

# COMUNE DI MALONNO

Provincia di Brescia

**ORIGINALE**

## AREA SERVIZI AMMINISTRATIVI

**DETERMINAZIONE N. 244/S.A.**

**DEL 31.10.2024**

**OGGETTO: RETRIBUZIONE DI RISULTATO ANNO 2024 AI TITOLARI DI ELEVATE QUALIFICAZIONI. IMPEGNI DI SPESA.**

=====

### IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO AMMINISTRATIVO

**RICHIAMATA** la deliberazione del Consiglio Comunale n. 56 del 29.12.2023 con la quale è stato approvato il Bilancio Preventivo 2024-2026;

**PRESO ATTO** altresì dell'approvazione del Documento Unico di Programmazione da parte della Giunta Comunale con atto n. 76 del 26.09.2023 e aggiornato con nota approvata dalla Giunta Comunale n. 103 del 14.11.2023 e con nota approvata dal Consiglio Comunale con atto n. 55 del 29 dicembre 2023;

**VISTO** il Decreto Sindacale n. 64 del 28.12.2023 con il quale è stata attribuita la responsabilità dell'Area Servizi Amministrativi al Segretario Comunale;

**VISTA** la Delibera di Giunta Comunale n. 51 del 14.11.2018 di revisione dell'Area delle posizioni organizzative che risulta così composta:

1. Area Servizi Amministrativi e Personale;
2. Area Servizi alla persona e alle imprese;
3. Area Servizi Finanziari;
4. Area Servizi Tecnici;

**PRESO ATTO** che l'art. 16 comma 1 del contratto Nazionale 2019-2021 sottoscritto in via definitiva in data 16.11.2022 ha istituito gli incarichi di elevate qualificazioni che hanno sostituito le posizioni organizzative;

**PRESO ATTO** che in data 12 settembre 2023 come previsto dal CCNL 2019-2021 la delegazione trattante ha definito i criteri di conferimento e revoca degli incarichi di elevata qualificazione e dei criteri per la graduazione stesse, ai fini dell'attribuzione della relativa indennità di posizione;

**VISTA** la deliberazione di Giunta Comunale n. 72 del 25 settembre 2023 mediante la quale l'organo esecutivo ha adottato il regolamento del sistema di graduazione della retribuzione di posizione degli incarichi di elevata qualificazione.

**VISTE** le schede di pesatura delle elevate qualificazioni redatte dal Nucleo di valutazione in accordo con il segretario comunale e il responsabile dell'area personale ed adottate dall'organo esecutivo con atto n. 79 del 26.09.2023;

**PRESO ATTO CHE** con decreto Sindacale n° 43 in data 30.12.2021 è stata nominata quale Responsabile dell'Area Servizi alla Persona ed alle Imprese di questo Ente la dipendente di categoria C Sig.ra Gregorini Daniela, con decorrenza 01.01.2022;

**VISTO** il decreto sindacale n. 62 del 30.09.2023 che assegna l'incarico di elevata qualificazione al dipendente a tempo pieno ed indeterminato dell'Area Tecnica Gregorini Michele Istruttore tecnico a fronte delle comprovate competenze, capacità ed esperienze lavorative;

**PRESO ATTO** della deliberazione n. 72 del 27.09.2024 mediante la quale è stata approvata la costituzione del fondo Risorse decentrate spettante al personale non dirigente, del fondo del segretario Comunale e del fondo delle elevate qualificazioni per l'anno 2024;

**PRESO ATTO** che al fondo delle Elevate qualificazioni l'ente ha destinato la somma complessiva di 14.500,00;

**PRESO ATTO** della destinazione della somma complessiva di € 12.600,00 a seguito delle pesature effettuate per le aree coinvolte;

**APPURATO** che la somma rimanente destinata all'istituto della Retribuzione di Risultato garantisce la percentuale minima del 15% stabilita dall'art. 17 del CCNL 2019-2021;

**VISTO** il D.Lgs. n. 267/2000;

**VISTO** il decreto legislativo n. 118 del 2011 coordinato e integrato dal decreto legislativo n. 126 del 2014 e dal DL 19 giugno 2015, n. 78;

**CONSIDERATO** dover assumere l'impegno di spesa a carico del Bilancio preventivo, per il corrente esercizio finanziario relativo alla quantificazione degli emolumenti spettanti a ciascuna delle E.Q. sopra elencate in conseguenza della responsabilità esercitata, oneri riflessi inclusi, durante l'anno 2023 -come peraltro disposto nei Decreti Sindacali nn° 43 del 30.12.2021 e 62 del 30.09.2023;

## **DETERMINA**

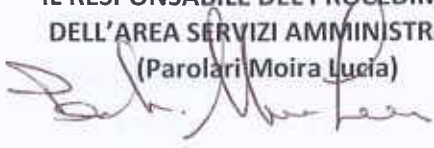
- di attribuire ai menzionati dipendenti la retribuzione di risultato ai sensi dell'art. 17 del CCNL 2019-2021 per l'esercizio finanziario 2024;
- di impegnare ai pertinenti codici del Fondo Pluriennale Vincolato del Bilancio Preventivo 2024-2026 esercizio finanziario 2024 le retribuzioni di risultato, assunte precauzionalmente nella misura massima contrattuale del 15% che diverranno esigibili nel corso dell'esercizio 2025 a seguito dell'operazione finanziaria di reimputazione degli impegni del fondo pluriennale vincolato, come di seguito specificato:

	Retribuzione di risultato anno 2024	<u>Oneri Riflessi</u>		
		Cpdel	IRAP	totale
<b>Servizi</b>	<b>€ 780,00</b>	€ 186,00	€ 67,00	€ 1.033,00
<b>Persona/Imprese</b>				
(C.B. 1.07-01.01) /(1.07.01.02)	Imp. 386/2024	Imp. 387/2024	1.07.01.02 Imp. 388/2024	
	Retribuzione di risultato anno 2024	<u>Oneri Riflessi</u>		
		Cpdel	IRAP	totale
<b>Area Tecnica</b>	<b>€ 1.110,00</b>	€ 265,00	€ 95,00	€ 1.470,00
(C.B. 8.01-01.01) /(8.01.01.02)	Imp. 389/2024	Imp. 390/2024	1.07.01.02 Imp. 391/2024	

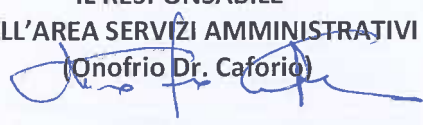
- di dare atto che il sottoscritto, in qualità di responsabile del servizio, non si trova in una delle situazioni di conflitto di interesse previste all'articolo 16 comma 1 del D.Lgs. nr. 36/2023 in riferimento alla procedura di aggiudicazione in oggetto specificata;
- di trasmettere al competente Ufficio il presente provvedimento per gli adempimenti di competenza.
- di disporre la pubblicazione della presente all'Albo Informatico comunale;

6. di dare atto che qualunque soggetto ritenga il presente atto amministrativo illegittimo e venga dallo stesso direttamente leso, può proporre ricorso al Tribunale Amministrativo Regionale - Sezione di Brescia, al quale è possibile presentare i propri rilievi in ordine alla legittimità del presente atto, entro e non oltre 60 gg. dall'ultimo di pubblicazione all'albo pretorio o in alternativa al Capo dello Stato entro 120 (centoventi) giorni dall'ultimo di pubblicazione.

**IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO  
DELL'AREA SERVIZI AMMINISTRATIVI  
(Parolari Moira Lucia)**



**IL RESPONSABILE  
DELL'AREA SERVIZI AMMINISTRATIVI  
(Onofrio Dr. Caforio)**



## VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE E COPERTURA FINANZIARIA

Ai sensi degli art. 151, 4° comma e 147 bis, 1° comma del D.Lgs. 18/08/2000 n. 267 "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali", e successive modificazioni ed integrazioni e dell'articolo 8 del Regolamento del sistema dei controlli interni approvato con deliberazione di C.C. nr. 2 del 28.3.2013 si dichiara la regolarità contabile e si attesta la copertura finanziaria della spesa mediante imputazione come segue:

IMPEGNO	ESERCIZIO	CODICE BILANCIO	COD. PAO	IMPORTO
N. 386	2024	1.07-1.01	310.02	€ 780,00
N. 387	2024	1.07-1.01	310.03	€ 186,00
N. 388	2024	1.07-1.02	360.01	€ 67,00
N. 389	2024	8.01-1.01	1200.02	€ 1.110,00
N. 390	2024	8.01-1.01	1200.03	€ 265,00
N. 391	2024	8.01-1.02	1250.01	€ 95,00

MALONNO, lì 31.10.2024



Il Responsabile dell'Area Servizi Finanziari  
Onofrio Dr. Caforio

### REFERTO DI PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto Segretario Comunale attesta che copia per immagine su supporto informatico dell'originale analogico della presente determinazione viene in data odierna pubblicata, per quindici giorni consecutivi, all'Albo Elettronico sul sito internet istituzionale di questo Comune [www.comune.malonno.bs.it](http://www.comune.malonno.bs.it) (articolo 32, comma 1 L. 18.6.2009 nr. 69).

MALONNO, lì 14 NOV 2024



IL FUNZIONARIO INCARICATO

IL MESSO / U.P.L.  
Angeli Gianfranco