**** ****

**VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE ATTESTANTE LA COPERTURA FINANZIARIA**
**(ART. 151 – 4° comma e ART. 153 – 5° comma, DEL T.U.E.L. n. 267/2000)**

IMPEGNI DI SPESA

| Impegno | Esercizio | Capitolo | Descrizione | Importo |
|---|---|---|---|---|
| 95-2025 | 2025 | 01111.03.0008 | Servizio di pulizia dei vetri dello stabile comunale – anno 2025 Coop. Stella Alpina | **Euro 514,84** |

lì, 28.11.2025

IL SEGRETARIO COMUNALE
RESPONSABILE DEL SERVIZIO
ECONOMICO FINANZIARIO
(dott.ssa Meini Hanna Mariana)

## REFERTO DI PUBBLICAZIONE

**(art. 25, comma 4° Reg. Organizzazione Servizi e uffici – art. 20 Regolamento di contabilità)**

N° 280 (del registro delle pubblicazioni all'albo pretorio)

Il Sottoscritto, visti gli atti d'ufficio,

## ATTESTA

che copia della presente determinazione è affissa da oggi all'albo pretorio comunale sul sito web comunale, (Art. 32, c. 1, della legge 18.06.2009, n. 69) per quindici giorni consecutivi dal 09 NOV. 2026 al 24 NOV. 2026

Dalla residenza comunale, lì 09 NOV. 2026

IL FUNZIONARIO INCARICATO
(Caldinelli Simona)

**** ****

**VISTO ai sensi dell'art. 25 comma 4° Reg. Organizzazione Servizi e uffici**

VISTO: IL SINDACO
(Romano Caldinelli)

Ai sensi dell'art. 3 della legge 241/1990, qualunque soggetto ritenga il presente atto amministrativo illegittimo e venga dallo stesso direttamente leso, può proporre al Tribunale Amministrativo Regionale, Sezione di Brescia, al quale è possibile presentare i propri rilievi in ordine alla legittimità del presente atto, entro e non oltre sessanta giorni dall'ultimo di pubblicazione all'albo pretorio.

M:\SEGRETERIA\DETERMINE\2025\106 M.H.M. impegno di spesa coop Stella Alpina per pulizia vetri sede comunale.doc

# COMUNE di MONNO

PROVINCIA DI BRESCIA

**N. 106** del Registro Generale

☒ ORIGINALE
○ COPIA

## DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEI SERVIZI
**ECONOMICO – FINANZIARIO E AMMINISTRATIVO**

**OGGETTO: Affidamento alla Stella Alpina Cooperativa Sociale dell'Alta Valle Camonica, con sede in Temù, del Servizio di pulizia dei vetri dello stabile comunale adibito a municipio – anno 2025. Assunzione impegno di spesa.** (CIG B7418EAB07)

L'anno 2025 il giorno 28 del mese di novembre

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**

**CONSIDERATO** che con decorrenza dal 05.01.2011, e fino a tutt'oggi, lo svolgimento del servizio di pulizia degli stabili di proprietà comunale è stato affidato alla cooperativa sociale "Stella Alpina", con sede in Temù (BS);

**RICHIAMATA** la propria determinazione n. **03** del **17.01.2025** con la quale è stato approvato lo schema di convenzione con la cooperativa sociale "Stella Alpina", con sede legale in Ponte di Legno (BS), Via Salimmo, 3 con la relativa offerta economica per l'affidamento dei servizi di pulizia degli stabili di proprietà comunale per il periodo dal 01.01.2025 – 31.12.2025;

**RILEVATA** la necessità di effettuare una pulizia straordinaria dei vetri dello stabile comunale adibito a municipio;

**VISTA** l'assenza di personale dipendente cui affidare le mansioni suddette, è necessario ricorrere mediante affidamento a soggetto esterno;

**RAVVISATO** che il servizio di pulizia anzidetto, può essere convenientemente affidato in economia, secondo il Regolamento Comunale per lavori, forniture e servizi in economia, approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n° 33 del 27/12/2006, e modificato con deliberazione del Consiglio Comunale n° 21 del 14/09/2012, che testualmente recita:

*articolo 8 Servizi in economia comma 1*

*1. Possono essere eseguite in economia le prestazioni di servizi a favore del Comune o, comunque, a carico del medesimo in ragione di rapporti convenzionali vigenti, individuate negli allegati II. A e II. B al Codice, come segue: …omissis*

*lettera n) servizi di pulizia degli edifici e di gestione delle proprietà immobiliari di cui all'allegato II.A, categoria 14, numeri di riferimento 874 e da 82201 a 82206;*

*art. 13 Interventi eseguiti per cottimo fiduciario*

- *comma 1. Quando gli interventi sono eseguiti per cottimo fiduciario il responsabile di cui all'articolo 11, richiede almeno cinque preventivi redatti secondo le indicazioni contenute nella lettera d'invito.*

- *comma 4. Si prescinde dalla richiesta di pluralità di preventivi e si può trattare direttamente con un unico interlocutore nei seguenti casi: d) per lavori, servizi o forniture quando l'importo della spesa non superi l'ammontare di euro 40.000,00.*

**CONSIDERATO** che l'Amministrazione comunale intende avvalersi della Cooperativa sociale "*Stella Alpina*", costituita nell'anno 2007 su iniziativa dell'Unione dei Comuni dell'Alta Valle, la quale svolge una meritoria azione rivolta all'occupazione di persone disabili e svantaggiate presenti nel territorio dell'Unione medesima;

**VISTA** la proposta economica avanzata dalla cooperativa sociale "Stella Alpina" di Temù, depositata agli atti dell'Ente, che prevede la prestazione di servizio per la pulizia dei vetri degli stabili di proprietà comunale al prezzo netto di Euro 422,00 oltre Iva 22%, e pari complessivamente ad **Euro 514,84**

**RITENUTO** di accettare l'offerta economica suindicata ed assumere l'impegno della conseguente spesa quantificata complessivamente in **Euro 514,84** Iva 22% inclusa, la quale trova copertura finanziaria al capitolo 01111.03.0008 del corrente Bilancio di previsione, che presenta la necessaria disponibilità;

**RICHIAMATE** le determinazioni dell'Autorità per la Vigilanza sui Contratti Pubblici di Lavori, Servizi e Forniture n. 8 del 18.11.2010 e n. 10 del 22.12.2010 con la quale sono state fornite le prime indicazioni sulla tracciabilità finanziaria ex art. 3 legge 13.08.2010 n. 136 come modificato dal D.L. 12.11.2010 n. 187;

**PRECISATO** che nelle determinazioni sopra richiamate è specificato che: ... *i fornitori/prestatori di servizi/ esecutori di lavori della pubblica amministrazione devono dotarsi di uno o più specifici conti bancari o postali, sul quale o sui quali devono far transitare tutti i movimenti finanziari relativi ai lavori, ai servizi e alle forniture pubblici (nonché alla gestione dei finanziamenti pubblici) e tali movimenti devono essere effettuati in modo da consentire la "tracciabilità", quindi tramite bonifico bancario o postale o comunque tramite altro strumento idoneo*;

**VISTO** il T.U.E.L. approvato con D.L. n. 267 del 18.08.2000;

**VISTO** il nuovo regolamento comunale di contabilità, in attuazione dell'armonizzazione degli schemi e dei sistemi contabili di cui al D.Lgs. n. 118/2011, approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. **14** del **26.04.2016**;

**VISTO** il Decreto Sindacale n. **03** del **03.11.2025** con il quale la sottoscritta dott.ssa Meini Hanna Mariana segretario comunale, è stata designata quale responsabile dei servizi finanziari e tributari non essendo presenti in pianta organica idonee professionalità che possano occuparsi di ricoprire tale incarico;

**VISTA** la deliberazione della Giunta Comunale n. **47** del **27.12.2024** di "Ricognizione delle condizioni organizzative dei servizi comunali. Individuazione degli incarichi dei responsabili dei servizi per l'anno 2025";

**VISTA** la deliberazione del C.C. n. **04** del **14.03.2025** di esame ed approvazione del bilancio di previsione finanziario 2025/2027 ex d.lgs. n. 118/2011 e dei relativi allegati;

**VISTA** la deliberazione della Giunta Comunale n. **07** del **15.03.2025** di "Approvazione del Piano Esecutivo di Gestione (P.E.G.) 2025 a seguito dell'approvazione del Bilancio di previsione finanziario 2025/2027";

**DATO ATTO** che il presente provvedimento diventerà esecutivo con l'apposizione del visto di regolarità contabile da parte del responsabile del Servizio finanziario ai sensi dell'art. 151 - 4° comma, del T.U.E.L. approvato con D.L. 18.08.2000 n. 267;

**DETERMINA**

1) di **AFFIDARE** alla **Stella Alpina Cooperativa Sociale dell'Alta Valle Camonica**, con sede legale in Temù, in via Val d 'Avio, 39/I, il servizio di pulizia dei vetri degli stabili di proprietà comunale, come da offerta economica rassegnata dalla ditta anzidetta e registrata al ns. protocollo, al prezzo netto di Euro 422,00 oltre Iva 22%, e pari complessivamente ad **Euro 514,84**;

2) di **IMPEGNARE** la spesa complessiva di **Euro 514,84** (Iva 22% inclusa) che viene imputata al capitolo 01111.03.0008 del bilancio di previsione per il corrente esercizio, che presenta la necessaria disponibilità;

3) di **DARE ATTO** che l'efficacia del presente atto è subordinata all'adempimento di cui alle prescrizioni di seguito:
   - l'appaltatore assume tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'articolo 3 della legge 13 agosto 2010, n. 136 e successive modifiche;
   - l'appaltatore si impegna a dare immediata comunicazione alla stazione appaltante ed alla prefettura-ufficio territoriale del Governo della provincia di Brescia della notizia dell'inadempimento della propria controparte (subappaltatore/subcontraente) agli obblighi di tracciabilità finanziaria;

4) di **DARE ATTO**, altresì, che il presente provvedimento diverrà esecutivo con l'apposizione del Visto di regolarità contabile del Responsabile del servizio Economico - Finanziario.

5) di **DISPORRE** la pubblicazione della presente determinazione all'albo pretorio comunale sul sito web comunale www.comune.monno.bs.it ai sensi dell'art. 32, c. 1, della legge 18.06.2009, n. 69.

Infine, ai sensi del controllo di cui all'articolo 147 bis del Decreto Legislativo n. 267/2000, come introdotto dal D.L. 10 ottobre 2012 n. 174, e di cui al regolamento comunale approvato con deliberazione del Consiglio comunale n. 04 del 22 febbraio 2013

**ATTESTA**

la regolarità tecnica del presente atto e la correttezza dell'azione amministrativa.

Copia della presente viene trasmessa al Sindaco, al Segretario Comunale, al Responsabile del Servizio economico - finanziario ai sensi dell'art. 183 del T.U.E.L. approvato con D.L. 18.08.2000 n. 267 ed art. 25 comma 4° Reg. Organizzazione Servizi e uffici.

IL SEGRETARIO COMUNALE
RESPONSABILE DEL SERVIZIO
ECONOMICO FINANZIARIO
(dott.ssa Meini Hanna Mariana)