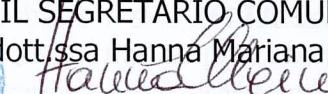


Letto, confermato e sottoscritto.

IL PRESIDENTE  
(Romano Caldinelli)



IL SEGRETARIO COMUNALE  
(dott.ssa Hanna Mariana Meini)



### REFERTO DI PUBBLICAZIONE

n. 17

(del registro delle pubblicazioni all'albo pretorio)

Il sottoscritto, visti gli atti d'ufficio,

### ATTESTA

che la presente deliberazione:

- è stata pubblicata, in data odierna, per rimanervi per 15 giorni consecutivi:
  - nel sito informatico di questo Comune (art. 32, comma 1, della legge 18 giugno 2009, n. 69);
- è stata compresa nell'elenco n. 01-2026, in data odierna, delle deliberazioni comunicate ai capigruppo consiliari (art. 125, del T.U. n. 267/2000).

28 GEN. 2026

Dalla residenza comunale, lì .....



Il Funzionario incaricato  
(Caldinelli Simona)

### CERTIFICATO DI ESECUTIVITÀ

Il sottoscritto, visti gli atti d'ufficio,

### ATTESTA

che la presente deliberazione:

- è stata pubblicata nel sito informatico di questo Comune per quindici giorni consecutivi dal ..... 28 GEN. 2026 ..... al ..... 12 FEB. 2026 .....
- è divenuta esecutiva oggi, decorsi 10 giorni dall'ultimo di pubblicazione (art. 134, c. 3, del T.U. n. 267/2000);
- è stata dichiarata immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, comma 4, D. Lgs. n. 267/2000.

Dalla residenza comunale, lì .....



Il Segretario Comunale  
(Hanna Mariana Meini)

AI SENSI DELL'ARTICOLO 3 COMMA 2

AI sensi dell'art. 3 della legge 241/1990, qualunque soggetto ritenga il presente atto amministrativo illegittimo e venga dallo stesso direttamente leso, può ricorrere al Tribunale Amministrativo Regionale, Sezione di Brescia, al quale è possibile presentare i propri rilievi in ordine alla legittimità del presente atto, entro e non oltre sessanta giorni dall'ultimo di pubblicazione all'albo pretorio.



# COMUNE di MONNO

## Provincia di Brescia

BJANUNCO ATTRIBUTO AL

DELIBERAZIONE N. 58

del 29.12.2025

### VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

OGGETTO: Gestione economale per l'esercizio finanziario 2026: nomina dell'economio comunale, determinazione dell'anticipazione di cassa e prenotazione sui pertinenti interventi di bilancio.

L'anno duemilaventicinque addì ventinove del mese di dicembre alle ore 11.30 nella sala delle adunanze comunali, previa l'osservanza di tutte le formalità prescritte dalla vigente Legge, sono convocati i componenti della Giunta Comunale.

All'appello risultano:

CALDINELLI ROMANO

Sindaco

MELOTTI UGO

Vice-Sindaco

PIETROBONI NADA

Assessore

Pres.	Ass.
X	
X	
	X
2	1

Assiste l'adunanza il Segretario Comunale Dott.ssa MEINI Hanna Mariana il quale provvede alla redazione del presente verbale.

Essendo legale il numero degli intervenuti, il Sig. CALDINELLI Romano assume la presidenza e dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'oggetto sopra indicato.

OGGETTO: **Gestione economale per l'esercizio finanziario 2026: nomina dell'economio comunale, determinazione dell'anticipazione di cassa e prenotazione sui pertinenti interventi di bilancio.**

**LA GIUNTA COMUNALE**

**VISTO** il nuovo regolamento comunale di contabilità, in attuazione dell'armonizzazione degli schemi e dei sistemi contabili di cui al D.Lgs. n. 118/2011, approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 14 del 26.04.2016;

**RICHIAMATA** la Deliberazione della Giunta Comunale in data 29.12.2025 n. 57 avente ad oggetto "Autorizzazione all'esercizio provvisorio del Bilancio di Previsione 2024 e attribuzione delle risorse ai responsabili di servizi";

**VISTE** la deliberazione della Giunta Comunale n. 56 del 29.12.2025 di ricognizione delle condizioni organizzative dei servizi comunali e individuazione degli incarichi dei responsabili dei servizi anno 2025;

**VISTO** il Decreto Sindacale n. 03 del 03.11.2025 con il quale la dott.ssa Meini Hanna Mariana, Segretario comunale, è stato designato quale responsabile dei servizi finanziari e tributari fino al 31-12-2025 il quale verrà rinnovato anche per l'annualità 2026;

**RICHIAMATA** la determinazione del Segretario Comunale n. 09 del 05.01.2021 con la quale sono state attribuite al dipendente in comando Pietroboni Nicola le funzioni di Responsabile di procedimento ai sensi degli artt. 5 e 6 della Legge n. 241/1990 nell'ambito del settore dei servizi finanziari e tributari;

**RAVVISATA** la necessità di procedere, ai sensi delle vigenti disposizioni normative e regolamentari alla individuazione dell'economio comunale nella persona del rag. Nicola Pietroboni nonché alla determinazione dell'anticipazione di fondi all'economio ed alla prenotazione sui pertinenti stanziamenti di bilancio delle somme messe a disposizione al servizio in oggetto per l'esercizio finanziario 2026;

**PRECISATO** che le spese così effettuate dovranno essere debitamente documentate e controfirmate a mezzo buono economale, con rendicontazione a consuntivo e conseguente approvazione del rendiconto ed emissione di ordinativi di pagamento ed incasso;

**VALUTATA** attentamente l'esigenza di fronteggiare le spese minute e correnti che si manifestano nel corso dell'esercizio finanziario ed individuato il presunto fabbisogno di un trimestre in **Euro 250,00**;

**RITENUTO** altresì di determinare i limiti massimi di spesa da attribuire all'Economio Comunale per l'anno **2026** e di prenotare i relativi impegni ai pertinenti interventi del Bilancio di Previsione per il corrente esercizio finanziario **2026**;

**DATO ATTO** che sulla proposta di deliberazione sono stati acquisiti i pareri di seguito riportati in ordine alla regolarità tecnica e contabile espressi ai sensi degli art. 49 e 151 del D.Lgs. 267/2000, e del Regolamento Comunale sui controlli interni, approvato con Deliberazione del Consiglio Comunale n. 04 del 22 febbraio 2013;

**CON VOTI** unanimi e favorevoli, resi ai sensi di legge:

**DELIBERA**

- 1) di **NOMINARE** il rag. Nicola Pietroboni, dipendente dell'Unione dei Comuni e in comando presso questo Ente, Economio comunale ai sensi del Regolamento di contabilità per l'esercizio **2026**;
- 2) di **DOTARE** l'economio comunale di un fondo annuale di **Euro 1.000,00** quale anticipazione di fondi economici commisurati al presunto fabbisogno di Euro 250,00 per singolo trimestre, con imputazione al capitolo 99017.01.0006 "Anticipazione di fondi per il servizio economale" del Bilancio di Previsione dell'esercizio **2026**, accertando

contestualmente la medesima somma al capitolo 90100.99.0001 "Rimborso di anticipazione di fondi per il servizio economato";

- 3) di **DARE ATTO** che il suddetto fondo sarà utilizzato secondo quanto disposto dal vigente regolamento di contabilità e che sarà reintegrato durante l'esercizio previa presentazione dell'elenco trimestrale documentato delle spese effettuate;
- 4) di **DETERMINARE** i sotto elencati limiti massimi di spesa da attribuire all'Economio comunale per l'anno **2026** e i pertinenti interventi del Bilancio di Previsione per il corrente esercizio finanziario, attualmente in gestione provvisoria, dando atto del rispetto dei limiti di cui all'articolo 163 del D.Lgs 267/2000:

CAPITOLO	DESCRIZIONE IMPEGNO	IMPORTO
01111.03.0007	SPESE ECONOMALI: PRESTAZIONI DI SERVIZI SEGRETERIA	€ 500,00
01051.03.0001	SPESE ECONOMALI: ACQUISTO DI BENI PATRIMONIO	€ 200,00
01061.03.0003	SPESE ECONOMALI: PRESTAZIONI UFFICIO TECNICO	€ 100,00
01031.03.0003	SPESE ECONOMALI: PRESTAZIONI DI SERVIZI UFFICI	€ 100,00
10051.03.0001	SPESE ECONOMALI: ACQUISTI PER VIABILITA'	€ 100,00
<b>TOTALE</b>		<b>€ 1.000,00</b>

- 5) di **AUTORIZZARE** l'Economio comunale per l'esercizio finanziario **2026** all'assunzione delle necessarie spese nel rispetto dei limiti massimi di cui al precedente punto del deliberato;
- 6) di **DARE ATTO** che le spese affidate all'Economio comunale sono conformi alle disposizioni del vigente regolamento di contabilità dell'Ente;
- 7) di **DARE ATTO** che l'Economio comunale, entro trenta giorni dalla chiusura dell'esercizio corrente presenterà opportuna rendicontazione ai sensi dell'articolo 233 del D. Lgs 267/2000;
- 8) di **DEMANDARE** al Responsabile del Servizio competente gli adempimenti successivi necessari per l'impegno di spesa e il pagamento dei buoni economici;
- 9) di **DICHIARARE**, con successiva e separata unanime votazione la presente deliberazione immediatamente eseguibile a norma dell'alt. 134, 4° comma, del DLgs. 267/2000.

\*\*\*\*\*

**PARERE DI REGOLARITÀ TECNICA**

Il sottoscritto Segretario Comunale, esprime parere preventivo favorevole in ordine alla regolarità tecnica della proposta di deliberazione ai sensi dell'art. 49, comma 1, del D. Lgs. N. 267/00 s.m.i e degli artt. 6 e 8, comma 2, del Regolamento Comunale sui controlli interni, approvato con Deliberazione del Consiglio Comunale n. 04 del 22 febbraio 2013.

Monno, lì 29 dicembre 2025



IL SEGRETARIO COMUNALE  
(Dott.ssa Hanna Mariana Meini)

\*\*\*\*\*

**PARERE DI REGOLARITÀ CONTABILE**

Il sottoscritto Responsabile del Servizio Economico-Finanziario, esprime parere preventivo favorevole in ordine alla regolarità contabile della proposta di deliberazione ai sensi dell'art. 49, comma 1, del D. Lgs. n. 267/00 s.m.i. e dell'art. 7 del Regolamento Comunale sui controlli interni, approvato con Deliberazione del Consiglio Comunale n. 04 del 22 febbraio 2013.

Monno, lì 29 dicembre 2025



IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO  
(Dott.ssa Hanna Mariana Meini)

