

# COMUNE DI MALONNO

Provincia di Brescia

**ORIGINALE**

## AREA SERVIZI AMMINISTRATIVI

DETERMINAZIONE N. 245/S.A.

DEL 31.10.2024

**OGGETTO: IMPEGNO DI SPESA PER RETRIBUZIONE DI RISULTATO 2024 DA CORRISPONDERE AL SEGRETARIO COMUNALE, A SEGUITO VALUTAZIONE POSITIVA.**

=====

### IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO AMMINISTRATIVO

**RICHIAMATA** la deliberazione del Consiglio Comunale n. 56 del 29.12.2023 con la quale è stato approvato il Bilancio Preventivo 2024-2026;

**PRESO ATTO** altresì dell'approvazione del Documento Unico di Programmazione da parte della Giunta Comunale con atto n. 76 del 26.09.2023 e aggiornato con nota approvata dalla Giunta Comunale n. 103 del 14.11.2023 e con nota approvata dal Consiglio Comunale con atto n. 55 del 29 dicembre 2023;

**VISTO** il Decreto Sindacale n. 64 del 28.12.2023 con il quale è stata attribuita la responsabilità dell'Area Servizi Amministrativi al Segretario Comunale;

**CONSIDERATO** che la gestione del personale è ricompresa nelle competenze dell'Area suddetta;

**RILEVATO** che il Decreto del Sindaco n° 69/2024 ha autorizzato il Responsabile del Servizio Amministrativo ad impegnare sul pertinente intervento di Bilancio unicamente la quota di retribuzione di risultato a carico del Comune di Malonno, per un importo complessivo di €. 4.474,92.=, risultando il Segretario Comunale titolare di segreteria convenzionata con i Comuni di Paisco Loveno e Vione;

**PRESO ATTO** che il CCNL 2019-2021 dei dirigenti e dei Segretari comunali e provinciali sottoscritto in via definitiva in data 11.12.2023 disciplina la retribuzione di risultato disapplicando e sostituendo l'art. 42 del CCNL 16/05/2001, specificato che la retribuzione di risultato, riconosciuta annualmente ai Segretari comunali e provinciali, è correlata alla valutazione della performance, la quale dovrà tenere conto anche delle funzioni aggiuntive conferite; previo confronto a livello di ente con la parte sindacale, secondo la disciplina prevista per i dirigenti illustrata nella precedente circolare Personale 5 luglio 2024, sono definiti i criteri dei sistemi di valutazione della performance;

**PRESO ATTO** che il CCNL 2019-2021 prevede che gli enti destinano a tale compenso, con risorse a carico dei rispettivi bilanci, nei limiti della propria capacità di spesa, nonché nel rispetto del limite al trattamento economico accessorio di cui all'art. 23, comma 2, del D.Lgs. n. 75/2017, un importo non superiore al 10% del monte salari erogato a ciascun segretario nell'anno a cui è riferita la valutazione;

**APPURATO** che tale percentuale può essere elevata fino al 15%, fermi restando i limiti della propria capacità di spesa ed il rispetto dell'art. 23, comma 2, del D.Lgs. n. 75/2017, nei casi di seguito indicati, limitatamente al periodo di svolgimento delle relative funzioni:

- a) segretari di enti con dirigenza;
- b) segretari di enti privi di dirigenza a cui sia stato attribuito un incarico per la copertura di posizione apicale dell'ente temporaneamente priva di titolare, formalmente affidato in conformità all'ordinamento di ciascun ente;
- c) segretari a cui siano attribuite le funzioni di segretario di una Unione di comuni;
- d) enti interessati da situazioni di calamità naturale.

**PRESO ATTO** che, nel rispetto dei vincoli di cui all'art. 23, comma 2, del D.Lgs. n. 75/2017, l'amministrazione in sede di costituzione del fondo approvato con delibera di Giunta Comunale n. 72 del 27.09.2024 ha confermato la somma destinata alla retribuzione di risultato del segretario comunale ammontante ad **€ 4.279,71**;

**PRESO ATTO** che in attuazione di quanto previsto dall'art. 1 comma 604 della L. n. 234/2001 con decorrenza dall'anno 2022 le amministrazioni possono incrementare in base alla propria capacità di bilancio le somme spettanti per la retribuzione di risultato al segretario comunale di un importo superiore allo 0,22% del monte salari 2018 che equivale per il comune di Malonno ad € 103,71;

**PRESO ATTO** che la somma spetta dal 2022 e che ammonta a totali **€ 311,13** e che la stessa non è sottoposta al limite di cui all'art. 23 comma 2 del D.Lgs. n. 75/2017;

**RITENUTO** quindi di impegnare la retribuzione di risultato facente carico al Comune di Malonno, pari ad €. 4.590,84.= oltre o.r., derivante dall'applicazione delle disposizioni dettate dal CCNL 2019-2021 dei dirigenti e segretari comunali e provinciali sottoscritto in via definitiva in data 11.12.2023 nel rispetto dei limiti previsti dall'art. 23 comma 2 del D.Lgs. n. 75/2017;

**VISTO** il T.U.E.L. approvato con D.Lgs. n° 267/2000;

**VISTO** il decreto legislativo n. 118 del 2011 coordinato e integrato dal decreto legislativo n. 126 del 2014 e dal DL 19 giugno 2015, n. 78;

**ACCERTATA** la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa in relazione al presente atto, ai sensi dell'articolo 7.4 del regolamento del sistema dei controlli interni approvato con deliberazione del C.C. n. 2 del 28/03/2013;

## **D E T E R M I N A**

1. di impegnare in favore del Segretario Comunale dr. Onofrio Caforio la quota della retribuzione di risultato teorica facente carico al Comune di Malonno – Anno 2024 in applicazione del Decreto Sindacale n° 69 del 23.04.2024, nonché delle disposizioni contrattuali richiamate in premessa, pari ad €. 4.279,71 oltre alla somma ammontante ad € 311,13 spettante ai sensi dell'art. 1 comma 604 della L. n. 234/2021 per complessivi **€ 4.590,84.=** mediante imputazione alla missione 1, programma 02, titolo 1 e macroaggregato 01 (1.02-1.01 – PAO 60.02) Imp. 383/2024 del Bilancio Preventivo 2024-2026 esercizio finanziario 2024 che diverranno esigibili nel corso dell'esercizio 2025 a seguito dell'operazione finanziaria di reimputazione degli impegni nel fondo pluriennale vincolato;

2. di impegnare, come da seguente prospetto, la somma complessiva di €. 1.484,00 (arr.) a titolo di oneri riflessi sulla predetta retribuzione di risultato facente carico al Comune di Malonno, ripartiti in:

€. 1.093,00	CPDEL – imp. 384/2024 – cod. 1.02-1.01 – PAO 60.03 BP 2024-2026 es. 2024
€. 391,00	IRAP – imp. 385/2024 – cod. 1.02.1.02 - PAO 110.01 BP 2024-2026 es. 2024

3. di dare altresì atto che alla liquidazione della retribuzione di risultato provvederà d'ufficio, nei limiti dell'impegno assunto, il competente Servizio, ad avvenuta valutazione del Sindaco circa gli obiettivi raggiunti, con proprio decreto;

4. di dare atto che il sottoscritto, in qualità di responsabile del servizio, non si trova in una delle situazioni di conflitto di interesse previste all'articolo 16 comma 1 del D.Lgs. nr. 36/2023 in riferimento alla procedura di aggiudicazione in oggetto specificata;

5. di dare atto che ai sensi dell'art. 3 della L. 241/90 qualunque soggetto ritenga il presente atto amministrativo illegittimo e venga dallo stesso direttamente leso, può proporre ricorso al Tribunale Amministrativo Regionale - Sezione di Brescia, al quale è possibile presentare i propri rilievi in ordine alla legittimità del presente atto, entro e non oltre 60 gg. dall'ultimo di pubblicazione all'albo pretorio.

**IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO  
DELL'AREA SERVIZI AMMINISTRATIVI**  
(Parolar, Moira Lucia)



**IL RESPONSABILE  
DELL'AREA SERVIZI AMMINISTRATIVI**  
(Onofrio Dr. Caforio)

## VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE E COPERTURA FINANZIARIA

Ai sensi degli art. 151 , 4° comma e 147 bis, 1° comma del D.Lgs. 18/08/2000 n. 267 "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali", e successive modificazioni ed integrazioni e dell'articolo 8 del Regolamento del sistema dei controlli interni approvato con deliberazione di C.C. nr. 2 del 28.3.2013 si dichiara la regolarità contabile e si attesta la copertura finanziaria della spesa mediante imputazione come segue:

IMPEGNO	ESERCIZIO	CODICE BILANCIO	COD. PAO	IMPORTO
N. 383	2024	01.02-1.01	60.02	€ 4.590,84
N. 384	2024	01.02-1.01	60.03	€ 1.093,00
N. 385	2024	01.02-1.02	110.01	€ 391,00

MALONNO, lì 31.10.2024

Il Responsabile dell'Area Servizi Finanziari

Onofrio dott. Caforio



REFERTO DI PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto Segretario Comunale attesta che copia per immagine su supporto informatico dell'originale analogico della presente determinazione viene in data odierna pubblicata, per quindici giorni consecutivi, all'Albo Elettronico sul sito internet istituzionale di questo Comune [www.comune.malonno.bs.it](http://www.comune.malonno.bs.it).(articolo 32, comma 1 L. 18.6.2009 nr. 69).

MALONNO, lì 14 NOV 2024

IL FUNZIONARIO INCARICATO

ILMESSO / U.P.L.  
Angeli Gianfranco

