

So.Sv.A.V. s.r.l.
Società per lo Sviluppo dell'Alta Valle Camonica
Località Prati Grandi - Temù (BS)
Cod. Fisc. e Part. I.V.A. 02086790983
Reg. Imp. BRESCIA n° 78996/1999

AVVISO PUBBLICO
PER LA FORMAZIONE DI GRADUATORIA

**RICERCA DI OPERATORE
MANUTENTORE DI SOTTOCENTRALI per TELERISCALDAMENTO**

In esecuzione della deliberazione del Consiglio di amministrazione del 28.08.2025, So.Sv.A.V. s.r.l. ricerca n.1 Profilo professionale Operatore manutentore di sottocentrali per teleriscaldamento, tramite la formazione di graduatoria, cui attingere per eventuale necessità di rapporto di lavoro a tempo determinato.

La pubblicazione del presente avviso pubblico, e il conseguente invio di manifestazione di interesse da parte di candidati, non genera obbligo alcuno per So.Sv.A.V. s.r.l.

So.Sv.A.V. s.r.l. infatti si riserva la facoltà di non dare corso alla formazione della graduatoria in oggetto, oppure di differire nel tempo l'acquisizione dei nominativi in essa contenuti, ovvero di far riferimento all'avviso per più di un candidato, senza che per gli stessi insorga alcun diritto o pretesa.

**SCADENZA DEL TERMINE PER LA PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE:
ore 12.00 del 17.09.2025**

1. TIPOLOGIA DI PERSONALE RICERCATO

Per l'ammissione alla graduatoria è richiesto il possesso dei seguenti requisiti:

- a) cittadinanza italiana, salvo le equiparazioni stabilite dalle leggi vigenti (italiani non appartenenti alla Repubblica), o cittadinanza di uno dei paesi membri dell'Unione Europea.
- b) Diploma quinquennale d'istruzione Scuola secondaria superiore indirizzo tecnico con votazione non inferiore a 70/100.
- c) per i cittadini italiani:
 - l'iscrizione nelle liste elettorali;
 - il non essere stati destituiti, dispensati e licenziati dall'impiego presso pubbliche amministrazioni.

Verrà attribuito punteggio, oltre che al titolo di studio, ai seguenti elementi, elencati nel curriculum vitae e auto dichiarate ai sensi del DPR 445/2000 art. 47:

- d) Competenze buone nell'utilizzo di personale computer Microsoft office.
- e) Munito patente tipo B.
- f) Esperienze lavorative a diretto contatto con i clienti.

Ai partecipanti è richiesto:

- il godimento dei diritti civili e politici in Italia e nello Stato di appartenenza o di provenienza;
- la conoscenza della lingua italiana, parlata e scritta, adeguata alla posizione funzionale da conferire.
- La disponibilità al lavoro anche nei giorni festivi e alla reperibilità h. 24.

2. MODALITA' E TERMINI DELLA MANIFESTAZIONE DI INTERESSE

I candidati interessati dovranno far pervenire la propria manifestazione di interesse entro e non oltre le **ore 12.00 del 17.09.2025**, in una delle seguenti modalità, alternative tra loro:

- in forma cartacea in busta chiusa, a mano, all'Ufficio Protocollo di So.Sv.A.V. s.r.l. - Società per lo Sviluppo dell'Alta Valle Camonica - Località Prati Grandi - Temù (BS), in giorno feriale compreso tra lunedì e venerdì in orario d'ufficio (dalle 9.00 alle 12.00). Sulla busta contenente la domanda di partecipazione, dovrà essere apposta la dicitura *"Formazione di Graduatoria per Profilo professionale Operatore manutentore di sottocentrali per teleriscaldamento"*.
- in forma cartacea da far pervenire entro la data suddetta a mezzo raccomandata con ricevuta di ritorno del Servizio Postale al seguente indirizzo:
So.Sv.A.V. s.r.l. - Società per lo Sviluppo dell'Alta Valle Camonica - Località Prati Grandi – 25050 Temù (BS).
Sulla busta contenente la domanda di partecipazione, dovrà essere apposta la dicitura *"Formazione di Graduatoria per Profilo professionale Operatore manutentore di sottocentrali per teleriscaldamento"*.
- a mezzo pec all'indirizzo sosvavsrl@pec-mail.it, nell'oggetto dovrà essere riportata la dicitura *"Formazione di Graduatoria per Profilo professionale Operatore manutentore di sottocentrali per teleriscaldamento"*.

La So.Sv.A.V. s.r.l. declina ogni responsabilità per eventuale smarrimento della domanda o documenti spediti a mezzo servizio postale o a mezzo corriere privato.

La domanda deve essere redatta in carta semplice, esclusivamente secondo il modulo allegato al presente bando (All. A), e deve contenere, oltre alla dichiarazione del possesso dei requisiti di cui al punto 1) comma (a), (b) e (c):

- 1) la data, il luogo di nascita, la residenza ed il codice fiscale;
- 2) le eventuali condanne penali riportate ovvero di non aver riportato condanne penali;
- 3) il domicilio presso il quale, ad ogni effetto, deve essere fatta ogni necessaria comunicazione.

La domanda dovrà essere datata e firmata.

3. DOCUMENTAZIONE

Alla domanda devono essere allegati:

- a) il curriculum formativo e professionale, datato e firmato;
- b) la dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà ai sensi dell'art. 47 del DPR 445/2000 attestante le esperienze lavorative di cui al punto 1 commi da (d) a (f)
- c) l'elenco, datato e firmato, dei documenti presentati;
- d) la copia del documento di identità personale in corso di validità dichiarandone la conformità all'originale.

Alla domanda di partecipazione i concorrenti devono allegare tutte le certificazioni relative ai titoli che ritengano opportuno presentare agli effetti della valutazione di merito (stati di servizio, specializzazioni, partecipazioni a convegni, tirocini, ecc.).

In applicazione della vigente normativa sull'autocertificazione i candidati, in alternativa alla presentazione della documentazione in originale, potranno autocertificare quei titoli la cui presentazione sia ritenuta opportuna agli effetti della valutazione di merito (stati di servizio, specializzazioni, partecipazioni a convegni, docenze, tirocini, ecc.).

Per consentire la corretta valutazione dei titoli è assolutamente necessario che l'autocertificazione contenga tutti gli elementi relativi a modalità e tempi dell'attività espletata che verrebbero indicati se il documento fosse rilasciato dall'Ente competente.

Per coloro che redigono autocertificazioni, si ricorda che la Società effettuerà le verifiche del caso. Qualora dal controllo emerga la non veridicità del contenuto della dichiarazione, il dichiarante verrà escluso. Si ricorda che la "dichiarazione mendace", è punita ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia.

4. AMMISSIONE ED ESCLUSIONE

Sono ammessi i candidati in possesso dei requisiti previsti dal presente bando alla data di scadenza del termine per la presentazione della domanda di ammissione.

La omessa dimostrazione, mediante autocertificazione o documentazione, del possesso dei requisiti prescritti per l'ammissione, determina l'esclusione dallo stesso.

5. CRITERI DI VALUTAZIONE

La valutazione delle manifestazioni di interesse sarà effettuata ad insindacabile giudizio della Commissione giudicatrice interna nominata dal Consiglio di amministrazione di So.Sv.A.V. s.r.l.

Saranno ammessi alla graduatoria esclusivamente i candidati in possesso dei requisiti di cui al punto 1 commi (a), (b) e (c).

La formazione della graduatoria terrà conto:

1. Del titolo di studio e degli elementi (max 40 punti) di cui al punto 1 (d), (e) e (f).
2. Del colloquio (max 60 punti), la cui data verrà comunicata successivamente.

6. VALIDITA' DELLA GRADUATORIA

La graduatoria derivante dalla presente ricerca avrà una validità di 2 anni.

7. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

I dati personali forniti dai candidati saranno trattati ai sensi dell'attuale normativa europea in materia, saranno raccolti presso l'Ufficio amministrativo di So.Sv.A.V. s.r.l. per le finalità di gestione della procedura e saranno trattati su base dati informatizzata.

Il conferimento di tali dati è obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione, pena la esclusione dalla selezione.

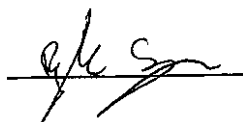
8. PUBBLICAZIONI

Il testo del presente bando, il modello di domanda, sono pubblicati sul sito di So.Sv.A.V. s.r.l. e all'albo pretorio dell'Unione dei Comuni dell'Alta Valle Camonica e dei Comuni appartenenti all'Unione.

Per eventuali informazioni gli aspiranti potranno rivolgersi alla società So.Sv.A.V. s.r.l. - Società per lo Sviluppo dell'Alta Valle Camonica - Località Prati Grandi – 25050 Temù (BS) – tel. 0364.901192 – fax 0364.902413 – e-mail: amministrazione@sosvavsr.it

Temù, 02.09.2025

So.Sv.A.V. s.r.l.
Il presidente



All. A

Spettabile

*So.Sv.A.V. s.r.l.
Società per lo Sviluppo dell'Alta Valle Camonica
Località Prati Grandi - Temù (BS)*

**RICERCA DI OPERATORE MANUTENTORE di SOTTOCENTRALI PER
Teleriscaldamento**

**DOMANDA DI PARTECIPAZIONE
AUTOCERTIFICAZIONE DEI TITOLI**

Il/La sottoscritto/a

Cognome: Nome:

MANIFESTA IL PROPRIO INTERESSE

Per la ricerca di personale per la copertura di n. 1 posto di un Operatore manutentore di sottocentrali per teleriscaldamento.

A tal fine, consapevole delle sanzioni penali previste per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci, nonché della sanzione della decadenza dai benefici conseguiti a seguito di un provvedimento adottato in base ad una dichiarazione rivelatasi successivamente non veritiera, previste dagli articoli 75 e 76 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 "Testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa"

DICHIARA:

1) di essere nato a il e
di risiedere a in via n.
tel. cell.

2) di essere in possesso della cittadinanza

3) di essere in possesso del seguente codice fiscale : _____

4) 4.1) PER I CITTADINI ITALIANI:

di essere iscritto nelle liste elettorali del Comune di

ovvero

di non essere iscritto / di essere stato cancellato ⁽¹⁾ dalle liste elettorali per i seguenti motivi:

.....

4.2) PER I CITTADINI NON ITALIANI (cittadini degli stati membri dell'Unione Europea o italiani non appartenenti alla Repubblica):

di godere dei diritti civili e politici in Italia e nello Stato di appartenenza o di provenienza

5) di non avere riportato condanne penali / di avere riportato le seguenti condanne penali (1):

.....
.....

6) di essere / non essere (1) stato destituito o dispensato dall'impiego presso pubbliche amministrazioni ovvero licenziato.

7) di essere in possesso:

☐ del diploma di
conseguito il / / presso la scuola

☐ della qualifica professionale di
conseguito il / / presso la scuola

ovvero

di aver conseguito il titolo di
in data ./ / nello Stato di
dichiarato equipollente al titolo richiesto di
con decreto di data
rilasciato da

di cui allego copia conforme all'originale in mio possesso.

8) Di avere una esperienza professionale in qualità
di
.....
..... dal al
presso

9) che le copie allegate alla presente dichiarazione e contraddistinte con i numeri da a
sono conformi agli originali.

non è necessario compilare i punti successivi se viene presentata la relativa documentazione

10) di non avere prestato servizio presso pubbliche amministrazioni (1):

ovvero

di aver prestato servizio presso le pubbliche amministrazioni come di seguito indicato:

profilo professionale:

con rapporto: ☐ subordinato ☐ altro (libero professionale, autonomo, collaborazione, ecc...)

.....

a tempo: ☐ determinato ☐ indeterminato

tipologia: ☐ pieno

☐ parziale al % per ore settimanali

dal al

.....

presso: (Azienda, Ente, ecc.)

di (località).....via

con interruzione per aspettativa non retribuita dal al

11) di avere svolto le seguenti attività presso privati:

profilo professionale:

con rapporto: ☐ subordinato ☐ altro (libero professionale, autonomo, collaborazione, ecc...)

.....

a tempo: ☐ determinato ☐ indeterminato

tipologia: ☐ pieno

☐ parziale al % per ore settimanali

dal al

presso:

di (località).....via

12) di avere frequentato volontariamente a titolo di aggiornamento professionale quale:

dal al nella divisione / unità operativa / servizio / ufficio /
ecc

presso:(Azienda, Ente, privati ecc)

di (località) via

per n. ore settimanalitotali

13) di avere partecipato quale ☐ uditore ☐ altro

al ☐ corso ☐ convegno ☐ congresso ☐ seminario

☐ altro

titolo del corso / convegno / ecc.

.....

nel/i giorno/i a (località)

ore

senza prova / verifica finale ☐ con prova / verifica finale ☐ voto / giudizio.....

14) spazio libero per altre dichiarazioni o per completare le dichiarazioni precedenti (in tal caso indicare il numero corrispondente e proseguire l'elencazione curando di seguire lo schema relativo, fornendo tutte le informazioni richieste; ove lo spazio fosse insufficiente proseguire su carta libera)

This image shows a full page of white paper with horizontal dashed lines, typical of primary-ruled notebook paper. The lines are evenly spaced and run across the width of the page. There are no margins, text, or other markings on the paper.

15) di indicare il seguente recapito presso il quale deve essere fatta ogni necessaria comunicazione:

Sig.....

Via N.....

C.A.P. Comune Provincia.....

16) di autorizzare, ai sensi della vigente normativa in materia di privacy, la società So.Sv.A.V. s.r.l. al trattamento dei dati personali forniti con la presente domanda, per le finalità espresse nell'avviso di selezione.

Luogo e data _____

FIRMA

per esteso e leggibile

Documento d'identità _____

⁽¹⁾ Cancellare la dizione che non interessa e completare eventualmente la parte che interessa.
