



COMUNE di INCUDINE (BS)

C.F. 00 963 460 175
Tel. (0364) 71368

P.IVA 00 592 460 984
Fax (0364) 73003

PARERE DI REGOLARITÀ CONTABILE

Il Responsabile del Servizio finanziario in ordine alla regolarità contabile del presente provvedimento, ai sensi dell'articolo 147-bis, comma 1, del d.Lgs. n. 267/2000 e del relativo Regolamento comunale sui controlli interni, comportando lo stesso riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio dell'ente, rilascia PARERE FAVOREVOLE.

Data; 28/09/2026



IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
AMMINISTRATIVO E FINANZIARIO
(dott. Renato Armanaschi)

DETERMINAZIONE DEL SEGRETARIO COMUNALE

N. 68 del Registro delle determinazioni

☐ ORIGINALE
☐ COPIA

OGGETTO: REFERENDUM COSTITUZIONALE DEL 22 E 23 MARZO 2026 -
APPROVAZIONE RENDICONTO

INCUDINE, 28/09/2026

IL SEGRETARIO COMUNALE

Visti:

- il T.U. per l'ordinamento degli Enti Locali, approvato con D.Lgs. 18/8/2000, n. 267;
- il regolamento comunale di contabilità approvato con deliberazione consiliare n. 7 del 27 aprile 2016;
- il regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 31 del 15/10/2012;

Richiamati:

- la delibera di Consiglio Comunale n. 19 del 30/12/2025 con la quale si il Documento Unico di Programmazione per il periodo 2026/2028;
- la delibera di Consiglio Comunale n. 20 del 30/12/2025 con la quale si approvava il bilancio di previsione 2026-2028;
- la deliberazione n. 45 del 30/12/2025 con la quale sono state attribuite le competenze gestionali alla Giunta Comunale (ex art. 53 comma 23 legge 388/2000) ed individuati i Responsabili di Servizio;
- il decreto sindacale n. 109 del 02/01/2026 con il quale viene attribuita la responsabilità del Servizio Amministrativo e Finanziario (ai sensi degli articoli 107 e 109 del D. Lgs. n. 267/2000 e degli articoli 8, 9, e 10 del CCNL sul nuovo ordinamento professionale del personale del comparto regioni ed autonomie locali) al dott. Renato Armanaschi;
- la delibera di Giunta Comunale n. 46 del 30/12/2025 con la quale si approvava il piano per la gestione delle risorse del bilancio anno 2026;
- il decreto del Sindaco del Comune di Ponte di Legno n. 126 del 16/08/2016 con il quale il sottoscritto dott. Gregorini Fabio è stato nominato Segretario comunale della suddetta convenzione di segreteria con effetto dal 1 settembre 2016;

Atteso che sulla G.U. n. 10 in data 14-01-2026 è stato pubblico il D.P.R. di Indizione del referendum popolare confermativo della legge costituzionale recante: «Norme in materia di ordinamento giurisdizionale e di istituzione della Corte disciplinare», approvata dal Parlamento e pubblicata nella Gazzetta Ufficiale della Repubblica italiana n. 253 del 30 ottobre 2025;

Premesso che le elezioni referendarie si sono svolte nelle giornate del 22 e 23 marzo scorso;

Vista la Circolare DAIT n. 27/2026 contenente le disposizioni sull'organizzazione del referendum;

VISTO DI REGOLARITÀ CONTABILE

REFERTO DI PUBBLICAZIONE

(art.25 Reg. Organizzazione Servizi e uffici -
art.20 Regolamento di contabilità)

N° _____ (del registro delle pubblicazioni all'albo pretorio)

Il Sottoscritto Segretario Comunale, visti gli atti d'ufficio,

ATTESTA

che copia della presente determinazione è affissa all'albo pretorio on line, per quindici giorni consecutivi dal

3 OTT. 2026, al 18 OTT. 2026.

Dalla residenza comunale, li 3 OTT. 2026

IL SEGRETARIO COMUNALE
(Dott. Fabio Gregorini)



Ai sensi dell'art. 3 della legge 241/1990, qualunque soggetto ritenga il presente atto amministrativo illegittimo e venga dallo stesso direttamente leso, può ricorrere al Tribunale Amministrativo Regionale, Sezione di Brescia, al quale è possibile presentare i propri rilievi in ordine alla legittimità del presente atto, entro e non oltre sessanta giorni dall'ultimo di pubblicazione all'albo pretorio, fatti salvi eventuali termini ridotti in funzione della materia oggetto dell'atto.

Atteso che per l’attuazione dei compiti istituzionali che le amministrazioni comunali sono chiamate ad espletare, si è reso necessario richiedere prestazioni di lavoro straordinario al personale dipendente adibito alle operazioni di preparazione, organizzazione e svolgimento di tali consultazioni;

Atteso che, al fine di assicurare la regolare e puntuale esecuzione di tutti gli adempimenti relativi a detta consultazione, rispettivamente con propria determinazione:

- ✓ n. 04/2026, si è provveduto:
 - a costituire l'ufficio elettorale;
 - ad autorizzare il personale chiamato a farne parte, per tutto il periodo elettorale, ad eseguire lavoro straordinario nei limiti previsti dalle vigenti disposizioni;
- ✓ n. 27/2026, si è provveduto a liquidare la spesa per la pulizia straordinaria della sede Municipale che ha ospitato il seggio elettorale;
- ✓ n. 29/2026, si è provveduto a liquidare al personale assegnato all’ufficio elettorale le prestazioni di lavoro straordinario rese per consentire lo svolgimento dell’elezione succitata;

Verificato che le competenze ai componenti dei seggi elettorali sono state liquidate in conformità a quanto stabilito dalla legislazione nazionale;

Viste ed esaminate le disposizioni contenute nelle circolari ministeriali, in relazione alla spesa di cui all’oggetto;

Ritenuto di provvedere all’approvazione del rendiconto delle spese sostenute per l’attuazione delle consultazioni elettorali in oggetto, precisando che in questo Comune non vi è stato contestuale svolgimento di elezioni amministrative;

Accertata la disponibilità della dotazione di spesa di cui in parte dispositiva;

DETERMINA

1. di approvare il rendiconto delle spese di cui in narrativa, parte integrante formale e sostanziale della presente, negli importi di seguito indicati, la cui somma complessiva ammonta ad € 3.639,98, in conformità alle seguenti risultanze:

ELEZIONI REFERENDARIE DEL 22 E 23 MARZO 2026	TOTALE SPESE
All. A) Competenze Seggio Unico	627,90
All. B) Retribuzione lavoro straordinario al personale comunale	2.255,68
All. C) Assunzione di personale a tempo determinato	
All. D) Spese Protocollo Sanitario anti COVID-19	
All. E) Trasporti vari, allest. Seggi, recapito plichi, raccolta notizie	
All. F) Spese per collegamenti telefonici	
All. G) Spese per la propaganda elettorale	
All. H) Spese postali (elettori all'estero)	
All. I) Ulteriori spese	756,40
All. L) Erogazione pasti ai dipendenti	
TOTALE €	3.639,98

2.di disporre l’inoltro del rendiconto elettorale alla Prefettura di Brescia secondo le indicazioni stabilite nelle circolari ministeriali, corredato della relativa documentazione giustificativa;

3.di trasmettere la presente determinazione all’Ufficio Segreteria per la pubblicazione all’albo pretorio comunale on-line per 15 giorni consecutivi e per l’archiviazione.

Infine, ai fini del controllo di cui all’art. 147-bis del D.Lgs. 267/2000, come introdotto dal D.L. 10 ottobre 2012, n. 174,

ATTESTA

la regolarità tecnica del presente atto e la correttezza dell'azione amministrativa.

IL SEGRETARIO COMUNALE
Dott. Fabio Gregorini

