



COMUNE di MONNO

PROVINCIA DI BRESCIA

N. 36 del Registro Generale

ORIGINALE
 COPIA

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEI SERVIZI ECONOMICO – FINANZIARIO E AMMINISTRATIVO

OGGETTO: DETERMINAZIONE A CONTRATTARE (art. 192 TUEL) e CONTESTUALE AFFIDAMENTO DIRETTO – PRESTITO ORDINARIO – Mutuo per acquisto di attrezzatura per la gestione del Rifugio al Lago del Mortirolo e riqualificazione dei fabbricati di alpeggio della Malga Varadega – CIG: BB5CD118CF.

L'anno 2026 il giorno 15 del mese di aprile

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

VISTO l'articolo 107 e l'articolo 109, comma 2, del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267 e successive modificazioni, recante il Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali (T.U.E.L.);

VISTA la deliberazione consiliare n. 04 del 26.02.2026 esecutiva ai sensi di legge, di approvazione annuale del bilancio di previsione finanziario almeno triennale nel quale sono incluse, al Titolo VI delle Entrate (cap. 12201) "Accensione mutui e altri finanziamenti a medio lungo termine", le previsioni relative al prestito in oggetto (articolo 203 del T.U.E.L.);

VISTA la deliberazione consiliare n. 07 del 29/04/2025 esecutiva ai sensi di legge, con la quale l'Ente ha approvato il rendiconto d'esercizio dell'anno 2024;

VISTO l'articolo 239 c.1 del T.U.E.L. e il relativo parere favorevole espresso dall'organo di revisione in merito alla proposta di ricorso all'indebitamento;

RICHIAMATI i seguenti atti:

- determinazione n. 33 del 02-04-2026 avente ad oggetto: "Acquisto e montaggio arredi per "Rifugio Lago Mortirolo". Determinazione a contrarre ai sensi dell'art. 192 del d.lgs. n. 267/2000 e dell'art. 17 del d.lgs. 36/2026 con efficacia subordinata alla contrazione di mutuo.";
- deliberazione della Giunta Comunale n. 22 del 08-04-2026 avente ad oggetto: "Approvazione progetto esecutivo "Ristrutturazione, recupero e manutenzione straordinaria malga 'Varadega' in Località Mortirolo in Comune di Monno (BS)". (Codice CUP: I88E25000180006)";

ATTESA la ricorrenza delle condizioni di cui all'articolo 204, comma 1 del T.U.E.L. e successive modificazioni;

PREMESSO che:

- l'Ente intende procedere alla contrazione di mutuo per procurare le risorse finanziarie necessarie all'acquisto di attrezzatura per la gestione del Rifugio al Lago del Mortirolo e riqualificazione dei fabbricati di alpeggio della Malga Varadega;
- ai sensi dell'art. 17 del D.Lgs. n. 36/2023 ogni procedura di affidamento deve essere preceduta da una decisione/determina a contrarre;
- l'importo del finanziamento richiesto, pari ad **€ 98.500,00**, risulta inferiore alle soglie per l'affidamento diretto di cui all'art. 50, co. 1, lett. b) del D.Lgs. n. 36/2023;

DATO ATTO, ai sensi degli artt. 17 del D.Lgs. n. 36/2023 e 192 del TUEL:

- che il fine che s'intende perseguire con il contratto di prestito è quello di procurare le risorse finanziarie necessarie all'acquisto di attrezzatura per la gestione del Rifugio al Lago del Mortirolo e riqualificazione dei fabbricati di alpeggio della Malga Varadega;
- che il contratto che si intende stipulare con la Banca Valsabbina S.C.p.A. ha per oggetto l'assunzione di un prestito - ai sensi degli articoli 11, 12 e 13 del decreto del Ministro dell'economia e delle finanze 6 ottobre 2004 - per l'importo di **Euro 98.500,00** (in lettere Euro novantottomilacinquecento/00);
- che tale contratto deve essere stipulato in forma scritta;
- che la decorrenza dell'ammortamento è fissata al 1° luglio 2026;
- che la durata dell'ammortamento è di 10 anni fino al 30/06/2036 e il relativo tasso è fisso;
- che le rate d'ammortamento semestrali sono comprensive di quota capitale e quota interessi da corrispondere alle date del 30/06 e 31/12;
- che la durata del piano di ammortamento del prestito non è superiore alla vita utile dell'investimento, ai sensi dell'articolo 10, comma 2, della legge 24 dicembre 2012, n. 243;
- che l'Ente ha rispettato gli obblighi previsti dall'articolo 27, comma 2, lettera c) e dall'articolo 37, comma 1, lettera b), del decreto-legge 24 aprile 2014, n. 66, convertito, con modificazioni, dalla legge 23 giugno 2014, n. 89, e che pertanto l'Ente non risulta inadempiente agli obblighi di certificazione dei crediti o diniego non motivato anche parziale della certificazione stessa;
- che il contraente Banca Valsabbina S.C.p.A. è stato individuato in base ai criteri di cui al D.L. 30 settembre 2003, n. 269, convertito con modificazioni dalla legge 24 novembre 2003, n. 326 e s.m.i. e relativi decreti attuativi;
- le condizioni proposte da Banca Valsabbina S.C.p.A., di cui all'offerta acquisita al n. 899 del protocollo comunale in data 12.03.2026, sono più convenienti di quelle praticate da CC.DD.PP.;

VISTO l'art. 3 commi dal n. 16 al 18 della legge 24.12.2004 n. 350;

RITENUTO quindi di assumere il prestito di Euro 98.500,00, necessario al finanziamento dell'acquisto di attrezzatura per la gestione del Rifugio al Lago del Mortirolo e riqualificazione dei fabbricati di alpeggio della Malga Varadega con l'Istituto di Credito Banca Valsabbina S.C.p.A., con sede legale a Vestone (Bs), c.f. 00283510170, partita IVA 00549950988 alle condizioni sopra riportate;

DATO ATTO che l'operazione rientra tra i servizi finanziari e comporta flussi finanziari soggetti agli obblighi di tracciabilità di cui alla legge 13 agosto 2010, n. 136, in conformità con la Determinazione Anac n. 4 del 7 luglio 2011 aggiornata con Delibera n. 585 del 19 dicembre 2023;

ACQUISTO il codice **CIG BB5CD118CF** ai fini della tracciabilità;

ACCERTATA la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa in relazione al presente atto, ai sensi dell'articolo 6 comma 4 del Regolamento del sistema dei controlli interni approvato con deliberazione di C.C. n. 4 in data 22.03.2013;

VISTO il parere di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria della spesa espresso dal Ragioniere Comunale ai sensi dell'art. 153-5° comma del T.U.E.L. n. 267/2000;

ESPRESSO il proprio parere sulla regolarità tecnica;

VISTO il T.U.E.L. approvato con D.L. n. 267 del 18.08.2000;

VISTO il nuovo regolamento comunale di contabilità, in attuazione dell'armonizzazione degli schemi e dei sistemi contabili di cui al D.Lgs. n. 118/2011, approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. **14** del **26.04.2016**;

VISTO il Decreto Sindacale n. **01** del **07.01.2026** con il quale la sottoscritta dott.ssa Hanna Mariana Meini, segretario comunale, è stata designata quale responsabile dei servizi finanziari e tributari non essendo presenti in pianta organica idonee professionalità che possano occuparsi di ricoprire tale incarico;

VISTA la deliberazione della Giunta Comunale n. **56** del **29.12.2025** di "Ricognizione delle condizioni organizzative dei servizi comunali. Individuazione degli incarichi dei responsabili dei servizi per l'anno 2026";

VISTA la deliberazione del C.C. n. **04** del **26.02.2026** di esame ed approvazione del bilancio di previsione finanziario 2026/2028 ex d.lgs. n. 118/2011 e dei relativi allegati;

VISTA la deliberazione della Giunta Comunale n. **13** del **28.02.2026** di "Approvazione del Piano Esecutivo di Gestione (P.E.G.) 2026 a seguito dell'approvazione del Bilancio di previsione finanziario 2026/2028";

DETERMINA

- 1) di **DARE ATTO** che il presente provvedimento costituisce decisione a contrarre ai sensi dell'art. 17 del D.Lgs. n. 36/2023;
- 2) di **AFFIDARE DIRETTAMENTE**, per le motivazioni esposte in premessa e qui da intendersi integralmente riportate, in forma pubblico-amministrativa, all'Istituto di Banca valsabbina S.C.p.A., sede legale a Vestone (Bs), C.F. 00283510170, P.IVA 00549950988, la contrazione di un mutuo chirografario, regolato a tasso fisso, per la somma complessiva di euro 98.500,00 da utilizzare per il finanziamento dell'acquisto di attrezzatura per la gestione del Rifugio al Lago del Mortirolo e riqualificazione dei fabbricati di alpeggio della Malga Varadega;
- 3) di **STABILIRE** che il mutuo sarà così regolato:
 - rimborso della somma di euro 98.500,00 in anni 10;
 - decorrenza dell'ammortamento del mutuo dal 1° luglio 2026;
 - corresponsione di n. 20 rate semestrali posticipate, comprensive di una quota di capitale e dell'interesse al tasso fisso IRS 10 + 0,50 p.p.;
 - pagamento delle rate alle scadenze del 30 giugno e del 31 dicembre di ogni anno, a partire dal 31/12/2026;
 - corresponsione alla Banca mutuante degli interessi di preammortamento, che matureranno sulle somme eventualmente erogate prima dell'inizio dell'ammortamento del mutuo e cioè luglio 2026, calcolati al tasso come sopra stabilito;
- 4) di **OBBLIGARSI** ad iscrivere per tutta la durata del mutuo nella parte passiva del bilancio di previsione gli importi complessivi scadenti in ciascun anno a vincolarli

irrevocabilmente al predetto scopo ed a delegarne il pagamento "pro solvendo" al Tesoriere a valere sulle proprie entrate afferenti i primi tre titoli di bilancio;

- 5) di **EMETTERE** e **NOTIFICARE** al proprio Tesoriere in carica, per gli effetti previsti dall'art. 220 del D.Lgs. n. 267/2000 ed ai sensi del 2° comma dell'art. 206 di detto D.Lgs., atto di delega a valere sulle entrate di cui sopra per il pagamento, alle previste scadenze, oltre che degli eventuali interessi di preammortamento, delle rate di rimborso del mutuo ciascuna costituita dalla quota di capitale e dalla quota interessi;
- 6) di **INSERIRE**, in ogni successivo contratto di Tesoreria che sarà stipulato entro il periodo di durata del mutuo, l'obbligo per il Tesoriere di effettuare, alle prescritte scadenze, i versamenti dovuti in dipendenza del presente contratto;
- 7) di **DARE ATTO** che a seguito della notifica dell'atto di delega di cui sopra, il Tesoriere sarà tenuto ad accantonare le somme occorrenti a soddisfare alle convenute scadenze i pagamenti che vengono a maturare nel corso di ciascun anno di durata del mutuo, per il periodo della propria gestione, con tutti i conseguenti obblighi posti a suo carico dalla normativa vigente anche per il caso di ritardato versamento comportante l'obbligo di corresponsione degli interessi moratori;
- 8) di **SODDISFARE** direttamente la Banca mutuante con ogni altro mezzo di quanto la Banca medesima non potesse eventualmente conseguire alle pattuite scadenze per mezzo della delegazione effettuata e, ove se ne verificasse la necessità in dipendenza di modifiche al sistema della finanza locale, a prestare, su semplice richiesta della Banca mutuante, idonee garanzie alternative che mantengano lo stesso grado di significatività delle originarie delegazioni di pagamento;
- 9) di **OBBLIGARSI** ad inserire nella deliberazione per l'operatività dei limiti all'esecuzione forzata, da adottarsi semestralmente e da notificare al proprio Tesoriere, ai sensi dell'art. 159 del D.Lgs. n. 267/2000, le somme dovute per il rimborso delle rate di ammortamento del mutuo;
- 10) di **DISPORRE**, dopo l'avvenuto perfezionamento dell'operazione, che la Banca provveda, ai sensi dell'art. 31, comma 34, della legge 23.12.1998 n. 448, a versare la somma relativa al presente finanziamento, al netto dei prelievi nel frattempo intervenuti, al Tesoriere il primo giorno lavorativo successivo alla data di entrata in ammortamento del mutuo sempreché l'ente abbia adempiuto a trasmettere la copia esecutiva del contratto debitamente registrato e un esemplare dell'atto di delega con la relata di notifica effettuata al Tesoriere dell'ente;
- 11) di **OBBLIGARSI** ad utilizzare il mutuo secondo la dichiarata specifica destinazione, impegnandosi questo Comune ad osservare le disposizioni di legge in merito, esonerando totalmente la Banca Valsabbina S.C.p.A. da ogni obbligo di controllo e responsabilità;
- 12) di **APPROVARE** lo schema di contratto di mutuo che si allega alla presente determinazione come parte integrante e sostanziale della medesima;
- 13) di **DARE ATTO** che il mutuo verrà stipulato dal Segretario comunale in forma pubblico-amministrativa con spese a carico della banca mutuante;

- 14) di **DARE ATTO** che, giusta Determinazione n. 4 del 7 luglio 2011 recante: Linee guida sulla tracciabilità dei flussi finanziari ai sensi dell'articolo 3 della legge 13 agosto 2010, n. 136, aggiornato con Delibera n. 585 del 19/12/2023, sono soggetti agli obblighi di tracciabilità gli appalti di servizi bancari e finanziari, sottoscritti tra intermediari finanziari abilitati e stazioni appaltanti. L'inclusione deriva dalla contemporanea sussistenza del presupposto oggettivo (qualificazione alla stregua di contratti di appalto) e del presupposto soggettivo (per la natura dei contraenti) previsti dall'art. 3, comma 1, della legge n. 136/2010. L'istituto bancario assume, a tutti gli effetti, la veste di appaltatore della filiera, con conseguente soggezione agli obblighi previsti dalla normativa sulla tracciabilità. Tuttavia, alcune puntualizzazioni si rendono necessarie con riguardo ai contratti di mutuo che implicano normalmente un rapporto esclusivo e bilaterale tra stazione appaltante ed intermediario, ampiamente ricostruibile ex post: stante tale peculiarità, si ritiene ammissibile assoggettare il rimborso delle rate di mutuo al regime di tracciabilità attenuata; ciò comporta l'utilizzabilità del RID, a patto che il CIG venga indicato nella autorizzazione/delega all'accredito in conto;
- 15) di **DARE ATTO** che è stato acquisito **CIG BB5CD118CF** ai fini della tracciabilità;
- 16) di **DARE ATTO**, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 147/bis comma 1 del D.Lgs. 267/2000 e del relativo regolamento comunale sui controlli interni, che il presente provvedimento, comportando riflessi diretti sulla situazione economico-finanziaria dell'ente, sarà sottoposto al controllo contabile da parte del Responsabile del servizio finanziario, da rendersi in calce alla presente mediante apposizione del visto di regolarità contabile e dell'attestazione di copertura finanziaria che, ai sensi e per gli effetti dell'art. 153, comma 5, del D.Lgs. 267/2000 darà esecutività al presente atto determinativo;
- 17) di **DARE ATTO**, altresì, che il presente provvedimento diverrà esecutivo con l'apposizione del visto di regolarità contabile del Responsabile del servizio Economico – Finanziario;
- 18) di **DISPORRE** la pubblicazione della presente determinazione all'albo pretorio comunale sul sito web comunale www.comune.monno.bs.it ai sensi dell'art. 32, c. 1, della legge 18.06.2009, n. 69.

**PARERE DI REGOLARITA' TECNICA ATTESTANTE LA REGOLARITA' E
CORRETTEZZA DELL'AZIONE AMMINISTRATIVA (art. 147-bis TUEL)**



IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
(dott.ssa Hanna M. Meini)

Hanna Meini

**PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE E VISTO ATTESTANTE LA COPERTURA
FINANZIARIA (art. 147-bis TUEL)**



IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
(dott.ssa Hanna M. Meini)

Hanna Meini

VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE (articolo 183 comma 7 TUEL)



IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
(dott.ssa Hanna M. Meini)

Hanna Meini

REFERTO DI PUBBLICAZIONE

(art. 25, comma 4° Reg. Organizzazione Servizi e uffici – art. 20 Regolamento di contabilità)

N° 124 (del registro delle pubblicazioni all'albo pretorio)

Il Sottoscritto, visti gli atti d'ufficio,

ATTESTA

che copia della presente determinazione è affissa da oggi all'albo pretorio comunale sul sito web comunale, (Art. 32, c. 1, della legge 18.06.2009, n. 69) per quindici giorni consecutivi dal

22 APR. 2026 al 07 MAG. 2026

Dalla residenza comunale, li 22 APR. 2026



IL FUNZIONARIO INCARICATO

Caldinelli Simona

Simona Caldinelli

Ai sensi dell'art. 3 della legge 241/1990, qualunque soggetto ritenga il presente atto amministrativo illegittimo e venga dallo stesso direttamente leso, può proporre al Tribunale Amministrativo Regionale, Sezione di Brescia, al quale è possibile presentare i propri rilievi in ordine alla legittimità del presente atto, entro e non oltre sessanta giorni dall'ultimo di pubblicazione all'albo pretorio.