



# COMUNE di MONNO

## PROVINCIA DI BRESCIA

N. 078 del Registro Generale

☒ ORIGINALE  
☐ COPIA

### DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEI SERVIZI ECONOMICO - FINANZIARIO E AMMINISTRATIVO

**OGGETTO:** Liquidazione diritti di segreteria e di rogito riscossi nel 2° trimestre 2026.

L'anno 2026 il giorno 30 del mese di Giugno

#### IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

**DATO ATTO** che nel corso del **2° trimestre 2026** sono stati riscossi diritti per l'importo di **Euro 1.659,71** così suddiviso:

|                                                                              |                    |
|------------------------------------------------------------------------------|--------------------|
| - quota diritti di rogito spettanti al Segretario Comunale                   | <b>Euro 708,55</b> |
| - quota diritti segreteria per rilascio CIE da trattenere al comune Anagrafe | <b>Euro 221,88</b> |
| - quota di diritti di segreteria per rilascio CIE da versare allo stato      | <b>Euro 721,97</b> |
| - quota di diritti generici                                                  | <b>Euro 7,31</b>   |

#### RICHIAMATI:

- l'articolo 10, comma 1, del D.L. 90/2014, convertito in Legge 114/2014, in vigore dal 25/06/2014, che dispone l'abrogazione del quarto comma dell'art. 41 della Legge 312/1980, il quale prevedeva che "dal 1° gennaio 1979, una quota del provento spettante al comune o alla provincia ai sensi dell'art. 30, secondo comma, della Legge 734/1973, per gli atti di cui ai numeri 1, 2, 3, 4 e 5 della tabella D allegata alla Legge 604/1962, è attribuita al segretario comunale e provinciale rogante, in misura pari al 75% e fino ad un massimo di un terzo dello stipendio in godimento";
- l'articolo 10, comma 2 del D.L. 90/2014, convertito in Legge 114/2014, che modificando l'articolo 30, secondo comma, della Legge 734/1973, prevede che "il provento annuale dei diritti di segreteria è attribuito integralmente al comune o alla provincia";
- l'articolo 10, comma 2-bis del D.L. 90/2014, convertito nella Legge 114/2014, il quale testualmente prevede "negli enti locali privi di dipendenti con qualifica dirigenziale, e comunque a tutti i segretari comunali che non hanno qualifica dirigenziale, una quota del provento annuale spettante al comune ai sensi dell'art. 30, comma 2 della Legge 734/1973, come sostituito dal comma 2 del presente articolo, per gli atti di cui ai numeri 1, 2, 3, 4 e 5 della tabella D allegata alla Legge 604/1962 e s.m., è attribuita al segretario comunale rogante, in misura non superiore a un quinto dello stipendio in godimento";

#### CONSIDERATO che:

- secondo la normativa introdotta dal richiamato articolo 10 del D.L. 90/2014, i diritti di rogito sono suddivisi tra comune e segretario comunale, quale ufficiale rogante;
- il valore dei diritti di rogito percepibili dal segretario è pari ad un quinto dello stipendio in godimento;
- dunque, il parametro di riferimento fissato dal legislatore con D.L. 90/2014 per calcolare la quota di competenza del segretario è il "quinto dello stipendio in godimento";

### REFERTO DI PUBBLICAZIONE

(art. 25, comma 4° Reg. Organizzazione Servizi e uffici – art. 20 Regolamento di contabilità)

N° 240 (del registro delle pubblicazioni all'albo pretorio)

Il Sottoscritto, visti gli atti d'ufficio,

#### ATTESTA

che copia della presente determinazione è affissa da oggi all'albo pretorio comunale sul sito web comunale (Art. 32, c. 1, della legge 18.06.2009, n. 69) per quindici giorni consecutivi dal

18 SET. 2026 al 03 OTT. 2026

Dalla residenza comunale, li 18 SET. 2026



IL FUNZIONARIO INCARICATO  
(Caldinelli Simona)

*[Handwritten signature]*

\*\*\*\*

**VISTO ai sensi dell' art. 25 comma 4° Reg. Organizzazione Servizi e uffici**



VISTO: IL SINDACO  
(Caldinelli Romano)

Ai sensi dell'art. 3 della legge 241/1990, qualunque soggetto ritenga il presente atto amministrativo illegittimo e venga dallo stesso direttamente leso, può proporre al Tribunale Amministrativo Regionale, Sezione di Brescia, al quale è possibile presentare i propri rilievi in ordine alla legittimità del presente atto, entro e non oltre sessanta giorni dall'ultimo di pubblicazione all'albo pretorio.

- l'articolo 10 del D.L. 90/2014 non opera alcun rinvio a regolamenti attuativi ed è immediatamente applicabile;
- i diritti di rogito sono quindi riconosciuti per intero al segretario fino alla concorrenza del quinto dello stipendio in godimento, oltre il quale i diritti eccedenti rimangono nella disponibilità del bilancio comunale;
- anche la Corte dei Conti – Sezione di controllo della Regione siciliana, con deliberazione n. 194/2014/PAR si è espressa nei termini sopra riportati, ovvero che *"nel silenzio della legge ed in assenza di regolamentazione nell'ambito del CCNL di categoria successivo alla novella normativa, i proventi in esame sono attribuiti integralmente al segretario comunale, laddove gli importi riscossi dal comune, nel corso dell'esercizio, non eccedano i limiti della quota del quinto della retribuzione in godimento del predetto segretario comunale o provinciale"*;

**RITENUTO** di dovere effettuare il riparto dei diritti di Segreteria nel rispetto delle quote percentuali di rispettiva competenza, così come previsto dalla Legge 604/1962 e successive modificazioni;

**VISTE** le deliberazioni del Consiglio Comunale:

- n. **22** del **05/09/2025** avente ad oggetto: "Recesso del comune di Monno dalla convenzione di segreteria comunale tra i comuni di Ponte Di Legno, Temù, Vezza D'oglio, Incudine e Monno con effetto dal 1° ottobre 2025."
- n. **23** del **05/09/2025** avente ad oggetto: "Approvazione convenzione tra i comuni di Sale Marasino (Bs), Monno (Bs), Anfo (Bs) e Magasa (Bs) per l'utilizzo congiunto dell'ufficio di segretario comunale";

**PRESO ATTO** che con decreto n. 6 in data 14.10.2025 il Sindaco del Comune di Sale Marasino, capofila, ha individuato la dott.ssa Hanna Mariana Meini, iscritta all'Albo nazionale dei Segretari Comunali e Provinciali, fascia professionale C, quale segretario idoneo ad assumere la titolarità della sede in oggetto e ne ha chiesto l'assegnazione ai fini della nomina, ai sensi dell'art. 12bis comma 1, lett. b), c), e d) del D.L. 27 gennaio 2022, n. 4, convertito con modificazioni dalla legge 28 marzo 2022 n. 25 e del D.M. del 29.04.2022;

**VISTO** il provvedimento n. 352 del 20/10/2025 con il quale, ai sensi della normativa succitata, la Prefettura - UTG di Milano - Albo dei Segretari Comunali e Provinciali - Sezione Regione Lombardia, ha assegnato in qualità di segretario titolare, per un periodo di dodici mesi a decorrere dalla data di presa in servizio, la Dott.ssa Hanna Mariana Meini presso la Segreteria Convenzionata tra i Comuni di Sale Marasino, Anfo, Monno e Magasa (BS) ed il successivo decreto n. 7 in data 22/10/2025 con il quale il Sindaco del Comune capofila ha provveduto alla nomina del predetto segretario, individuando quale termine per l'assunzione in servizio il 01/11/2025;

**DATO ATTO** che:

- il dott. Fabio Gregorini è stato titolare della convenzione di segreteria associata fra i Comuni di Ponte di Legno, Temù, Vezza d'Oglio, Incudine e Monno dal 01/09/2016 e fino al 30/09/2025;
- la dott.ssa Hanna Mariana Meini è titolare della convenzione di segreteria associata fra i Comuni di Sale Marasino, Anfo, Magasa e Monno dal 01/11/2025;
- nel Comune di Monno non è impiegato personale di qualifica dirigenziale;
- i diritti di rogito per contratti rogati dalla dott.ssa Hanna Mariana Meini dal **01/04/2026** al **30/06/2026** ammontano ad **Euro 708,55**;
- con l'attribuzione del suddetto diritto di rogito è rispettato il vincolo del quinto dello stipendio in godimento;

**RICHIAMATA** la determinazione n. **2** del **08/01/2026** con la quale è stato assunto l'impegno di spesa per l'anno 2026 per il versamento mensile delle quote spettanti al Ministero per il rilascio delle CIE, per il quale si è provveduto;

**VISTO** il rendiconto dei diritti di segreteria e di rogito riscossi nel **2° trimestre 2026** che ammontano a complessivi **Euro 951,16**;

**ACCERTATA** la dotazione degli interventi di spesa di cui in parte dispositiva;

**VISTO** il T.U.E.L. approvato con D.L. n. 267 del 18.08.2000;

**VISTO** il nuovo regolamento comunale di contabilità, in attuazione dell'armonizzazione degli schemi e dei sistemi contabili di cui al D.Lgs. n. 118/2011, approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. **14** del **26.04.2016**;

**VISTO** il Decreto Sindacale n. **01** del **07.01.2026** con il quale la sottoscritta dott.ssa Meini Hanna Mariana segretario comunale, è stata designata quale responsabile dei servizi finanziari e tributari

non essendo presenti in pianta organica idonee professionalità che possano occuparsi di ricoprire tale incarico;

**VISTA** la deliberazione della Giunta Comunale n. **56** del **29.12.2025** di "Ricognizione delle condizioni organizzative dei servizi comunali. Individuazione degli incarichi dei responsabili dei servizi per l'anno 2026";

**VISTA** la deliberazione del C.C. n. **04** del **26.02.2026** di esame ed approvazione del bilancio di previsione finanziario 2026/2028 ex d.lgs. n. 118/2011 e dei relativi allegati;

**VISTA** la deliberazione della Giunta Comunale n. **13** del **28.02.2026** di "Approvazione del Piano Esecutivo di Gestione (P.E.G.) 2026 a seguito dell'approvazione del Bilancio di previsione finanziario 2026/2028";

## DETERMINA

- 1) di **RIPARTIRE** i proventi per diritti di Segreteria e di rogito riscossi nel **2° trimestre 2026**, in oggetto indicato, ammontanti complessivamente ad **Euro 1.659,71** come in appresso:
  - quota diritti di rogito spettanti al Segretario Comunale **Euro 708,55**
  - quota diritti segreteria per rilascio CIE da trattenere al comune Anagrafe **Euro 221,88**
  - quota di diritti di segreteria per rilascio CIE da versare allo stato **Euro 721,97**
  - quota di diritti generici **Euro 7,31**
- 2) di **PROVEDERE** al versamento nelle casse del Comune della somma di **Euro 1.659,71** riscossa per diritti di segreteria generici e per rilascio delle C.I.;
- 3) di **DARE ATTO** che il versamento della quota di competenza statale per il rilascio delle CIE è stato effettuato mensilmente con apposito mandato di pagamento secondo i dati forniti dall'ufficio demografico il quale ha anche provveduto all'invio della chiusura del resoconto trimestrale sul portale ministeriale;
- 4) di **DARE ATTO**, altresì, che il presente provvedimento diverrà esecutivo con l'apposizione del Visto di regolarità contabile del Responsabile del servizio Economico – Finanziario;
- 5) di **DISPORRE** la pubblicazione della presente determinazione all'albo pretorio comunale sul sito web comunale [www.comune.monno.bs.it](http://www.comune.monno.bs.it) ai sensi dell'art. 32, c. 1, della legge 18.06.2009, n. 69.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO  
ECONOMICO – FINANZIARIO  
(dott.ssa Hanna Mariana Meini)

\*\*\*\*

**VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE ATTESTANTE LA COPERTURA FINANZIARIA  
(ART. 151 – 4° comma e ART. 153 – 5° comma, DEL T.U.E.L. n. 267/2000)**

## IMPEGNI DI SPESA

| Impegno | Esercizio | Capitolo | Descrizione | Importo |
|---------|-----------|----------|-------------|---------|
|         |           |          |             |         |

li, 30.06.2026

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO  
ECONOMICO – FINANZIARIO  
(dott.ssa Hanna Mariana Meini)