, 2014



IL SEGRETARIO COMUNALE



CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'

divenuta esecutiva ex art. 124 T.U.E.L. 267/2000 il giorno _____ in seguito a pubblicazione nelle forme di legge all'Albo Pretorio del Comune senza aver riportato nei primi 10 giorni di pubblicazione denunce di vizi di legittimità.

Addì,

IL SEGRETARIO COMUNALE





COMUNE DI NIARDO

Provincia di Brescia

C:A:P: 25050
Fax 0364-330254
Tel. 0364-330123

PARERE DI REGOLARITA' TECNICA E CONTABILE (CONTROLLO PREVENTIVO DI REGOLARITA' AMMINISTRATIVA) ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs. 18.08.2000 n. 267 e del Regolamento Comunale dei controlli interni:

ORGANO DELIBERANTE: CONSIGLIO COMUNALE GIUNTA COMUNALE

Oggetto della proposta di deliberazione: APPROVAZIONE DEL BILANCIO DI PREVISIONE 2014, DEL BILANCIO PLURIENNALE 2014/2016, DELLA RELAZIONE PREVISIONALE E PROGRAMMATICA 2014/2016 E DEL PROGRAMMA TRIENNALE DELLE OPERE PUBBLICHE 2014/2016.

REGOLARITA' CONTABILE

In ordine alla regolarità contabile, ai sensi dell'art. 49 comma 1 T.U.E.L. 267/2000 e dell'art. 7 del Regolamento Comunale dei controlli interni si esprime, per quanto di competenza, parere:

favorevole

contrario in quanto: _____

il provvedimento non prevede effetti di natura contabile.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
Economico – Finanziario



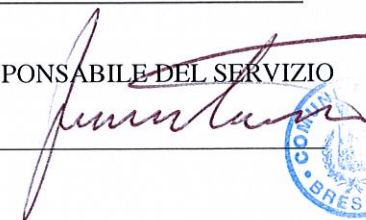


REGOLARITA' TECNICA

In ordine alla regolarità tecnica ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs. 267/2000 e dell'art. 6 del Regolamento Comunale dei controlli interni, si esprime parere:

favorevole

contrario in quanto _____

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

ATTO DI ASSUNZIONE DI IMPEGNO DI SPESA

Il Responsabile di Servizio ASSUME L'IMPEGNO DI SPESA ai sensi dell'art. 183 del D.Lgs. 267 del 18.08.2000 e dell'art. 54 del vigente regolamento di organizzazione degli uffici e servizi per la somma complessiva di € _____ con imputazione all'intervento _____, capitolo P.E.G. _____ esercizio finanziario _____.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
