

# COMUNE DI MALONNO

Provincia di Brescia

**ORIGINALE**

## AREA SERVIZI AMMINISTRATIVI

**DETERMINAZIONE N. 192/S.A.**

**DEL 09.09.2025**

**OGGETTO: AFFIDAMENTO DIRETTO AI SENSI DELL'ART. 50 DEL D.LGS. 36/2023 PER CONTRATTO ASSICURATIVO POLIZZA LIBRO MATRICOLA PER L'ANNO 2025, ASSUNZIONE IMPEGNI DI SPESA A SEGUITO DELL'ACQUISTO DI NUOVI MEZZI. CIG B4CFB498FC.**

### IL RESPONSABILE DELL'AREA SERVIZI AMMINISTRATIVI

**RICHIAMATA** la deliberazione del Consiglio Comunale n. 41 del 30.12.2024 con la quale è stato approvato il Bilancio Preventivo 2025-2027;

**PRESO ATTO** altresì dell'approvazione del Documento Unico di Programmazione da parte della Giunta Comunale con atto n. 68 del 16.09.2024 e aggiornato con nota approvata dalla Giunta Comunale n. 87 del 15.11.2024 e con nota approvata dal Consiglio Comunale con atto n. 40 del 30 dicembre 2024;

**VISTO** il Decreto Sindacale n. 76 del 30.06.2025 con il quale è stata attribuita la responsabilità dell'Area Servizi Amministrativi al Segretario Comunale;

**VISTA** la determinazione n. 215/S.A. del 06.10.2020 con la quale è stato conferito mandato di brokeraggio assicurativo alla Nord Broker S.r.l. con sede in Via Alabarde, 1 – 25047 Darfo Boario Terme (BS), valido fino al 31.12.2026;

**VISTA** la determina n. 306/SA del 13.12.2024 mediante la quale con procedura di affidamento diretto ID 193217007 esperita su Piattaforma Aria Sintel di Regione Lombardia ai sensi dell'art. 50 del D.Lgs. 36/2023 all'Agenzia assicurativa Moretto Assicurazioni Srl – Agenzia Generale Unipol Bergamo con sede in Via Angelo Maj, 24 – 24165 Lovere (BG) è stato affidato l'incarico per l'attivazione della polizza assicurativa Libro matricola per i mezzi in dotazione del Comune di Malonno per l'anno 2025;

**PRESO ATTO** che nel corso dell'anno sono stati acquistati i mezzi di seguito descritti per i quali si è reso necessario l'inserimento nella polizza libro matricola:

- Macchina operatrice semovente spazzatrice. Telaio BG026341 Targa AMC821;
- Macchina operatrice semovente multiuso – Pala caricatrice compatta gommata dotata di benna anteriore L1250 - SAMPIERANA ESK 130.5. Telaio BA10269 Targa AKT771
- Autocarro porter per trasporto di cose – uso proprio con cassone ribaltabile posteriore. Telaio A146941BS25 Targa GZ873RH

**PRESO ATTO** che si rende necessaria l'assunzione degli impegni di spesa per la copertura del rateo 2025 che verrà versato a regolazione;

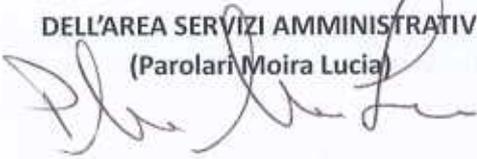
**VISTO** il Regolamento di Contabilità del Comune di Malonno approvato con Delibera di Consiglio n. 31 in data 03.06.2016, esecutivo ai sensi di legge;

**ACCERTATA** la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa in relazione al presente atto, ai sensi dell'articolo 7.4 del regolamento del sistema dei controlli interni approvato con deliberazione del c.c. n. 2 del 28/03/2013;

## DETERMINA

1. di impegnare a favore della ditta Nord Broker S.r.l. con sede in Via Alabarde, 1 – 25047 Darfo Boario Terme (BS) i ratei della polizza libro matricola relativa ai mezzi acquistati dal Comune di Malonno nel corso dell'anno come di seguito specificato:
  - Macchina operatrice semovente spazzatrice. Targa AMC821 € 92,08 – imp. 306/2025;
  - Macchina operatrice semovente pala caricatrice. Targa AKT771 € 77,79 – imp. 307/2025;
  - Autocarro porter Targa GZ873RH € 335,04 – imp. 308/2025;
2. di dare atto che le somme saranno imputate alla missione 10, programma 05, titolo 1 e macroaggregato 10 (cod. 10.05-1.10- PAO 1020.03) del Bilancio Preventivo 2025-2027 dando atto che la somma sarà interamente esigibile nel corso dell'esercizio 2025;
3. di dare atto che il sottoscritto, in qualità di responsabile del servizio, non si trova in una delle situazioni di conflitto di interesse previste all'articolo 16 comma 1 del D.Lgs. nr. 36/2023 in riferimento alla procedura di aggiudicazione in oggetto specificata;
4. di disporre la pubblicazione della presente all'Albo Informatico comunale;
5. di dare atto che qualunque soggetto ritenga il presente atto amministrativo illegittimo e venga dallo stesso direttamente leso, può proporre ricorso al Tribunale Amministrativo Regionale - Sezione di Brescia, al quale è possibile presentare i propri rilievi in ordine alla legittimità del presente atto, entro e non oltre 30 gg. dall'ultimo di pubblicazione all'albo pretorio.

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO  
DELL'AREA SERVIZI AMMINISTRATIVI  
(Parolari Moira Lucia)



IL RESPONSABILE  
DELL'AREA SERVIZI AMMINISTRATIVI  
(Onofrio Dr. Caforio)



## VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE E COPERTURA FINANZIARIA

Ai sensi degli art. 151 , 4° comma e 147 bis, 1° comma del D.Lgs. 18/08/2000 n. 267 "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali", e successive modificazioni ed integrazioni e dell'articolo 8 del Regolamento del sistema dei controlli interni approvato con deliberazione di C.C. nr. 2 del 28.3.2013 si dichiara la regolarità contabile e si attesta la copertura finanziaria della spesa mediante imputazione come segue:

IMPEGNO	ESERCIZIO	CODICE BILANCIO	COD. PAO	IMPORTO
306	2025	10.05-1.10	120.03	€ 92,08
307	2025	10.05-1.10	120.03	€ 77,79
308	2025	10.05-1.10	120.03	€ 335,04

MALONNO, lì 09.09.2025



Responsabile dell'Area Servizi Finanziari

Onofrio Dott. Caforio

## REFERTO DI PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto Segretario Comunale attesta che copia per immagine su supporto informatico dell'originale analogico della presente determinazione viene in data odierna pubblicata, per quindici giorni consecutivi, all'Albo Elettronico sul sito internet istituzionale di questo Comune [www.comune.malonno.bs.it](http://www.comune.malonno.bs.it).(articolo 32, comma 1 L. 18.6.2009 nr. 69).

MALONNO, lì 16 SET 2025



IL FUNZIONARIO INCARICATO

IL MESSO / U.P.L.

Angeli Gianfranco