



## COMUNE di EDOLO

Provincia di Brescia  
25048 EDOLO (BS) Largo Mazzini n. 1 - Tel. 0364/773011 Fax 0364/71162  
**e-mail:** [info@comune.edolo.bs.it](mailto:info@comune.edolo.bs.it)  
**pec:** [protocollo@pec.comune.edolo.bs.it](mailto:protocollo@pec.comune.edolo.bs.it)

### RELAZIONE ILLUSTRATIVA DEL CODICE DI COMPORTAMENTO DEI DIPENDENTI (Art. 54, comma 5, D.Lgs. 165/01)

Il Codice di comportamento dei dipendenti è redatto ai sensi dell'art. 54, comma 5, del D.Lgs. 165/01 e dell'art. 1, comma 2, del Codice di comportamento generale, approvato con D.P.R. 62/13.

Il Codice si compone di 13 articoli, che specificano ed integrano le previsioni del Codice generale sulla base delle indicazioni fornite dalla CIVIT nelle "Linee guida", approvate con delibera n. 75/13.

La procedura di approvazione del Codice si è svolta nel rispetto delle indicazioni dell'art. 54, comma 5, del D.Lgs. 165/01 e dell'art. 1, comma 2, del D.P.R. 62/13 ed, in particolare:

- ▲ sono state seguite, sia per la procedura sia per i contenuti specifici, le linee guida in materia di codici di comportamento delle pubbliche amministrazioni elaborate dalla CIVIT ed approvate definitivamente con delibera n. 75/13;
- ▲ il parere obbligatorio del Nucleo di Valutazione è stato acquisito in data 20 gennaio 2014;
- ▲ la "procedura aperta" è stata attuata mediante la pubblicazione sul sito web istituzionale di un avviso, unitamente all'ipotesi di Codice, con il quale sono stati invitati le Organizzazioni sindacali rappresentative, le associazioni dei consumatori e degli utenti e le altre associazioni o forme di organizzazioni rappresentative di particolari interessi o, in generale, tutti i soggetti che operano per conto dell'Ente e/o che fruiscono delle attività e dei servizi prestati dallo stesso a far pervenire eventuali proposte e/o osservazioni, da trasmettere su apposito modello predefinito;
- ▲ entro il termine fissato dal predetto avviso non sono pervenute proposte e/o osservazioni;
- ▲ il Codice, unitamente alla presente relazione illustrativa, dopo la definitiva approvazione da parte della Giunta Comunale, è pubblicato sul sito web istituzionale nella sezione "Amministrazione trasparente", sotto-sezione 1° livello "Disposizioni generali", sotto-sezione 2° livello "Atti generali";
- ▲ il relativo link è comunicato all'Autorità Nazionale Anticorruzione, ai sensi dell'art. 1, comma 2, lettera d), della L. 190/12.

Edolo, 21 gennaio 2014

Il Responsabile per la prevenzione della corruzione  
Il Segretario Comunale  
(dott.ssa Miriam Bazzana)