

VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE

Si attesta, ai sensi degli art. 153, comma 5, e 183, comma 7, del D.Lgs. n. 267/00 e s.m.i., la copertura finanziaria della spesa in relazione alle disponibilità effettive esistenti negli stanziamenti di spesa e/o in relazione allo stato di realizzazione degli accertamenti di entrata vincolata, mediante l'assunzione dei seguenti impegni contabili, regolarmente registrati ai sensi dell'art. 191, comma 1, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267:

Impegno	Data	Importo	Capitolo	FPV	Esercizio
50	10/01/2026	Euro 800,00 Anticipazione	4.00.00.06/00	-----	2026
Accertamento 3	10/01/2026	Euro 800,00 Restituzione anticipazione	6.06.00.00/00	-----	2026
51	10/01/2026	Euro 1.500,00	1.01.08.03/06	-----	2026

Il Responsabile del servizio finanziario
(Dott. Renato Armanaschi)

REFERTO DI PUBBLICAZIONE

(art.25 Reg. Organizzazione Servizi e uffici –
art.20 Regolamento di contabilità)

N° _____ (del registro delle pubblicazioni all'albo pretorio)

Il Sottoscritto Segretario Comunale, visti gli atti d'ufficio,

ATTESTA

che copia della presente determinazione è affissa all'albo pretorio on line, per quindici giorni consecutivi dal 9 MAR. 2026, al 24 MAR. 2026.

Dalla residenza comunale, li 9 MAR. 2026

IL SEGRETARIO COMUNALE
(Dott. Fabio Gregorini)

Ai sensi dell'art. 3 della legge 241/1990, qualunque soggetto ritenga il presente atto amministrativo illegittimo e venga dallo stesso direttamente leso, può ricorrere al Tribunale Amministrativo Regionale, Sezione di Brescia, al quale è possibile presentare i propri rilievi in ordine alla legittimità del presente atto, entro e non oltre sessanta giorni dall'ultimo di pubblicazione all'albo pretorio, fatti salvi eventuali termini ridotti in funzione della materia oggetto dell'atto.

**COMUNE di INCUDINE (BS)**

C.F. 00 963 460 175 P.IVA 00 592 460 984

Tel. (0364) 71368 Fax (0364) 73003

P.IVA 00 592 460 984

Fax (0364) 73003

**DETERMINAZIONE
DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO AMMINISTRATIVO E FINANZIARIO**

N. 01 del Registro delle Determinazioni

☐ ORIGINALE
☐ COPIA

OGGETTO: ASSUNZIONE IMPEGNO DI SPESA PER SPESE POSTALI ANNO 2026.

Incudine, 10/01/2026

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Visti:

- il T.U. per l'ordinamento degli Enti Locali, approvato con D.Lgs 18/8/2000, n. 267;
- il regolamento comunale di contabilità approvato con deliberazione consiliare n. 7 del 27 aprile 2016;
- il regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 04 del 04 gennaio 2010 e modificato con deliberazione n. 31 del 15/10/2012 e n. 42 del 17/10/2022;

Richiamati:

- la delibera di Consiglio Comunale n. 19 del 30/12/2025 con la quale si il Documento Unico di Programmazione per il periodo 2025/2027;
- la delibera di Consiglio Comunale n. 20 del 30/12/2025 con la quale si approvava il bilancio di previsione 2026-2028;
- la deliberazione n. 45 del 30/12/2025 con la quale sono state attribuite le competenze gestionali alla Giunta Comunale (ex art. 53 comma 23 legge 388/2000) ed individuati i Responsabili di Servizio;
- il decreto sindacale n. 109 del 02/01/2026 con il quale viene attribuita la responsabilità del Servizio Amministrativo e Finanziario (ai sensi degli articoli 107 e 109 del D. Lgs. n. 267/2000 e degli articoli 8, 9, e 10 del CCNL sul nuovo ordinamento professionale del personale del comparto regioni ed autonomie locali) al dott. Renato Armanaschi;
- la delibera di Giunta Comunale n. 46 del 30/12/2025 con la quale si approvava il piano per la gestione delle risorse del bilancio anno 2026;

Considerato che:

- in base ad una stima presunta del fabbisogno annuo di francobolli per spese postali, si ravvisa la necessità di impegnare la somma di Euro 1.500,00 per spese relative all'anno corrente;

- la somma medesima deve essere liquidata alla dipendente addetta al servizio protocollo Sig.ra Manenti Aurelia in ragione della rendicontazione che la stessa riterrà più opportuna ed in base alle esigenze;
- tutte le spese postali sostenute trovano riscontro nel relativo "Giornale per la spedizione del carteggio d'ufficio e per il controllo sulle relative affrancature" tenuto dall'addetta Sig.ra Manenti Aurelia;

Ravvisata la necessità di provvedere in merito;

Dato atto che la spesa è necessaria ed indispensabile per il corretto svolgimento dei servizi comunali;

Accertata la disponibilità della dotazione di spesa di cui in parte dispositiva;

DETERMINA

1. Di **impegnare** per spese postali dell'anno 2026 la somma di Euro 1.500,00, da imputare all'intervento cod. 1.01.08.03/06 del Bilancio di Previsione 2026;
2. Di **liquidare** a favore della Sig.ra Manenti Aurelia dipendente addetta al servizio protocollo e corrispondenza, le spese trimestralmente rendicontate;
3. Di **anticipare** la somma di Euro 800,00 in conto all'intervento 4.00.00.06 quale anticipazione di fondi per il servizio postale e contestualmente iscrivere in conto all'intervento 6.06.00.00 l'entrata pari ad Euro 800,00 per la restituzione dell'anticipazione;
4. di **trasmettere** copia della presente Determinazione al Sindaco.



IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
AMMINISTRATIVO E FINANZIARIO
(dott Renato Armanaschi)

PARERE DI REGOLARITÀ CONTABILE

Il Responsabile del Servizio finanziario in ordine alla regolarità contabile del presente provvedimento, ai sensi dell'articolo 147-bis, comma 1, del d.Lgs. n. 267/2000 e del relativo Regolamento comunale sui controlli interni, comportando lo stesso riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio dell'ente, rilascia PARERE FAVOREVOLE.

Data 10/01/2026

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
AMMINISTRATIVO E FINANZIARIO
(dott. Renato Armanaschi)

