COMUNE DI MALONNO

Provincia di Brescia

AREA SERVIZI AMMINISTRATIVI

DETERMINAZIONE N. 265/SA **DEL 18.11.2026**

OGGETTO: **AFFIDAMENTO DIRETTO AI SENSI DELL'ART. 50 COMMA 1 DEL D.LGS. 36/2023 ALLA DITTA P-LEARNING SRL DEL SERVIZIO DI FORMAZIONE IN MATERIA DI SALUTE E SICUREZZA NEI LUOGHI DI LAVORO AI SENSI DEL D.LGS 81/2008.**
CIG BDDF11414D.
==========

IL RESPONSABILE DELL'AREA SERVIZI AMMINISTRATIVI

RICHIAMATA la deliberazione del Consiglio Comunale n. 30 del 30.12.2025 con la quale è stato approvato il Bilancio Preventivo 2026-2028;

PRESO ATTO altresì dell'approvazione del Documento Unico di Programmazione da parte della Giunta Comunale con atto n. 66 del 17.09.2025 e aggiornato con nota approvata dalla Giunta Comunale n. 84 del 28.10.2025 e con nota approvata dal Consiglio Comunale Consiglio Comunale con atto n. 27 del 30 dicembre 2025;

DATO ATTO CHE:
- con Decreto del Sindaco nn. 103 del 12.10.2026 il sottoscritto è stato nominato come Responsabile dell'Area Amministrativa dell'Ente;
- il sottoscritto, pertanto, è soggetto abilitato all'assunzione della presente determinazione in attuazione delle proprie competenze e attribuzioni gestionali, competente per i servizi in parola;

RICHIAMATO l'art.7, comma 4, del D.Lgs. 165/2001 il quale definisce che "Le amministrazioni pubbliche curano la formazione e l'aggiornamento del personale, ivi compreso quello con qualifiche dirigenziali, garantendo altresì l'adeguamento dei programmi formativi, al fine di contribuire allo sviluppo della cultura di genere della pubblica amministrazione";

PREMESSO CHE:
- tra gli obiettivi formativi previsti dal Piano Triennale della Formazione contenuto nel PIAO 2026/2028 e assegnati ai dipendenti in servizio presso l'Ente rientrano anche quelli finalizzati all'accrescimento e/o perfezionamento delle conoscenze e delle competenze in materia di gestione del bilancio e connesse, ciò anche in virtù dei numerosi e costanti interventi di novazione normativa di riforma del sistema contabile;
- risulta pertanto necessario consentire al personale dipendente di acquisire adeguata preparazione in materia per il raggiungimento degli obiettivi formativi prefissati, a tal fine verificando periodicamente la presenza sul mercato di corsi di aggiornamento mirati;

PRESO ATTO CHE la ditta P-Learning S.r.l. con sede in Via IV Novembre, 2 – 25121 Brescia (BS) CF: 03331620983 P. IVA: 0333162098 ha inviato la proposta economicamente vantaggiosa di somministrazione della formazione in materia di salute e sicurezza nei luoghi di lavoro ai sensi del D.Lgs 81/2008 per l'aggiornamento CSP – CSE;

DATO ATTO CHE si ritiene opportuno garantire la partecipazione all'iniziativa formativa suddetta da parte del Sig. Gregorini Michele Responsabile dell'Area Tecnica ;

RICHIAMATA la Direttiva del Ministro per la Pubblica Amministrazione del 14 gennaio 2025, volta a promuovere la formazione continua del personale delle pubbliche amministrazioni, cui l'iniziativa formativa risulta coerente;

DATO ATTO CHE:

- la quota di iscrizione al corso è fissata, per ogni soggetto partecipante, nella somma onnicomprensiva di € 152,00, oltre IVA ai sensi, della legge 24 dicembre 1993, n. 537, in relazione al D.P.R. 26 ottobre 1972, n. 633;
- è stata verificata la regolarità contributiva dell'operatore economico incaricato, a mezzo piattaforma DURC online – Numero Protocollo INAIL_ 56456151 con scadenza di validità al 15.02.2027 dal quale si evince la regolarità della posizione contributiva del soggetto;

RICONOSCIUTA la propria competenza ai sensi degli artt.107 e 192 del D.Lgs. n.267/2000;

VALUTATO positivamente il presente provvedimento sotto il profilo della regolarità e della correttezza dell'azione amministrativa, ai sensi dell'art.147-bis, comma 1, del D.Lgs. del 18.8.2000 n.267;

ACQUISITO il visto del Responsabile dell'Area Economico-Finanziaria in ordine alla regolarità contabile del presente provvedimento, espresso ai sensi degli articoli 49.1 e 147-bis del D.Lgs. del 18.8.2000 n.267 e s.m.i.;

RICHIAMATI:

- la Legge n. 241/1990 del 7 agosto 1990 e s.m.i.;
- il D.lgs. n. 267/2000 del 18 agosto 2000 e s.m.i;

D E T E R M I N A

1. **di dare atto** che le premesse costituiscono parte integrante e sostanziale del presente atto;

2. **di impegnare e pagare** in favore della ditta P-Learning S.r.l. con sede in Via IV Novembre, 2 – 25121 Brescia (BS) CF: 03331620983 P. IVA: 0333162098, la somma complessiva di € 185,44 a titolo di quota di partecipazione di n.1 unità di personale al corso di aggiornamento della formazione CSP - CSE in materia di sicurezza e salute sui luoghi di lavoro ai sensi del D.Lgs. 81/2008;

3. **di autorizzare** il dipendente Sig. Gregorini Michele alla partecipazione all'evento formativo in parola, ai sensi e per gli effetti di quanto previsto dall'approvato Piano Triennale della Formazione contenuto nel PIAO 2026/2028;

4. **di impegnare** la somma di € 185,44 in favore di P-Learning S.r.l. con sede in Via IV Novembre, 2 – 25121 Brescia (BS) CF: 03331620983 P. IVA: 0333162098, imputandola alla missione 01, programma 11, titolo 1 e macroaggregato 03 (01.11-1.03-pao 410.12) Impegno 590/2026 del Bilancio Preventivo 2026-2028 esercizio 2026;

5. **di accertare,** ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'articolo 147-bis, comma 1, del D.Lgs n.267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio,

6. **di dare atto** che il Codice Univoco Ufficio, informazione obbligatoria al fine di consentire il corretto recapito delle fatture elettroniche, è UFN78A;

7. **di pubblicare** il provvedimento all'Albo pretorio online dell'Ente e nella sezione "*Amministrazione trasparente*", ai sensi degli artt. 23 del D.Lgs. n. 33/2013;

8. **attestato** che il sottoscritto non versa in situazione di conflitto d'interesse alcuno in relazione alla procedura in oggetto, ai sensi dell'art. 6 bis della legge n. 241/90 e s.m.i. e dell'art. 7 del D.P.R. n. 62/2013;

9. **di dare atto** altresì, ai sensi dell'art. 3 della Legge 241/90 sul procedimento amministrativo, che qualunque soggetto ritenga il presente atto amministrativo illegittimo e venga dallo stesso direttamente leso, può proporre ricorso al Tribunale Amministrativo regionale (TAR) - Sezione di Brescia, al quale è possibile presentare i propri rilievi in ordine alla legittimità del presente atto, entro e non oltre 60 giorni da quello di pubblicazione all'albo pretorio;

10. **di trasmettere** la presente, per competenza, all'Ufficio di Ragioneria dell'ente ed al "Associazione Comuni Bresciani".

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO
DELL'AREA SERVIZI AMMINISTRATIVI
F.to (Parolari Moira Lucia)

IL RESPONSABILE
DELL'AREA SERVIZI AMMINISTRATIVI
F.to (Tonsi Dr. Matteo)

VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE E COPERTURA FINANZIARIA

Ai sensi degli art. 151 , 4° comma e 147 bis, 1° comma del D.Lgs. 18/08/2000 n. 267 "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali", e successive modificazioni ed integrazioni e dell'articolo 8 del Regolamento del sistema dei controlli interni approvato con deliberazione di C.C. nr. 2 del 28.3.2013 si dichiara la regolarità contabile e si attesta la copertura finanziaria della spesa mediante imputazione come segue:

IMPEGNO	ESERCIZIO	CODICE BILANCIO	COD. INTERNO	IMPORTO
N.590	2026	01.11-1.03	410.12	€ 185,44

MALONNO, lì 18.11.2026

Il Responsabile dell'Area Servizi Finanziari
F.to Matteo Dr. Tonsi

REFERTO DI PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto Segretario Comunale attesta che copia per immagine su supporto informatico dell'originale analogico della presente determinazione viene in data odierna pubblicata, per quindici giorni consecutivi, all'Albo Elettronico sul sito internet istituzionale di questo Comune www.comune.malonno.bs.it.(articolo 32, comma 1 L. 18.6.2009 nr. 69).

MALONNO, lì **24/11/2026**

IL FUNZIONARIO INCARICATO
F.to Gianfranco Angeli