



# COMUNE di INCUDINE (BS)

C.F. 00 963 460 175  
Tel. (0364) 71368

P.IVA 00 592 460 984  
Fax (0364) 73003

## PARERE DI REGOLARITÀ CONTABILE

Il Responsabile del Servizio finanziario in ordine alla regolarità contabile del presente provvedimento, ai sensi dell'articolo 147-bis, comma 1, del d.Lgs. n. 267/2000 e del relativo Regolamento comunale sui controlli interni, comportando lo stesso riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio dell'ente, rilascia PARERE FAVOREVOLE.

Data; 20/04/2026

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO  
AMMINISTRATIVO E FINANZIARIO  
(dott. Renato Armanaschi)



## DETERMINAZIONE DEL SEGRETARIO COMUNALE

N. 29 del Registro delle determinazioni

ORIGINALE  
 COPIA

OGGETTO: REFERENDUM COSTITUZIONALE DEL 22 E 23 MARZO 2026  
**LIQUIDAZIONE AI DIPENDENTI ASSEGNATI ALL'UFFICIO ELETTORALE DELLE PRESTAZIONI DI LAVORO STRAORDINARIO SVOLTO NEL PERIODO INTERCORRENTE DA LUNEDÌ 26 GENNAIO A VENERDÌ 27 MARZO 2026.**

INCUDINE, 20/04/2026

IL SEGRETARIO COMUNALE

### Visti:

- il T.U. per l'ordinamento degli Enti Locali, approvato con D.Lgs. 18/8/2000, n. 267;
- il regolamento comunale di contabilità approvato con deliberazione consiliare n. 7 del 27 aprile 2016;
- il regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 31 del 15/10/2012;

### Richiamati:

- la delibera di Consiglio Comunale n. 19 del 30/12/2025 con la quale si il Documento Unico di Programmazione per il periodo 2026/2028;
- la delibera di Consiglio Comunale n. 20 del 30/12/2025 con la quale si approvava il bilancio di previsione 2026-2028;
- la deliberazione n. 45 del 30/12/2025 con la quale sono state attribuite le competenze gestionali alla Giunta Comunale (ex art. 53 comma 23 legge 388/2000) ed individuati i Responsabili di Servizio;
- il decreto sindacale n. 109 del 02/01/2026 con il quale viene attribuita la responsabilità del Servizio Amministrativo e Finanziario (ai sensi degli articoli 107 e 109 del D. Lgs. n. 267/2000 e degli articoli 8, 9, e 10 del CCNL sul nuovo ordinamento professionale del personale del comparto regioni ed autonomie locali) al dott. Renato Armanaschi;
- la delibera di Giunta Comunale n. 46 del 30/12/2025 con la quale si approvava il piano per la gestione delle risorse del bilancio anno 2026;
- il decreto del Sindaco del Comune di Ponte di Legno n. 126 del 16/08/2016 con il quale il sottoscritto dott. Gregorini Fabio è stato nominato Segretario comunale della suddetta convenzione di segreteria con effetto dal 1 settembre 2016;

**Atteso** che sulla G.U. n. 10 in data 14-01-2026 è stato pubblico il D.P.R. di Indizione del referendum popolare confermativo della legge costituzionale recante: «Norme in materia di ordinamento giurisdizionale e di istituzione della Corte disciplinare», approvata dal Parlamento e pubblicata nella Gazzetta Ufficiale della Repubblica italiana n. 253 del 30 ottobre 2025;

**Premesso** che le elezioni referendarie si sono svolte nelle giornate del 22 e 23 marzo scorso;

## VISTO DI REGOLARITÀ CONTABILE

### REFERTO DI PUBBLICAZIONE

(art.25 Reg. Organizzazione Servizi e uffici –  
art.20 Regolamento di contabilità)

N° \_\_\_\_\_ (del registro delle pubblicazioni all'albo pretorio)

Il Sottoscritto Segretario Comunale, visti gli atti d'ufficio,

ATTESTA

che copia della presente determinazione è affissa all'albo pretorio on line, per quindici giorni consecutivi dal

30 MAG 2026, al 15 GIU. 2026

Dalla residenza comunale, li 30 MAG 2026



IL SEGRETARIO COMUNALE  
(Dott. Fabio Gregorini)

Ai sensi dell'art. 3 della legge 241/1990, qualunque soggetto ritenga il presente atto amministrativo illegittimo e venga dallo stesso direttamente leso, può ricorrere al Tribunale Amministrativo Regionale, Sezione di Brescia, al quale è possibile presentare i propri rilievi in ordine alla legittimità del presente atto, entro e non oltre sessanta giorni dall'ultimo di pubblicazione all'albo pretorio, fatti salvi eventuali termini ridotti in funzione della materia oggetto dell'atto.

**Atteso** che per l'attuazione dei compiti istituzionali che le amministrazioni comunali sono chiamate ad espletare, si è reso necessario richiedere prestazioni di lavoro straordinario al personale dipendente adibito alle operazioni di preparazione, organizzazione e svolgimento di tali consultazioni;

**Atteso che**, con propria determinazione n. 04/2026, al fine di assicurare la regolare e puntuale esecuzione di tutti gli adempimenti relativi a detta consultazione, si è provveduto:

- a costituire l'ufficio elettorale;
- ad autorizzare il personale chiamato a farne parte, per tutto il periodo elettorale, ad eseguire lavoro straordinario nei limiti previsti dalle vigenti disposizioni;

**Richiamato** l'art. 15 del D.L. 18/01/1993 n. 8, convertito con modificazioni in Legge 19/03/1993 n. 68, come modificato dall'art. 1 co. 400 della Legge n. 147 del 27/12/2013, ai sensi del quale il personale comunale addetto agli uffici interessati dalle consultazioni elettorali nonché quello assegnato come supporto provvisorio può essere autorizzato ad effettuare lavoro straordinario entro il limite medio di spesa di 40 ore mensili per persona e sino ad un massimo individuale di 60 ore mensili per il periodo intercorrente dal cinquantacinquesimo giorno antecedente la data delle consultazioni al quinto giorno successivo alla stessa data;

**Richiamati:**

- ✓ l'art. 14 del C.C.N.L. del 1/4/1999 e l'art. 38 del C.C.N.L. del 14/9/2000 che disciplinano le prestazioni di lavoro straordinario;
- ✓ l'art. 39 del CCNL del 14/09/2000 e l'art. 16 del C.C.N.L. del 05/10/2001 che disciplinano le prestazioni di lavoro straordinario elettorale;
- ✓ l'art. 55 del C.C.N.L. del 21/05/2018, che disciplina il trattamento economico da corrispondere al personale con rapporto di lavoro a tempo parziale;
- ✓ l'art. 24 del C.C.N.L. del 14/09/2000 che disciplina il trattamento economico per l'attività prestata in giorno festivo;
- ✓ l'art. 18 del C.C.N.L. del 21/05/2018 relativi ai compensi aggiuntivi spettanti ai titolari di posizione organizzativa;

**Dato atto** che il programma dei pagamenti sopra riportato è compatibile con gli stanziamenti di bilancio dei relativi esercizi finanziari e con le regole di finanza pubblica;

**Ritenuto** di provvedere in merito e di liquidare le prestazioni di lavoro straordinario effettuate per l'organizzazione della consultazione in oggetto;

**Accertata** la disponibilità della dotazione di spesa di cui in parte dispositiva;

**DETERMINA**

1. Di **liquidare**, per il Referendum Costituzionale del **22 e 23 marzo 2026**, all'UFFICIO ELETTORALE COMUNALE come da prospetto che segue, il lavoro straordinario nel limite a fianco di ciascuno indicato, nel periodo **intercorrente da lunedì 26 gennaio 2026 (55° giorno antecedente) a venerdì 27 marzo 2026 (5° giorno successivo)**:

N.	COGNOME E NOME	Funzioni da espletare	Ore effettuate
1	MANENTI AURELIA Addetto ufficio elettorale	Gestione operazioni elettorali - Revisioni e verbali - atti di segreteria delibere e determine - apertura uffici comunali per rilascio certificati e durante le operazioni di votazione Euro 1.286,56 comprensivo di oneri riflessi	45,00 diurno 8,00 festivo 1,00 festivo notturno
2	ZANI ALBINO GIOVANNI operaio	Predisposizione spazi per la propaganda elettorale - Allestimento locali comunali per seggi elettorali - smontaggio e sistemazione locali al termine delle consultazione - trasporto plichi e notificazioni varie Euro 380,75 comprensivo di oneri riflessi	20,00 diurno
3	ARMANASCHI RENATO Funzionario (in	Gestione operazioni elettorali - atti di segreteria delibere e determine - apertura uffici comunali per rilascio certificati e	2,50 diurno

	convenzione con Unione Comuni Alpi Orobie Bresciane) -	durante le operazioni di votazione Euro 316,40 (comprensivo di oneri a carico Ente)	7,50 festivo
4	Personale Polizia Locale dell'Unione dei Comuni dell'alta Valle Camonica	Trasporto plichi e notificazioni varie Euro 265,67 (comprensivo di oneri a carico Ente)	11,00 ore

2. **Di dare atto** che le spese per il lavoro straordinario ammontanti complessivamente ad Euro 2.249,38, comprensivi di oneri riflessi a carico dell'ente, relativo alle consultazioni indicate in oggetto sono a carico dello Stato;
3. **Di chiedere**, a consultazioni ultimate, il rimborso delle spese sostenute per conto della Regione;
4. **Di accertare**, ai sensi e per gli effetti di cui all'articolo 183, comma 8, del d.Lgs. n. 267/2000, che il seguente programma dei pagamenti è compatibile con gli stanziamenti di bilancio;
5. **Di trasmettere** copia della presente Determinazione al Sindaco;
6. **Di disporre** la pubblicazione della presente determinazione all'albo on-line del Comune per 15 giorni consecutivi.

Infine, ai fini del controllo di cui all'art. 147-bis del D.Lgs. 267/2000, come introdotto dal D.L. 10 ottobre 2012, n. 174,

**ATTESTA**

la regolarità tecnica del presente atto e la correttezza dell'azione amministrativa.

IL SEGRETARIO COMUNALE  
Dott. Fabio Gregorini


