

ORIGINALE

COMUNE DI MALONNO

Provincia di Brescia

Codice Ente : 10.351

VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

OGGETTO: APPROVAZIONE DELLA CONVENZIONE CON LA FONDAZIONE DON GIOVANNI FERRAGLIO MALONNO ONLUS PER LO SVOLGIMENTO DEL SERVIZIO DI MENSA SCOLASTICA PRESSO LA SCUOLA PRIMARIA DI MALONNO NEGLI ANNI SCOLASTICI 2025/2026 E 2026/2027

L'anno **DUEMILAVENTICINQUE (2025)** addì **CINQUE (05)** del mese di **GIUGNO (06)**

alle ore **10.30** nella sala delle adunanze, previa l'osservanza di tutte le formalità

Prescritte dalla vigente Legge, vennero oggi convocati a seduta i componenti della Giunta Comunale.

All'appello risultano:

			Presenti	Assenti
1	Ghirardi Giovanni	Sindaco	P	
2	Giacomini Moira	Vicesindaco/ assessore	P	
3	Venturi Francesco	Assessore		A
4	Ghirardi Gianmario	Assessore	P	
5	Cattaneo Maura	Assessore	P	
	Totale		4	1

Assiste l'adunanza il Segretario Comunale **CAFORIO DOTT. ONOFRIO** il quale provvede alla redazione del presente verbale.

Essendo legale il numero degli intervenuti il Sig. **GHIRARDI GIOVANNI** nella sua qualità di **SINDACO** assume la presidenza e dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'oggetto sopra indicato.

DELIBERAZIONE DI G.C. N. 43 DEL 05.06.2025

OGGETTO: APPROVAZIONE DELLA CONVENZIONE CON LA FONDAZIONE DON GIOVANNI FERRAGLIO MALONNO ONLUS PER LO SVOLGIMENTO DEL SERVIZIO DI MENSA SCOLASTICA PRESSO LA SCUOLA PRIMARIA DI MALONNO NEGLI ANNI SCOLASTICI 2025/2026 E 2026/2027

LA GIUNTA COMUNALE

PRESO ATTO che nell'a.s. 2023/2024 è stato attivato il servizio di mensa scolastica per gli alunni della Scuola Primaria di Malonno per i giorni di lunedì e mercoledì per i quali è previsto il rientro pomeridiano dalle ore 14.00 alle ore 16.00 e che tale servizio è stato affidato per gli anni scolastici 2023/2024 e 2024/2025 alla Fondazione Don Giovanni Ferraglio Malonno Onlus, che ha svolto il servizio stesso in maniera eccellente;

DATO ATTO che:

- la Fondazione Don Giovanni Ferraglio Malonno Onlus è ubicata in Via G. Ferraglio n. 12 a pochi metri dalla Scuola Primaria di Malonno;
- I pasti vengono preparati dalla cucina interna della Fondazione su menù concordato e approvato da ATS secondo le linee guida di Regione Lombardia per la ristorazione scolastica, garantendo il rispetto di diete speciali sia per motivi di salute sia per motivi di natura religiosa, offrendo alternative idonee;
- presso la Fondazione è operativo un centro di cottura prioritariamente finalizzato alla preparazione dei pasti per i degenti della casa di riposo, i quali mangiano ad orario anticipato rispetto agli alunni e ciò consente di preparare gli alimenti necessari in modo dedicato e di avere pasti freschi pronti da servire per l'orario previsto dalla mensa;
- dopo la preparazione il pasto viene posto in grandi teglie che vengono trasportate all'interno di appositi carrelli muniti di resistenza elettrica che consentono il costante mantenimento dei cibi alla temperatura idonea garantendo il rispetto della catena del caldo fino al momento dell'effettiva distribuzione;
- i carrelli vengono trasportati presso la mensa tramite il pulmino della struttura e la ridotta distanza tra gli edifici consente di mantenere al meglio le qualità organolettiche dei cibi;
- il pasto viene servito agli alunni mediante scodellamento delle porzioni che viene effettuato da un operatore della struttura, munito di idonea formazione HACCP, supportato da almeno due volontari iscritti nell'apposito registro della Fondazione, anch'essi muniti di idonea formazione HACCP, permettendo di servire i pasti in tempi relativamente brevi;
- l'operatore e i volontari si occupano del ritiro dei vassoi e delle stoviglie per il successivo lavaggio, asciugatura e riordino, oltre alla sanificazione dei locali attrezzati dal Comune per tale servizio;

RILEVATO che:

- il servizio di refezione scolastica eseguito in modo molto accurato negli anni scolastici 2023-2024 e 2024-2025 dalla Fondazione Don Giovanni Ferraglio Malonno Onlus si è rivelato di qualità, molto apprezzato dagli utenti e dall'Amministrazione Comunale, ad un prezzo contenuto grazie alla rete di volontari che hanno supportato la Fondazione;
- l'affidamento del servizio di preparazione pasti alla Fondazione Don Giovanni Ferraglio, in forma diretta, consente alla medesima di garantire l'occupazione del personale attualmente in organico con finalità analoghe a quelle svolte dalle cooperative sociali;
- il rapporto in questione può essere considerato una forma di cooperazione fra Enti diversi che consente, tra l'altro, il perseguimento dei principi di efficienza ed efficacia e sussidiarietà;
- non vi sono alternative di mercato valide rispetto alle modalità di svolgimento del servizio da parte dell'affidatario uscente che prevedono in particolare, come sopra specificato: preparazione dei pasti nella cucina della Fondazione secondo menù concordato ed approvato da ATS, trasporto e conservazione dei pasti caldi attraverso appositi carrelli muniti di resistenza elettrica, lo scodellamento degli stessi, il ritiro dei vassoi e relative stoviglie per il successivo lavaggio e asciugatura, nonché il riordino e la sanificazione dei locali attrezzati dal Comune per tale servizio;

RITENUTO, per le motivazioni sopra esposte, di affidare direttamente alla Fondazione il servizio di predisposizione dei pasti per la mensa scolastica della scuola primaria di Malonno anche per gli anni scolastici 2025/2026 e 2026/2027;

DATO ATTO che il servizio di mensa scolastica per gli alunni della scuola primaria opera per n. due giorni alla settimana (lunedì e mercoledì) ed è erogato presso la sede della scuola in Piazza Municipio n. 6;

RISCONTRATO che con successivo atto si provvederà all'assunzione del relativo impegno di spesa in relazione all'offerta che verrà presentata dalla Fondazione Don Giovanni Ferraglio Onlus di Malonno da cui emergerà il costo per l'istituzione del servizio di mensa scolastica;

RITENUTO:

- di approvare lo schema di convenzione che si allega alla presente deliberazione per costituirne parte integrante e sostanziale;
- di demandare al Responsabile del Servizio l'adozione dell'opportuno atto di impegno di spesa e di gestione contabile connesso all'erogazione del servizio;
- di stabilire in Euro 4,90 il costo a pasto per l'accesso al servizio di mensa scolastica da parte degli utenti;

VISTI i pareri di regolarità tecnica e contabile favorevolmente e rispettivamente espressi, per quanto di competenza, dal Responsabile dell'Area Servizi alla Persona ed alle Imprese e dal Responsabile dell'Area Finanziaria ai sensi dell'art. 49, comma 2, D.lgs 267/2000;

CON voti favorevoli unanimi espressi nelle forme di legge

DELIBERA

1° - di APPROVARE lo schema di convenzione con la Fondazione Don Giovanni Ferraglio Malonno ONLUS ed il Comune di Malonno per lo svolgimento del servizio di mensa scolastica presso la scuola primaria di Malonno per gli anni scolastici 2025/2026 e 2026/2027, allegata alla presente per farne parte integrante e sostanziale;

2° - di PRECISARE che con successivo atto si provvederà all'assunzione del relativo impegno di spesa in relazione all'offerta che verrà presentata dalla Fondazione Don Giovanni Ferraglio Malonno Onlus da cui emergerà il costo per l'istituzione del servizio e la relativa quota a carico del Comune al netto della contribuzione degli utenti di Euro 4,90 per ogni pasto;

3° - di dichiarare immediatamente eseguibile la presente deliberazione, visto l'esito favorevole unanime dell'apposita, separata, votazione palese, ai sensi dell'art. 134 – comma 4 del D. Lgs. n° 267/2000.

4° - di comunicare la presente ai Capigruppo Consiliari, contestualmente alla sua affissione all'Albo pretorio, ai sensi dell'art. 125 del T.U.EE.LL. approvato con D. Lgs. n° 267/2000.

* * * * *

COMUNE DI MALONNO

Provincia di Brescia

PARERE ESPRESSO AI SENSI DEGLI ART. 49, 1° COMMA E 147 BIS, 1° COMMA DEL D.LGS. 18 AGOSTO 2000 N. 267 "TESTO UNICO DELLE LEGGI SULL'ORDINAMENTO DEGLI ENTI LOCALI" E SUCCESSIVE MODIFICAZIONI ED INTEGRAZIONI E DELL'ARTICOLO 7.1 DEL REGOLAMENTO DEL SISTEMA DEI CONTROLLI INTERNI APPROVATO CON DELIBERAZIONE DI C.C. NR. 2 DEL 28/03/2013.

La sottoscritta Gregorini Daniela, Responsabile dell'Area Servizi alla Persona ed Impresa, vista la proposta di deliberazione della Giunta Comunale avente per oggetto:

APPROVAZIONE DELLA CONVENZIONE CON LA FONDAZIONE DON GIOVANNI FERRAGLIO MALONNO ONLUS PER LO SVOLGIMENTO DEL SERVIZIO DI MENSA SCOLASTICA PRESSO LA SCUOLA PRIMARIA DI MALONNO NEGLI ANNI SCOLASTICI 2025/2026 E 2026/2027

ai sensi e per gli effetti degli art. 49, 1° comma, 147 bis, 1° comma del D.Lgs. n. 267/00 e successive modificazioni ed integrazioni e dell'articolo 7.1 del Regolamento del sistema dei controlli interni, approvato con deliberazione di C.C. nr. 2 del 28.03.2013.

ESPRIME

PARERE FAVOREVOLE

in merito alla regolarità tecnica attestante la correttezza dell'azione amministrativa della proposta suddetta.

Malonno, lì 05/06/2025



IL RESPONSABILE DELL'AREA SERVIZI
ALLA PERSONA ED IMPRESA

Gregorini Daniela

COMUNE DI MALONNO

Provincia di Brescia

PARERE ESPRESSO AI SENSI DEGLI ART. 49, 1° COMMA E 147 BIS, 1° COMMA DEL D.LGS. 18 AGOSTO 2000 N. 267 "TESTO UNICO DELLE LEGGI SULL'ORDINAMENTO DEGLI ENTI LOCALI" E SUCCESSIVE MODIFICAZIONI ED INTEGRAZIONI E DELL'ARTICOLO 8.1 DEL REGOLAMENTO DEL SISTEMA DEI CONTROLLI INTERNI APPROVATO CON DELIBERAZIONE DI C.C. NR. 2 DEL 28/03/2013.

Il sottoscritto Dott. Onofrio Caforio, Responsabile del Servizio Finanziario, vista la proposta di deliberazione della Giunta Comunale avente per oggetto:

APPROVAZIONE DELLA CONVENZIONE CON LA FONDAZIONE DON GIOVANNI FERRAGLIO MALONNO ONLUS PER LO SVOLGIMENTO DEL SERVIZIO DI MENSA SCOLASTICA PRESSO LA SCUOLA PRIMARIA DI MALONNO NEGLI ANNI SCOLASTICI 2025/2026 E 2026/2027

ai sensi e per gli effetti degli art. 49, 1° comma, 147 bis, 1° comma del D.Lgs. 267/00 e successive modificazioni ed integrazioni e dell'articolo 8.1 del Regolamento del sistema dei controlli interni, approvato con deliberazione di C.C. nr. 2 del 28.03.2013

ESPRIME

PARERE FAVOREVOLE

in merito alla regolarità contabile attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa della proposta suddetta.

Malonno, lì 05/06/2025



IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
FINANZIARIO

(Dott. Onofrio Caforio)

CONVENZIONE

PER L'ESPLETAMENTO DEL SERVIZIO DI MENSA SCOLASTICA A FAVORE DEGLI ALUNNI DELLA SCUOLA PRIMARIA DI MALONNO PER GLI ANNI SCOLASTICI 2025/2026 E 2026/2027

TRA

Il **COMUNE DI MALONNO** in persona del Sindaco Dott. Ghirardi Giovanni, con sede in Malonno – Piazza Municipio n. 7 codice fiscale 00716670179 di seguito denominata semplicemente “COMUNE”

E

La **FONDAZIONE DON GIOVANNI FERRAGLIO MALONNO ONLUS** in persona del Presidente pro – tempore e Legale Rappresentante Sig. Bianchi Emilio con sede in Malonno – Via G. Ferraglio n. 8 codice fiscale 01814460174 di seguito denominata semplicemente “FONDAZIONE”

Le parti concordano quanto segue:

1. Il “Comune” affida alla “Fondazione”, che accetta, l’effettuazione del servizio di mensa scolastica presso la scuola primaria di Malonno per gli anni scolastici 2025/2026 e 2026/2027;
2. Il servizio di mensa scolastica, previsto nei giorni di lunedì e mercoledì consiste nella fornitura di pasti caldi costituiti da pranzo completo (primo, secondo, contorno e frutta). La “Fondazione” garantisce un’adeguata varietà, quantità e qualità di cibo nel rispetto delle disposizioni igienico-sanitarie che disciplinano la ristorazione scolastica tenendo conto delle tabelle dietetiche e delle linee guida allo scopo approvate dalla Regione Lombardia;
3. I pasti, preparati presso la cucina della “Fondazione”, saranno consegnati direttamente dalla Fondazione stessa, la quale si fa carico di tutte le spese di trasporto e di scodellamento. Il trasporto verrà effettuato mediante l’utilizzo di appositi contenitori termici igienicamente idonei al trasporto degli alimenti. Entro le ore 9:40 di ogni giorno dovrà essere comunicato il numero dei pasti da preparare;
4. La “Fondazione” assicura il continuo e regolare svolgimento del servizio a favore degli alunni per l’intera durata degli anni scolastici 2025/2026 e 2026/2027 così come calendarizzati dall’Istituto Comprensivo di Edolo;
5. Il costo unitario del pasto dovuto dal Comune per l’esecuzione del servizio è stabilito in € 6,50 oltre IVA. Il corrispettivo complessivo per ciascun anno scolastico verrà quantificato ed impegnato con successivo atto e verrà determinato sulla base del costo unitario di ogni pasto fornito moltiplicato per il numero dei pasti erogabili. Alla fine di ogni mese la Fondazione provvederà all’emissione di apposita fatturazione elettronica che dovrà riportare il numero dei pasti effettivamente erogati. Il pagamento verrà disposto dal Comune unicamente mediante bonifico bancario e con applicazione dello split payment, entro 30 giorni dalla data della fattura elettronica, previa verifica della regolarità tecnica e contabile da parte del responsabile di servizio. Il costo unitario del pasto potrà essere aggiornato per l’anno scolastico 2026-2027 sulla base della variazione dell’indice dei prezzi al consumo accertata dall’Istat, su richiesta scritta della “Fondazione” inviata via Pec.

6. Il "Comune" si riserva la facoltà di recedere dalla presente convenzione qualora si accerti che la "Fondazione" non garantisca la continuità del servizio e la qualità e quantità di cibo in conformità alle esigenze degli utenti secondo le norme igienico-sanitarie. Il recesso verrà comunicato mediante posta elettronica certificata (Pec) con preavviso di giorni 8.
La "Fondazione" si riserva la facoltà di recedere dalla presente convenzione in caso di inadempimento da parte del Comune delle obbligazioni assunte con la presente Convenzione. Il recesso verrà comunicato mediante posta elettronica certificata (Pec) con preavviso di giorni 30.
7. La "Fondazione" si considera, all'atto dell'assunzione del servizio, a perfetta conoscenza delle ubicazioni dei locali e delle attrezzature con cui dovranno espletarsi i servizi specificati nella presente convenzione. Il "Comune", dal canto suo, comunicherà all'appaltatore tutte le deliberazioni, ordinanze ed altri provvedimenti che comportino variazioni alla situazione iniziale.
8. Il "Comune" potrà disporre in qualsiasi momento ed a sua discrezione e giudizio l'ispezione alle attrezzature, locali, magazzini e su quant'altro fa parte dell'organizzazione del servizio al fine di accertare l'osservanza di tutte le norme stabilite nella presente Convenzione;
9. Per gli aspetti non specificamente dettagliati con la presente convenzione si rinvia a quanto stabilito nelle Linee Guida della Regione Lombardia per la ristorazione scolastica e nelle norme generali che disciplinano i contratti con la pubblica Amministrazione.
10. La "Fondazione" è direttamente responsabile dei danni arrecati a persone o cose nello svolgimento del servizio o in conseguenza del medesimo, ivi compresi casi di tossinfezione e/o intossicazione alimentare, restandone il Comune stesso esonerato in ogni forma o grado. In relazione a quanto sopra, essa dovrà stipulare e mantenere operante, per tutta la durata del contratto, una polizza assicurativa di responsabilità civile verso terzi RCT/RCO a garanzia di eventuali danni che potrebbero essere causati a persone o cose, esonerando espressamente il Comune da qualsiasi responsabilità per danni o sinistri, anche in itinere, che dovessero verificarsi nel corso della convenzione. Copia della polizza sottoscritta (o appendice di polizza) dovrà essere consegnata all'Ente prima della data fissata per l'attivazione del servizio. L'esistenza di tale polizza non esonera, in ogni caso, l'affidatario dalle proprie responsabilità, avendo l'esclusiva funzione di ulteriore garanzia.
11. Il "Comune", ai sensi del Regolamento UE nr. 2016/679 e del D.Lgs. nr. 196/2003 coordinato con modificazioni dalla Legge nr. 205/2021 e dal D.Lgs. nr. 24/2023 informa la "Fondazione" che tutti i dati forniti dalla "Fondazione" saranno raccolti, registrati ed organizzati e conservati per le finalità di gestione della presente convenzione e saranno trattati sia mediante supporto cartaceo che elettronico per le finalità del rapporto medesimo e per l'assolvimento degli obblighi previsti dalle leggi e dai regolamenti in materia.

Letto, approvato e sottoscritto.

Malonno, _____

IL SINDACO DEL COMUNE DI MALONNO

Dott. Giovanni Ghirardi _____

IL PRESIDENTE DELLA FONDAZIONE DON GIOVANNI FERRAGLIO MALONNO ONLUS

Sig. Bianchi Emilio _____

Letto, confermato e sottoscritto.

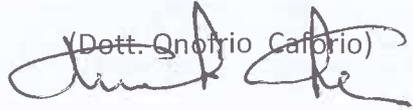
IL PRESIDENTE

(Dott. Giovanni Ghirardi)



IL SEGRETARIO

(Dott. Onofrio Caforio)



REFERTO DI PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto Funzionario incaricato attesto che copia per immagine su supporto informatico dell'originale analogico viene pubblicata il giorno 19 GIU 2025 all'Albo elettronico sul sito internet istituzionale di questo Comune (www.comune.malonno.bs.it/), ove rimarrà affissa per 15 gg. consecutivi (art. 124 D.Lgs. 267/2000 e 32 , comma 1 L. 18.6.2009 NR. 69).

MALONNO 19 GIU 2025



IL FUNZIONARIO INCARICATO

IL MESSO / U.P.L.
Angeli Gianfranco



CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'

La presente deliberazione è divenuta esecutiva, ai sensi dell'art. 134 – 3° comma – del D. Lgs. 267/2000 il giorno _____, trascorsi 10 giorni decorrenti dal giorno successivo all'ultimo di pubblicazione, senza riportare nel suddetto periodo denunce di vizi di legittimità.

IL SEGRETARIO COMUNALE

MALONNO _____
