

VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE

Si attesta, ai sensi degli art. 153, comma 5, e 183, comma 7, del D.Lgs. n. 267/00 e s.m.i., la copertura finanziaria della spesa in relazione alle disponibilità effettive esistenti negli stanziamenti di spesa e/o in relazione allo stato di realizzazione degli accertamenti di entrata vincolata, mediante l'assunzione dei seguenti impegni contabili, regolarmente registrati ai sensi dell'art. 191, comma 1, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267:

Impegno	Data	Importo	Capitolo	FPV	Esercizio
72	27/04/2026	€ 5.486,34	2.08.01.05	--	2026



Il Responsabile del servizio finanziario
(Dott. Renato Armanaschi)

REFERTO DI PUBBLICAZIONE

(art.25 Reg. Organizzazione Servizi e uffici -
art.20 Regolamento di contabilità)

N° _____ (del registro delle pubblicazioni all'albo pretorio)

Il Sottoscritto Segretario Comunale, visti gli atti d'ufficio,

ATTESTA

che copia della presente determinazione è affissa all'albo pretorio on line, per quindici giorni consecutivi dal
12 MAG. 2026, al 27 MAG. 2026

Dalla residenza comunale, li 12 MAG. 2026



IL SEGRETARIO COMUNALE
(Dott. Fabio Gregorini)

Ai sensi dell'art. 3 della legge 241/1990, qualunque soggetto ritenga il presente atto amministrativo illegittimo e venga dallo stesso direttamente leso, può ricorrere al Tribunale Amministrativo Regionale, Sezione di Brescia, al quale è possibile presentare i propri rilievi in ordine alla legittimità del presente atto, entro e non oltre sessanta giorni dall'ultimo di pubblicazione all'albo pretorio, fatti salvi eventuali termini ridotti in funzione della materia oggetto dell'atto.

**COMUNE di INCUDINE (BS)**

C.F. 00 963 460 175

P.IVA 00 592 460 984

Tel. (0364) 71368

Fax (0364) 73003

**DETERMINAZIONE
DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO MANUTENZIONE PATRIMONIO**

N. 30 del Registro delle Determinazioni

- ORIGINALE
 COPIA

**OGGETTO: AFFIDAMENTO DIRETTO IN FAVORE DELLA DITTA FERRAMENTA RICCI SNC PER LA FORNITURA DI DPI E ATTREZZATURA VARIA AD USO DEI MANUTENTORI COMUNALI.
CODICE CIG BB8202C18A**

Incudine, 27/04/2026

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**VISTI:**

- il T.U. per l'ordinamento degli Enti Locali, approvato con D.Lgs 18/8/2000, n. 267;
- il Regolamento Comunale di Contabilità approvato con Deliberazione Consiliare n. 7 del 27 aprile 2016;
- il regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 04 del 04 gennaio 2010 e modificato con deliberazione n. 31 del 15/10/2012 e n. 42 del 17/10/2022;

RICHIAMATI:

- la delibera di Consiglio Comunale n. 19 del 30/12/2025 con la quale si approvava il Documento Unico di Programmazione per il periodo 2026/2028;
- la delibera di Consiglio Comunale n. 20 del 30/12/2025 con la quale si approvava il bilancio di previsione 2026-2028;
- la deliberazione n. 45 del 30/12/2025 con la quale sono state attribuite le competenze gestionali alla Giunta Comunale (ex art. 53 comma 23 legge 388/2000) ed individuati i Responsabili di Servizio;
- il decreto sindacale n. 100 del 19/10/2021 con il quale viene attribuita la responsabilità dei servizi tecnici (ai sensi degli articoli 107 e 109 del D. Lgs. N. 267/2000) al sottoscritto di Sindaco del Comune di Incudine;
- il decreto sindacale n. 109 del 02/02/2026 con il quale viene attribuita la responsabilità del Servizio Amministrativo e Finanziario (ai sensi degli articoli 107 e 109 del D. Lgs. n. 267/2000 e degli articoli 8, 9, e 10 del CCNL sul nuovo ordinamento professionale del personale del comparto regioni ed autonomie locali) al dott. Renato Armanaschi;
- la delibera di Giunta Comunale n. 46 del 30/12/2025 con la quale si approvava il piano per la gestione delle risorse del bilancio anno 2026;

DATO ATTO che si rende necessario provvedere all'acquisto di attrezzatura ed utensili da utilizzare per lo svolgimento, da parte degli addetti comunali, del servizio di manutenzione del verde pubblico comunale e del patrimonio agro-silvo-pastorale di proprietà del Comune di Incudine;

DATO ATTO che i lavori sono normalmente eseguiti in economia dagli addetti comunali e che si rende necessario provvedere all'acquisto di DPI e attrezzatura per esigenze manutentive del patrimonio comunale;

VISTO il D.Lgs 31 marzo 2023 n. 36 "Codice dei contratti pubblici in attuazione dell'articolo 1 della legge 21 giugno 2022, n. 78, recante delega al Governo in materia di contratti pubblici" (G.U. n. 77 del 31 marzo 2023 - S.O. n. 12);

RICHIAMATO in particolare l'art. 50, comma 1, lett. b) il quale cita testualmente: "affidamento diretto dei servizi e forniture, ivi compresi i servizi di ingegneria e architettura e l'attività di progettazione, di importo inferiore a 140.000 euro, anche senza consultazione di più operatori economici, assicurando che siano scelti soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali, anche individuati tra gli iscritti in elenchi o albi istituiti dalla stazione appaltante";

RICHIESTO idoneo preventivo alla ditta FERRAMENTA RICCI DI RICCI GABRIELE & C. SNC con sede a Malonno (BS) in Via Bassa n. 10 P.IVA 02712170980 C.F. RCCGRL47C01E865Z;

VISTO il preventivo depositato agli atti in data 16/04/2026 dal quale si evince che la ditta si è dichiarata disponibile ad eseguire la fornitura richiesta ad un costo complessivo di Euro 4.497,00 oltre Iva per un totale di Euro 5.486,34;

VISTO il DURC (Documento Unico di Regolarità Contributiva) online rilasciato da INAIL-INPS-CNCE protocollo INPS_48941498 del 09/01/2026 con scadenza validità 09/05/2026, dal quale risulta che la ditta FERRAMENTA RICCI DI RICCI GABRIELE & C. SNC è in regola con il versamento dei contributi;

RITENUTO che sussistono ragioni di convenienza, efficacia ed economicità per l'amministrazione di affidare la fornitura oggetto alla ditta Ferramenta Ricci con sede a Malonno (BS);

VISTO il D.Lgs 31 marzo 2023 n. 36 "Codice dei contratti pubblici in attuazione dell'articolo 1 della legge 21 giugno 2022, n. 78, recante delega al Governo in materia di contratti pubblici" (G.U. n. 77 del 31 marzo 2023 - S.O. n. 12);

RICHIAMATI in particolare i seguenti articoli:

- art. 50, comma 1, lett. b) il quale cita testualmente: "Salvo quanto previsto dagli articoli 62 e 63, le stazioni appaltanti procedono all'affidamento dei contratti di lavori, servizi e forniture di importo inferiore alle soglie di cui all'articolo 14 con le seguenti modalità: - affidamento diretto dei servizi e forniture, ivi compresi i servizi di ingegneria e architettura e l'attività di progettazione, di importo inferiore a 140.000 euro, anche senza consultazione di più operatori economici, assicurando che siano scelti soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali, anche individuati tra gli iscritti in elenchi o albi istituiti dalla stazione appaltante";
- Art 49. (Principio di rotazione degli affidamenti), comma 5, il quale cita testualmente: "È comunque consentito derogare all'applicazione del principio di rotazione per gli affidamenti diretti di importo inferiore a 5.000 euro."

DATO ATTO che le forniture da acquisire sono di importo inferiore a 5.000 euro e pertanto non è obbligatorio il ricorso al MEPA, ai sensi del citato art. 1, comma 450, della legge n. 296/2006);

RICHIAMATE le determinazioni dell'Autorità per la Vigilanza sui Contratti Pubblici di Lavori, Servizi e Forniture n. 8 del 18.11.2010 e n. 10 del 22.12.2010 con la quale sono state fornite le prime indicazioni sulla tracciabilità finanziaria ex art. 3 legge 13.08.2010 n. 136 come modificato dal D.L. 12.11.2010 n. 187;

PRECISATO che nelle determinazioni sopra richiamate è specificato che: i fornitori della pubblica amministrazione devono dotarsi di uno o più specifici conti bancari o postali, sul quale o sui quali devono far transitare tutti i movimenti finanziari relativi ai lavori, ai servizi e alle forniture pubblici (nonché alla gestione dei finanziamenti pubblici) e tali movimenti devono essere effettuati in modo da consentire la "tracciabilità", quindi tramite bonifico bancario o postale o comunque tramite altro strumento idoneo;

DATO ATTO dunque, che si rende necessario provvedere all'affidamento diretto della fornitura e all'assunzione del contestuale impegno di spesa a favore della Ditta FERRAMENTA RICCI DI RICCI GABRIELE & C. SNC con sede a Malonno (BS) in Via Bassa n. 10 per la fornitura di n. 1 rasaerba e n. 1 decespugliatore ad uso dei manutentori comunali;

RITENUTO di dover provvedere all'affidamento del Servizio richiesto e che nulla osta all'adozione del presente provvedimento;

ACCERTATA la disponibilità della dotazione di spesa di cui in parte dispositiva;

DETERMINA

1. Di **affidare** alla ditta FERRAMENTA RICCI DI RICCI GABRIELE & C. SNC con sede a Malonno (BS) in Via Bassa n. 10 P.IVA 02712170980 C.F. RCCGRL47C01E865Z la fornitura di attrezzatura e dpi ad uso dei manutentori comunali;
2. Di **impegnare**, ai sensi dell'articolo 183, comma 1, del d.Lgs. n. 267/2000 e del principio contabile applicato all. 4/2 al d.Lgs. n. 118/2011, le seguenti somme corrispondenti ad obbligazioni giuridicamente perfezionate, con imputazione agli esercizi in cui le stesse sono esigibili:

ESERCIZIO FINANZIARIO	CAPITOLO/ARTICOLO	PDC FINANZIARIO
2026	2.08.01.05	2.02.01.04.001
IMPORTO Euro 4.497,00 + IVA 22%		CODICE CIG BB8202C18A
CREDITORE	FERRAMENTA RICCI DI RICCI GABRIELE & C. SNC P.IVA 02712170980 C.F. RCCGRL47C01E865Z Via Bassa, 10 25040 - Malonno (BS)	

3. Di **accertare**, ai sensi e per gli effetti di cui all'articolo 183, comma 8, del d.Lgs. n. 267/2000, che il seguente programma dei pagamenti è compatibile con gli stanziamenti di bilancio e con i vincoli di finanza pubblica;
4. Di **demandare** la liquidazione ed il pagamento alla successiva presentazione di fattura da parte del fornitore incaricato previo riscontro della regolarità della fornitura eseguita ed in applicazione delle disposizioni di cui all'art. 3 della Legge 136/2010 e s.m.i. in materia di tracciabilità dei flussi finanziari;
5. Di **trasmettere** copia della presente Determinazione al Responsabile del Servizio Finanziario.

Infine, ai fini del controllo di cui all'art. 147-bis del D.Lgs. 267/2000, come introdotto dal D.L. 10 ottobre 2012, n. 174,

ATTESTA

la regolarità tecnica del presente atto e la correttezza dell'azione amministrativa.



IL SINDACO
RESPONSABILE DEL SERVIZIO
(Diego Carli)

PARERE DI REGOLARITÀ CONTABILE

Il Responsabile del Servizio finanziario in ordine alla regolarità contabile del presente provvedimento, ai sensi dell'articolo 147-bis, comma 1, del d.Lgs. n. 267/2000 e del relativo Regolamento comunale sui controlli interni, comportando lo stesso riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio dell'ente, rilascia PARERE FAVOREVOLE.

Data 27/04/2026



IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
AMMINISTRATIVO E FINANZIARIO
(dott. Renato Armanaschi)