

COMUNE DI MALONNO

Provincia di Brescia

VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

OGGETTO: ADESIONE ALL'INIZIATIVA DI AVVIO DEGLI INTERVENTI DI INTEGRAZIONE LAVORATIVA E SOCIO-ECONOMICA DA REALIZZARSI ATTRAVERSO L'ATTUAZIONE DI CONTRATTI DI PRESTAZIONE OCCASIONALE (art. 54 bis Legge n. 96 del 21.06.2017) PROMOSSA DALLA COMUNITA' MONTANA DI VALLE CAMONICA. APPROVAZIONE DEL BANDO DI SELEZIONE E DEL MODELLO DI DOMANDA.

L'anno **duemilaventicinque (2026)** addì **OTTO** del mese di **GIUGNO (06)** alle ore **15:00** nella **sala delle adunanze**, previa l'osservanza di tutte le formalità prescritte dalla vigente Legge, vennero oggi convocati a seduta i componenti della Giunta Comunale.

All'appello risultano:

			Presenti	Assenti
1	Ghirardi Giovanni	Sindaco	P	
2	Giacomini Moira	Vicesindaco/assessore	-	A
3	Venturi Francesco	Assessore	P	
4	Ghirardi Gianmario	Assessore	P	
5	Cattaneo Maura	Assessore	P	
	Totale		4	1

Assiste l'adunanza l'infrascritto Segretario Comunale TONSI dott. MATTEO, il quale provvede alla redazione del presente verbale. Essendo legale il numero degli intervenuti il Sig. GHIRARDI GIOVANNI nella sua qualità di **SINDACO** assume la presidenza e dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'oggetto sopra indicato.

Delibera di Giunta Comunale n° 26 del 08.06.2026

OGGETTO: ADESIONE ALL'INIZIATIVA DI AVVIO DEGLI INTERVENTI DI INTEGRAZIONE LAVORATIVA E SOCIO-ECONOMICA DA REALIZZARSI ATTRAVERSO L'ATTUAZIONE DI CONTRATTI DI PRESTAZIONE OCCASIONALE (art. 54 bis Legge n. 96 del 21.06.2017) PROMOSSA DALLA COMUNITA' MONTANA DI VALLE CAMONICA. APPROVAZIONE DEL BANDO DI SELEZIONE E DEL MODELLO DI DOMANDA.

LA GIUNTA COMUNALE

VISTA la Circolare INPS del 05 luglio 2017 n. 107 che definisce

- gli ambiti entro i quali è consentita l'attivazione di prestazioni occasionali;
- il limite massimo annuo di € 5.000,00 oltre ai contributi INPS (33%) ed INAIL (3,5%) che ogni ente può utilizzare per attivare prestazioni occasionali;
- il compenso minimo orario spettante al prestatore che ammonta ad euro 9,00 oltre agli oneri
- il tetto massimo annuo di € 2.500,00 spettante ad ogni prestatore;

VISTO l'art. 54 bis della Legge 21.06.2017 n. 96 che prevede la possibilità anche per le amministrazioni pubbliche di attivare prestazioni occasionali esclusivamente per esigenze temporanee ed eccezionali:

- ✓ Nell'ambito di progetti speciali rivolti a specifiche categorie di soggetti in stato di povertà, disabilità, detenzione, tossicodipendenza o di fruizione di ammortizzatori sociali;
- ✓ Per lo svolgimento di lavori di emergenza correlati a calamità o eventi naturali improvvisi;
- ✓ Per attività di solidarietà, in collaborazione con altri enti pubblici e/o associazioni di volontariato;
- ✓ Per l'organizzazione di manifestazioni sociali, sportive, culturali o caritatevoli".

VISTA la circolare INPS del 17 ottobre 2018, n. 103

VISTO l'art. 1 commi 342 e 343, legge 29 dicembre 2022, n. 197 che ha riformulato l'art. 54 bis del decreto 24 aprile 2017, n. 50 in particolare prevedendo che ciascun utilizzatore, con riferimento alla totalità dei prestatori, può erogare fino a un massimo di 10.000,00 euro di compensi;

VISTA la circolare INPS n. 6 del 19.01.2023;

PRESO ATTO che la Comunità Montana di Valle Camonica mediante nota protocollo 0006829/IX.06/PSAP/CT/MP/mb del 18 maggio 2026 ha comunicato l'intenzione di contribuire all'attivazione di progetti a favore delle categorie sociali in difficoltà di seguito specificate:

- Disoccupati;
- Mobilità;
- Cassaintegrazione guadagni ordinaria;
- Cassaintegrazione guadagni straordinaria;

APPURATO che il contributo della Comunità Montana verrà erogato in un'unica soluzione entro il 29 gennaio 2027 previa idonea rendicontazione;

PRESO ATTO che l'Amministrazione intende sostenere le iniziative solidali che le associazioni presenti sul territorio intendono avviare nel corso dei prossimi mesi;

PRESO ATTO inoltre che è prevista l'annuale rassegna bovina che si terrà nel mese di ottobre 2026 e che l'amministrazione intende avvalersi di prestatori occasionali al fine di organizzare la manifestazione socio-culturale;

PRESO ATTO che il territorio comunale è spesso soggetto a eventi naturali improvvisi che comportano interventi di emergenza;

VISTO l'allegato bando e il modello di domanda predisposti dall'ufficio segreteria sulla base delle linee guida definite dalla Comunità Montana di Valle Camonica, dei criteri stabiliti dalla Legge n. 96 del 21.06.2017, modificata dalla legge 197 del 29.12.2022, delle circolari INPS n. 107 del 05.07.2017, n. 103 del 17.10.2018 e n. 6 del 19.01.2023 e delle esigenze dell'amministrazione;

PRESO ATTO inoltre che l'ente si riserva la possibilità di impiegare per le attività occasionali soggetti segnalati dall'ufficio di assistenza sociale, al di fuori della graduatoria dei partecipanti al bando;

VISTO il parere di regolarità tecnica attestante la correttezza dell'azione amministrativa favorevolmente espresso dal Responsabile dell'Area Servizi Amministrativi ai sensi dell'art. 49 – 1° c. del T.U.EE.LL. approvato con D.Lgs. N° 267/2000 e dell'art. 7.1 del Regolamento del sistema dei controlli interni approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n° 2 in data 28.03.2013;

VISTO il parere di regolarità contabile favorevolmente espresso dal Responsabile dell'Area Servizi Finanziari ai sensi dell'art. 49 – 1° c. del T.U.EE.LL. approvato con D.Lgs. N° 267/2000 e dell'art. 8.1 del Regolamento del sistema dei controlli interni approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n° 2 in data 28.03.2013;

CON voti favorevoli unanimi espressi nelle forme di legge;

DELIBERA

1. di approvare l'allegato bando e il modello di domanda per la selezione di prestatori occasionali da impegnare per l'organizzazione della manifestazione socio-culturale della rassegna bovina e per le attività di solidarietà da attivarsi nel periodo estivo in collaborazione con le associazioni di volontariato presenti sul territorio, nonché per l'eventuale necessità di svolgimento di lavori di emergenza correlati a eventi naturali improvvisi;
2. di demandare al Responsabile dell'Area Amministrativa l'assunzione dell'impegno di spesa a favore di INPS per l'attivazione delle prestazioni occasionali ed il conseguente accertamento d'entrata a carico della Comunità Montana di Valle Camonica, oltre agli impegni di spesa necessari all'avvio delle attività occasionali (formazione e visite mediche) a carico dell'ente;
3. di dichiarare immediatamente eseguibile la presente deliberazione, visto l'esito favorevole unanime dell'apposita, separata, votazione palese, ai sensi dell'art. 134 – 4° c. del T.U.E.L. approvato con D.Lgs. n° 267/2000.

COMUNE DI MALONNO

Provincia di Brescia

PARERE ESPRESSO AI SENSI DEGLI ART. 49, 1° COMMA E 147 BIS, 1° COMMA DEL D.LGS. 18 AGOSTO 2000 N. 267 "TESTO UNICO DELLE LEGGI SULL'ORDINAMENTO DEGLI ENTI LOCALI" E SUCCESSIVE MODIFICAZIONI ED INTEGRAZIONI E DELL'ARTICOLO 8.1 DEL REGOLAMENTO DEL SISTEMA DEI CONTROLLI INTERNI APPROVATO CON DELIBERAZIONE DI C.C. NR. 2 DEL 28/03/2013.

Il sottoscritto Matteo Dr. Tonsi, Responsabile dell'Area Servizi Finanziari,

ADESIONE ALL'INIZIATIVA DI AVVIO DEGLI INTERVENTI DI INTEGRAZIONE LAVORATIVA E SOCIO-ECONOMICA DA REALIZZARSI ATTRAVERSO L'ATTUAZIONE DI CONTRATTI DI PRESTAZIONE OCCASIONALE (art. 54 bis Legge n. 96 del 21.06.2017) PROMOSSA DALLA COMUNITA' MONTANA DI VALLE CAMONICA. APPROVAZIONE DEL BANDO DI SELEZIONE E DEL MODELLO DI DOMANDA.

ai sensi e per gli effetti degli art. 49, 1° comma, 147 bis, 1° comma del D.Lgs. 267/00 e successive modificazioni ed integrazioni e dell'articolo 8.1 del Regolamento del sistema dei controlli interni, approvato con deliberazione di C.C. nr. 2 del 28.03.2013

ESPRIME

PARERE FAVOREVOLE

in merito alla regolarità contabile della proposta suddetta.

Malonno, li 08.06.2026

**IL RESPONSABILE DELL'AREA SERVIZI FINANZIARI
F.to (Matteo Dr. Tonsi)**

COMUNE DI MALONNO

Provincia di Brescia

PARERE ESPRESSO AI SENSI DEGLI ART. 49, 1° COMMA E 147 BIS, 1° COMMA DEL D.LGS. 18 AGOSTO 2000 N. 267 "TESTO UNICO DELLE LEGGI SULL'ORDINAMENTO DEGLI ENTI LOCALI" E SUCCESSIVE MODIFICAZIONI ED INTEGRAZIONI E DELL'ARTICOLO 7.1 DEL REGOLAMENTO DEL SISTEMA DEI CONTROLLI INTERNI APPROVATO CON DELIBERAZIONE DI C.C. NR. 2 DEL 28/03/2013.

Il sottoscritto Matteo Dr. Tonsi, Responsabile dell'Area Servizi Amministrativi,

vista la proposta di deliberazione della Giunta Comunale avente per oggetto:

ADESIONE ALL'INIZIATIVA DI AVVIO DEGLI INTERVENTI DI INTEGRAZIONE LAVORATIVA E SOCIO-ECONOMICA DA REALIZZARSI ATTRAVERSO L'ATTUAZIONE DI CONTRATTI DI PRESTAZIONE OCCASIONALE (art. 54 bis Legge n. 96 del 21.06.2017) PROMOSSA DALLA COMUNITA' MONTANA DI VALLE CAMONICA. APPROVAZIONE DEL BANDO DI SELEZIONE E DEL MODELLO DI DOMANDA.

ai sensi e per gli effetti degli art. 49, 1° comma, 147 bis, 1° comma del D.Lgs. 267/00 e successive modificazioni ed integrazioni e dell'articolo 7.1 del Regolamento del sistema dei controlli interni, approvato con deliberazione di C.C. nr. 2 del 28.03.2013

ESPRIME

PARERE FAVOREVOLE

in merito alla regolarità tecnica attestante la correttezza dell'azione amministrativa della proposta suddetta.

Malonno, lì 08.06.2026

**IL RESPONSABILE DELL'AREA SERVIZI
AMMINISTRATIVI
F.to (Matteo dr. Tonsi)**



COMUNE DI MALONNO

Provincia di Brescia

AVVISO PUBBLICO

**BANDO INTERVENTI DI INTEGRAZIONE LAVORATIVA E SOCIO-ECONOMICA DA REALIZZARSI ATTRAVERSO L'ATTIVAZIONE DI CONTRATTI DI PRESTAZIONE OCCASIONALE (ART. 54 BIS, LEGGE 21 GIUGNO 2017, N. 96 modificato dalla legge 197/2022) - ANNO 2026
AI LAVORATORI IN CASSA INTEGRAZIONE, DISOCCUPATI E IN MOBILITA'**

Il Responsabile del Servizio Amministrativo del Comune di Malonno,

RENDE NOTO

Che il Comune di Malonno, con il contributo della Comunità Montana di Valle Camonica, ha indetto il seguente bando di ricerca di soggetti per lo svolgimento di prestazioni occasionali previste dalla normativa:

- 1) per attività di solidarietà, in collaborazione con altre associazioni di volontariato;
- 2) per l'organizzazione di manifestazioni sociali, sportive, culturali e caritatevoli;
- 3) per eventuali lavori di sistemazione che si rendano necessari a causa di eventi naturali imprevisti;

da parte dei seguenti soggetti residenti nel Comune di Malonno di seguito specificati:

- 4) disoccupati (con o senza indennità);
- 5) iscritti alle liste di mobilità (Legge n. 223 del 1991);
- 6) cassaintegrazione ordinaria;
- 7) cassaintegrazione straordinaria;

TRATTAMENTO ECONOMICO:

Il pagamento sarà effettuato **direttamente dall'INPS** entro il 15mo giorno del mese successivo a quello di svolgimento della prestazione, nella modalità indicata dal prestatore sul portale INPS.

Il Comune di Malonno non ha facoltà di accedere alla sezione del prestatore e non è responsabile di eventuali mancate erogazioni dovute all'errato inserimento dei dati personali.

La prestazione prevede un compenso orario pari ad €. 12,29 lordi/€. 9,00 netti.

Per le prestazioni richieste ogni soggetto verrà impiegato per n. 36 ore a fronte di un compenso netto ammontante ad euro 324,00.

Nel caso di ore a disposizione superiori alle domande presentate l'amministrazione si riserva la facoltà di assegnarle sulla base delle attitudini dei candidati compatibilmente alle attività che si necessita svolgere.

Lo svolgimento di lavoro occasionale non dà diritto a prestazioni di malattia, di maternità, di disoccupazione né ad assegno per il nucleo familiare. Non verrà stipulato alcun contratto di lavoro ed i soggetti percettori di lavoro accessorio non matureranno ferie, T.F.R., trasferte e straordinari.

REQUISITI:

Possono accedere al presente avviso pubblico coloro che, **alla data di presentazione della domanda**, siano in possesso di tutti i requisiti richiesti, con particolare riferimento a:

- 1) residenza nel Comune di Malonno
- 2) maggiore età
- 3) appartenenti ad una delle categorie sopra specificate
- 4) non abbiano riportate condanne penali, salvo l'avvenuta riabilitazione, e/o non abbiano procedimenti penali in corso, e possiedano i requisiti per l'accesso ai pubblici uffici.

PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA E DOCUMENTAZIONE RICHIESTA

La domanda di adesione, redatta in carta semplice ed in conformità allo schema allegato al presente bando, o utilizzando apposito modello disponibile presso gli uffici comunali o scaricabile dal sito internet del Comune di Malonno (www.malonno.gov.it), deve essere presentata (**entro le ore ----- del giorno -----**) direttamente all'ufficio Protocollo oppure inviata a mezzo raccomandata o a mezzo p.e.c. al seguente indirizzo: protocollo@pec.comune.malonno.bs.it.

Alla domanda deve essere allegata, pena l'esclusione, copia fotostatica di un documento di identità o di riconoscimento equipollente (ai sensi dell'art. 35, comma 2, del D.P.R. 455/2000) del sottoscrittore.

LA DOMANDA DOVRÀ ESSERE INTEGRALMENTE COMPILATA IN OGNI SUA PARTE, PENA L'ESCLUSIONE.

Solo un componente per ogni nucleo familiare può partecipare al presente avviso pubblico.

Per famiglia si intende quella rilevabile dallo stato di famiglia anagrafico alla data di scadenza del presente avviso pubblico.

La domanda di adesione ha valore di autodichiarazione, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000, e di consenso al trattamento dei dati personali.

Non verranno ammesse domande pervenute successivamente alla data stabilita, nonché quelle presentate dai soggetti che non rientrano nelle categorie di lavoratori indicate.

Si rammenta che ai sensi dell'art. 76 del DPR 445/2000 le dichiarazioni mendaci, le falsità negli atti e l'uso di atti falsi sono puniti ai sensi del Codice Penale e delle leggi speciali in materia.

Il Comune si riserva comunque la facoltà di verificare la veridicità di quanto dichiarato dal richiedente al momento dell'inserimento lavorativo.

GRADUATORIA

L'Amministrazione Comunale, al termine della data di presentazione delle domande di adesione riservate ai residenti nel Comune di Malonno, formulerà una graduatoria, utilizzando i seguenti criteri:

NUCLEO FAMILIARE

a) 1 Persona con a carico il coniuge e 1 o più figli	45 punti
b) 1 Genitore con a carico 2 o più figli	40 punti
c) 1 Genitore con a carico 1 Figlio	25 punti
d) 2 Genitori con a carico 2 o più figli	20 punti
e) 2 Genitori con a carico 1 figlio	15 punti
f) altri	5 punti

Presenza di disabili nel nucleo (compreso il richiedente)

Per la presenza di ogni familiare con invalidità inferiore al 66%	5 punti
Per la presenza di ogni familiare con invalidità superiore al 66%	10 punti

STATO DI OCCUPAZIONE

a) Disoccupati da più di 6 mesi	45 punti
b) Disoccupati da meno di 6 mesi	35 punti

TIPOLOGIA DI C.I.G.

a) Cassa Integrazione Straordinaria	20 punti
b) Cassa integrazione ordinaria	15 punti

SOGGETTI IN MOBILITÀ (INDENNIZZATA)

a) "in mobilità indennizzata"	30 punti
-------------------------------	----------

ALTRE CONDIZIONI DI SVANTAGGIO DEL SOGGETTO RICHIEDENTE

Certificazione di svantaggiato ai sensi della Legge n° 381 del 1991	30 punti
---	----------

In caso di parità di punteggio si darà la precedenza in graduatoria al concorrente più anziano di età.

All'atto dell'attivazione della prestazione il soggetto dovrà essere iscritto come prestatore nella sezione "Prestazioni di lavoro occasionale: libretto di Famiglia" del portale INPS al quale si accede tramite CRS, identità digitale SPID o carta d'identità elettronica.

L'ufficio segreteria è a disposizione per il rilascio del codice PIN della CRS e il supporto nella fase di registrazione al portale INPS. Si ricorda di avere a portata di mano la propria tessera sanitaria, un numero di cellulare e un indirizzo di posta elettronica alla quale INPS invierà le comunicazioni.

Le prestazioni verranno attivate fino ad esaurimento della somma a tal fine stanziata.

Ciascun soggetto non potrà percepire più di 2.500,00 euro

L'avvio all'attività sarà effettuato tramite chiamata telefonica. La mancata disponibilità da parte dell'interessato corrisponderà a rinuncia e l'Amministrazione Comunale provvederà a scorrere la graduatoria con esclusione dello stesso.

Informativa ai sensi del D.L. del 18/05/2018, n. 51 e successive modificazioni e integrazioni.

Si informa che, ai sensi dell'art. 1 del D.L. 18.05.2018, n. 51, recante disposizioni in materia di "protezione dei dati personali", i dati personali forniti, ovvero altrimenti acquisiti nell'ambito del presente procedimento, potranno formare oggetto di trattamento, nel pieno rispetto della normativa sopra richiamata e degli obblighi di riservatezza cui è ispirata l'attività di questo Ente.

In particolare essi saranno trattati nel rispetto delle modalità indicate nell'art. 3 D.L. 51/2018 e s.m.i., il quale prevede, tra l'altro, che i dati stessi siano trattati in modo lecito e secondo correttezza, raccolti e registrati per scopi determinati, espliciti e legittimi, esatti e, se necessario, aggiornati; pertinenti, completi e non eccedenti rispetto alle finalità del trattamento.

In particolare i dati di che trattasi verranno:

2. utilizzati esclusivamente in funzione e per i fini del presente procedimento;
3. conservati fino alla conclusione del procedimento presso l'ufficio amministrativo del Comune di Malonno – Piazza del Municipio n. 7.

Titolare del trattamento è il Comune di Malonno. Responsabile del trattamento è il Responsabile del Servizio Amministrativo.

Il trattamento dei dati avverrà mediante strumenti idonei a garantire la sicurezza e la riservatezza e potrà essere effettuato, oltre che con strumenti manuali, anche attraverso strumenti automatizzati atti a memorizzare, gestire e trasmettere i dati stessi.

Si informa che in relazione ai predetti trattamenti l'utenza potrà esercitare i diritti di cui agli artt. da 9 a 13 del D. L. 18.05.2018, n. 51.

Malonno,

IL SINDACO
Ghirardi Dott. Giovanni

Spett.le
Comune di MALONNO
Piazza Municipio n. 7
25040 Malonno (Bs)

Domanda di partecipazione alle prestazioni lavorative occasionali – Anno 2026 promosse dalla Comunità Montana di Valle Camonica.

Cognome	
Nome	
Luogo di nascita	
Data di nascita	
Codice Fiscale	
Via/Piazza	
Cittadinanza	
Telefono	
Indirizzo mail	

CHIEDE

di partecipare al progetto di attivazione di prestazioni occasionali per l'anno 2026 – promosso dalla Comunità Montana di Valle Camonica, consapevole delle conseguenze civili e penali previste per coloro che rendono attestazioni false, richiamate dall'articolo 76 del D.P.R. 445/2000. A tal fine

DICHIARA

che il proprio nucleo familiare è così composto:

NOME	COGNOME	DATA DI NASCITA	RAPPORTO DI PARENTELA

Di appartenere a nucleo familiare composto da:

- 1 persona con a carico il coniuge e 1 o più figli;
- 1 genitore con a carico due o più figli;
- 1 genitore con a carico 1 figlio;
- 2 genitori con a carico due o più figli;
- 2 genitori con a carico 1 figlio;
- in altra situazione (DA SPECIFICARE) _____;

- con la presenza di n. __ familiari con invalidità inferiore al 66%;
- con la presenza di n. __ familiari con invalidità superiore al 66%;

Di trovarsi nella situazione di:

- disoccupato da meno di 6 mesi;
- disoccupato da più di 6 mesi;
- in cassa integrazione ordinaria (**come da certificazione allegata** rilasciata dalla ditta);
- in cassa integrazione straordinaria (**come da certificazione allegata** rilasciata dalla ditta);
- mobilità indennizzata (Legge n. 223 del 1991);
- in condizioni di svantaggio ai sensi della legge 381 del 1991 (**si allega la relativa certificazione**);

Dichiara inoltre :

- di essere consapevole che all'atto dell'attivazione della prestazione sarà indispensabile essere registrato con il profilo di prestatore di lavoro occasionale sul portale INPS;
- di non avere riportato condanne penali e/o di non avere procedimenti penali in corso e di possedere i requisiti per l'accesso ai pubblici uffici;
- di essere cittadino italiano o di uno Stato membro dell'Unione Europea;
- di essere cittadino extracomunitario e di essere in possesso di regolare permesso di soggiorno che consente attività lavorativa (**allegato in fotocopia**);
- che nessun componente il proprio nucleo familiare ha presentato domanda di adesione all'avviso pubblico in oggetto;
- di aver preso visione del contenuto dell'avviso pubblico per l'acquisizione di disponibilità a svolgere lavoro di natura occasionale, emanato dal Comune di Malonno e di accettare incondizionatamente tutte le disposizioni ivi riportate;
- di essere a conoscenza che il compenso spettante per la prestazione verrà erogato **direttamente dall'INPS** entro il 15° giorno del mese successivo secondo le modalità indicate **dal sottoscritto** nell'apposita sezione del portale dell' INPS.

A tal fine allega:

- Copia della certificazione di invalidità e/o dello stato di svantaggio ex L. 381/91;
- Certificazione/attestazione rilasciata dalla ditta circa la tipologia di Cassa Integrazione;
- Copia permesso di soggiorno (unicamente per i cittadini extracomunitari);

In particolare dichiara di essere a conoscenza che:

- 8) il Comune di Malonno, a seguito delle istanze presentate nei termini previsti, predisporrà apposita graduatoria di merito;
- 9) il prestatore sarà sottoposto a preventiva visita medica;
- 10) il prestatore parteciperà alla formazione prevista dal D.Lgs 81/2008;
- 11) il prestatore sarà chiamato in base alle necessità del Comune di Malonno;
- 12) l'avvio dell'attività sarà effettuato mediante chiamata telefonica. La mancanza di immediata disponibilità corrisponderà a rinuncia e l'Amministrazione Comunale provvederà a scorrere la graduatoria.
- 13) La presente istanza di disponibilità non comporta automaticamente il diritto ad essere chiamati a svolgere prestazioni di lavoro occasionale di tipo accessorio.

DICHIARA

di essere informato ai sensi dell'art. 1 del D.L. n. 51/2018, che i dati personali forniti saranno trattati esclusivamente per le finalità connesse all'espletamento della presente procedura e, successivamente, per l'eventuale instaurazione della collaborazione occasionale.

Il sottoscritto si dichiara consapevole che in caso di non veridicità del contenuto della dichiarazione, decadrà dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera, fatte salve le sanzioni penali per false dichiarazioni.

Malonno, li _____

Firma leggibile non autenticata
(ex art. 39 D.P.R. 445/2000)

La dichiarazione viene presentata unitamente a fotocopia di un valido documento di identità e per i cittadini extracomunitari del permesso di soggiorno.

N.B.= I requisiti e le condizioni richieste devono essere validamente posseduti alla data di presentazione della domanda.

Letto, confermato e sottoscritto.

IL PRESIDENTE

F.to (Ghirardi Dott. Giovanni)

IL SEGRETARIO

F.to (Dr. Tonsi Matteo)

REFERTO DI PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto Funzionario incaricato attesto che copia per immagine su supporto informatico dell'originale analogico viene pubblicata il giorno **11/06/2026** all'Albo elettronico sul sito internet istituzionale di questo Comune (www.comune.malonno.bs.it/), ove rimarrà affissa per 15 gg. consecutivi (art. 124 D.Lgs. 267/2000 e 32 , comma 1 L. 18.6.2009 NR. 69).

MALONNO **11/06/2026**

IL FUNZIONARIO INCARICATO
F.to Gianfranco Angeli

CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'

Si certifica che la suestesa deliberazione

X È stata dichiarata immediatamente eseguibile (art. 134 – 4° comma, del D. Lgs. 267/2000)

- Diverrà esecutiva il _____ decorsi 10 giorni dall'ultimo (art. 134, comma 3, del D.Lgs. 267/2000).

MALONNO _____

IL SEGRETARIO COMUNALE
