



# COMUNE di MONNO

*Provincia di Brescia*

DELIBERAZIONE N. 17

del 30.03.2026

## VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

OGGETTO: **ADOZIONE DEL SISTEMA DI MISURAZIONE E VALUTAZIONE DELLA PERFORMANCE (SMVP) DEL COMUNE DI MONNO.**

L'anno **duemilaventisei** addì **trenta** del mese di **marzo**, alle ore **10:00** in videocollegamento, previa l'osservanza di tutte le formalità prescritte dalla vigente Legge, vennero oggi convocati a seduta i componenti la Giunta Comunale.

All'appello risultano:

**CALDINELLI ROMANO**

Sindaco

**MELOTTI UGO**

Vice-Sindaco

**PIETROBONI NADA**

Assessore

Pres.	Ass.
X	
X	
X	
3	-

Assiste l'adunanza il Segretario Comunale **Dott.ssa MEINI Hanna Mariana** il quale provvede alla redazione del presente verbale.

Essendo legale il numero degli intervenuti, il Sindaco **CALDINELLI Romano** assume la presidenza e dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'oggetto sopra indicato.

Deliberazione della Giunta Comunale n. 17 del 30.03.2026

**OGGETTO: ADOZIONE DEL SISTEMA DI MISURAZIONE E VALUTAZIONE DELLA PERFORMANCE (SMVP) DEL COMUNE DI MONNO.**

**LA GIUNTA COMUNALE**

**PREMESSO** che l'art. 7 del d.lgs. 150/2009, dopo le modifiche apportate ai sensi del D. lgs. 174/2017, prevede che le amministrazioni pubbliche valutino annualmente la performance organizzativa e individuale dei dipendenti ed a tale fine adottano e aggiornano annualmente, previo parere vincolante dell'Organismo indipendente di valutazione o del Nucleo di Valutazione, il Sistema di misurazione e valutazione della performance;

**VISTO** il Decreto Legislativo 27 ottobre 2009, n. 150 "Attuazione della legge 4 marzo 2009, n. 15, in materia di ottimizzazione della produttività del lavoro pubblico e di efficienza e trasparenza delle pubbliche amministrazioni.", come integrato e modificato dal D. Lgs. 25.05.2017, n. 74, e in particolare il Titolo II rubricato "Misurazione, valutazione e trasparenza della performance";

**DATO ATTO** che sulla base del d.lgs. 150/2009, il Dipartimento della Funzione Pubblica ha diffuso la circolare n. 9/2019, la quale fornisce le indicazioni in merito all'aggiornamento annuale del Sistema di misurazione e valutazione della performance;

**EVIDENZIATO** che vi sono tre elementi fondamentali per l'attuazione del ciclo di gestione della performance:

- a) il piano della performance, unificato organicamente all'interno del piano esecutivo di gestione, quale strumento che da avvio al ciclo di gestione della performance;
- b) il sistema di misurazione e valutazione della performance organizzativa e individuale il cui scopo è quello di contribuire a migliorare l'allocazione delle risorse fra le strutture, premiando quelle virtuose e riducendo gli sprechi e le inefficienze;
- c) la relazione sulla performance la quale contiene la rendicontazione dei risultati agli organi di indirizzo politico-amministrativo e ai cittadini. Tale relazione evidenzia, a consuntivo, i risultati organizzativi e individuali raggiunti rispetto ai singoli obiettivi programmati con rilevazione degli eventuali scostamenti;

**VISTO** il vigente CCNL relativo al Comparto Funzioni Locali – triennio 2022-2024 sottoscritto in data 23.02.2026, che, all'art. 5 comma 3 lett. b, stabilisce che sono oggetto di confronto con i soggetti sindacali di cui all'art. 7 comma 2 "*i criteri generali del sistema di valutazione della performance*";

**TENUTO CONTO** della volontà della Giunta di adottare un nuovo SMVP conforme agli indirizzi normativi in materia;

**VISTE ALTRESI':**

- la Direttiva del Ministro per la Pubblica Amministrazione rubricata "Nuove indicazioni in materia di misurazione e di valutazione della performance individuale" adottata in data

28/11/2023 in cui vengono fornite nuove indicazioni in materia di misurazione e valutazione della performance individuale;

- la Circolare della Ragioneria dello Stato 3 gennaio 2024, n. 1 che introduce, ai sensi del comma 2 dell'art. 4-bis del decreto-legge 24 febbraio 2023, n. 13, convertito, con modificazioni, dalla legge 21 aprile 2023, n. 41, le disposizioni secondo le quali le pubbliche amministrazioni, nell'ambito dei sistemi di valutazione delle performance previsti dai rispettivi ordinamenti, assegnano specifici obiettivi annuali relativi al rispetto dei tempi di pagamento;

**PRESO ATTO** che l'Organismo Indipendente di Valutazione dell'Ente (in forma monocratica), nell'ambito delle proprie competenze, ha espresso parere favorevole sul "*Sistema di misurazione e valutazione della performance*" (e relativi allegati), come si evince dal Verbale n. 1/2026;

**DATO ATTO** che in data 18.03.2026, con PEC prot. n. 976/2026 "INFORMATIVA SINDACALE AI SENSI DELL'ART. 5 DEL CCNL FUNZIONI LOCALI - AVVIO CONFRONTO – ADOZIONE NUOVO SMVP", è stata inviata ai soggetti sindacali l'informazione, ai sensi dell'art. 4 comma 4 del CCNL Funzioni Locali del 23.02.2026, relativa all'adozione del nuovo Sistema di Misurazione e Valutazione della performance ed è stata trasmessa tutta la documentazione utile, al fine di consentire loro di prendere conoscenza della questione trattata e di esaminarla;

**RILEVATO** che sono trascorsi oltre 5 (cinque) giorni lavorativi dall'invio della suddetta informazione senza rilievi o richiesta di confronto da parte dei soggetti sindacali;

**VISTI:**

- il D. Lgs. 267/2000;
- il D. Lgs. 165/2001;
- il D. Lgs. 150/2009;

**RICHIAMATI:**

- la deliberazione di Consiglio Comunale n. 3 del 26/02/2026, di approvazione del Documento Unico di Programmazione (DUP) per il triennio 2026/2028;
- la deliberazione di Consiglio Comunale n. 4 del 26/02/2026 di approvazione del Bilancio di Previsione 2026/2028 ex D.Lgs. n. 118/2011;
- la deliberazione di Giunta Comunale n. 13 del 28/02/2026, con la quale è stato approvato il piano esecutivo di gestione (PEG) 2026;
- il Regolamento per il funzionamento degli Uffici e dei Servizi;
- lo Statuto comunale;
- il decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267;
- il decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165;

**ACQUISITO** il parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica, attestante la legittimità, la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa, espresso dal Responsabile del Servizio interessato ai sensi dell'articolo 49, comma 1, e dell'articolo 147 bis, comma 1 del D.lgs. n.267/2000;

**DATO ATTO** che dal presente provvedimento non derivano impatti economici o patrimoniali

a carico del bilancio dell'Ente e che dunque non risulta necessaria l'espressione del parere di regolarità contabile del Responsabile del Servizio finanziario;

**RITENUTO** che il presente provvedimento, meritevole di approvazione, rientra nelle competenze della Giunta Comunale ai sensi del combinato disposto degli artt. 42 e 48 del D.Lgs. n. 267/2000 (TUEL);

**CON VOTAZIONE** favorevole unanime espressa in forma palese, per alzata di mano, da tutti i presenti aventi diritto;

### **DELIBERA**

- 1) **DI RICHIAMARE** le premesse quali parte integrante del presente dispositivo, anche ai fini del soddisfacimento dell'onere motivazionale ex art. 3 della L. 241/1990;
- 2) **DI APPROVARE** il nuovo "Sistema di misurazione e valutazione della performance" (SMVP), allegato alla presente e facendone parte integrante;
- 3) **DI TRASMETTERE** la presente deliberazione ai Capigruppo Consiliari ai sensi dell'art. 125 del D.Lgs. 18.08.2000, n. 267;
- 4) **DI DARE ATTO**, ai sensi del D.Lgs. 104/2010 e successive modifiche ed integrazioni, che qualunque soggetto ritenga il presente atto amministrativo illegittimo e venga dallo stesso direttamente leso, può proporre ricorso innanzi al Tribunale Amministrativo Regionale di Brescia al quale è possibile presentare i propri rilievi entro e non oltre 60 giorni dall'ultimo di pubblicazione all'Albo pretorio o, in alternativa, entro 120 giorni al capo dello Stato ai sensi dell'art. 9 del D.P.R. n. 1199 del 1971;
- 5) **DI DARE CORSO** alle pubblicazioni previste dal D.Lgs. n. 33/2013 – T.U. Trasparenza;
- 6) di **DICHIARARE**, con successiva ed unanime votazione, la presente immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art. 134 - 4° comma del T.U.E.L. n° 267/2000.

\*\*\*\*\*

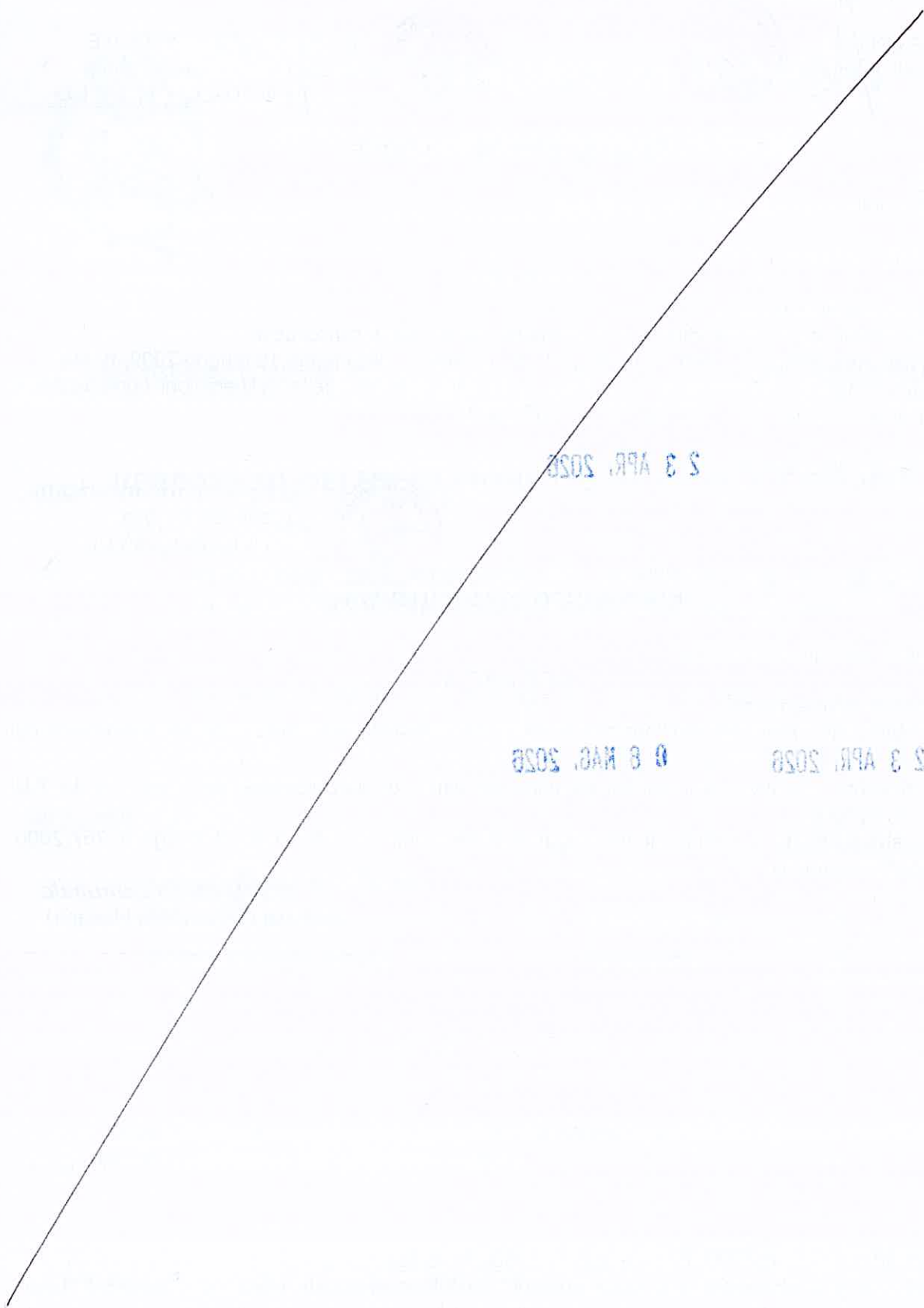
### **PARERE DI REGOLARITÀ TECNICA**

Il sottoscritto Segretario Comunale, esprime parere preventivo favorevole in ordine alla regolarità tecnica della proposta di deliberazione ai sensi dell'art. 49, comma 1, del D. Lgs. N. 267/00 s.m.i e degli artt. 6 e 8, comma 2, del Regolamento Comunale sui controlli interni, approvato con Deliberazione del Consiglio Comunale n. 04 del 22 febbraio 2013.

Monno, lì, 30 marzo 2026



IL SEGRETARIO COMUNALE  
(Dott.ssa Hanna Mariana Meini)



3 APR 2020

8 MAR 2020

3 APR 2020

Letto, confermato e sottoscritto.

IL PRESIDENTE  
(Caldinelli Romano)



IL SEGRETARIO COMUNALE  
(Dott.ssa Meini Hanna Mariana)

*Hanna Meini*

### REFERTO DI PUBBLICAZIONE

n. 126  
(del registro delle pubblicazioni all'albo pretorio)

Il sottoscritto, visti gli atti d'ufficio,

#### ATTESTA

che la presente deliberazione:

- è stata pubblicata, in data odierna, per rimanervi per 15 giorni consecutivi:
  - nel sito informatico di questo Comune (art. 32, comma 1, della legge 18 giugno 2009, n. 69);
- è stata compresa nell'elenco n. ....0....., in data odierna, delle deliberazioni comunicate ai capigruppo consiliari (art. 125, del T.U. n. 267/2000).

Dalla residenza comunale, li .....23 APR. 2026.....



Il Funzionario incaricato  
(Caldinelli Simona)

*Simona Caldinelli*

### CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'

Il sottoscritto, visti gli atti d'ufficio,

#### ATTESTA

che la presente deliberazione:

- è stata pubblicata nel sito informatico di questo Comune per quindici giorni consecutivi dal 23 APR. 2026..... al 08 MAG. 2026
- è divenuta esecutiva oggi, decorsi 10 giorni dall'ultimo di pubblicazione (art. 134, c. 3, del T.U. n. 267/2000);
- è stata dichiarata immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, comma 4, D. Lgs. n. 267/2000.

Dalla residenza comunale, li .....

**Il Segretario Comunale**  
(dott.ssa Meini Hanna Mariana)

Ai sensi dell'art. 3 della legge 241/1990, qualunque soggetto ritenga il presente atto amministrativo illegittimo e venga dallo stesso direttamente leso, può ricorrere al Tribunale Amministrativo Regionale, Sezione di Brescia, al quale è possibile presentare i propri rilievi in ordine alla legittimità del presente atto, entro e non oltre sessanta giorni dall'ultimo di pubblicazione all'albo pretorio.