
VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE ATTESTANTE LA COPERTURA FINANZIARIA
(ART. 151 – 4° comma e ART. 153 – 5° comma, DEL T.U.E.L. n. 267/2000)

IMPEGNI DI SPESA

Impegno	Esercizio	Capitolo	Descrizione	Importo
197-2025	2025	01061.03.0001	Incarico consulenza uff. tecnico anno 2025 Edilizia privata ed urb.	Euro 1.649,44

li, 09/12/2025

IL SEGRETARIO COMUNALE
RESPONSABILE DEL SERVIZIO ECONOMICO FINANZIARIO
(dott.ssa Hanna Mariana Meini)

REFERTO DI PUBBLICAZIONE

(art. 25, comma 4° Reg. Organizzazione Servizi e uffici – art. 20 Regolamento di contabilità)

N° 80 (del registro delle pubblicazioni all'albo pretorio)

Il Sottoscritto, visti gli atti d'ufficio,

ATTESTA

che copia della presente determinazione è affissa da oggi all'albo pretorio comunale sul sito web comunale, (Art. 32, c. 1, della legge 18.06.2009, n. 69) per quindici giorni consecutivi dal

19 MAR. 2026 al 03 APR. 2026

Dalla residenza comunale, li 19 MAR. 2026

IL FUNZIONARIO INCARICATO
Caldinelli Simona

Ai sensi dell'art. 3 della legge 241/1990, qualunque soggetto ritenga il presente atto amministrativo illegittimo e venga dallo stesso direttamente leso, può proporre al Tribunale Amministrativo Regionale, Sezione di Brescia, al quale è possibile presentare i propri rilievi in ordine alla legittimità del presente atto, entro e non oltre sessanta giorni dall'ultimo di pubblicazione all'albo pretorio.

M:\SEGRETERIA\DETERMINE\2025\114 C.R. affidamento Incarico di consulenza per servizio edilizia priv. e arch. antonio rubagotti - anno 2025.doc



COMUNE di MONNO
PROVINCIA DI BRESCIA

N. 114 del Registro Generale

☒ ORIGINALE
☐ COPIA

DETERMINAZIONE
DEL RESPONSABILE DEI SERVIZI TECNICI
EDILIZIA PRIVATA E URBANISTICA LAVORI PUBBLICI E MANUTENZIONE

OGGETTO: Affidamento incarico professionale di supporto tecnico specialistico all'ufficio urbanistica ed edilizia privata per la gestione e istruttoria delle pratiche edilizie e urbanistiche al professionista arch. l'Arch. Antonio Rubagotti, con studio in Via Rodi, 27 – 25124 Brescia p.i. 03442270173 – con decorrenza dal 01.12.2025 al 31.12.2025.
Assunzione impegno di spesa. (CIG. BA313FA6CC)

L'anno 2025 il giorno 09 del mese di dicembre

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

PREMESSO:

- che le funzioni di Tecnico Comunale sono da sempre svolte da un libero professionista sulla base di apposita convenzione, in quanto, considerato il modesto bilancio di questo Comune non si è in grado di sostenere l'onere della spesa per un tecnico dipendente;
- che eventuali convenzioni potrebbero essere stipulate con altro o altri Comuni, anche se attualmente non sembra imminente tale soluzione;
- che, a far data dall'anno 2003, al fine di migliorare i servizi resi dall'Ufficio Tecnico sono stati conferiti tre incarichi di consulenza ad altrettanti tecnici esterni e più precisamente, due relativo al settore edilizia privata ed urbanistica e l'altro per il settore Lavori pubblici – Manutenzione e Patrimonio;

RAVVISATA la necessità di procedere con l'affidamento dall'incarico professionale incarico professionale di supporto tecnico specialistico all'ufficio urbanistica ed edilizia privata per la gestione e istruttoria delle pratiche edilizie e urbanistiche per l'anno 2026;

CONSIDERATO che il professionista sopra citato si è reso disponibile per l'esecuzione di consulenza tecnica presso l'Ufficio Tecnico comunale di Monno come Responsabile del Procedimento per il settore Edilizia Privata e Urbanistica anche per l'anno 2026;

DATO ATTO che è stata affidato mediante *Affidamento Diretto* a norma dell'art. 50 lettera b) D.Lgs. 36/2023, l'incarico di consulenza tecnica presso l'Ufficio Tecnico comunale di Monno come Responsabile del Procedimento per il settore Edilizia Privata e Urbanistica, dal 01/12/2025 al 31/12/2025 al tecnico esterno **arch. Antonio Rubagotti**;

DATO ATTO che l'Arch. Antonio Rubagotti, libero professionista iscritto all'Ordine degli Architetti Pianificatori, Paesaggisti e Conservatori della Prov. di Brescia al nr. 1588 con studio in via Rodi, 27 – 25124 Brescia (BS) p.i. 03442270173, ha manifestato la disponibilità ad assumere l'incarico professionale per il settore Edilizia Privata ed Urbanistica presso l'Ufficio Tecnico

Comunale dal 01/12/2025 al 31/12/2025, mediante consulenza da prestarsi presso gli uffici comunali per complessive ore 8 (otto) settimanali secondo il calendario concordato con l'amministrazione comunale, e per un compenso totale di **Euro 1.300,00** (oltre Inarcassa 4% e Iva al 22% per un totale di **Euro 1.649,44**);

DATO ATTO che trattasi di incarico fiduciario affidato a professionista e che consente di prescindere dalle procedure di affidamento a evidenza pubblica;

PRECISATO altresì, che l'incarico deve intendersi come incarico di collaborazione che, prescindendo da obblighi di presenza fissa, non potrà costituire in alcun modo rapporto di lavoro dipendente con questo Ente né di collaborazione coordinata e continuativa;

ACCERTATA la sussistenza delle ragioni di convenienza, di economicità e di pubblico interesse per l'affidamento dell'incarico professionale di consulenza tecnica per il settore Edilizia Privata ed Urbanistica, a favore dell'arch. Antonio Rubagotti, atteso che lo stesso dispone di passate esperienze nel settore tecnico della Pubblica Amministrazione;

VISTA la regolarità contributiva attestata dal DURC (Cassa Nazionale di Previdenza ed Assistenza per gli Ingegneri ed Architetti Liberi Professionisti) del professionista **Arch. Antonio Rubagotti** agli atti dell'ufficio;

RITENUTO di dover provvedere in merito, affidando l'incarico di che trattasi ed assumere l'impegno della conseguente spesa complessiva di **Euro 1.300,00** (oltre Inarcassa 4% e Iva al 22% per un totale di **Euro 1.649,44**) per il periodo dal 01/12/2025 al 31/12/2025, a carico del capitolo 01061.03.0001 del bilancio per il corrente esercizio finanziario;

RICHIAMATE le determinazioni dell'Autorità per la Vigilanza sui Contratti Pubblici di Lavori, Servizi e Forniture n. 8 del 18.11.2010 e n. 10 del 22.12.2010 con la quale sono state fornite le prime indicazioni sulla tracciabilità finanziaria ex art. 3 legge 13.08.2010 n. 136 come modificato dal D.L. 12.11.2010 n. 187;

PRECISATO che nelle determinazioni sopra richiamate è specificato che: *... i fornitori/prestatori di servizi/ esecutori di lavori della pubblica amministrazione devono dotarsi di uno o più specifici conti bancari o postali, sul quale o sui quali devono far transitare tutti i movimenti finanziari relativi ai lavori, ai servizi e alle forniture pubblici (nonché alla gestione dei finanziamenti pubblici) e tali movimenti devono essere effettuati in modo da consentire la "tracciabilità", quindi tramite bonifico bancario o postale o comunque tramite altro strumento idoneo;*

VISTO il T.U.E.L. approvato con D.L. n. 267 del 18.08.2000;

VISTO il nuovo regolamento comunale di contabilità, in attuazione dell'armonizzazione degli schemi e dei sistemi contabili di cui al D.Lgs. n. 118/2011, approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. **14** del **26.04.2016**;

VISTO il Decreto Sindacale n. **04** del **15.06.2024** con il quale attribuisce i poteri gestionali ex art. 53, comma 23 della l. 388/2000 come modificato dall'art. 29 comma 4 della l. 448/2001, avocando a sé la **Responsabilità dei servizi Demografico e Tecnici**;

VISTA la deliberazione della Giunta Comunale n. **47** del **27.12.2024** di "Ricognizione delle condizioni organizzative dei servizi comunali. Individuazione degli incarichi dei responsabili dei servizi per l'anno 2025";

VISTA la deliberazione del C.C. n. **04** del **14.03.2025** di esame ed approvazione del bilancio di previsione finanziario 2025/2027 ex d.lgs. n. 118/2011 e dei relativi allegati;

VISTA la deliberazione della Giunta Comunale n. **07** del **15.03.2025** di "Approvazione del Piano Esecutivo di Gestione (P.E.G.) 2025 a seguito dell'approvazione del Bilancio di previsione finanziario 2025/2027";

DATO ATTO che il presente provvedimento diventerà esecutivo con l'apposizione del visto di regolarità contabile da parte del responsabile del Servizio finanziario ai sensi dell'art. 151 - 4° comma, del T.U.E.L. approvato con D.L. 18.08.2000 n. 267;

DETERMINA

1) di **CONFERIRE** all'**Arch. Antonio Rubagotti**, libero professionista iscritto all'Ordine degli Architetti Pianificatori, Paesaggisti e Conservatori della Prov. di Brescia al nr. 1588 con studio in via Rodi, 27 – 25124 Brescia (BS) p.i. 03442270173, l'incarico professionale di tecnico comunale e Responsabile del Procedimento per il settore Edilizia Privata e Urbanistica, con

decorrenza dal 01/12/2025 fino al 31/12/2025, alle condizioni di cui al disciplinare dallo stesso rassegnato, e depositato agli atti del Servizio;

2) di **APPROVARE** il disciplinare d'incarico, rassegnato dal professionista suddetto, depositato agli atti del Servizio, e dichiararne parte integrante e sostanziale alla presente determinazione, seppur non materialmente allegato.

3) di **ASSUMERE** l'impegno della conseguente spesa complessiva di **Euro 1.300,00** (oltre Inarcassa 4% e Iva al 22% per un totale di **Euro 1.649,44**) per il periodo dal 01/12/2025 al 31/12/2025, a carico del capitolo 01061.03.0001 del bilancio per il corrente esercizio finanziario.

4) di **PRECISARE** che l'incarico deve intendersi come incarico di collaborazione che, prescindendo da obblighi di presenza fissa, non potrà costituire in alcun modo rapporto di lavoro dipendente con questo Ente né di collaborazione coordinata e continuativa e che, ai sensi dell'art. 2 del disciplinare, l'Amministrazione comunale potrà recedere dall'incarico con deliberazione della Giunta comunale e con preavviso di almeno trenta giorni.

5) di **DARE ATTO**, che il presente provvedimento diverrà esecutivo con l'apposizione del Visto di regolarità contabile del Responsabile del servizio Finanziario.

6) di **DARE ATTO** che l'efficacia del presente atto è subordinata all'adempimento di cui alle prescrizioni di seguito:

- l'incaricato del servizio assume tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'articolo 3 della legge 13 agosto 2010, n. 136 e successive modifiche;
- l'incaricato del servizio si impegna a dare immediata comunicazione alla stazione appaltante ed alla prefettura - uff. territoriale del Governo - Provincia di Brescia della notizia dell'inadempimento della propria controparte (subappaltatore/subcontraente) agli obblighi di tracciabilità finanziaria;

7) di **STABILIRE** che la facoltà di recesso anticipato può essere esercitata previa comunicazione a mezzo lettera raccomandata almeno quindici giorni prima;

8) di **DISPORRE** la pubblicazione della presente determinazione all'albo pretorio comunale sul sito web comunale www.comune.monno.bs.it ai sensi dell'art. 32, c. 1, della legge 18.06.2009, n. 69;

Infine, ai sensi del controllo di cui all'articolo 147 bis del Decreto Legislativo n. 267/2000, come introdotto dal D.L. 10 ottobre 2012 n. 174, e di cui al regolamento comunale approvato con deliberazione del Consiglio comunale n. 04 del 22 febbraio 2013

ATTESTA

la regolarità tecnica del presente atto e la correttezza dell'azione amministrativa.

Copia della presente viene trasmessa al Sindaco, al Segretario Comunale, al Responsabile del Servizio economico - finanziario ai sensi dell'art. 183 del T.U.E.L. approvato con D.L. 18.08.2000 n. 267 ed art. 25 comma 4° Reg. Organizzazione Servizi e uffici.



IL SINDACO
RESPONSABILE DEL SERVIZIO
Caldinelli Romano