



COMUNE di MONNO

PROVINCIA DI BRESCIA

N. 107 del Registro Generale

☒ ORIGINALE
☐ COPIA

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEI SERVIZI DEMOGRAFICI E TECNICI EDILIZIA PRIVATA E URBANISTICA LAVORI PUBBLICI E MANUTENZIONE

OGGETTO: Impegno di spesa per l'acquisto e la gestione della fornitura dei supporti cartacei (carta valori) per il "Documento d'Identità Provvisorio" ai sensi dell'art. 11 del D.L. 26 giugno 2026, n. 108 e del D.M. 4 agosto 2026, nelle more dell'emissione della CIE.

L'anno 2026 il giorno 08 del mese di Settembre

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

RICHIAMATO il Decreto-Legge 26 giugno 2026, n. 108, recante disposizioni urgenti in materia di sport, grandi eventi e per garantire l'efficacia del documento di identità, ed in particolare l'**articolo 11, comma 3**, che introduce nell'ordinamento il **Documento d'Identità Provvisorio** con validità massima di 6 mesi, non rinnovabile, rilasciato dal Sindaco in casi di comprovata urgenza e nelle more dell'emissione della Carta d'Identità Elettronica (CIE);

VISTO il Decreto Interministeriale del Ministero dell'Interno, di concerto con il Ministero dell'Economia e delle Finanze e del Ministero per la Pubblica Amministrazione del 4 agosto 2026, pubblicato in Gazzetta Ufficiale il 5 agosto 2026, con il quale è stato approvato il modello formale e le caratteristiche grafiche e tecniche del predetto documento provvisorio;

DATO ATTO che il suddetto documento d'identità provvisorio viene stampato su un supporto cartaceo speciale considerato **carta valori** ai sensi dell'art. 2, comma 10-bis, della Legge 13 luglio 1966, n. 559, ed è provvisto di avanzati elementi anticounterfeiting (microstrutture, stampa calcografica, inchiostro otticamente variabile OVI) prodotti in esclusiva dall'**Istituto Poligrafico e Zecca dello Stato (IPZS)**;

PRESO ATTO della Circolare del Ministero dell'Interno n. 61 del 7 agosto 2026 (e della correlata circolare prefettizia), recante le istruzioni operative per i Comuni in merito alle modalità di distribuzione dei moduli cartacei tramite le Prefetture-UTG, nonché all'obbligo di carico, scarico e tenuta dei registri previsti per le carte valori;

RITENUTO necessario provvedere con urgenza all'approvvigionamento della prima quota di fornitura dei predetti supporti cartacei speciali per consentire agli uffici demografici comunali la tempestiva gestione del servizio e il rilascio dei documenti provvisori ai cittadini richiedenti e aventi diritto;

DATO ATTO che il vigente modello di carte di identità cartacee prodotto dall'Istituto Poligrafico dello Stato viene fornito ai Comuni tramite le Prefetture al costo unitario di **€ 0,44** come da circolare del Ministero delle Economie e delle Finanze n. 16560 del 3 marzo del 2009;

DATO ATTO che risulta necessario provvedere all'acquisizione di n. 5 (cinque) moduli di carta valori, per il rilascio esclusivo nei casi previsti dal Ministero dell'Interno, per la spesa complessiva di **€ 2,20** (due/20) calcolata sulla base delle tariffe di fornitura determinate dall'Istituto Poligrafico e Zecca dello Stato;

RITENUTO necessario provvedere all'acquisto di n. 5 (cinque) moduli del documento provvisorio di identità;

VISTO che il pagamento va effettuato prima del ritiro;

REFERTO DI PUBBLICAZIONE

(art. 25, comma 4° Reg. Organizzazione Servizi e uffici – art. 20 Regolamento di contabilità)

N° 248 (del registro delle pubblicazioni all'albo pretorio)

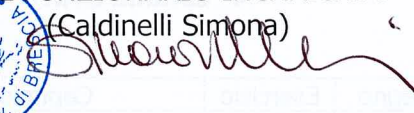
Il Sottoscritto, visti gli atti d'ufficio,

ATTESTA

che copia della presente determinazione è affissa da oggi all'albo pretorio comunale sul sito web comunale, (Art. 32, c. 1, della legge 18.06.2009, n. 69) per quindici giorni consecutivi dal

18 SET. 2026 al 03 OTT. 2026

Dalla residenza comunale, li 18 SET. 2026

IL FUNZIONARIO INCARICATO
(Caldinelli Simona)


Ai sensi dell'art. 3 della legge 241/1990, qualunque soggetto ritenga il presente atto amministrativo illegittimo e venga dallo stesso direttamente leso, può proporre al Tribunale Amministrativo Regionale, Sezione di Brescia, al quale è possibile presentare i propri rilievi in ordine alla legittimità del presente atto, entro e non oltre sessanta giorni dall'ultimo di pubblicazione all'albo pretorio.

M:\SEGRETERIA\DETERMINE\2026\107 C.R. Impegno di spesa Prefettura Brescia per Documento identità Provvisorio.doc

DATO ATTO della regolarità, opportunità, congruità e correttezza dell'azione amministrativa in argomento, essendo conforme alle norme ed alle regole tecniche che disciplinano la specifica materia, ai sensi dell'art. 49, comma 1 e dell'art. 147 bis del D.Lgs. n. 267/2000.

CONSIDERATO che la presente determinazione diverrà esecutiva con l'apposizione del visto di regolarità contabile, attestante la copertura finanziaria.

RITENUTO che non sussistano, salve situazioni di cui allo stato non vi è conoscenza, cause di incompatibilità e/o conflitto di interesse previste dalla normativa vigente, con particolare riferimento al codice di comportamento ed alla normativa anticorruzione;

VISTO il Bilancio di Previsione finanziario dell'Ente per l'esercizio anno corrente, in cui è presente la necessaria disponibilità finanziaria sul capitolo di spesa relativo all'acquisto di stampati e carte valori per i servizi demografici (capitolo 01071.03.0001);

VISTI:

- lo Statuto Comunale;
- il Regolamento Comunale sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi

VISTO il T.U.E.L. approvato con D.L. n. 267 del 18.08.2000;

VISTO il nuovo regolamento comunale di contabilità, in attuazione dell'armonizzazione degli schemi e dei sistemi contabili di cui al D.Lgs. n. 118/2011, approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. **14** del **26.04.2016**;

Visto il Decreto Sindacale n. **04** del **15.06.2024** con il quale attribuisce i poteri gestionali ex art. 53, comma 23 della l. 388/2000 come modificato dall'art. 29 comma 4 della l. 448/2001 dal 10.06.2019, avocando a sé la **Responsabilità dei servizi Demografico e Tecnici**;

VISTA la deliberazione della Giunta Comunale n. **56** del **29.12.2025** di "Ricognizione delle condizioni organizzative dei servizi comunali. Individuazione degli incarichi dei responsabili dei servizi per l'anno 2026";

VISTA la deliberazione del C.C. n. **04** del **26.02.2026** di esame ed approvazione del bilancio di previsione finanziario 2026/2028 ex d.lgs. n. 118/2011 e dei relativi allegati;

VISTA la deliberazione della Giunta Comunale n. **13** del **28.02.2026** di "Approvazione del Piano Esecutivo di Gestione (P.E.G.) 2026 a seguito dell'approvazione del Bilancio di previsione finanziario 2026/2028";

DETERMINA

- 1) **DI APPROVARE** la premessa narrativa quale parte integrante e sostanziale del presente atto.
- 2) **DI AUTORIZZARE** l'acquisto del primo lotto di n. 5 (cinque) moduli di supporto cartaceo speciale (carta valori) per il "Documento d'Identità Provvisorio" di cui al D.L. 108/2026, per le esigenze degli Uffici Anagrafe del Comune;
- 3) **DI IMPEGNARE** la somma di **€ 2,20** (Euro due/20) per l'acquisto di n. 5 (cinque) moduli del documento provvisorio di identità presso la Prefettura al capitolo 01071.03.0001 del bilancio di previsione 2026-2028;
- 4) **DI IMPUTARE** la spesa complessiva di **€ 2,20** (Euro due/20) in relazione alla esigibilità della obbligazione, sull'esercizio finanziario 2026;
- 5) **DI LIQUIDARE** alla Prefettura la somma di **€ 2,20** (Euro due/20) per l'acquisto di n. 5 (cinque) moduli di supporto cartaceo speciale (carta valori) per il "Documento d'Identità Provvisorio" di cui al D.L. 108/2026, prima di effettuare il ritiro degli stessi, mediante accredito con imputazione all'entrata del Bilancio dello Stato nel capo 10 - capitolo 2368/03 al codice **IBAN: IT36P 01000 03245 BE000 00000 TS**;
- 6) **DI DARE ATTO** che il presente acquisto concerne trasferimenti fra Enti e, pertanto, è da ritenersi esclusa dall'obbligo del CIG, ai sensi delle disposizioni dell'ANAC;
- 7) **DI CONSEGNARE** la ricevuta di pagamento alla Prefettura all'atto del ritiro dei moduli concernenti il "Documento d'Identità Provvisorio" di cui al D.L. 108/2026;
- 8) **DI DARE ATTO**, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 147 bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, che il presente provvedimento, oltre all'impegno di cui sopra, non comporta ulteriori riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico finanziaria o sul patrimonio dell'Ente;

9) **DI DARE ATTO** che la gestione dei predetti supporti seguirà rigidamente le procedure descritte nella Circolare del Ministero dell'Interno n. 61/2026, con conseguente istituzione del registro di carico e scarico a cura del Responsabile dell'Ufficio Anagrafe;

10) **DI TRASMETTERE** il presente provvedimento al Servizio Finanziario per l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria, ai sensi dell'art. 183, comma 7 del d.lgs. 267/2000, rendendo l'atto esecutivo;

11) **DI TRASMETTERE**, altresì, la presente determinazione, per quanto di competenza al Sindaco ed al Segretario comunale

12) **di DISPORRE** la pubblicazione della presente determinazione all'albo pretorio comunale sul sito web comunale www.comune.monno.bs.it ai sensi dell'art. 32, c. 1, della legge 18.06.2009, n. 69.

Infine, ai sensi del controllo di cui all'articolo 147 bis del Decreto Legislativo n. 267/2000, come introdotto dal D.L. 10 ottobre 2012 n. 174, e di cui al regolamento comunale approvato con deliberazione del Consiglio comunale n. 04 del 22 febbraio 2013.

ATTESTA

la regolarità tecnica del presente atto e la correttezza dell'azione amministrativa.

Copia della presente viene trasmessa al Sindaco, al Segretario Comunale, al Responsabile del Servizio economico - finanziario ai sensi dell'art. 183 del T.U.E.L. approvato con D.L. 18.08.2000 n. 267 ed art. 25 comma 4° Reg. Organizzazione Servizi e uffici.



IL SINDACO
RESPONSABILE DEL SERVIZIO
(Caldinelli Romano)

VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE ATTESTANTE LA COPERTURA FINANZIARIA (ART. 151 – 4° comma e ART. 153 – 5° comma, DEL T.U.E.L. n. 267/2000)

IMPEGNI DI SPESA

Impegno	Esercizio	Capitolo	Descrizione	Importo
153-2026	2026	01071.03.0001	Fornitura di n. 5 supporti cartacei (carta valori) per il "Documento d'Identità Provvisorio"	Euro 2,20

li, 08/09/2026

IL SINDACO PRO-TEMPORE
RESPONSABILE DEL SERVIZIO ECONOMICO FINANZIARIO
(Romano Caldinelli)

