

COMUNE DI MALONNO

Provincia di Brescia

AREA SERVIZI AMMINISTRATIVI

DETERMINAZIONE N. 312/SA

DEL 31.12.2025

OGGETTO: LIQUIDAZIONE GETTONE DI PRESENZA AI CONSIGLIERI COMUNALI PER L'ANNO 2025 (D.M. 119/2000).

=====

IL RESPONSABILE DELL'AREA SERVIZI AMMINISTRATIVI

RICHIAMATA la deliberazione del Consiglio Comunale n. 41 del 30.12.2024 con la quale è stato approvato il Bilancio Preventivo 2025-2027;

PRESO ATTO altresì dell'approvazione del Documento Unico di Programmazione da parte della Giunta Comunale con atto n. 68 del 16.09.2024 e aggiornato con nota approvata dalla Giunta Comunale n. 87 del 15.11.2024 e con nota approvata dal Consiglio Comunale con atto n. 40 del 30 dicembre 2024;

VISTO il Decreto Sindacale n. 84 del 20.11.2025 con il quale è stata attribuita la responsabilità dell'Area Servizi Amministrativi al Segretario Comunale;

VISTA la delibera di Consiglio Comunale n. 19 del 30.05.2023 di convalida degli eletti alle elezioni dirette del sindaco e del Consiglio comunale di Malonno;

VISTA la deliberazione consiliare n° 39 del 30.12.2024, esecutiva ai sensi di legge, che ha determinato il gettone di presenza in favore dei Consiglieri Comunali nell'importo di €. 8,07 per ogni giorno di effettiva partecipazione alle sedute di Consiglio, inferiore a quanto indicato nella Tabella "A" allegata al Decreto del Ministro dell'Interno adottato di concerto con quello del Tesoro, del Bilancio e della Programmazione Economica n° 119 del 04.04.2000 "Regolamento recante norme per la determinazione della misura dell'indennità di funzione e dei gettoni di presenza per gli amministratori locali, a norma dell'art. 23 della L. 3.08.1999, n° 265" (in G.U. n° 110 del 13.05.2000), in relazione alla fascia demografica dell'Ente;

VISTA la legge n° 265/1999 contenente modifiche alla L. 08.06.1990 n° 142 riguardante il nuovo ordinamento degli Enti Locali, nonché il T.U.EE.LL. approvato con D. Lgs. n° 267 del 18.08.2000 che, al capo IV, affronta la disciplina dello "Status degli Amministratori Locali";

VISTE le modifiche alla disciplina dello status dei Consiglieri Comunali (artt.81, 82, 84 e 86 del T.U.E.L. approvato con D. Lgs. n° 267/2000) ad opera della Legge Finanziaria 2008, tra cui la sopravvenuta impossibilità del Consiglio Comunale, a far data dal 01.01.2008, di deliberare incrementi dei gettoni di presenza dei Consiglieri;

DATO inoltre atto che rispetto al valore determinato dal D.M. 119/2000 pari ad €. 22,21, il gettone di presenza contenuto nell'importo di €. 8,07 registra la riduzione percentuale del 62,81%;

CONSIDERATO che ai sensi del 3° comma dell'art. 14 della legge 265/1999 e dell'art. 82 – 7° c. D.Lgs. n° 267/2000 agli Amministratori ai quali viene corrisposta l'indennità di funzione non è dovuta alcuna indennità di presenza per la partecipazione alle sedute degli Organi collegiali del medesimo Ente;

CONSIDERATO che dai verbali delle sedute consiliari tenutesi nelle date:

18.04.2025, 30.04.2025, 07.07.2025, 30.07.2025, 30.09.2025 e 30.12.2025 risultano le presenze dei seguenti Consiglieri Comunali nel numero a fianco di ciascuno indicato:

n° ord.	Nominativo	Totale	Totale presenze valide per il conteggio gg. presenza
1	GHIRARDI GIOVANNI	6	6*
2	GIACOMINI MOIRA	5	5*
3	VENTURI FRANCESCO	6	6*
4	CATTANEO MAURA	5	5*
5	GHIRARDI GIANMARIO	6	6*
6	MARIOTTI GUIDO	6	6
7	LIETA ROBERTO GIACOMO	4	4
8	RIZZI VERONICA	5	5
9	MORA FEDERICA	6	6
10	BIANCHI OTTORINO	5	5
11	GOZZI CATERINA	4	4**
12	MARIOTTI STEFANO	6	6
13	SOLVESI FABIO	6	6

*= (Divieto cumulo con indennità di funzione);

**= Rinuncia all'erogazione del gettone

RITENUTO dover provvedere alla conseguente liquidazione;

VISTO il D.Lgs. n. 267/2000;

DATO ATTO che la presente determinazione diverrà esecutiva con l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria;

DATO ATTO che il presente provvedimento è soggetto a pubblicazione all'albo pretorio comunale per quindici giorni consecutivi;

ACCERTATA la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa in relazione al presente atto, ai sensi dell'articolo 7.4 del Regolamento del sistema dei controlli interni approvato con deliberazione di C.C. n. 2 in data 28/03/2013;

DETERMINA

1. di liquidare ai sottosegnati Consiglieri Comunali il gettone di presenza per la partecipazione alle sedute consiliari dell'anno 2024 sopra specificate, come risulta dal seguente prospetto:

n° Ordine	Nominativo	Totali sedute	Importo da liquidare €.
1	MARIOTTI GUIDO	6	48,42
2	LIETA ROBERTO GIACOMO	4	32,28
3	RIZZI VERONICA	5	40,35
4	MORA FEDERICA	6	48,42
5	BIANCHI OTTORINO	5	40,35
6	MARIOTTI STEFANO	6	48,42
7	SOLVESI FABIO	6	48,42
	totale	38	306,66

2. di imputare la spesa complessiva di lorde **€.** **306,66** alla missione 01, programma 01, titolo 1 e macroaggregato 03 (cod. 01.01-1.03) - Impegno IX 1254/2025 del Bilancio Preventivo per il corrente esercizio finanziario – dando atto che la somma è esigibile nel corso dell'esercizio 2025;

3. di imputare inoltre la spesa di **€. 28,00** alla missione 01, programma 01, titolo 1 e macroaggregato 02 (cod. 01.01-1.02) - Impegno IX 1255/2025 del Bilancio Preventivo per il corrente esercizio finanziario a titolo di oneri IRAP conseguenti la presente liquidazione– dando atto che la somma è esigibile nel coso dell'esercizio 2025;
4. di trasmettere la presente al Responsabile del Servizio Finanziario per l'apposizione dell'attestazione di copertura finanziaria;
5. di dare atto che il sottoscritto, in qualità di Responsabile competente ad adottare il presente atto, non si trova in alcuna situazione di conflitto di interessi con riferimento al procedimento di cui trattasi, ai sensi dell'art. 6-bis, della legge n. 241/1990, dell'art. 7 del D.P.R. n. 62/2013 (Regolamento recante il codice di comportamento dei dipendenti pubblici);
6. di disporre la pubblicazione della presente all'Albo Informatico comunale;
7. di dare atto che qualunque soggetto ritenga il presente atto amministrativo illegittimo e venga dallo stesso direttamente leso, può proporre ricorso al Tribunale Amministrativo Regionale - Sezione di Brescia, al quale è possibile presentare i propri rilievi in ordine alla legittimità del presente atto, entro e non oltre 60 gg. dall'ultimo di pubblicazione all'albo pretorio o in alternativa al Capo dello Stato entro 120 (centoventi) giorni dall'ultimo di pubblicazione.

**IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO
DELL'AREA SERVIZI AMMINISTRATIVI
F.to (Parolari Moira Lucia)**

**IL RESPONSABILE
DELL'AREA SERVIZI AMMINISTRATIVI
F.to (Matteo Dr. Tonsi)**

VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE E COPERTURA FINANZIARIA

Ai sensi degli art. 151 , 4° comma e 147 bis, 1° comma del D.Lgs. 18/08/2000 n. 267 “Testo unico delle leggi sull’ordinamento degli Enti Locali”, e successive modificazioni ed integrazioni e dell’articolo 8 del Regolamento del sistema dei controlli interni approvato con deliberazione di C.C. nr. 2 del 28.3.2013 si dichiara la regolarità contabile e si attesta la copertura finanziaria della spesa mediante imputazione come segue:

IMPEGNO	ESERCIZIO	CODICE BILANCIO	COD. PAO	IMPORTO
N. IX 1254	2025	01.01-1.03	20.01	€ 306,66
N. IX 1255	2025	01.01-1.02	40.01	€ 28,00

MALONNO, lì 31.12.2025

Il Responsabile dell'Area Servizi Finanziari
F.to Matteo Dr. Tonsi

REFERTO DI PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto Segretario Comunale attesta che copia per immagine su supporto informatico dell’originale analogico della presente determinazione viene in data odierna pubblicata, per quindici giorni consecutivi, all’Albo Elettronico sul sito internet istituzionale di questo Comune www.comune.malonno.bs.it.(articolo 32, comma 1 L. 18.6.2009 nr. 69).

MALONNO, lì **15/01/2026**

IL FUNZIONARIO INCARICATO
F.to Gianfranco Angeli