

ORIGINALE



# COMUNE di MONNO

Provincia di Brescia



Piazza IV novembre, 9 - CAP 25040 MONNO - Tel. 0364/779400 – fax 0364/779214 Cod. Fisc. N. 00725380174 –  
Partita IVA n. 00575990981 - e-mail: [info@comune.monno.bs.it](mailto:info@comune.monno.bs.it) <http://www.comune.monno.bs.it>  
PEC [protocollo@pec.comune.monno.bs.it](mailto:protocollo@pec.comune.monno.bs.it)

## VERBALE DI DELIBERAZIONE DEL CONSIGLIO COMUNALE N. 09 DEL 29/04/2026

### ADUNANZA ORDINARIA DI 2^ CONVOCAZIONE – SEDUTA PUBBLICA

OGGETTO: **APPROVAZIONE DEL RENDICONTO DELLA GESTIONE 2025.**

L'anno **duemilaventisei**, addì **ventinove** del mese di **aprile** alle ore **20:30**, nella sala delle adunanze consiliari, previa l'osservanza di tutte le formalità prescritte dall'ordinamento, vennero oggi convocati a seduta i Consiglieri comunali.

All'appello risultano:

	Presente	Assente
<b>Caldinelli Romano</b>	X	
<b>Savoldi Gianfranco</b>	X	
<b>Passeri Daniel</b>	X	
<b>Pietroboni Nada</b>	X	
<b>Trotti Angelo Giovanni</b>	X	
<b>Melotti Ugo</b>	X	
<b>Melotti Camilla</b>		X
<b>Lazzarini Marco</b>	X	
<b>Ghensi Nadia</b>	X	
<b>Caldinelli Michela</b>	X	
<b>Pietroboni Teodoro</b>	X	
<b>Totali</b>	<b>10</b>	<b>1</b>

Assiste all'adunanza il Segretario comunale, **Dott.ssa Hanna Mariana Meini**, il quale provvede alla redazione del presente verbale.

Essendo legale il numero degli intervenuti, il Sig. **Romano CALDINELLI**, Sindaco, assume la Presidenza e dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'oggetto sopra indicato, posto al **n. 2** dell'ordine del giorno.

Deliberazione del C.C. n. **09** del **29/04/2026**

**OGGETTO: APPROVAZIONE DEL RENDICONTO DELLA GESTIONE 2025.**

Il Sindaco introduce e dà la parola al Consigliere Gianfranco Savoldi per la trattazione.

Il Consigliere Savoldi illustra i risultati della gestione di competenza 2025, che conferma essere una gestione prudente ed equilibrata, nella quale si è operato con l'obiettivo di garantire il mantenimento dei servizi alla cittadinanza, la realizzazione degli interventi programmati e il rispetto degli equilibri di bilancio; prosegue elencando le entrate, distinguendo tra entrate tributarie ed extratributarie e precisando per ciascuna di esse il dato di previsione e quello di accertamento. Precisa che una componente rilevante del bilancio comunale è costituita dalle entrate extratributarie, con particolare incidenza dei proventi derivanti dalle concessioni e dalla produzione energetica. Passa quindi ad illustrare la parte spesa suddivisa per missione.

Di seguito, enuncia il dato sul risultato di amministrazione specificando la composizione dell'avanzo di amministrazione.

Precisa che la gestione ha consentito il rispetto degli equilibri di bilancio e che sulla proposta di rendiconto è stato acquisto il parere favorevole da parte del revisore dei conti.

Terminata l'illustrazione da parte del Consigliere, il Sindaco dichiara aperto il dibattito.

Ottiene la parola il Consigliere Pietroboni Teodoro che passa ad analizzare il rendiconto e si sofferma anzitutto sulle entrate derivanti dai fitti per canoni di fabbricati, ricordando come in occasione del bilancio 2025 fosse stato richiesto l'incasso per il rifugio "al lago del Mortirolo", indicato in € 19.000,00, di cui chiede ora conferma. Premette che si trova completamente d'accordo con la scelta dell'Amministrazione di affidare la concessione del rifugio completo di arredi, ma osserva comunque criticamente che il mutuo da contrarre comporterà un indebitamento per l'Ente di circa € 6.000,00 annui, a fronte di un investimento complessivo di c.a. € 90.000,00 (di cui € 40.000,00 di fondi propri comunali ed € 50.000,00 di mutuo sul presente bilancio). Chiede altresì se l'affidamento della gestione sia andato a buon fine e se il rifugio sarà operativo per la stagione in corso.

Chiede inoltre chiarimenti/notizie sull'appalto per l'adeguamento delle docce del rifugio, vedendo a bilancio una previsione di uscita di cassa per € 15.246,00, mentre, in merito alla centralina "rasega" vorrebbe sapere quale è l'ultima rata, anche se non è contabilizzata nel consuntivo.

Sempre in merito alle centraline, a proposito della Delibera di Giunta n. 14/2026 recante "atto di indirizzo per conferimento di incarico legale finalizzato al recupero dei contributi annuali (...)" relativi alla centralina idroelettrica "Grom", avendo letto le convenzioni, chiede indicazione della somma complessiva dovuta dalla società, dichiarandosi pienamente favorevole all'attività di recupero delle somme avviata dal Comune. A tal proposito, formula altresì una proposta, ovvero se sia possibile da contratto e conveniente rilevare la centralina in anticipo rispetto ai 27 anni di durata, posto che il concessionario è inadempiente.

Di seguito fa notare una inesattezza nella relazione del revisore dei conti relativamente alla TARI (p. 18), in quanto la tariffa risulta aumentata del 5,6% nel 2025 (rispetto all'esercizio 2024) con delibera di Consiglio Comunale n. 8 del 29.04.2025, al contrario di quanto ivi indicato. Chiede inoltre di avere informazioni circa la copertura delle agevolazioni bonus sociali e di sapere in base a quale delibera/provvedimento è stato stabilito che il recupero del relativo costo è accollato totalmente dal Comune e si domanda: "è solo per l'anno corrente o è in previsione anche per i prossimi anni?".

Ancora, rileva che la spesa corrente risulta raddoppiata nel giro di due anni e nota un aumento anche nei trasferimenti correnti, chiedendo se trattasi di ragioni di ordinaria amministrazione o meno.

Per quanto riguarda i mutui, vede che erano stati preventivati € 500.000,00 e che di assestato risulta la somma di € 60.000,00, chiedendo: "a che mutuo si riferisce tale somma di € 60.000,00? A che punto è il mutuo della centralina Mortirolo e del fotovoltaico del campo sportivo?".

Per quanto riguarda la somma di € 12.000,00 versata al Consorzio Forestale, osserva che non risultano effettuati lavori nel 2025, ma rileva anche che sul punto il Sindaco lo aveva già rassicurato circa lavori aggiuntivi che saranno effettuati nell'anno corrente.

Nota infine un aumento di spesa per l'ufficio tecnico comunale.

Alle richieste del Consigliere Pietroboni Teodoro risponde anzitutto il Sindaco, per chiarire che la spesa relativa all'UTC è leggermente aumentata per necessità di far fronte ad un grosso arretrato di lavoro, di cui è stato già recuperato il 60%. Sulla questione della centralina del Mortirolo, annuncia che è arrivato in data odierna il verbale della Provincia di Brescia relativo alla conferenza dei servizi che si è svolta, mancano alcune integrazioni da fornire ma poi la questione è in dirittura di arrivo. Sul fotovoltaico, invece, afferma che l'Amministrazione sta effettuando le sue valutazioni, per una questione di costi, essendo fermo il prezzario regionale, al quale bisogna fare affidamento.

In proposito alla spesa per il Consorzio Forestale, precisa che nel 2025 sono stati svolti i lavori sul "fossato", per i quali c'è stata una maggiorazione dei costi e che per questa maggiorazione in parte si è attinto dalla somma di € 12.000,00 dovuta dal Comune.

A questo punto, il Sindaco passa la parola al Consigliere Savoldi per le ulteriori richieste di chiarimenti avanzate. Il Consigliere Savoldi conferma anzitutto, per quanto riguarda il rifugio al lago del Mortirolo, l'indicazione della somma di c.a. € 19.000,00 a titolo di canone concessorio annuo, nonché l'entità del finanziamento del Comune e del mutuo per l'acquisto dei mobili/arredi in questo anno.

Per quanto concerne invece l'affidamento relativo all'adeguamento delle docce, chiarisce che la determina era stata redatta, ma l'azienda che doveva eseguire il lavoro non lo esegue più; rassicura comunque che sono stati richiesti altri preventivi e che nel giro di pochi giorni si potranno realizzare le docce nuove, necessarie per il subentro del nuovo gestore.

Sull'assegnazione del rifugio risponde il Segretario Comunale, confermando l'avvenuta aggiudicazione definitiva e la stipula in data prossima del contratto; relativamente alla somma dovuta per la centralina "Grom" comunica che il totale dovuto ammonta a complessivi € 33.000,00 per le annualità 2020, 2021, 2022, 2023 e 2024 e 2025 e che, a seguito del conferimento dell'incarico al legale, è stata effettivamente inviata formale diffida.

Riprende la parola il Consigliere Savoldi a proposito della centralina della "rasega", specificando che si sta attendendo l'ultima rata di c.a. € 2.500,00, quindi la somma si attesterà su € 42.867,00 + € 2.500,00.

Sul bonus sociale risponde il Sindaco, specificando che il costo per quest'anno è stato assorbito dal Comune, non gravando sui cittadini, mentre per gli anni prossimi si valuterà. Si tratta di una partita di giro.

Quanto alla relazione del revisore ed all'errore indicato, si effettuerà una verifica e si valuterà un'eventuale rettifica.

Terminato il dibattito,

## IL CONSIGLIO COMUNALE

### PREMESSO che:

- a decorrere dal 1° gennaio 2015 è entrata in vigore la riforma dell'ordinamento contabile degli enti territoriali nota come "*armonizzazione degli schemi e dei sistemi contabili*", prevista dal d.Lgs. 23 giugno 2011, n. 118, come modificato dal d.Lgs. n. 10 agosto 2014, n. 126;
- il decreto legislativo n. 118/2011, nell'individuare un percorso graduale di avvio del nuovo ordinamento, ha previsto che dal 1° gennaio 2015 gli enti locali:
  - a) applicano i principi contabili applicati della programmazione e della contabilità finanziaria allegati nn. 4/1 e 4/2 al d.Lgs. n. 118/2011 (art. 3, comma 1). In particolare il principio della competenza potenziata è applicato a tutte le operazioni gestionali registrate nelle scritture finanziarie a far data dal 1° gennaio 2015 (art. 3, comma 11);
  - b) possono rinviare al 2016 (ovvero al 2017 per gli enti fino a 5.000 abitanti) l'applicazione del principio contabile della contabilità economica e la tenuta della contabilità economico-patrimoniale, unitamente all'adozione del piano dei conti integrato, ad eccezione degli enti che nel 2014 hanno partecipato alla sperimentazione (art. 3, comma 12);
  - c) possono rinviare al 2016 (ovvero al 2017 per gli enti fino a 5.000 abitanti) l'adozione del bilancio consolidato, ad eccezione degli enti che nel 2014 hanno partecipato alla sperimentazione (art. 11-bis, comma 4);
- nel 2015 sono adottati gli schemi di bilancio e di rendiconto di cui al DPR n. 194/1996, che conservano la funzione autorizzatoria, a cui sono affiancati gli schemi di bilancio e di rendiconto di cui al D.Lgs. n. 118/2011, a cui è attribuita la funzione conoscitiva (art. 11, comma 12);

**VISTO** l'art. 227 comma 2, del d.Lgs. 18/08/2000, n. 267 e l'articolo 18, comma 1, lett. b), del d.Lgs. 23/06/2011, n. 118, i quali prevedono che gli enti locali deliberano, entro il 30 aprile dell'anno successivo, il rendiconto della gestione composto dal conto del bilancio, dal conto economico e dallo stato patrimoniale;

**VISTA** la deliberazione della Giunta Comunale n. **21** del **08/04/2026** con la quale è stata approvata la relazione finale di gestione, unitamente agli schemi del rendiconto 2025;

**ESAMINATO**, con tutti i documenti relativi, il Rendiconto della gestione reso dal Tesoriere dell'Ente per l'esercizio finanziario **2025**, ai sensi dell'articolo 226 del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267;

**RICHIAMATA** altresì la deliberazione della Giunta Comunale n. **20** del **08/04/2026** avente ad oggetto: "*Riaccertamento dei residui attivi e passivi ai sensi dell'art. 7, comma 3, D.Lgs. 23.06.2011 n. 118, relativi all'esercizio 2025*";

**VISTO** il rendiconto generale del patrimonio che riassume il valore degli immobili, dei mobili, dei crediti e dei debiti e le variazioni degli stessi che sono derivate dalla gestione del bilancio, redatto ai sensi del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267;

**VISTA** la Relazione del Revisore del Conto emessa in data 17/04/2026 ai sensi dell'art. 239 del D.Lgs. 18 agosto 2000, che pone in evidenza la regolarità contabile e finanziaria della gestione dell'Ente ed attesta la corrispondenza del rendiconto alle risultanze della gestione, allegata alla presente quale parte integrante e sostanziale;

**DATO ATTO** che il Rendiconto della Gestione del precedente esercizio finanziario (2024) è stato regolarmente approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. **07** del **29/04/2025**, esecutiva ai sensi di legge;

**VISTA** la deliberazione del Consiglio Comunale n. **04** del **14/03/2025** ad oggetto: "*Approvazione del bilancio di previsione finanziario 2025/2027 ex d.lgs. n. 118/2011*" esecutiva ai sensi di legge;

**VISTA** la deliberazione del Consiglio Comunale n. **17** del **25/07/2025**, esecutiva ai sensi di legge, ad oggetto: *"Verifica degli equilibri di bilancio 2025/2027 ai sensi dell'art. 193 del D.Lgs. n. 267/2000."*;

**DATO ATTO** che tutta la documentazione relativa al Rendiconto della Gestione é stata messa a disposizione dei Consiglieri Comunali nei modi e nei termini previsti dall'art. 227, comma 2° del D.Lgs 18 agosto 2000, n. 267 e dal vigente Regolamento di contabilità dell'Ente;

**VISTI** i prospetti delle entrate e delle uscite dei dati SIOPE del mese di dicembre 2025 contenenti i valori cumulativi dell'anno e la relativa situazione delle disponibilità liquide, come stabilito dal Ministero dell'economia e delle finanze del 23/12/2009;

**RICHIAMATI** i commi 2-ter e 2-quater dell'articolo 57 del D.Lgs. n. 124 del 26 ottobre 2019 i quali esonerano definitivamente gli enti locali con popolazione fino a 5.000 abitanti dall'obbligo della tenuta della contabilità economico-patrimoniale in deroga a quanto previsto dal comma 2 dell'art. 232 del D.Lgs 267/2000;

**RITENUTA** la regolarità di tutti gli atti in precedenza richiamati;

**VISTI** i pareri in ordine alla regolarità tecnica e contabile espressi ai sensi dell'art. 49, comma 1, del D. Lgs. n. 267/2000;

**CON VOTI** favorevoli n. **7** (sette) e astenuti n. **3** (tre), contrari nessuno, espressi per alzata di mano dai n. **10** Consiglieri presenti e votanti;

### **DELIBERA**

- 1) di **approvare**, con tutti gli allegati, il Rendiconto della Gestione relativo all'esercizio finanziario **2025** nelle risultanze finali di seguito sinteticamente riportate:

#### QUADRO RIASSUNTIVO DELLA GESTIONE FINANZIARIA

FONDI DI CASSA AL 01.01.2025	Euro	403.977,13
RISCOSSIONI	Euro	1.491.951,29
PAGAMENTI	Euro	1.494.098,72
FONDO DI CASSA AL 31.12.2025	Euro	401.829,70
RESIDUI ATTIVI AL 31.12.2025	Euro	1.502.409,32
RESIDUI PASSIVI AL 31.12.2025	Euro	1.220.353,94
FONDO PLURIENNALE VINCOLATO spese correnti	Euro	0,00
FONDO PLURIENNALE VINCOLATO spese conto capit.	Euro	83.564,78
<u>AVANZO DI AMMINISTRAZIONE</u>	<u>Euro</u>	<u>600.320,30</u>

- 2) di **prendere atto** della deliberazione della Giunta Comunale n. **20** del **08/04/2026** avente ad oggetto: *"Riaccertamento dei residui attivi e passivi ai sensi dell'art. 7, comma 3, D.Lgs. 23.06.2011 n. 118, relativi all'esercizio 2025"*;
- 3) di **dare atto** dell'inesistenza di debiti fuori bilancio;
- 4) di **dare atto** altresì dell'avvenuta parificazione dei conti degli agenti contabili e del tesoriere;
- 5) di **prendere atto** della relazione dell'organo di Revisione dei conti;
- 6) di **dare atto** altresì che il Comune di Monno non rientra, in base ai parametri fissati con decreto del Ministero dell'Interno 30.09.1993, come modificato con decreto datato

09.06.1994, tra gli Enti che versano in condizioni strutturalmente deficitarie come risulta dalla certificazione allegata al Rendiconto della Gestione;

- 7) di **avvalersi** dell'esonero, disposto dai commi 2-ter e 2-quater dell'articolo 57 del D.Lgs. n. 124 del 26 ottobre 2019, relativo all'obbligo della tenuta della contabilità economico-patrimoniale in deroga a quanto previsto dal comma 2 dell'art. 232 del D.Lgs 267/2000 per gli enti locali con popolazione fino a 5.000 abitanti;
- 8) di **disporre** il deposito del conto per 30 giorni presso la segreteria comunale affinché ogni cittadino possa prenderne visione e presentare eventuali reclami ed osservazioni;
- 9) di **dichiarare**, con voti favorevoli n. **7** (sette) e astenuti n. **3** (tre), contrari nessuno, espressi per alzata di mano dai n. **10** Consiglieri presenti e votanti, la presente deliberazione immediatamente eseguibile ai sensi dell'articolo 134, comma 4, del D.Lgs. 267/2000.

\*\*\*\*\*

### PARERE DI REGOLARITÀ TECNICA

Il sottoscritto Responsabile del servizio economico-finanziario, esprime parere preventivo favorevole in ordine alla regolarità tecnica della proposta di deliberazione ai sensi dell'art. 49, comma 1, del D. Lgs. N. 267/00 s.m.i.

Monno, lì 29/04/2026



IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO  
(Dott.ssa Hanna Mariana Meini)

*Hanna Meini*

### PARERE DI REGOLARITÀ CONTABILE

Il sottoscritto Responsabile del servizio economico-finanziario, esprime parere preventivo favorevole in ordine alla regolarità contabile della proposta di deliberazione ai sensi dell'art. 49, comma 1, del D. Lgs. N. 267/00 s.m.i.

Monno, lì 29/04/2026



IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO  
(Dott.ssa Hanna Mariana Meini)

*Hanna Meini*



Letto, confermato e sottoscritto.

IL PRESIDENTE  
(Romano Caldinelli)



IL SEGRETARIO COMUNALE  
(Dott.ssa Hanna Mariana Meini)

*Hanna Meini*

n. 148

(del registro delle pubblicazioni all'albo online)

### REFERTO DI PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto, visti gli atti d'ufficio,

#### ATTESTA

che la presente deliberazione è stata pubblicata, in data odierna, per rimanervi per 15 giorni consecutivi nel sito informatico di questo Comune (art. 32, comma 1, legge 18 giugno 2009, n. 69).

Dalla residenza comunale, li 29 MAG. 2026



IL FUNZIONARIO INCARICATO  
(Caldinelli Simona)

*Simona Caldinelli*

### CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'

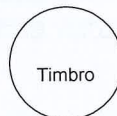
Il sottoscritto, visti gli atti d'ufficio,

#### ATTESTA

che la presente deliberazione:

- è stata pubblicata nel sito informatico di questo Comune per quindici giorni consecutivi dal 29 MAG. 2026 al 13 GIU. 2026
- è divenuta esecutiva oggi, decorsi 10 giorni dall'ultimo di pubblicazione (art. 134, c. 3, del T.U. n. 267/2000);
- è stata dichiarata immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, comma 4, D. Lgs. n. 267/2000.

Dalla residenza comunale, li .....



IL SEGRETARIO COMUNALE

Ai sensi dell'art. 3 della legge 241/1990, qualunque soggetto ritenga il presente atto amministrativo illegittimo e venga dallo stesso direttamente leso, può ricorrere al Tribunale Amministrativo Regionale, Sezione di Brescia, al quale è possibile presentare i propri rilievi in ordine alla legittimità del presente atto, entro e non oltre sessanta giorni dall'ultimo di pubblicazione all'albo pretorio.