



COMUNE DI INCUDINE

Provincia di Brescia

Piazza Marconi, 16 25040 INCUDINE

Tel. (0364) 71368 Fax 0364/73003

C.F. 00963460175 P.IVA 00592460984

e-mail: info@comune.incudine.bs.it

DECRETO SINDACALE N. 48 DEL 26.03.2013

OGGETTO: INDIVIDUAZIONE DEL SEGRETARIO COMUNALE QUALE RESPONSABILE IN MATERIA DI PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE AI SENSI DELLA LEGGE 6 NOVEMBRE 2012 N. 190.

IL SINDACO

Vista la Legge 6 novembre 2012 n. 190 recante "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione" ed in particolare l'articolo 1, comma 7, della stessa che impone l'individuazione, all'interno di ciascuna struttura organizzativa, del responsabile della prevenzione della corruzione, precisando che, negli enti locali, tale responsabile è individuato di norma nel Segretario dell'ente, salva diversa e motivata determinazione;

Preso atto che il responsabile della prevenzione della corruzione svolge i seguenti compiti:

1. entro il 31 gennaio di ogni anno, propone all'organo di indirizzo politico, per l'approvazione, il Piano triennale di Prevenzione della Corruzione la cui elaborazione non può essere affidata a soggetti estranei all'amministrazione (art. 1 co. 8 L. 190/2012);
2. entro il 31 gennaio di ogni anno, definisce le procedure appropriate per selezionare e formare i dipendenti destinati ad operare in settori di attività particolarmente esposti alla corruzione;
3. verifica l'efficace attuazione e l'idoneità del Piano triennale di Prevenzione della Corruzione;
4. propone la modifica del Piano, anche a seguito di accertate significative violazioni delle prescrizioni, così come qualora intervengano mutamenti nell'organizzazione o nell'attività dell'amministrazione;
5. d'intesa con i responsabili competenti, verifica l'effettiva rotazione degli incarichi negli uffici preposti allo svolgimento delle attività per le quali è più elevato il rischio che siano commessi reati di corruzione;
6. entro il 15 dicembre di ogni anno, pubblica nel sito web dell'amministrazione una relazione recante i risultati dell'attività svolta e la trasmette all'organo di indirizzo;
7. nei casi in cui l'organo di indirizzo politico lo richieda o qualora lo ritenga opportuno riferisce sull'attività;

Precisato che le suddette attività dovranno essere espletate tenuto conto delle ridotte articolazioni organizzative e delle ristrettezze di organico di questo Comune e sulla base delle indicazioni e degli indirizzi applicativi che saranno forniti dai soggetti istituzionali previsti dalla Legge n. 190/2012 (Dipartimento della Funzione Pubblica, Comitato interministeriale e CIVIT);

Vista la circolare numero 1 del 25 gennaio 2013 del Dipartimento della Funzione Pubblica, presso la Presidenza del Consiglio dei Ministri, che ha precisato che la funzione di responsabile della prevenzione della corruzione deve ritenersi *naturalmente integrativa* della competenza generale del Segretario che, secondo l'articolo 97 del TUEL, svolge *compiti di collaborazione e funzioni di assistenza giuridico amministrativa nei confronti degli organi dell'ente in ordine alla conformità dell'azione amministrativa alle leggi, allo statuto ed ai regolamenti*;

Vista la deliberazione numero 21/2012 della Commissione Indipendente per la Valutazione, la Trasparenza e l'Integrità della pubblica amministrazione (CIVIT), che è stata designata quale Autorità Nazionale Anticorruzione dall'art. 1 co. 2 della Legge n. 190/2012;

Visti inoltre:

- l'articolo 1, comma 7, della Legge n. 190/2012 che attribuisce la competenza a nominare il responsabile della prevenzione della corruzione *all'organo di indirizzo politico*;
- l'articolo 50, comma 10, del Decreto Legislativo 18 agosto 2000 n. 267 (TUEL) e s.m.i. che conferisce al Sindaco i poteri di nomina dei responsabili di uffici e servizi;
- l'articolo 97, comma 4, lettera d), del TUEL per il quale il Segretario comunale *esercita ogni altra funzione attribuitagli dallo statuto o dai regolamenti, o conferitagli dal Sindaco o dal Presidente della Provincia*;
- il Decreto del Sindaco di Monno (Bs), capo convenzione della segreteria comunale associata, n. 04 del 31.12.2011 con il quale è stato nominato in qualità di titolare della Segreteria comunale dei Comuni di Monno, Incudine e Niardo il dott. Fabio Gregorini, nato a Vezza d'Oglio (Bs) l'08/01/1970;

DECRETA

1. Di individuare il Segretario Comunale, dott. Fabio Gregorini, nato a Vezza d'Oglio (Bs) l'08/01/1970, iscritto all'Albo dei Segretari comunali e provinciali presso il Ministero dell'Interno, al numero ID 8364, quale responsabile per il Comune di Incudine della prevenzione della corruzione ai sensi della Legge n. 190/2012.

3. Di comunicare senza indugio, copia del presente decreto, alla CIVIT (segreteria.commissione@civit.it) e alla Prefettura di Brescia per gli aspetti di rispettiva competenza.

4. Di precisare che il presente provvedimento è efficace dalla data odierna e sino alla scadenza del mandato elettorale.

5. Di disporre la pubblicazione in modo permanente del presente provvedimento sul sito istituzionale dell'ente ai fini della massima trasparenza e dell'accessibilità totale (art. 11 D. Lgs. n. 150/2009).

IL SINDACO
Serini Bruno



REFERTO DI PUBBLICAZIONE

(art.25 Reg. Organizzazione Servizi e uffici –
art.20 Regolamento di contabilità)

N° 119 (del registro delle pubblicazioni all'albo pretorio)

Il Sottoscritto Segretario Comunale, visti gli atti d'ufficio,

ATTESTA

che copia della presente determinazione è affissa all'albo pretorio on line, per quindici giorni consecutivi dal 04/04/13, al 19/04/13.

Dalla residenza comunale, li 04/04/13

IL SEGRETARIO COMUNALE
(dott. Fabio Gregorini)


