



# COMUNE DI ESINE

(Provincia di Brescia)

COD. ENTE: 10320

N. 8

**COPIA**

## VERBALE DI DELIBERAZIONE DEL CONSIGLIO COMUNALE

Adunanza ordinaria di prima convocazione – seduta del 30.04.2025

OGGETTO:	Approvazione del rendiconto di gestione esercizio 2024
----------	--

L'anno **Duemilaventicinque** il giorno **trenta** del mese di **Aprile** alle ore **20:00** nella sala delle adunanze.

Previa l'osservanza di tutte le formalità prescritte dalle vigenti normative sono stati per oggi convocati i componenti di questo Consiglio Comunale.

Fatto l'appello risultano:

<b>Presenti</b>	<b>Assenti</b>
MORASCHINI EMANUELE DELLANOCE ENRICO DONINA NICOLA PURITANI SARA POMA NICOLE GHEZA CIPRIANO GHEZA DANIELE MORESCHI GIOVANBATTISTA RICHINI RAFFAELLA BETTONI ISIDORA VERALDI SILVIA	FIORINI ROBERTA BIASINI FABIO
Presenti: 11	Assenti: 2

Assiste Dott. **SCELLI PAOLO** in qualità di **SEGRETARIO COMUNALE**.

Riconosciuto legale il numero degli intervenuti Signor MORASCHINI EMANUELE nella sua qualità di **SINDACO** assume la presidenza ed espone gli oggetti iscritti nell'ordine del giorno e su questi il Consiglio Comunale adotta la seguente deliberazione.

OGGETTO:	Approvazione del rendiconto di gestione esercizio 2024
----------	--

Illustra l'argomento il consigliere di maggioranza con delega al bilancio Moreschi Giovanbattista sostenendo che viene posto all'ordine del giorno di questo Consiglio Comunale l'esame e l'approvazione del bilancio dell'esercizio 2024, con la finalità soprattutto di verificare la corrispondenza dei dati definitivi rispetto a quanto previsto durante l'esercizio, e di evidenziare la situazione finanziaria e patrimoniale alla chiusura dell'esercizio.

Tutta la documentazione è stata messa a disposizione dei consiglieri comunali, che hanno quindi avuto la possibilità di esaminarla in modo analitico e dettagliato.

Il consuntivo 2024 è accompagnato dalla relazione e dal parere favorevole del revisore dei conti a cui va il nostro ringraziamento unitamente a tutto il personale del Comune, ed in particolare all'ufficio finanziario, per il lavoro svolto nella predisposizione dell'importante e delicato documento in approvazione questa sera.

Il rendiconto finanziario o bilancio d'esercizio, è il documento che dimostra i risultati finali di gestione finanziaria, evidenziando le spese impegnate, i pagamenti, le entrate accertate e gli incassi in riferimento alle previsioni effettuate, sia per la gestione di competenza che per la gestione dei residui.

La contabilità economico-patrimoniale è passata da un metodo di rendicontazione basato sulle risultanze del consuntivo finanziario, ad una struttura contabile che prevede l'utilizzo della partita doppia e quindi l'intera struttura contabile armonizzata viene sviluppata attraverso l'utilizzo di un piano dei conti integrato, composto da una parte finanziaria a cui si aggiungono il piano dei conti dello stato patrimoniale e quello del conto economico.

Fornisco, quindi, alcuni dati riassuntivi del bilancio consuntivo 2024, restando comunque a disposizione unitamente all'ufficio ragioneria, per eventuali ulteriori richieste di approfondimento su specifici dettagli.

L'esercizio di bilancio **2024**, chiude con un avanzo di bilancio di **€ 50.962,51**

Nel corso dell'esercizio si è provveduto ad effettuare n. 3 variazioni al bilancio (per complessivi € 255.496) necessarie a regolarizzare a livello contabile:

- maggiori e minori contributi da enti sovracomunali incassati rispetto a quanto previsto,
- riduzione dell'importo delle alienazioni rispetto a quanto previsto sulla vendita del diritto di superficie dei garage,
- utilizzo dell'avanzo di bilancio 2023
- incremento accertamenti ICI/IMU
- incremento voci varie su servizi prestati
- incrementi su voci varie inerenti costi di amministrazione, gestione e manutenzione

La gestione **finanziaria 2024** ha evidenziato **accertamenti di entrate** complessivi per euro **9.731.358** ed **impegni di spesa** per complessivi euro **9.835.358** a cui si aggiungono le partite a residui, che per le entrate (residui attivi) sono pari a € **4.162.245** e per le spese (residui passivi) pari ad € **3.951.393**

**Le principali voci residui attivi sia di competenza che delle precedenti annualità pari ad Euro 4.162.245** (di cui € 2.886.195 di competenza anno 2024 ed € 1.276.049 anni precedenti) sono da attribuire per:

**A) Euro 670.203** (€ 527.328 di competenza 2024 e € 142.874 anni precedenti) inerenti a **entrate correnti di natura tributaria** ed imputabili principalmente alle seguenti voci:

- Euro **298.000** TARI anno 2024, la postazione è relativa alla seconda rata in scadenza nel Gennaio 2024 e € **67.000** inerente agli esercizi precedenti
- Euro **9.000** di ADD. IRPEF per il 2024
- Euro **217.000** IMU 2024 ed € **75.000** anni precedenti
- Euro **2.600** Imposta Comunale pubblicità 2024 ed anni precedenti

**B) Euro 466.257 di trasferimenti correnti da amm.ni pubbliche**

**C) Euro 535.067 imputabili ad entrate extratributarie** ( di cui euro 106.740 relative agli esercizi precedenti e 428.326 per il 2024) , imputabili alle seguenti principali voci :

- € 87.000 all'acquedotto ( € 65.000 anno 2024 ed esercizi precedenti € 22.000)
- € 234.000 depurazione ( €171.000 anno 2024 ed esercizi precedenti € 63.000)
- € 48.000 fognatura ( € 27.000 anno 2024 ed esercizi precedenti € 21.000)
- € 43.000 proventi centrale idroelettrica su acquedotto
- € 46.000 servizio assistenza
- € 20.000 sanzioni codici strada ( anno 2024 )
- € 8.000 servizio mensa
- € 20.000 canoni locazione fabbricati ( principale caserma )
- € 7.000 canoni occupazione suolo pubblico
- € 15.000 introiti e rimborsi diversi

**D) Euro 2.065.049 imputabili ad entrate in c/ capitale** ( di cui Euro 937.116 relativi agli esercizi precedenti e 1.127.932 per opere 2024)

**E) Euro 343.000 quali entrate imputabili a residua erogazione prestito M/L termine**

**F) Euro 82.667 quali entrate per conto terzi e partite di giro** ( di cui € 2.460 esercizi precedenti e € 80.207 anno di competenza 2024)

**I residui Passivi sono pari ad Euro 3.951.393** ( di cui 3.182.830 per l'anno 2024 ed € 768.563 anni precedenti ) sono riferiti principalmente a :

- € 1.489.836 **spese correnti** ,riguardanti tutte le spese necessarie al funzionamento dell'ente ( di cui € 1.161.202 anno 2024 e € 328.634 anni precedenti )
- € 2.135.672 **impegni in c/capitale** (di cui € 1.707.667 anno 2024 e 428.004 anni precedenti)
- € 159.116 **uscite per conto terzi e partite giro** ( di cui € 147.192 anno 2024 e 11.923 anni precedenti )
- € 166.768 **per chiusura anticipazioni ricevute da tesoriere**

Vado ora a relazionare brevemente le **entrate e spese correnti** presenti nel rendiconto 2024, **rilevate sotto l'aspetto finanziario**

- **Entrate Accertate di Competenza 2024** sono pari a € 9.731.358 di cui :
  - € 2.659.000 di natura tributaria, contributiva e perequativa
  - € 562.000 da trasferimenti correnti ( contributi enti superiori )
  - € 938.000 di natura extra tributaria
  - € 1.349.000 entrate c/ capitale
  - € 755.000 partite di giro
  - € 3.126.000 anticipazioni tesoreria
  - € 343.000 accensione prestiti
- Una particolare attenzione è stata rivolta anche nel 2023 alle **Spese Accertate di Competenza**, che si sono attestate complessivamente a € 9.835.358 generate da :
  - € 3.909.000 spese correnti per beni e servizi ( tutte le spese manutenzione ente, )
  - € 1.796.000 spese in c/capitale
  - € 248.000 di rimborso prestiti
  - € 755.000 uscite c/terzi e partite di giro
  - € 3.126.000 chiusura anticipazioni tesoreria

**Il c/finanziario 2024**, dopo aver effettuato l'accantonamento al F.C.D.E. € 151.644 ed € 8.245 per altri accantonamenti , **evidenzia un avanzo di bilancio di Euro 50.962**

**Il Comune al 31/12/24, ha in essere mutui per euro 1.683.185**

- sono stati ammortati prestiti per € 248.000 ed € 75.000 di leasing

Si rende noto che per il 2024, nonostante un'attenta gestione dei flussi e delle azioni intraprese, si è fatto ricorso all'utilizzo dell'anticipazione presso la Tesoreria Comunale, in quanto i contributi deliberati da Enti Superiori e relativi alle opere effettuate e già da noi pagate, sono ampiamente in ritardo nell'erogazione rispetto a quanto previsto ( in attesa di oltre 600ke per scuole e 200ke per vari)

Voglio evidenziare anche il positivo dato relativo alla tempistica dei pagamenti, che per il nostro Comune si attesta nel 2024 ad una media di 30giorni

**Dall'esercizio 2017** i Comuni sono tenuti ad adeguarsi al disposto del D.Lgs. 118/2011 che pur prevedendo l'utilizzo di un sistema contabile integrato che garantisca la rilevazione dei fatti gestionali nei loro profili finanziario ed economico patrimoniale, ha disposto che nell'ambito del sistema integrato la **contabilità finanziaria costituisce il sistema contabile principale** e che la contabilità economico patrimoniale la affianchi al fine di rilevare i costi e i ricavi delle transazioni finanziarie.

Inoltre dal 2018 la rappresentazione del patrimonio netto ha subito importanti modifiche, con l'iscrizione di nuove tipologie di riserve indisponibili e dal 2021 è stata modificata la ripartizione delle voci del netto, eliminando la voce dei risultati economici degli esercizi precedenti che sono stati collocati nella voce A IV inserendo alla lettera F la nuova posta "Altre riserve disponibili".

L'innovazione più rilevante e però costituita dall'inserimento nella voce "A V" di una nuovissima Riserva negativa per beni indisponibili (€ 2.743.920) che ha come finalità quella di evitare che, per effetto dell'iscrizione della riserva indisponibile per beni demaniali e patrimoniali /Fondo dotazione risulti negativo ( € 10.472.474 )

**L'attivo dello stato patrimoniale** evidenzia un totale complessivo di € 18.894.803 così composto:

- immobilizzazioni immateriali per € 14.240
- immobilizzazioni finanziarie ( partecipazioni societarie ) per € 502.082
- immobilizzazioni materiali per € 14.710.879 ( al netto degli amm.ti per € 459.818)
- crediti- residui attivi, al netto del F. sval. Crediti per € 3.663.601 (il f.do svalutaz. Crediti determinato, ammonta a complessivi € 151.644)

**Il passivo dello stato patrimoniale** evidenzia anch'esso € 18.894.803 è così composto:

- patrimonio netto di € 7.459.628
- trattamento fine rapporto di € 8.245
- debiti complessivi per € 5.623.148 ( di cui € 1.868.148 debiti di finanziamento, € 1.013.453 debiti vs fornitori, € 222.705 debiti per trasferimenti e contributi ed € 2.518.840 altri debiti)
- risconti passivi per contributi agli investimenti per € 5.803.781 ( il principio prevede che i contributi ricevuti per il finanziamento delle immobilizzazioni, venga imputato alla voce Risconti passivi per gli investimenti dello stato patrimoniale e dove annualmente viene ridotto in misura proporzionale alla quota di ammortamento del bene finanziato dal contributo stesso fino al completamento del processo di ammortamento )

Relativamente al **Conto Economico**, la norma prevede il principio della competenza economica ( a differenza del **Bilancio finanziario**), ed i ricavi/proventi conseguiti ed i costi/oneri sostenuti sono rilevati nell'esercizio in cui si è verificata la manifestazione finanziaria e rettificati con operazioni di assestamento.

Ciò fa sì che vi siano delle difformità di risultato fra le due tipologie di c/economico, determinando anche una variazione in positivo o negativo del risultato di bilancio.

Per quanto ci riguarda il risultato di gestione che può definirsi " risultato operativo lordo " presenta un saldo positivo ( € 24.281 ),

mentre il risultato operativo netto, stante le rettifiche relative al saldo delle voci Proventi ed oneri alle imposte ed agli ammortamenti si traduce in una perdita **d'esercizio pari a € 100.051** ( la perdita è stata causata sostanzialmente dalla contabilizzazione degli ammortamenti)

È proseguita la rigorosa politica messa in atto in questi anni nella gestione, che porta il nostro Ente a presentare una situazione contabile realistica ed uno stato patrimoniale in miglioramento. Ritengo molto importante sottolineare questo aspetto e dividerlo con il Consiglio Comunale, in quanto queste oculate scelte politico-amministrative non espongono il nostro Ente al rischio di presentare situazioni contabili inficiate dalla sussistenza nell'attivo di partite non tangibili.

Tutti i settori sono stati seguiti con la massima attenzione . Sulla base di queste considerazioni , sulla complessiva attività svolta, da una situazione positiva del C/ Finanziario e del parere positivo del Revisore contabile , sottoponiamo a questo Consiglio il Rendiconto 2024 con parere favorevole.

Dopo di che

il Consiglio Comunale

Udita la relazione del consigliere di maggioranza Moreschi Giovan Battista

Premesso che, con il D.Lgs. 118 del 23 giugno 2011, recante disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli Enti Locali e dei loro organismi, sono stati individuati i principi contabili fondamentali del coordinamento della finanza pubblica ai sensi dell'art. 117 – c. 3 - della Costituzione;

Richiamato il D.Lgs. 10 agosto 2014, n. 126 che ha modificato ed integrato il D.Lgs. 23 giugno 2011, n. 118, con riferimento ai sistemi contabili ed agli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della L. 5 maggio 2009, n. 42;

Dato atto che, pertanto, con decorrenza 01.01.2015 è entrata in vigore la nuova contabilità armonizzata di cui al citato D.Lgs. 118/2011;

Preso atto che, con deliberazione della Giunta Comunale n. 43 del 09.04.2025, è stata approvata la relazione illustrativa e lo schema di rendiconto per l'esercizio 2024, e relativi allegati:

Visto ed esaminato, con tutti i documenti giustificativi, il rendiconto della gestione 2024 finanziario e patrimoniale e gli allegati prescritti dalla normativa;

Visto il verbale del Revisore unico dei conti Dott. Franco Gianni Borrini;

Dato atto che l'art. 16 comma 26 del D.L. 138/2011, convertito nella Legge 148/2011, ha previsto che le spese di rappresentanza di cui sopra siano elencate, per ciascun anno, in un apposito prospetto firmato dal Segretario, dal Responsabile Finanziario e dall'Organo di Revisione che si dovrà:

- allegare al rendiconto
- trasmettere alla sezione regionale di controllo della Corte dei Conti
- pubblicare nel sito internet del comune entro 10 giorni dall'approvazione del rendiconto;

Visto il Decreto Legislativo 267/2000;

Visto il Regolamento di contabilità;

Preso atto che la presente proposta reca i prescritti pareri resi in senso favorevole ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs. 267/2000;

Con Voti favorevoli 8, astenuti 3 (consiglieri di minoranza Bettoni Isidora, Richini Raffaella e Veraldi Silvia) e contrari nessuno, espressi nelle forme di legge per alzata di mano da n. 11 consiglieri presenti e votanti

### DELIBERA

1. DI APPROVARE , per i motivi in premessa e che di seguito si intendono integralmente riportati, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 151, comma 7, e 227 del D.Lgs 18 agosto 2000, n. 267, il Rendiconto della gestione dell'esercizio finanziario 2024, redatto conformemente ai modelli approvati con il D. Lgs 118 del 23/06/2011 e successive modificazioni:
  - ✓ Il conto del Bilancio di cui all'art. 228 del D.Lgs 18 agosto 2000, n. 267, che costituisce parte integrante e sostanziale del presente atto, pur non essendo materialmente allegato;
2. DI DARE ATTO che dall'esame del conto e della relazione dell'organo di revisione non risultano motivi per rilevare responsabilità a carico degli amministratori, del personale, del tesoriere e degli agenti contabili;
3. DI DISPORRE la pubblicazione della presente e di incaricare il responsabile del servizio finanziario di provvedere all'invio telematico del rendiconto della gestione alla sezione autonomie della Corte dei Conti;

### IL CONSIGLIO COMUNALE

CONSIDERATA l'urgenza di dar corso agli adempimenti conseguenti la presente deliberazione,

Con Voti favorevoli 8, astenuti 3 (consiglieri di minoranza Bettoni Isidora, Richini Raffaella e Veraldi Silvia) e contrari nessuno, espressi nelle forme di legge per alzata di mano da n. 11 consiglieri presenti e votanti

### DELIBERA

DI DICHIARARE la presente deliberazione immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art. 134.4 del D.Lgs. 267/00.

\*\*\*\*\*

PARERI EX ART.49 D.LGS 18.08.2000 N.267

Sotto il profilo della regolarità tecnica e contabile si esprime PARERE FAVOREVOLE

IL SEGRETARIO COMUNALE  
Dott. Paolo Scelli



Il presente verbale viene letto e sottoscritto come segue.

**IL PRESIDENTE**

F.to EMANUELE MORASCHINI

**IL SEGRETARIO COMUNALE**

F.to Dott. **SCELLI PAOLO**

---

COMUNICAZIONE AI CAPIGRUPPO CONSILIARI - art.125, 1° comma, D.Lgs. 18.8.00 n. 267  
Si da atto che del presente verbale viene data comunicazione - nel giorno di pubblicazione - ai capigruppo consiliari.

20 MAG 2025

**IL SEGRETARIO COMUNALE**

F.to Dott. **SCELLI PAOLO**

---

REFERTO DI PUBBLICAZIONE - art. 124, D. Lgs. 18.8.00 n. 267

Viene pubblicato in copia all'albo pretorio on line, nel sito web istituzionale di questo Comune accessibile al pubblico (art. 32, comma 1, della legge 18 giugno 2009, n. 69) in data odierna per rimanervi per 15 giorni consecutivi.

lì, 20 MAG 2025

**IL SEGRETARIO COMUNALE**

F.to Dott. **SCELLI PAOLO**

---

CERTIFICATO DI ESECUTIVITA' - art. 134 D. Lgs. 18.8.00 n. 267

lì,

**IL SEGRETARIO COMUNALE**

F.to Dott. **SCELLI PAOLO**

---

Si certifica che la presente deliberazione è stata dichiarata IMMEDIATAMENTE eseguibile (art.134 del TUEL N. 267/2000)

**IL SEGRETARIO COMUNALE**

F.to Dott. **SCELLI PAOLO**

---

Copia conforme all'originale, in carta libera, per uso amministrativo.

20 MAG 2025

**IL SEGRETARIO COMUNALE**  
Dott. **SCELLI PAOLO**

